

檔 號：
保存年限：

中華民國 112 年 4 月 13 日

簽 於總務處文書組

主旨：陳本校 111 學年度第 9 次行政會議紀錄 1 份，簽 請鈞長
鑒核。

說明：

- 一、旨揭會議業於本(112)年 4 月 11 日(星期二)上午 9 時 10 分，於本校行政大樓第 3 會議室，舉辦完竣。
- 二、案附本次會議簽到表及會議議程。

擬辦：陳 核後，公告網頁請相關單位續辦。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位

會辦單位

批示

文書組長林雲雲
0413

教師兼總務主任張志宏
0414

教師兼秘書張顯毅
0414 1500

國立虎尾大學
文書組
0414
1600

文號：

國立虎尾高級農工職業學校
111 學年度第 9 次行政會議紀錄

會議程序：

文章導讀

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、臨時動議

伍、提案討論

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：李校長重毅

日期：112 年 4 月 11 日上午 9 時 10 分

地點：行政大樓第 3 會議室

國立虎尾高級農工職業學校 111 學年度第 9 次行政會議紀錄

會議時間：112 年 4 月 11 日(星期二)上午 9 時 10 分

會議地點：行政大樓第 3 會議室

主持人：李校長重毅

紀錄：林雯雯

出席人員：詳簽到表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
各處室 1	請各處室依據教育部或國教署相關的法令或行政指導，檢視各處室業務職掌相關的要點規章等，例如學生代表的比例或會議組成成員異動(無主任教官一職)，請同步修訂。	111.8.9 第 1 次行政會議(第 14 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：已修訂完畢。 學務處：遵照辦理。 實習處：本校校園職業安全衛生工作推動小組於 112.3.21 召開 111 學年度第 1 次工作會議，修訂本校「校園職業安全衛生工作推動小組組織章程」、「職業災害緊急應變計畫」及「執行職務遭受不法侵害預防計畫」等相關條文內容。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	繼續列管
各處室 2	「品質求真、品格崇善、品味尚美」視為辦理校務事務的準則之一，以科學的精神哲學的態度來推展各處室及各科業管的專業領域。	112.3.14 第 8 次行政會議(第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	結案日期 112.4.11
各處室 3	思維決定行為，行為要實踐思維。請行政同仁以上位概念來思考籌劃組室內計畫或活動時，要有設身處地的思維，主動積極	112.3.14 第 8 次行政會議(第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。	結案日期 112.4.11

	做橫向連結，超越格局來推展相關業務。		輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	
各處室 4	目前人權理念與價值不斷提升，不論是 CRC 或 CRPD；而「聯合國兩公約」具有國內法律效力。鑑於此，請教務處、學務處於任何場合務必宣達讓教師了解對於學生輔導管教的方式、管教的策略都需服膺保障學生的人權。	112. 3. 28 第 8 次主管會報 (第 1 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	結案日期 112. 4. 11
各處室 5	對於輔導三級預防的機制，各級學校與主管單位皆在研訂「學生心理假」。意即學校對於學生心理層面的發展與變化，必須由點、線、面三個面向與家長一同關注學生的心理狀況。	112. 3. 28 第 8 次主管會報 (第 1 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	繼續列管
教務處 1	沉浸式教育的教室運用，請依 108 課綱與後疫情時代的發展，進行跨域整合，以素養為導向，邀請系統廠商一併加入，成立專業社群的研討工作坊後，邀請台北科技大學互動設計系曹筱玥教授來授課指導沉浸式教育。平板數位學習部分可邀請台灣科技大學黃國禎教授來指導。	112. 1. 10 第 6 次主管暨行政會議 (第 5 次追蹤)	各領域推派教師名單如附件一(P. 32)，沉浸式教室軟體更新，待可使用時辦理相關設備學習應用研習。	繼續列管
教務處 2	招生及入學業務為下學期的重點工作，請依多元入學之各項章程辦理特色招生及學生入學的相關業務。	112. 3. 14 第 8 次行政會議 (第 2 次追蹤)	1. 擬訂於 112 年 4 月 18 日(二) 召開特色招生專業群科甄選入學術科測驗講習會，另依特召及技優報到時程具以規劃。	繼續列管

			<p>2. 謹訂於國中教育會考後進行國中端入校職涯介紹及升學進路認識。</p> <p>3. 擬訂於112年6月28日(三)召開免試入學報到籌備會。</p> <p>4. 實用技能學程學生入學敬請實用技能組協助。</p>	
教務處 3	國中教育會考試務的籌辦，對於監考教師的邀集、試務人員的工作要項、考場的布置等請預擬規劃相關的工作期程。	112. 3. 14 第 8 次行政會議 (第 2 次追蹤)	初步規畫如附件二說明(P.33)。待雲林考區試務委員會會議，再進一步調整相關規定內容。	繼續列管
教務處 4	因應三年級四技二專統一入學測驗考試的試務，主體為教務處亦須實習處及各群科主任及三年級各班導師來共同協助，辦理對於考生服務與勉勵之相關業務。	112. 3. 14 第 8 次行政會議 (第 2 次追蹤)	預計 4 月 26 日下午 14:00 召開四技二專工作協調會，邀請三年級導師與科主任與會，針對考生服務與關心勉勵工作協調。	繼續列管
學務處 1	國際間已逐步解封，對於日本國際教育旅行相關業務應可著手招募並規劃。	112. 1. 10 第 6 次主管暨行政會議 (第 5 次追蹤)	已招募 20 員，刻正進行招標規劃。	結案日期 112. 4. 11
學務處 2	學生的午餐團膳委託案已完成，另學生服裝委託員生社之合約請及早規劃。	112. 2. 21 第 7 次主管會報 (第 3 次追蹤)	生輔組：已於 3 月 21 日召集服儀委員會學生代表，完成學生服儀意見蒐整。針對書包型式調整為背包款式，廠商已提供款式供學生會幹部參考，續辦理線上投票後，恭請鈞長召開服儀委員會討論。	繼續列管

學務處 3	112 學年度「學生與校長有約」的活動，請妥適規劃，並將去年的決議案做為報告事項，且事先彙整學生意見請各處室回應後，以分組分式進行。	112. 3. 14 第 8 次行政會議 (第 2 次追蹤)	已依學生代表身份別區分 3 場次規劃辦理。	結案日期 112. 4. 11
實習處	有關本校列為職安訪視的學校，請事先巡查各科相關事項，對於必辦項目的表件與工場環境請事先謹慎妥善籌劃。	112. 3. 14 第 8 次行政會議 (第 2 次追蹤)	實習處：於 112. 3. 21 召開本校 111 學年度校園職業安全衛生工作推動小組第 1 次工作會議，請各單位依主責之管理文件項目內容及訪視評分自評表關鍵項目內容，進行檢視及推動。	繼續列管
總務處 1	本年度的盤點工作請盡早規劃，對於上年度盤點的缺失項目列為本年度的優先盤點之改善事項。	112. 1. 10 第 6 次主管暨行政會議 (第 5 次追蹤)	財產盤點自 4 月 11 日起至 4 月 30 日先盤點保管財產 30 件以下，將和財產保管人協調時間再會同主計室實施盤點。	繼續列管
總務處 2	國際化校園的計劃案，包含標語與指標等請及早規劃。	112. 2. 21 第 7 次主管會報 (第 3 次追蹤)	國際化之設施設備改善計畫補助經費部分已提出申請採購和招標，勵志標語正進行整理資料中，預計 4 月中旬上網公開招標。	繼續列管
輔導室	依據國教署 111 年 6 月 2 日發文之自我傷害三級預防工作計畫的函文內容，重新檢視本校的具體作法與策略。	112. 2. 21 第 7 次主管會報 (第 3 次追蹤)	正在修訂本校學生自我傷害三級預防工作計畫，預計於四月中旬召開輔導工作委員會議決。	繼續列管

參、各處室業務重點報告

秘書室報告

一、111 學年度第一學期會議管考列表：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核
教務處	註冊組	111 學年度第 1 學期學習歷程檔案工作小組會議	111.9.15 12:10	
		111 學年度第 1 學期第 1 次多元入學委員會	111.11.21 16:00	
學務處	生輔組	111 學年度第 1 學期中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議	111.9.28 14:00	

註：截至 4 月 7 日登錄資料

二、111 學年度第二學期校內各項會議管考彙整資料：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核
秘書室		111 年度第 3 次內部控制暨稽核小組會議	112.2.21 11:30	✓
教務處	教學組	111 學年度第 2 學期第 1 次領域召集人會議	112.2.22 13:00	
	註冊組	111 學年度第 2 學期收取學生代收代辦費審核委員會議	112.2.9 10:30	✓
		111 學年度第 2 學期第 1 次多元入學委員會	112.2.10 10:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 1 次學習歷程檔案工作小組會議	112.2.24 12:10	
	實研組	111 學年度第 2 學期課諮師遴選會議	112.2.21 16:00	
		111 學年度第 2 學期第 1 次教務會議	112.2.22 13:00	
		111 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會	112.3.7 11:00	
	設備組	111 學年度第 2 學期資訊安全暨管審會議	112.3.7 9:00	✓
	特教組	111 學年度第 2 學期身心障礙學生期初個別化教育計畫擬定會議	111.12.28 14:30	✓
		111 學年度第 5 次特殊教育推行委員會	112.2.9 10:10	✓
		111 學年度第 3 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議	112.2.23 12:10	✓
		111 學年度第 6 次特殊教育推行委員會	112.3.1 12:10	✓
學務處		111 學年度第 2 學期第 1 次性平會	112.2.2 10:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 2 次性平會	112.3.15 16:00	✓
學務處	訓育組	111 學年度第 2 學期 2 月導師會報	112.2.15 14:10	✓
		111 學年度第 2 學期 3 月導師會報	112.3.15 14:30	✓
	衛生組	111 學年度第 2 學期第 1 次午餐供應會	112.2.10	✓

