

國立虎尾高級農工職業學校

109 學年度【圖書館】工作計畫

壹、依據

- 一、教育部令中華民國 105 年 8 月 11 日臺教社（四）字第 1050100147B 號「圖書館設立及營運標準」訂立
- 二、國立虎尾高級農工職業學校校務發展計畫

貳、前言

本校圖書館座落校園西側角落，為獨棟三樓館舍，建物呈 L 型，總面積約 600 坪，環境幽雅，採光良好，深獲師生喜愛。一樓規劃虎農書坊，閱覽室，展示區、資訊查索區及閱讀書角區。二樓設有討論教室、藝術講堂及藝術迴廊、主任辦公室、聯合辦公室(校友會、退休教師等)，三樓設有多媒體教室、多功能教室和情境教室。各樓層空間配置圖標示簡潔清晰且動線流暢，充分發揮支援學校教學活動之功能。未來將朝科技化兼現代化發展，強化圖書與資訊設備，成為雲林縣優質的教學資源中心。

參、工作目標與任務

本校圖書館藉由圖書資料之蒐集、組織、保存與運用，以支持教學活動，輔導學生身心之發展，滿足青年休閒之需要，使成為學校之資源中心、教學中心與休閒中心。故本校館藏之發展應以符合課程之設計，教學之需要為優先，使圖書館真正成為支援教學的最大動力來源，進而培養學生之自學能力，實踐終身學習理念。本館所負責之主要任務如下：

- 一、圖書館工作計畫之擬訂，籌開圖書館委員會。
- 二、蒐集並採購編藏教學所需之各類圖書、教學媒體。
- 三、提供參考閱覽服務。
- 四、實施圖書館利用教育。
- 五、提供升學、就業考試之參考書籍。
- 六、提升圖書館自動化與讀者借閱查詢系統之品質與功能。
- 七、加強與社區化學校圖書館作資源共享。
- 八、公佈新書目錄及各類展覽事宜，推動讀書會功能。
- 九、協助編輯虎農校訊和出刊等事宜。
- 十、協助推廣校友會會務工作與校友互助合作，開創校務更多元發展與支持。

肆、現況分析

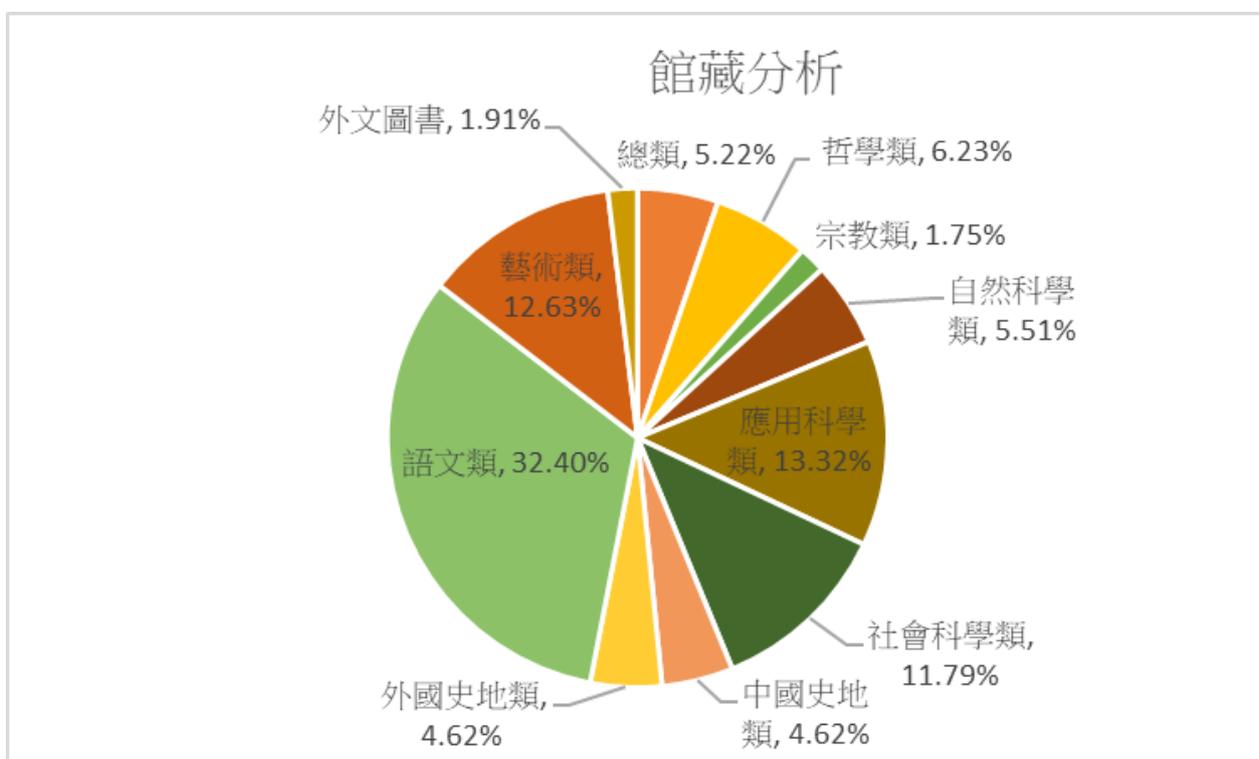
一、學校社區分析

本校圖書館主要服務的讀者為校內教職員工生，這兩年來配合社區化改造計畫設立社區共讀站歡迎虎尾鎮社區民眾；若有需求進館，只要提供身份證明文件，於開放時間內均可入館內閱覽。提供的需求包含：(1)對教職員工方面：教科書選購資料、教學參考、研究進修、休閒性讀物、期刊報紙。(2)對學生方面：休閒性讀物、撰寫報告資料、升學考試資料、就業考試相關資料、証照考試相關資料、國語文競賽相關資料、社團活動相關資料等。

