

特別注意：因畢業證書為重要文件，依規定須謹慎發放，故不是隨意申請就補發。

1. 首次申請補發，不需要保證人。
2. 已補發過1次，申請第2次補發，則需要2位保證人。(須另填切結書)
3. 已補發過2次以上，申請第3次補發，則需要3位保證人。(須另填切結書)

編號：

日期： 年 月 日

國立西螺高級農工職業學校學生補發畢業證明書申請表				
姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	黏貼二吋脫帽光面照片
出 生 日 期	年 月 日	申 請 原 因	<input type="checkbox"/> 遺失	
畢 業 科 別	科		<input type="checkbox"/> 破損	
入 學 日 期	民國 年 月	畢 業 日 期	民國 年 月	
申 請 人	<small>簽章</small>	受 委 託 人	<small>簽章</small>	
連 絡 電 話		連 絡 手 機		
住 址				
黏貼身分證正面影本		黏貼身分證反面影本		
原 證 書 字 號	() 年 螺 職 畢 字 第 號			
畢 業 核 准 文 號	年 月 日 教(中)三字第 號			
	年 月 日 臺教國署高字第 號			
附 記	申請補發畢業證明書者應繳交 (一)最近三個月內二吋脫帽半身正面相片兩張。 (二)申請人私章(用後立刻發還)。 (三)身份證(驗後發還)。 (四)繳交100元。 (五)不含申請日，須再二個工作天完成，請二個工作天後再到本校領取。			
承 辦 人	出 納 組 長	註 冊 組 長	教 務 主 任	