			12:00	
	生輔組	111 學年度第 2 學期特定人員審查會	112.2.21 8:40	✓
		111 學年度第 2 學期校內工讀生審議會	112.2.23 12:10	✓
	體育組	111 學年度第 2 學期體育發展委員會	112.3.9 12:10	✓
		111 學年度合作教育盃暨歡慶 94 週年校慶路跑籌備會議	112.3.14 12:10	✓
實習處	實習組	111 學年度校園職業安全衛生工作推動小組第 1 次工作會議	112.3.21 9:20	✓
總務處		112 年度防護團人員整編會議	112.2.21 10:20	✓
總務處	文書組	111 學年度第 7 次行政會議	112.2.7 9:10	✓
		111 學年度第 7 次主管會報	112.2.21 9:10	✓
		111 學年度第 8 次行政會議	112.3.14 9:10	✓
		111 學年度第 8 次主管會報	112.3.28 9:10	✓
人事室		111 學年度第 2 次教師考核會	112.2.17 12:05	✓
		111 學年度第 5 次教師評審委員會	112.2.20 12:05	✓
		111 學年度第 6 次教師評審委員會	112.3.28 16:10	✓
主計室		113 年度資本門籌編會議	112.2.21 11:00	✓

註：截至 4 月 7 日登錄資料

三、111 學年度第 2 學期高職優質化輔助方案

(一) 第 2 學期經費執行如下表，請各子計畫提早於 **112 年 7 月 28 日(星期五)**前執行完畢，俾利後續經費結報事宜。

計畫編號	子計畫名稱	負責人	承辦人	經常門	經常門已動支	經常門動支率%	資本門	資本門已核銷	資本門執行率%
111-A1	落實學校課程發展	黃雅慧	鄭裕翰 黃琪騰 呂卓樑 王怡仁	95,000	8,000	8.42%	X		
111-A2	推動創新多元教學		陳小琳 李美樺 石學翰 陳志源	147,000	1,869	1.27%			
111-A3	深化教師教學專業		陳小琳	45,000	0	0%	X		
111-B1	導引適性就近入學		葉佳智	57,400	1,596	2.78%			

111-B2	服務最好 師生共好	許致和	林欣愉 歐佩琪	57,400	2,800	4.88%			
111-B3	加強學生 多元展能	羅一誠	李俊德 陳小琳 黃琪騰 林仁德	114,800	0	0%	60,000	60,000	100%
111-B4	形塑人文 藝術素養	王儷娟	王儷娟	57,400	6,000	10.45%	30,000	21,500	71.67%
合計				574,000	20,265	3.53%	246,000	229,500	93.29%

註：截至 4 月 7 日登錄資料

(二)111-2 高職優質化資本門採購項目，尚有 111-A2 平板電腦未請購，請子計畫負責人盡速完成請購事宜。

(三)原訂於 112 年 4 月 6 日(星期四)參加高職優質化工作小組舉辦「112 學年度高職優質化輔助方案計畫申辦說明會」，於 3 月 30 日收到通知旨揭說明會延期至 4 月 24 日(星期一)上午 10 時，敬邀校長、主計主任、業務承辦主任及承辦人員定點參與視訊會議(一校一機為原則)。

四、公文簽核注意事項：

(一)陳核公文時，請點選欲陳核之接收人員「主管姓名」，避免公文停留在「待分派公文匣」內。



(二)若公文擬辦內容有誤需退回至業務承辦人更正，請修正後再次陳核秘書室，俾便秘書室檢核修正內容是否正確。

五、推展112年度國際教育資源中心(IERC)工作計畫

項次	日期	工作內容	辦理地點	備註
1	3月6日 (星期一)	協助辦理嘉義縣國際教育資源中心IERC主題式先導參訪學校體驗工作坊	嘉義縣竹崎鄉奮起湖、鄒族逐鹿文創園區	
2	3月15日 (星期三)	擔任嘉義縣112年度國際教育2.0國際教育交流櫥窗實作研習講師	線上會議	嘉義縣竹崎國小
3	3月16日 (星期四)	112學年國際教育旅行補助申請計畫說明會暨IERC工作	高雄市中山高中	

		群組培訓工作坊		
4	3月17日 (星期五)	辦理112年度國際教育旅行 先導參訪實務經驗分享暨主 題國家說明會(日本)	本校第二會議室	參加人數 51人
5		擔任本校112年度國際教育 交流櫥窗實作研習講師		
6	3月27日 (星期一)	參加112年度國教署轄屬任務 學校四校聯合會議	臺中高鐵食堂	
7	3月28日 至 3月29日	高雄市112年先導參訪與接待 活動	高雄市	由社團活 動組長代 表參加。
8	3月29日 (星期三)	擔任嘉義市112學年度國際教 育旅行計畫補助申請說明會 講師	線上會議	嘉義市 文雅國小
9	3月30日 (星期四)	日本成城中學校・成城高等 學校及川謙教頭蒞校拜訪	本校校長室	
10		國際教育旅行經費系統操作 說明	線上會議	進行填報 前系統測 試說明
11	4月12日 (星期三)	擔任雲林縣112學年度國際教育 旅行計畫補助申請說明會 講師	線上會議	雲林縣 土庫國小
12	4月17日 (星期一)	辦理112年度國際教育交流 實務經驗分享暨主題國家 說明會(韓國)	本校第二會議室	
經費執行率		經常門：300,000元 核銷簽證數：28,562元 餘額：155,418元	實支數：77,070元 請購未銷數：38,950元 動支率：48.19%	

校長裁示：

將於4月24日舉辦的高職優質化計畫申辦說明視訊會議，請事先妥適規劃。

教務處報告

一、自造實驗室：4月份預計辦理兩場本校學生推廣研習場次，4月12日主題為3D列印與實務應用，目前報名人數15名。4月19日主題為魔法音樂盒，目前報名人數10名。研習開始前，由協行教師林本修講述參與研習對未來升學的助益，並給與學生相關多元表現撰寫的方式與公版表格置放於教務處下載專區，研習結束後鼓勵學生將學習成果上傳。

- 二、4月12日假圖書館3樓多媒體教室辦理111-A2審判王信福，邀請台灣人權促進會南辦楊紫婷主任主講，學生報名人數為55人，相關訊息已在學校網頁最新公告中。
- 三、沉浸式教室因環景式播放軟體更新，預計4月底完成。
- 四、本校採購生有平板ipad計222台，教師懂硬體操作方能達到教學效果。石學翰教師將ipad使用融入教學中，開放教師公開觀課，歡迎有興趣共學的教師一起參與。目前已在3月9、24日石學翰教師假至善樓多功能教室辦理ipad共備學習，7位教師參與。

【教學組】

- 一、本校111學年度第2學期每週教學節數修正新增鐘點費填報作業，已於3月10日完成填報，核定金額1,922,760元，執行期間112年2月1日~113年1月31日，於113年2月29日完成結報。
- 二、111學年度第2學期「108新課綱新增鐘點費」實際新增鐘點費3月13日完成填報，填報補助總額為520,800元；3月16日審核結果，高一部份核定通過補助159,600元，高二部份核定通過補助84,000元，高三部份核定通過補助277,200元。
- 三、三年級學生4月10-11日第3次模擬考試(全國第5次)，食三乙正常上課(因報考人數只有3位)。

【註冊組】

- 一、111學年度第2學期公立及五專免學費補助及特殊身分補助作業申請完竣。
- 二、111學年度新住民子女培力與獎助(勵)學金本校新住民子女優秀獎學金可申請人數4人，已申請4人；清寒助學金可申請人數4人，已申請4人；特殊才能獎勵金已申請1人，書面資料彙整後業寄至內政部移民署審查。
- 三、111學年度第2學期原住民族籍學生助學金及住宿伙食費申辦補助完竣。
- 四、111學年度第2學期教育部學產基金設置低收入戶學生助學金本校計有45人符合資格提出申請，書面資料彙整後業寄至臺中市私立嶺東高級中學審查。
- 五、111學年度第2學期教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金本校核定名額合計共28名，本次申請名額合計共28名，書面資料彙整後業寄至國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校審查。
- 六、112年3月30日(星期四)下午2時00分於行政大樓第一會議室召開111學年度第2學期第1次獎助學金審查小組會議，會議紀錄簽核中
- 七、112學年度高級中等學校特色招生專業群科甄選入學術科測驗日期為112年4月22日(星期六)，本校報名人數為一般生27人，身障生1人，合計28人；另擬訂於112年4月18日(星期二)上午10時00分於行政大樓第一會議室召開講習會。