二、館藏分析

目前館藏圖書 33983 冊(109 年 8 月 17 日為準)，期刊雜誌 140 種，報紙 5 份，隨著數位時代的來臨近來購置非書資料：電子書 2 千 9 百餘冊、DVD 影片 552 片等，並定期於每學期寒暑假期間作圖書整理。

圖書類別	藏書冊數	藏書量比例	備註
000 總類	1773	5.22%	
100 哲學類	2117	6.23%	
200 宗教類	595	1.75%	
300 自然科學類	1873	5.51%	
400 應用科學類	4526	13.32%	
500 社會科學類	4007	11.79%	
600 中國史地類	1569	4.62%	
700 外國史地類	1569	4.62%	
800 語文類	11012	32.40%	
900 藝術類	4293	12.63%	
外文圖書	649	1.91%	
合計	33983	100.00%	



伍、業務發展工作項目

本館除依工作目標與任務所列十項主要目標發展外，針對「支援教學工作」功能，圖書館之業務發展工作項目計畫如下：

一、發行虎農校訊刊物

- (一)建立本校各處室訊息宣導及活動成果發表平台，展現學生學習成果與學校經營特色。
- (二)提供本校師生及社區民眾瞭解本校重要措施、校園動態及各項重要宣導事項。

二、加強校園讀書會

- (一)辦理學生班級讀書活動，每學期安排心得寫作。
- (二)每學期辦理讀書心得寫作，並將優勝作品，參加「全國高等中學跨校網路讀書會」比賽，提升學生寫作能力。
- (三)辦理本校教師讀書會活動。

三、辦理圖書館週系列活動

- (一)辦理一年級新生之圖書館利用教育，熟悉圖書檢索、借閱書籍等相關規定。
- (二)辦理圖書館等藝文活動(主題書展、影片賞析、藝文競賽或校園書展等)。
- (三)配合優化計畫辦理藝文走讀參訪活動等。

四、校內藝文欣賞教育研習

- (一)辦理班級藝文欣賞活動。
- (二)外聘講師，辦理藝術家講座、藝文鑑賞活動。
- (三)辦理師生藝文成果作品聯展。

五、館際合作交流

- (一)與雲林科技大學、大葉大學、環球科技大學圖書館，訂有圖書資源借閱合作協議，圖書、教學資源利用分享。
- (二)建構本校特色教學資源平台(含公共電視、天下知識庫和電子書)，讓學生能線上學習且互動、成長。
- (三)提供各相關大專院校圖書館及學術網站連結查詢。

陸、圖書館委員會組織及職掌

序號	成員	職稱	職掌工作項目
1	主持人	校長	館務推廣之督導
2	執行秘書	圖書館主任	館務推廣之規劃及執行
3	委員	各處室主任	協助館務推廣之規劃及執行
4	委員	各科教學研究會召集人	協助館務推廣之規劃及執行
5	成員	圖書館幹事	協助館務推廣和執行。

柒、109 學年圖書館設備及活動經費概算

單位：千元

辦理項目	預算數	備註
一般性業務費	120	校內經常門經費
報章雜誌	140	校內經常門經費
吸塵器	30	校內資本門經費(110 會計年度)
除濕機	25	校內資本門經費(110 會計年度)
充實高中職採購圖書	60	教育部補助
藝文研習活動(外聘講座、藝文比賽、藝文參訪等)	60	高職優質化經費
閱讀書角	27	高職優質化經費(109 會計年度)
展示櫃	27	高職優質化經費(110 會計年度)
合計	489	

捌、工作日程

工作項目	執行月份	109 年					110 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	主題書展		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2	主題影展-性別影展			●									
3	圖資檢索利用教育研習		●	●					●	●	●		
4	手作研習-文創造型商品等			●	●	●			●	●	●	●	
5	藝文走讀參訪			●	●	●				●	●	●	
6	藝文展演活動			●	●	●				●	●	●	
7	校園書展(動漫展...)				●	●						●	
8	藝文講座研習			●	●	●			●	●	●		
9	虎農校訊發刊		●	●			●	●			●	●	
10	藝文競賽				●	●					●	●	●

玖、結語

學校教育最終目標是全人教育，因此除了為升學或就業而進行的教學活動外，學校圖書館應兼具培養人文教育素養與藝術賞析的功能，以達到終身學習為目標。所以圖書館的推動與經營，從圖書館的利用教育作起，教導學生自我導向學習的習慣，提供讓學生自我實現的學習、創造、競賽平台，然後結合社區資源於各項活動的推展。秉此，圖書館就有義務：創造優質的閱讀、休閒與教學資源中心，提供教師、學生、家長充分利用圖書資訊融入課程與各學習領域之中，將行政服務、技術服務、讀者服務的經營模式；讓教師、學生和家長有機會參與擔任圖書館志工，講求親師生的互動策略以營造終身學習的校園氣氛，成為三香(書香、咖啡香和花香)共好的博雅基地。