- 八、112 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生本校至多可推薦 15 名考生，已推薦 15 名考生，112 年 4 月 11 日（星期二）公告報名資格及比序成績審查結果，112 年 4 月 18 日（星期二）考生排名網路查詢；另由教務主任帶領 13 位考生參加 112 年 4 月 20 日（星期四）假國立臺中科技大學辦理招生校系暨選填志願宣導說明會。
- 九、112 學年度四技二專統一入學測驗日期為 112 年 4 月 29（星期六）日至 30 日（星期日）本校學生分布試場為國立雲林科技大學及國立虎尾科技大學；另擬訂於 112 年 4 月 26 日（星期三）下午 2 時 00 分於行政大樓第二會議室召開工作協調會，敬請相關人員出席與會。
- 十、112 年雲林考區國中教育會考日期為 112 年 5 月 20 日（星期六）至 21 日（星期日），本校考生數 645 人，分配 22 間試場（一般試場 17 間+畸零試場 1 間+預備試場 1 間+特殊試場 3 間），防疫試場申請 6 間，全國試務會預計只開 2 間，防疫新增人力及經費皆會再作調整。另感謝總務處於 112 年 4 月 8 日（星期六）進行本校電力檢修，餘庶務工作賡續辦理。
- 十一、教育部國民及學前教育署 112 年 3 月 22 日臺教國署高字第 1120036146 號函「本署委託國立臺灣師範大學(以下簡稱臺師大)辦理『111 學年度高一專一學生問卷調查』及『111 學年度高三學生離校前問卷調查』案，請貴校協助辦理調查作業」，擬利用班會時間請高一及高三導師協助學生填寫。
- 十二、本年度國民中學端職涯介紹及升學進路認識規劃請卓參表列，因應疫情趨緩，接到多校邀約，爰考量時間重疊及人力不足情況，後續邀約尚待評估，另請專業群科主任協調科內教師支援，本組亦同步公告尋求各領域教師協助。

序號	辦理對象	辦理時間	支援人力	備註
1	崇德國中	1 月 31 日（二）	機械科 生物產業機電科 電腦機械製圖科 建築科 畜產保健科 食品加工科	入班
2	斗六國中	2 月 6 日（一）	生物產業機電科 電機科 建築科 畜產保健科	入班
3	雲林縣政府	3 月 25 日（六）	實技組 註冊組	博覽會
4	東南國中	3 月 28 日（二）	註冊組	博覽會
5	麥寮高中附設國中	5 月 22 日（一） 13：00-	5 人	入班

序號	辦理對象	辦理時間	支援人力	備註
6	斗南高中附設國中	5月23日(二) 09:00-	7人	入班
7	大埤國中	5月23日(二) 09:15-	註冊組+2人	入班
8	虎尾國中	5月24日(三) 14:05-	註冊組+3人	入班
9	崇德國中	5月25日(四) 10:05-	註冊組+5人	入班
10	荊桐國中	5月25日(四) 15:10-	註冊組+3人	入班
11	嘉新國中 (嘉義縣)	5月26日(五)	註冊組	提供書面 宣導資料
12	石榴國中	5月30日(二) 10:10-	註冊組+2人	入班
13	二崙國中	尚待回覆		入班
14	斗六國中	尚待回覆		入班
15	雲林國中	尚待回覆		集中或 入班

十三、賡續辦理各項升學作業及獎助學金申請事宜。

十四、各計畫經費執行情形中。

【設備組】

一、教育部 112 年推動中小學數位學習精進方案，今年 A1、A2 數位精進研習完成目標每校達成率需 100%。請未完成 A1A2 數位精進研習的教師，如校內外辦理相關研習時，請務必參加。已完成/未成人員之名單，依據全國在職進修網 111 年資料，統計如附件三(P. 34)。如於 108-110 年已完成研習，卻未登錄，請洽設備組。

二、112 年資安 3 小時研習，請各位抽空完成。(37 位已完成/119 位未完成)

三、112 年充實一般科目教學設備計畫，請申請人儘速執行。

四、第 63 屆國立暨縣(市)公立高級中等學校第 4 區科學展覽會，重要時程提醒：

日期	期程	備註
4月18日(二)	布展日	
4月19日(三)	評審日	7:20 校門口集合，7:30 出發。
4月21日(五)	撤展日	

五、雲端版校務行政管理系統說明會第二場，預計於 112 年 4 月 26 日 15:00 於本校行政大樓第二會議室舉行，請各位行政同仁準時參加。

【實驗研究組】

一、課程計畫

序號	項目說明
1	112 學年度實用技能學程高中課程計畫已通過，俟備查函文到後將上網公告。
2	109、110、111 學年度實用技能學程課程計畫調整，已於 112 年 1 月 18 日函報主管機關申請修正，俟主管機關審查。

二、已召開會議及預計召開會議

序號	會議時間	會議名稱
1	112 年 2 月 21 日	111-2 第 1 次課程諮詢教師遴選會議
2	112 年 2 月 22 日	111-2 第 1 次教務會議暨教學研究會召集人會議
3	112 年 3 月 7 日	111-2 第 1 次課程發展委員會會議
4	112 年 5 月 10 日	111-2 第 2 次課程發展委員會會議

三、111 學年度第二學期彈性學習時間

梯次	開始時間	結束時間
第一梯次	112.2.15	112.4.19
第二梯次	112.4.26	112.6.28
成果發表	112.6.14	

四、111 學年度第 2 學期學期中重補修

序號	執行項目	開設課程數	參與人數
1	111 學年度第 2 學期學期中重補修	18 門	110 人
2	上課期間：112 年 3 月至 5 月(正式授課表已公告於本校網站)		

五、111 學年度第 2 學期課程諮詢教師

序號	執行項目	說明
1	111 學年度第 2 學期課程諮詢教師送訓	商經科：戢桂如科主任 英語文領域：李佩倫教師
2	111 學年度第 2 學期課程諮詢教師減授	總減授時數 13 節，由 13 名課程諮詢教師協助課諮任務。
3	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課課程諮詢	4/12 第五節高一團體課諮 4/19 第五節高二團體課諮
4	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課	預於 4/17-4/26 進行選課

六、國際教育地方培力團(IELCG)

序號	辦理時間	活動名稱
1	112 年 5 月 16 日、 112 年 5 月 17 日	112 年度 IELCG 教師培力研習共通課程。

2	112年6月27日、 112年6月28日	112年度IELCG教師培力研習分流課程。
---	-------------------------	-----------------------

七、112會計年度(1-7月)計畫經費預算數

序號	計畫名稱	核定經費及補助項目	
1	高職優質化輔助方案： 111-A1 落實學校課程發展	經常門：95,000 元	-
2	高級中等學校適性學習社區 教育資源均質化實施方案： 111-3 科技遇見教·學—預 見光與未來	經常門：67,000 元	資本門：59,000 元
3	112年國際教育地方培力團 (IELCG)(1-12月)	經常門：300,000 元	-

【特教組】

- 一、112學年度教育部國民及學前教育署身心障礙學生適性輔導安置雲林區第
一工作小組會議(二場次)已於3月15日及22日召開完畢，此次雲林區開
缺名額(含實用技能學程)共計459名，本校開缺名額總計34名，已全
數招收完畢。
- 二、111學年度教育部國民及學前教育署高級中等學校與特殊教育學校身心障
礙學生鑑定第二梯次提報「雲林區個案審查會議」於3月29日召開完畢，
本校有7名申請跨教育階段重新鑑定之學生進入討論名單，委由資源班導
師吳依恬老師出席會議說明學生狀況。
- 三、111學年度第2學期就讀普通班之身心障礙學生課程調整計畫繳交期限為
4月6日(四)，目前尚有教師未將資料繳回特教組，若有老師需要印製紙
本，可至特教組使用影印機輸出。有任何問題也歡迎老師向資源班或特教
組詢問，感謝大家。

主席裁示：

- 一、分科教學為現行本校的教學現況，對於跨領域或學科的合作與概念，仍
需教師們願意走出舒適圈一同來參與。
- 二、校內平板計有222台，截至目前為止最常於教學上使用的僅有學翰老
師，而每次僅有30台左右發揮其存在價值。請各科各領域教師能多加利
用。
- 三、A1A2的數位精進研習亦是希望教師們能儘速熟悉數位科技在教學上的應
用，請各科各領域教師能儘速完成相關研習課程。

學務處報告

- 一、本校承辦國教署「青少年諮詢會議」，近期工作重點如下：
 - (一)訂於112年4月10日(一)09:00假國教署召開第五屆青少年諮詢會議培力傳
承活動工作籌備會議。
 - (二)承上，預定於4月24日(一)上午09:00時假南山人壽教育訓練中心辦理第五

屆青少年諮詢會議培力傳承活動。

二、本校承辦國教署委辦「高級中等學校學生與署長有約活動」活動：

(一)4月8日(六)假張榮發文教基金會辦理北1區討論會，並於前一日19:00時假台北天成飯店會議室辦理主持人及桌長行前演練會議。

(二)訂於4月14日(五)晚間至15日(六)於相同地點辦理北2區活動。

三、3月15日(三)召開第二學期第2次性別平等教育委員會，決議列管三案申請結案，刻正進行審件流程。

訓育組

一、「第六屆學生與校長有約」活動分三場次辦理，恭請校長主持，屆時請相關人員出席，場次如下：

(一) 社團社長場次(活動組)：4月14日(五) 12:05時。

(二) 學生會幹部、專車車長、舍長場次(生輔組)：4月21日(五) 12:05時。

(三) 班長場次(訓育組)：4月27日(四) 12:05時。

二、預計於4月19日14:30時辦理四月份導師會報。

三、預計於5月6日辦理本校111學年度校友回娘家暨感念親恩園遊會，活動規劃如下：

時間	活動行程及詳細工作內容		主持人	地點
7:50-8:50	各班攤位布置		各班導師	集合場
8:30-9:00	來賓報到		歐佩琪 主任 學務處志工	活動中心
9:00-9:10	94週年校慶暨歡送畢業生園遊會--開幕典禮		林欣愉 組長	活動中心
9:10-9:15	花束感恩			
9:15-9:45	1. 校內社團表演(熱音社、管樂社) 2. 崇德國中節令鼓表演			
★10:30-11:30	在地藝術家展演開幕音樂茶會		王儷娟 主任	圖書館
9:45-13:00	校慶園遊會		魏香婷 組長	集合場
13:00-13:30	園遊會場地復原(校外人士離場)		黃建宏 組長 各班導師	集合場
13:30-14:40	單人賽決賽	虎農盃歌唱決賽	林欣愉 組長	活動中心
14:40-14:50	中場休息			活動中心
14:50-15:50	團體賽決賽			活動中心
15:50-16:10	虎農盃歌唱頒獎			活動中心
16:10-16:30	點名、放學		黃獻昭 組長	活動中心

四、預計於5月10日參加雲林縣政府辦理112年雲林縣高中職成年禮活動，共計高三學生30名及帶隊教師2名，活動內容如下：

時間	活動	內容	地點
08：30-08：50	報到/長官致詞	長官蒞臨嘉勉	後棟仔土地公廟
08：50-09：00	暖身/登山祝禱	暖身及敬山靜心	後棟仔土地公廟
09：00-14：10	攀登高峰	雲嘉五連峰(含午餐)	大尖山>太平山
14：10-14：30	結行	歡喜分享	太平三元宮
14：30-15：00	老街巡禮	緩和登山疲憊	太平老街
15：00-	賦歸	返回各校	

生輔組

- 一、自4月10日(星期一)起學生換穿夏季制服(短袖)，女同學則視天氣狀況自由換穿裙子或長褲。
- 二、3月17日偕同輔導主任、畜保一導師、陳彥如輔導老師至西螺鎮，針對畜保一學生許○○連續七天未到校，實施中途離校學生預防追蹤及復學輔導，經查目前孩子與越南籍外公待在家中(學生晚上打工)，並與家長學生面對面溝通，並規勸同學返校穩定就學。惟迄今4月6日許生仍未返校就學。
- 三、辦理111學年度第2學期校園生活問卷調查(含校園性別平等教育生活經驗調查)記名普測(由導師對全班普測)，全案管制於4月30日前綜整上陳。
- 四、本學期申請急難慰問金作業統計表：

班級	姓名	事由	金額	進度
食○乙	吳○○	連續住院七日	10000	已撥款
食○甲	廖○○	連續住院七日	10000	審核中

體育組

- 一、體育組完成112年春季縣長盃第一階段報名及112年全國中等學校運動會報名事宜，賡續依計畫進行訓練。

比賽名稱	比賽日期	項目	帶隊教師
112年雲林縣春季縣長盃	4月7~9日	排球	康順傳
	4月8~9日	自由車	張清和
	4月10~11日	籃球	楊承翊
	4月10~11日	撞球	沈芳偕
	4月22~23日	跆拳道	沈芳偕
	5月4~7日	滾球	張清和
112年全中運	4月22~26日	柔道	康順傳 蔡瑋倫

比賽名稱	比賽日期	項目	帶隊教師
		角力	陳文鈴
		游泳	沈芳偕

二、科際球賽已於4月6日中午12：30時於活動中心完成抽籤，比賽時間地點如表列。

比賽項目	比賽日期	地點	備註
籃球	4月19日	室外籃球場	第5節至第7節 實施比賽
	4月26日		
	5月3日		
	5月24日		
排球	4月19日	室外排球場	第5節至第7節 實施比賽
	4月26日		
	5月3日		
	5月10日		

三、本學期申請補助計畫

項次	項目	金額	補助單位	備考
1	112年學生游泳課程及體驗活動	554,400元	教育部體育署	依據臺教體署學(二)字第1120013501A號函
2	112年排球基層運動選手訓練站	100,000元	體育署 委託縣政府	依據府教體二字第1122416818號函
3	112年桌球基層運動選手訓練站	50,000元		
4	112年跆拳道基層運動選手訓練站	50,000元		
5	112年柔道基層運動選手訓練站	50,000元		
6	112年游泳基層運動選手訓練站	50,000元		
合計		854,400元		

衛生組

一、依據國教署來文臺教國署學字第1110114879號配合辦理，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，各處室辦理相關活動時，應減少使用免洗餐具及包裝飲用水。持續請各處(科)室借用會議室辦理活動時，請至總務處填具相關Google表單資料，再行借取會議室鎖匙。

二、請各處室及各科主任幫忙宣導，各處(科)室之垃圾及實習工廠的資源回收垃圾要確實做好分類後，再拿到垃圾場處理，切勿於其他時段丟棄，以免

造成回收場髒亂。

- 三、近期因校園職業衛生安全工作小組訪視所需，懇請各處（科）室主管協助轉達大家配合完成「人因性危害預防計畫-肌肉骨骼傷病調查」之 Google 表單填報。※另請教學組協助轉至教學研究會群組，由各召集人協助轉知。

社團活動組

- 一、結合日本文化社持續規劃日本教育旅行活動，至 3 月 20 日截止共計 20 員報名，訂於 6 月 11 日(日)至 16 日(五)出團，刻正規畫招標事宜；報名學生名單如列：

班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
畜保二	張 0 翰	畜保二	沈 0 彥	畜保二	曾 0 樟	畜保二	謝 0 恩
生機二	陳 0 任	生機二	吳 0 霖	生機二	許 0 源	生機二	林 0 廷
生機二	張 0 淳	機圖一	陳 0 廷	生機三	周 0 志	食三乙	廖 0 琇
畜保三	林 0 安	畜保三	張 0 均	畜保三	謝 0 安	農技二	林 0 恩
生機一	陳 0 義	食三乙	林 0 甄	電一乙	邱 0 鉸	農技一	林 0 勛

- 二、於 3 月 14 日參加臺法交流線上說明會。
- 三、於 3 月 17 日於本校參加國際教育旅行先導參訪工作說明會。
- 四、於 3 月 24 日 09:00 至 17:10 於行政大樓三樓第二會議室，辦理國際教育 2.0 政策說明會暨國際教育精進計畫撰寫工作坊。
- 五、於 3 月 27 日於參加國教署管學校辦理國際教育 2.0 各分區工作協調會議。
- 六、於 3 月 28 日、3 月 29 日參加高雄市國際教育旅行先導參訪工作坊。
- 七、規畫辦理 111 學年度虎農盃歌唱比賽，擬於 4 月 19 日(三)假科學館四樓音樂教室辦理初賽，並結合 5 月 6 日園遊會下午舉辦決賽；相關事項已公告各班。
- 八、規劃辦理社團成果發表會，擬於 5 月 10 日進行動態成果發表，另於 5 月 10 日至 5 月 24 日期間進行靜態成果展，相關事項待奉核後賡續辦理。
- 九、擬於 5 月 24 日辦理師生合奏小型音樂演奏會，開放 50 員師生參加，報名已截止。

主席裁示：

洽悉。

實習處報告

【實習處】

- 一、本校 112 年度實習處各科資本門預算截至 4 月 6 日止，動支率 48.93%，執行率 15.19%，請各科儘快依編列之項目名稱、數量及額度執行請購，並於 6 月底前完成核銷。

二、近期各科技大學陸續徵詢入校、入班或參訪等招生宣導案逐增，各科亦遵照規定先行簽陳核准後再依相關程序辦理入班宣導或校外參訪等事宜，亦請各科在安排時段時應先會知任課教師或相關單位。

【實習組】

一、補助計畫管控：

(一)111 學年度第 2 學期辦理實務增能計畫

No.	計畫名稱	申請內容及管控		備註
1	實務增能計畫	學生職場參觀校外實習計畫 (A)	A4 機圖科執行率:94.59% A9 商經科執行率:0% A12 商經科執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 48,923 元	112 會計年度核定計畫經費 68,832 元(執行率 23.53%)
		校外實習 (B)	B2 商經科執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 19,909 元	
2	提升學生實習實作能力	實習材料費 (C)	機圖科執行率:0% 生機科執行率:0% 電機科執行率:50% 建築科執行率:10.45% 食品科執行率:100% 商經科執行率:0%	112 會計年度核定計畫經費 183,800 元 (執行率 28.79%)
3	遴聘業界專家協同教學	建築科	執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 79,313 元。	112 會計年度核定計畫經費 138,915 元 (執行率 0%)
		商經科	執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 59,602 元。	

註:截至 4 月 6 日登錄資料

(二)優質化計畫子計畫 B3 加強學生多元展能

No.	計畫名稱	申請內容及管控	備註
1	111 學年度 B3 加強學生多元展能	111-B3-2 智慧應用研習營(機械科) 111-B3-3 卓越學生技藝(能)競賽能力培訓(實習組)	112 會計年度 174,800 元 經常門執行率:0% 資本門動支率:100%

註:截至 4 月 6 日登錄資料

(三) 112 年度辦理充實教學及實習設備計畫

No.	計畫名稱		申請內容	申請進度	備註
1	充實教學及實習設備	充實基礎教學及實習設備	建築科	65,000 元(執行 0%)	1. 核定計畫經費 494,000 元。 (執行率：0) 2. 執行期限 8/31，10/31 前完成結報。
		食品科	67,000 元(執行 0%)		
		商經科	60,000 元(執行 0%)		
		畜保科	61,000 元(執行 0%)		
		電機科	36,000 元(執行 0%)		
		生機科	65,000 元(執行 0%)		
		機圖科	60,000 元(執行 0%)		
		機械科	80,000 元(執行 0%)		
2	改善實習教學環境	建築科	1. 委託監造中。		1. 核定本校經費：780,000 元 2. 執行中。(執行 0%) 2. 6/30 前完成發包招標，執行期限 8/31，10/31 前完成結報。
		機圖科			

註：截至 4 月 6 日登錄資料

二、關於各科執行實習組相關計畫提醒事項：

- (一)若有計畫變更，請先校內上簽並會實習組，說明變更項目及內容，以利後續申請計畫變更、結報及成果報告彙整。
- (二)因實務增能計畫及優質化計畫皆為年度執行完畢後填報成果報告，爰請有執行的科別妥善保存相關資料(如請購清單、執行金額、成果照片…等)以利後續申填報成果報告。

【就業組】

- 一、雲嘉區 112 年度在校生丙級工業類專案技能檢定學科測驗，訂於 4 月 16 日(日)舉行，共計 19 試場(676 人)，感謝同仁協助。
- 二、本校 112 年度即測即評及發證測驗第一梯次報名時間為 4 月 7 日至 4 月 14 日，目前簡章發售中並辦理相關報名作業及開考事宜。待各科辦理術科測試時間、規劃學科測試時間、經費概算與監評聘任等工作確定後，函報技檢中心訂於 5 月 26 日起陸續開考。
- 三、112 年度在校生丙級專案技能檢定術科測驗考場及測試日期資訊如下表。

科別	職種	級別	考生人數	術科測試日期
食品科	烘焙食品(麵包類)	丙級	86	6/7~8，6/12 (4 天)

	食品檢驗分析	丙級	62	5/25-26(上午)(1.5天)
建築科	測量	丙級	33	6/19(1天)
機械科	機械加工	丙級	111	7/4~7(4天)

- 四、請各檢定術科辦理單位務必於檢定辦理前執行請購及付款並於規定內完成核銷，檢定結束後 30 天內須完成結報作業函報技檢中心。
- 五、本校 112 年度術科合格考場計有 14 個丙級考場職類：變壓器裝修、室內配線、工業配線、氣壓、烘焙食品、食品檢驗分析、建築製圖-手繪圖、混凝土、測量、機電整合、電腦輔助機械設計製圖、電腦輔助立體製圖、會計事務-資訊、機械加工；4 個乙級考場職類：變壓器裝修、機械加工、氣壓、電腦輔助機械設計製圖及即測即評學科試場。
- 六、本校承辦教育部 112 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」，本校學生 3 人提出青年就業領航計畫申請(統計如下表)，已於 4 月 7 日(五)召開工作小組校內初審會議，完成校內初審後訂於 4 月 14 日(五)前上傳相關資料送教育部複審。

參與項目	班級						備註
	農技三	生機三	建築三	食品三甲	食品三乙	合計	
青年就業領航計畫	1	2	1	2		6	身分檢核確認
	0	1	0	2	0	3	線上送出
	0	1	0	2	0	3	紙本繳件完成
	1	1	1	0	0	3	放棄聲明
青年體驗學習計畫	-	-	-	-	-	-	

七、建教合作事務工作：

- (一)112 學年度建教合作現場補評估工作已完成，相關評估結果資料彙整後已報國教署。
- (二)4 月 13 日(四)於台灣師範大學辦理「112 年度建教合作考核委員考核工作行前說明會」，接續著手進行 112 年度考核作業表冊收件審件與現場考核工作(5 月 15 日~6 月 30 日)。

【實技組】

- 一、111 學年度「智能示範鑄造產學攜手合作專班」，本校 8 名專班學生於 2 月 10 日入廠實習至 5 月 31 日(台中神岡源潤豐 3 名、雲林斗六笠源 5 名)，實技組依計畫編列執行每週各安排 1 位教師到廠輔導訪視。
- 二、111 學年度「先進材料與智慧製造產學攜手合作專班」，本校 5 名專班學生預定 5 月 2 日入廠實習至 6 月 11 日(彰化伸港至興精機公司 3 名、台中大里協銳精密公司 3 名)，目前利用 4 月份課外時間安排職前訓練課程。

主席裁示：

各科校本預算資本門經費務必於 6 月 30 日前完成核銷。

總務處報告

- 一、庶務組於4月8日例行性進行全校室外消毒，包括一、二校區，主要是針對蚊蠅。
- 二、因4月1日下雨延至4月8日全校停電進行高壓電維修，二次科學館主機房二次停電造成校內老師成績輸入不便請見諒。
- 三、國際化之設施設備改善計畫補助經費部分其中第三會議室二台冷氣和二組單槍投影設備已提出申請採購，另外第二會議室三台冷氣，因供約更換暫停至4月中旬才開放，屆時再申請。
- 四、至善樓國際會議廳冷氣輸送系統已提出進行公開招標，廠商如果得標後可以在三星期內完工。
- 五、勵志標語牌部份本校部份教職員工已送至總務處，將整理後再請本校英文教師核對無誤後進行公開招標
- 六、針對機圖二提出儲藏櫃維修問題，將和機圖二導師溝通，拆除原有木製儲藏櫃另做塑鋼儲藏櫃試用，使用期間如有人為因素損壞將由使用學生自付維修費用，如試用情形良好將逐年編列預算更換。

主席裁示：

- 一、報告資料第二點因停電造成老師輸入成績的困擾，在總務處與教務處各自執行處室業務的同時，請多加橫向連結，提高處室內與處室間業務相互影響的敏感度，避免類似狀況再發生。
- 二、機圖二的班級儲物櫃更新為塑鋼材質，為全校試辦班級，學生使用反映若不錯，亦盡到善良保管責任，將提列預算逐棟更新汰換班級儲物櫃。但因儲物櫃成本價格較高，再有人為因素毀損，相關損壞賠償責任須律定清楚。

輔導室報告

一、近期活動宣傳：

時間	活動	主講人/帶領者	性質
4月12日	「小柔的最後一天」桌遊體驗暨憂鬱自傷自殺防治	白詩淵心理師	
4月14日	升學博覽會		
4月14日	「陪孩子走一段升學路」認識四技二專多元入學管道	施明誌	
4月26日	「走過愛的蠻荒」-精神疾患家屬的心路歷程	文國士	教師

- 二、本學期預計於4月14日週五上午舉辦升學博覽會，籌備工作正密集進行中，共計40間學校報名。(6間國立/32間私立/2就業單位)
- 三、近期陸續收到各科大預計入班宣導的訊息，本學期目前排定場次如下，各科如有安排相關入班宣導場次，也煩請會知輔導室，避免時段上重複安排。

時間	校系	預計入班班級
日期研議中	吳鳳科大	建築、機械、電機、食品、機圖、生機、商經、畜保、機修
5月9日 第三節	崑山科大	建築、機械、電機、機圖、生機、商經、機修

主席裁示：

4月14日上午升學博覽會請知會有課務的教師務必陪同各該三年級的學生一同參與相關活動。

圖書館報告

- 一、本學期學生投稿中學生網站閱讀心得競賽共有 11 篇，小論文競賽共有 4 篇，感謝師長們用心協助和配合。
- 二、申請112年度補助充實學生自主學習空間及設施計畫書，已於3月14日提出申請資本門200萬元。
- 三、虎農校訊第十五期定稿會議已於3月29日(星期三)召開，電子檔已公告在學校網頁，紙本已於4月10日陸續發送到各處室及寄送鄰近國高中職學校。
- 四、配合優質化計畫4月12日辦理幸福手作-馬賽克杯墊拼貼,時間14:10-15:50;地點:圖書館三樓多功能教室，目前報名人數:30人。
- 五、配合校慶園遊會5月6日辦理「藝游人生~黃慶暉油畫師生聯展」開幕音樂茶會，時間10:30-12:00;地點:圖書館一樓，歡迎有興趣同仁共襄盛舉。
- 六、學生申請校友會清寒獎助學金至目前統計共有35位同學申請，將於4月10日中午12:10於圖書館聯合辦公室召開書面審查委員會。
- 七、5月6日辦理校友回娘家活動，同時結合本校校慶園遊會和在地藝術家展演，當日返校校友(需加入校友會)即可獲得超值好禮(斜背包、運動衫、園遊券等)。

主席裁示：

洽悉

人事室報告

- 一、教育部國民及學前教育署112年3月21日臺教國署人字第1120038251號書函，配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心112年3月9日發布「3月20日起，COVID-19輕症免通報、免隔離，改為0+n自主健康管理」，有關各機關(構)人員差勤管理一案，請查照轉知並配合辦理。檢附行政院人事行政總處112年3月14日總處培字第1123024982號函供參。如附件四(P.35-36)。
- 二、請同仁每日依時完成簽到退。

主席裁示：

請同仁依時簽到退。

主計室報告

一、本校校務基金截至 112 年 3 月底止，執行情形如下：(單位:元)

經費項目	可用預算數	累計執行數	累計分配數	執行率
業務總收入	255,801,000	93,988,672	93,639,000	100%
業務總支出	278,495,000	89,362,302	89,031,000	100%
本期賸餘(短絀)	-22,694,000	4,626,370	4,608,000	
折舊費用	23,062,000	8,926,596	5,014,000	178%
不含折舊費用之 本期賸餘(短絀)	368,000	13,552,966	9,622,000	
固定資產	8,765,000	680,328	1,900,000	36%

二、本校 102 年資本門部門預算數 377 萬 1,000 元，截至 4 月 6 日止實支數 47 萬 6,000 元，執行率為 12.6%，各處室執行情形如下：

處/室名稱	年度可支 用數	實支數	核銷簽證 數	請購未銷 數	累計動支 數	動支率 %	執行率%
112T201 教務處	896,000	0	0	0	0	0	0
112T301 學務處	140,000	0	0	0	0	0	0
112T320-01(補)身 障生特教班經費	310,000	117,000	192,997	0	309,997	100	37.7
112T321 輔導室	100,000	0	0	0	0	0	0
112T401 實習處	1,610,000	244,500	146,420	396,854	787,774	48.9	15.2
112T500-01 總務處	445,000	0	0	149,800	149,800	33.6	0
112T601-01 圖書館	115,000	114,500	0	0	114,500	99.6	99.6
112T601-02(資)充 實高中職圖書資訊	60,000	0	0	0	0	0	0
112T611 人事室	70,000	0	0	0	0	0	0
112T621 主計室	25,000	0	0	0	0	0	0
總計	3,771,000	476,000	339,417	546,654	1,362,071	36.1	12.6

備註：主計室編列「A4 彩色雷射印表機」25,000 元已於 111 年度購置。

主席裁示：

- 一、主計室補充報告部分請各處室配合，對於請購單的附件資料儘量用三角迴紋針，不要用訂書針。
- 二、各處室資本門的經費請儘速辦理核銷，對於學務處、輔導室與總務處的經費請與主計室確認，將可動支挪移的經費運用於實際需要的處室設備上。

各專業群科報告

食品加工科

- 一、食品加工科技藝競賽校內賽已於3月15日辦理完畢，食品加工組選手第一名楊惟茜、第二名陳毓竣、第三名張育慈。食品檢驗分析組選手第一名王梓瑄、第二名蔡佩妤、第三名楊閔盛、楊玉絹。依學生意願進行培訓，112學年度技藝競賽代表選手培訓以第一、二名為主。
- 二、5月4日(四)嘉南藥理科技大學參訪活動規劃包含科系的探索及新佰祿燕窩工廠參觀。
- 三、進行112學年度科內教師課程及課本選用調查，待統計工作完成後召開教學研究會及科務會議。
- 四、將於112年5月25-26日辦理食品檢驗分析在校生檢定業務，開始盤點整理器具、藥品及考場整備等相關工作。

畜產保健科

- 一、本科特色招生訂於4月22日(星期六)舉行術科測驗和面試，今年有從南投及台南各2位考生為比較特殊跨縣報考，相關試卷及術科材料預定4月17日完成，考試當天應試者需量體溫及全程戴口罩。
- 二、本科雞蛋自4月1日起一袋(30顆)200元，調漲原因是飼料每公斤漲6元，以現在一袋150元會呈虧本狀態，感謝主計室每年預支快300萬元供畜保科飼養動物供學生實習，原則上是不能呈現虧本狀態。
- 三、本科動物廢水處理場污泥已達飽和，必須利用暑假請廠商將污泥抽到農作物操作場當做有機肥。
- 四、本科畜保一、畜保二、農技一參加丙級檢定考試，4月16日於本校參加學科測驗，已加強平日小考督促考生加緊熟背學科試題。
- 五、鼓勵本科學生參加鼓勵從農，將輔導畜保一、農技一網路申請程序，預定4月底前將紙本資料送至主辦學校臺北科技大學附屬桃園農工。

機械科

- 一、本科辦理112年度機械加工丙級術科在校生技能檢定，目前有111名學生參加術科測驗，術科測驗日前定於7月4~7日，目前正積極規劃辦理術科測驗相關工作。
- 二、本科參加112學年度科學展競賽，本科計有工程類二組及農業與食品學科一組參賽，將於4月19日於東石高中舉行競賽評審。
- 三、本年度充實基礎設備本科經科務會議通過，購置一套CNC MasterCAM軟體。
- 四、本科參加112年高職專題競賽獲機械類佳作成績。

五、其他科務如常進行。

電機科

- 一、112年3月13日勤益科大來校對電機科三年級進行產學攜手合作專班宣導。
- 二、112年4月7日(五)職帶領有意願參加勤益科大產學攜手專班三年級學生共27名(電三甲12位，電三乙15位)，赴勤益科大參訪及企業面談媒合座談會。
- 三、112年本校技術士技能檢定即測即評及發證4月7日開始報名，這次電機科一年級報名室內配線丙級，二年級報名工業配線丙級。
- 四、112年度工科技藝競賽嘉義市立嘉義高工舉行，本科於2月15日選出正式選手如下：室內配線職種選手電二乙陳昀燦，工業配線職種選手電二甲何煥圻，和生機科搭配組隊參加機電整合職種選手電二甲林楷倫。目前每周三下午由三年級學長選手進行1對1技術、經驗傳承培訓，提早培訓期待今年能有好成績。
- 五、112學年新生自備工具代購品項有稍做更動，修正後已轉實習組彙整。
- 六、科務如常運作。

建築科

一、主管機關政策交辦配合事項：

- (一)本科於111年8月19日(五)下午15:00立法院蘇治芬與劉建國委員協同國教署彭富源署長與高中職組長官蒞校訪視辦理木工科實用技能班的可行性，本科配合實習處羅主任指示準備簡報說明校內開辦營造技術科之師資、設備、課程、開班模式等現況，並配合「木工專班」開辦之可行性評估說明。會議上達成毋須開設常態性實用技能班培訓木工人才，而僅對既有建築科正規30餘位學生加強培養並深化木工技能教育之共識。
- (二)本科於同年9月28日(三)下午15:00國教署邀請本校與縣內6所國中、雲林縣教育局、國立土庫商工、國立臺灣師範大學、文化部文化資產局研商「雲林縣高級中等以下學校合作辦理木工人才培育相關產學專班評估會議」。
- (三)本科配合9月28日(三)上午資安訪視工作，已完成設備組指示之相關整備工作。
- (四)本科於11月2日(三)上午9:00-11:00前往文化部文資局考察傳統匠師木作教育場域與其證照制度辦理等事宜，有助於後續規劃木工人才培訓課程與教學環境事宜。
- (五)本科依上級指示提出「強化木工人才培育教育計畫」已於12月20日完成簽辦(虎農實字第1110400155號簽)，目前待由實習處協助續辦理爭取國教署補助計畫經費申請事宜。
- (六)因應蘇治芬立委辦公室積極追蹤本校「強化木工人才培育教育計畫」進度事宜，建築科於112年2月14日提報本校建築科強化木工人才培育教育計畫書致國教署與蘇治芬立委辦公室。

(七)臺教國署(112.3.25)高字第 1120025678 號函示本校所報建築科強化木工人才培育教育計畫書案，指示「建置實習工場改善擴建工程部分」約 150 萬餘元提報國教署本年度「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」申請；「木工實習課程機具設備部分」約 150 萬餘元提報國教署本年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫」申請。前開部分非屬專款補助恐有排擠本校各專業群科之資源，轉知各群科主任知悉，建築科依鈞長指示視本校現況及相關規定辦理。

二、本學期第 1 次科務會議暨教學研究會已於 112 年 3 月 8 日(三)在建築科 2 樓辦公室與雅砌庭園餐廳辦理完竣，會議紀錄陳核中。

三、本學期建築科有王善宇(轉大成餐飲科)1 名高一學生辦理轉學、建築三鍾博聿同學辦理休學。截至會議召開日本科學生計有建築一 32 位、建築二 26 位、建築三 24 位，合計共 82 位同學。

四、本學期計畫辦理二場丙級檢定工作，分別為高一測量(在校生專案)、高三混凝土(即測即評)，敬請同仁協助幫忙與相關考照輔導事宜。另外 112 學年度第一學期辦理的建築製圖應用-手繪圖(丙級)歸屬於本年度。

項次	職類名稱	辦理方式	報名期間	學科日期	術科日期
1	測量(丙級)	在校生專案	已完成報名	4 月 16 日(日)	6 月 19 日(一)
2	混凝土(丙級)	即測即評	4 月 7 日~4 月 14 日	5 月 26 日(五)或 5 月 29 日(一)	5 月 26 日(五)
3	建築製圖應用-手繪圖(丙級)	112 學年即測即評	9 月 20 日~9 月 22 日	11 月 10 日(起)	

五、校務基金執行情形

項次	計畫名稱	用途	金額	執行狀況
1	校務基金資本門	黑白數位式多功能複合機	65,000	已驗收
		全站儀	350,000	交貨中
		Autodesk 創意學苑 Premium 高中職授權方案(兩年期)	72,000	交貨中
2	實習收入 111 學年度第二學期(112.1.1-112.7.31)	依科務修繕與教學需求請購。	70,500	已執行 12.45%。

六、本學期建築科待執行「實務增能發展計畫」各項計畫相關資料彙整如下：

(一) 補助高級中等學校遴聘業界專家協同教學計畫(111 學年度)

實施期程	課程名稱	業師	班級	節數	材料費	業務費	交通費	鐘點費	小計
111-2	測量實務	陳鴻聖	建築三	21	21,000	20,000	2,898	16,800	19,698
111-2	專題實作	鄭宗倫	建築二	21					17,906
核定經費合計									78,604

(二) 提升學生實習實作能力計畫(111 學年度)

項次	項目名稱	年度	課程	班級	經費	小計
1	實習材料費(C300XX)	112	專題實作(C30024)	建築二 (26)	16,000	47,000
		112	工程測量實習 (C30025)	建築二 (26)	16,000	
		112	混凝土實務 (C30027)	建築三 (25)	15,000	

七、本科配合電機科辦理教務處優質化計畫定於 112 年 5 月 27 日辦理跨領域課程，其餘配合教務處通知再配合執行。

八、雲林縣國中技藝教育委辦計畫執行情形：

項次	計畫名稱	用途	補助金額	執行方式	執行狀況
1	111 學年度雲林縣國中技藝教育課程計畫	對雲林縣崇德國中陳筱蓉老師所帶領選修土木職群的 22 位同學實施專業教學。 對雲林縣崇德國中選修土木職群的 17 位同學實施專業教學。	第一期 72,350 元 第二期 53,730	第一期辦理中，每周二下午 13:30-15:30 課程由童文真老師負責，授課日期規劃為：0913；0920；0927；1004；1011；1025；1101；1108；1115；1122；1129；1206；1213；1220；1227。 第一期辦理中，每周二下午 13:30-15:30 課程由童文真老師負責，授課日期規劃為：0214；0307；0314；0411；0418；0425；0502；0509；0523；0530；0606。	持續辦理中

九、本科建築三林好臻等 16 位同學於 112 年 2 月 9 日由呂卓樑科主任與賴玫樺師帶隊前往高雄市正修科技大學參加工程測量乙級技術士術科考試，當日有 1 位同學確診無法應試，其餘 15 位應試者計有 13 位通過術科測驗。

十、本科師生多元學習表現成果一覽表：

項次	競賽名稱	參與學生	辦理日期	帶隊教師	主辦單位	成果
1	111 學年度建築與室內設計	林芸萱(建築二) 吳冠妤(建築二) 林彥澄(建築二)	112/2/25 (六)	童文真 廖婉竹	正修科技大學 建築與室內設計	佳作- 林芸萱、 吳冠妤

	專業繪圖技術競賽				計系	入圍-林彥澄
2	2023 朝陽抗震競賽	1. 張恩綸(建築一)、吳冠妤、李建成(建築二)、王翊豪(建築三) 2. 戴棋泯、林彥澄、曾啟源、羅翊銘(建築二)	112/3/11 (六)	賴玫樺 廖婉竹	朝陽科技大學營建工程系	第1組榮獲第三名
3	112 年度全國高中職學生「木橋載重創新設計競賽」	1. 吳宗儒、李子浩、郭仕彰 (建築一) 2. 湯皓鈞、鐘翊嘉、賴佩瑜 (建築一) 3. 林芸萱、[吳冠妤]、李建成、黃宥禎 (建築二) 4. 曾莛凱、[廖泓陞]、蔡依珊 (建築二) 5. 蕭博為、張家誠、[林彥澄]、曾啟源 (建築二) 6. 羅翊銘、張維丞、[戴棋泯] (建築二)	112/3/25 (六)	賴玫樺 廖婉竹 林俊佑 童文真 呂卓樞	正修科技大學土木與空間資訊系	當日因補班，由賴師帶隊完成參賽

十一、本學年度第二學期本科所開設彈性課程為「古玉賞析」由林俊佑組長授課。

十二、其餘科務正常運作。

生物產業機電科

一、科務工作

(一)本次科展報名兩件作品，4月18日(二)佈展，4月19日(三)現場參賽，目前作品正在準備中。

(二)4月20日(四) 12:10~16:00 永續能源跨域應用人才培育計畫工作會議，地點:虎尾科技大學。

(三)永續能源跨域應用人才培育聯盟計畫推廣，4月29日(六)太陽能光電實驗研習課程(荊桐國中學生)。

(四)本科有意願參加農科技藝競賽「農業機械職種」，目前仍在調查各校意願。

(五)本科今年參加技藝競賽職類「生物產業機電」2名、「機電整合」2名(另一名由電機科推派)。

二、自造實驗室執行

- (一)自造實驗室 4 月 25 日(二)前各校須將計畫各項 KPI，上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (二)本年度進行計畫轉型，重點導入 108 課綱課程設計為主，推廣為輔。預計 4 月 28 日(五)14:00~16:00 開設教材製作工作坊(校內教師為主)，邀請有興趣師長共同參與。
- (三)週會時段校內研習場次更新(對象本校學生)

日期	時段	主題	師資	優先科別
3 月 8 日 (三)	14:00~16:00	2D 繪圖與雷射切割機	林沛瑩	機圖 生機
4 月 12 日 (三)	14:00~16:00	3D 列印實務應用	黃琪騰	機械 電機
4 月 19 日 (三)	14:00~16:00	魔法音樂盒	葉佳智	電機 建築
5 月 24 日 (三)	14:00~16:00	創意雷切組合盆栽	林淑珠	商經 門市
6 月 14 日 (三)	14:00~16:00	VR3D 虛擬實境體驗	石學翰	食品 畜保

註:每次兩科優先報名，上限 20 人。

三、新興科技執行

- (一)新興科技 4 月 25 日(二)前各校須將計畫各項 KPI，上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (二)預計 4 月 20 日(四)16:30 召開新興科技計畫聯盟會議。中心學校(虎尾農工)、促進學校(斗六高中、嘉義女中、西螺農工)。各校計畫工作報告，追蹤各校 KPI 達成率。
- (三)4 月 26 日(三) 14:00~17:00 新興科技機器人實作研習，對象校內學生。

電腦機械製圖科

- 一、製圖一與製圖二預計於 4 月 15 日開始周末返校練習檢定內容，由科內教師無償指導。
- 二、製圖二蔡坤穎、蔡景昇、廖旭誠、林昊辰參加「2023 年全國高中職創意發明競賽」入選決賽，因科內老師 4 月 13 日皆有課務，最後由林沛瑩科主任自行支付鐘點請黃琪騰科主任代課後帶領學生前往。
- 三、4 月 11 日建國科技大學機械系至製圖三入班宣導。
- 四、其他科務持續推動中。

商業經營科

- 一、本科 3 月 1 日及 3 月 29 日辦理 PVQC 專業英文能力-商業與管理證照檢定獲取證照級別及人數彙整：

級別	人數	備註(對照採計)
Expert Tier 5 +Spelling Tier 5	1	NEW TOEIC 945+
Specialist Tier 5 +Spelling Tier 5	1	NEW TOEIC 785+
Specialist Tier 4	1	NEW TOEIC 225+
Specialist Tier 3	9	NEW TOEIC 225+
Failed	1	

※第一次校內辦理專業英文檢定成績成果豐碩，13位參加檢定，共有12位同學通過，也恭喜這12位同學這學期學習歷程-語文領域增添一筆紀錄。

- 二、本科協助中區國稅局虎尾稽徵所112年度報稅期間為5月18-31日，共計10天，共計5位同學參與，感謝導師的協助，預計4月26日(三)14:00-16:00辦理報稅行前教育訓練。
- 三、4-6月份學生陸續參加各學校所舉辦競賽，如雲林科技大學、朝陽科技大學及環球科技大學等專題及小論文比賽，大葉大學股王爭霸賽、長榮大學股票投資模擬賽，2021COOL 酷酷比城市盃全國大專校院暨高中職創新創業及創意行銷競賽等，感謝指導老師的協助，增加學生的比賽經驗。
- 四、本科同學參加「2023年第五屆全國高中職新農業行銷實作競賽」參賽組別如下，目前積極準備複賽資料中。

序號	媒合農產品	姓名	指導老師	備註
1	草莓	商經二-詹佳霓、胡澧庭、黃嫻如、王子豪、林登培	丁琴美 郭巧雲	
2	玉女番茄	商經一甲-卓宜萱、周姝娟、吳昊彧、林威廷、林晨隆	丁琴美 戢桂如	
3	有機米	商經一乙-林揚晟、林書民、張名宏、林秉宏、張勝凱	郭巧雲 戢桂如	

五、網頁、FB粉絲頁、IG定期更新，其餘科務正常推動。

主席裁示：

- 一、對於技藝競賽選手的選拔，食品科以相當紮實的選訓賽來辦理，這樣產生的選手在於臨場反應與抗壓性都相較會更穩定成熟。
- 二、畜保科的雞蛋反映成本適時調漲價格，相信還是供不應求。

肆、提案討論

提案一

提案單位：實習處

案由：修訂本校技能檢定輔導老師獎勵基準(增列職類項目)。如附件五(P. 37-40)。

說明：依據111年10月11日111學年度第1學期第3次行政會議議案討論結果辦理。

決議：修正後通過。(舉手表決29票)

提案二

提案單位：實習處

案由：廢止本校「就業導向專班核發獎助金審核及作業要點」。如附件六(P. 41-42)。

說明：依據 112 年 1 月 31 日臺教國署高字第 1120008857A 號函辦理。

決議：通過。(舉手表決 29 票)

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

教務處：

- 一、對於三年級四技二專考前誓師或祈願的活動，請尊重各班導師與學生意願來規劃。
- 二、盤點入學本校前 10 名的國中學校，配合各國中端到校或入班的招生宣導事宜，亦懇請各處室及各科主任協助，延續之前辦理的成效以招收量足質優的學生。

實習處：

對於各科參加全國高級中等學校技藝競賽獲金手獎的教師與學生，請與學務處研討獲獎之學生與指導教師參與國際教育旅行旅費補助之可行性，以合法、合比例最輕省之方案辦理。

柒、散會：11 時 45 分

紀錄：

主席簽署：

單位主管：

教務處列管事項 1：

參與數位學習與沉浸式教室使用，各領域與群科所推薦教師如表：

領域／群科	教師	備註
國文領域	石學翰	
英文領域	蔡允嫻	
數學領域		配合辦理
自然科學領域	鄭宜珊	
健體領域	簡頌恩	
社會領域	黃雅慧	
綜合領域	陳彥如	
食品加工科		5月初討論確定教師
畜產保健科	陳瑞楠／林冠臣	
機械科	林仁德	
電機科	王正賢	
建築科	呂卓樑	
電腦製圖科	林沛瑩	
生物產業機電科	李昌華	
商經科	戢桂如／郭巧雲	
門市服務科	林雅雯／吳依恬	

教務處列管事項 3:

附件二

一、112 學年度國中教育會考本校試場分配如下:

試場數	考生人數	試場分配	備註
1-22 間試場 (22 試場為預 備考場)	645	0~17 冷氣	612 人
		18 冷氣	30 人(特殊生 1 名)(1 樓或近電梯)
		19 冷氣	1 人, 特殊(延長)
		20 冷氣	1 人, 特殊(語音報讀)
		21 冷氣	1 人, 特殊

二、預計試場分佈圖

至善樓

靠近 活動 中心	4 樓							
	3 樓	支援桌椅	試場 1	試場 2	多功能 教室	試場 3	試場 4	試場 5
	2 樓	支援桌椅	試場 6	試場 7	資源教 室	試場 8	試場 9	試場 10
	1 樓	試場 19	試場 20	試場 21				

德善樓

電梯	4 樓				樓梯 平台		
	3 樓	試場 11	試場 12	試場 13		支援桌椅	支援桌椅
	2 樓	試場 14	試場 15	試場 16		支援桌椅	支援桌椅
	1 樓	試場 22 (預備)	試場 17	試場 18		導師室	專任休息室

112 學年度國中教育會考輪值教師

1	吳享鴻	OK	16	李俊德	OK	31	余偉銘	OK
2	林雨生	OK	17	宋樹憲	OK	32	潘晨翊	×
3	黃銘石	OK	18	曾杏園	×	33	孫正展	OK
4	張家堯	迴	19	鄭宜珊	OK	34	賴玫樺	OK
5	簡頌恩		20	盧永昌		35	童文真	
6	廖芯妤		21	陳瑞楠		36	蔡錦堡	
7	李淑綉		22	陳怡佳	×	37	李毓真	
8	徐美雀	迴	23	洪淑惠	OK	38	石學翰	OK
9	蔡美萍	×	24	林雅雯	OK	39	林欣愉	OK
10	林沛瑩	OK	25	黃才容	OK	40	蔡允嫻	OK
11	蕭瑞玢	OK	26	郭佳微	OK	41	戢桂如	OK
12	王仁頌	OK	27	丁琴美	OK	42	李維娜	OK
13	吳永遠	OK	28	羅一誠		43	蘇惠敏	OK
14	沈芳偕	OK	29	王儷娟		44	王嘉聖	
15	葉宏玲	OK	30	賴慧燕	OK			

備註: 1 曾杏園教師覓吳佩修教師代替/陳怡佳教師覓陳映如教師代替

2 願意協助教師: 林士鈞、陳志源、魏香婷、林本修、楊承翊、廖婉竹

附件三

國立虎尾高級農工職業學校108-111年參加A1A2數位精進研習名單

職別	姓名	簽名	職別	姓名	簽名	職別	姓名	簽名
校長	李重毅		門市二乙導師	陳映如	A1、A2	國文科代理教師	施俊吉	
教師兼秘書	張穎馨	A1	商資二導師	石學翰	A1、A2	數學科代理教師	李昆霖	A1
教務主任	黃雅慧		農技二導師(代)	林國道	A1、A2	通識科代理教師	張淑琪	
學務主任	許致和	A1、A2	建築一導師	周敬雅	A1、A2	建築科代理教師	廖婉竹	
實習主任	羅一誠		機械一導師	陳明培	A1、A2	機械科代理教師	黃柏銘	
總務主任	張志宏	A1、A2	機圖一導師	王仁頌		食品加工科代理教師	吳佩修	
輔導主任	歐佩琪		電機一甲導師	黃至賢		食品加工科代理教師	林本修	
圖書館主任	王麗娟		電機一乙導師	王正賢	A1、A2	商經科代理教師	郭巧雲	
教學組長(代)	陳小琳	A1、A2	食品一甲導師	蘇惠敏	A1	門市科代理教師	林宛瑩	
註冊組長	葉佳智	A1、A2	食品一乙導師	石衛門	A1、A2	門市科代理教師	林婷儀	
設備組長	劉孟薰	A1、A2	生機一導師	林欣儀	A1、A2	門市科代理教師	陳宇	
特教組長	林雅雯	A1、A2	畜保一導師	蔡允嫻	A1、A2	門市科代理教師	楊承翊	A1
實驗研究組長	鄭裕翰		商經一甲導師	王嘉聖				
訓育組長	魏香婷	A1、A2	商經一乙導師	葉宏玲	A1			
社團活動組長	林欣愉	A1、A2	門市一甲導師	郭佳微	A1、A2			
生活輔導組長	黃獻昭	A1	門市一乙導師	鄭雅玲	A1、A2			
體育運動組長(代)	康順傳	A1、A2	資源班導師	吳依恬	A1、A2			
衛生保健組長	黃建宏		電修一導師	林合益	A1			
實習組長	李俊德		農技一導師(代)	林淑珠	A1、A2			
就業組長	宋樹憲		國文科教師	張家堯	A1、A2			
實用技能組長	林俊佑	A1	國文科教師	郭麗琴	A1			
建築科主任	呂卓樑		數學科教師	湯郁純	A1			
機械科主任	林仁德	A1	數學科教師	賴盈甄	A1、A2			
製圖科主任	林沛瑩		生物科教師	鄭宜珊				
電機科主任	王怡仁		物理科教師	陳志源				
食品科主任	曾杏園	A1、A2	社概科教師	李美樺	A1			
生機科主任	黃琪騰		音樂科教師	陳以琳				
畜保科主任			體育科教師	沈芳偕				
商經科主任	戰桂如		體育科教師	張清和				
建築三導師	孫正展	A1、A2	體育科教師	黃士榮				
機械三導師	李淑綉	A1	健康護理教師	簡頌恩	A1			
機械製圖三導師	林雨生	A1、A2	建築科教師	童文真	A1			
電機三甲導師	劉慶順		機械科教師	廖芯妤	A1、A2			
電機三乙導師	詹文進		機械科教師	黃銘石	A1			
食品三甲導師	張書涵	A1、A2	機械製圖科教師	沈良盈	A1			
食品三乙導師	廖乙驊	A1、A2	機械製圖科教師	蔡美萍	A1、A2			
生機三導師	李毓真	A1、A2	機械製圖科教師	蕭瑞炆				
畜保三導師	林冠臣	A1、A2	電機科教師	蔡錦堡				
商三甲導師	余偉銘	A1、A2	電機科教師	陳偉成				
門市三甲導師	顧庭瑄	A1	食品加工科教師	周麗淑	A1			
門市三乙導師	洪淑惠	A1	食品加工科教師	柯晴文	A1、A2			
機修三導師	林士鈞	A1、A2	生機科教師	吳永遠				
農技三導師(代)	曾國榮	A1、A2	生機科教師	陳宏毅	A1、A2			
建築二導師	賴政樺		畜產保健科教師	王興仁				
機械二導師	潘晨翊	A1	畜產保健科教師	陳瑞楠	A1			
機械製圖二導師	吳享鴻	A1、A2	商經科教師	徐美雀				
電機二甲導師	盧永昌		商經科教師	曾有望				
電機二乙導師	李俊寧	A1、A2	商經科教師	丁琴美	A1、A2			
食品二甲導師	何洪義	A1、A2	輔導科教師	李維娜	A1、A2			
食品二乙導師	趙紹宣	A1、A2	輔導科教師	賴慈燕	A1			
生機二導師	李昌華	A1、A2	輔導科教師	陳彥如	A1			
畜保二導師	李佩倫	A1、A2	門市科教師	黃才容	A1			
商經二甲導師	吳瑞南	A1、A2	門市科教師	陳怡佳	A1			
門市二甲導師	顏素卿	A1						

行政院人事行政總處 函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
傳真：02-2397-9746
承辦人：邱元亨
電話：02-2397-9298#538
E-Mail：ggman92@dgpa.gov.tw



受文者：教育部

發文日期：中華民國112年3月14日
發文字號：總處培字第1123024982號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心（以下簡稱指揮中心）本（112）年3月9日發布「3月20日起，COVID-19輕症免通報、免隔離，改為0+n自主健康管理」，有關各機關（構）學校人員差勤管理一案，請查照轉知並配合辦理。

說明：

- 一、依指揮中心本年3月9日宣布略以，基於國內外疫情趨緩，自本年3月20日（個案採檢日）起，調整「嚴重特殊傳染性肺炎」疾病通報定義，改為：符合COVID-19併發症（中重症）條件之民眾需通報並隔離治療，輕症或無症狀民眾如檢驗陽性，不需通報也不需隔離，但建議進行「0+n自主健康管理」，自主健康管理期間快篩陰性，或至距離發病日或採檢陽性日已達10天無需採檢，即可解除。
- 二、基於防疫政策需要，自本年3月20日起，因自行使用家用快篩檢測陽性、或因配合醫療院所相關感染管制等措施篩檢陽性之輕症而無法出勤人員，相關請假規定如下：



(一)自主健康管理期間，於第0日（快篩陽性當日）及次日起5日以內（按：至多6日）核予病假，該病假不列入年度病假日數計算及考績等次考量。

(二)各機關（構）學校人員請假時，以快篩陽性（如：標示當事人姓名及快篩日期之家用抗原快篩試劑照片）作為證明即可，不須要求出具醫師開具之診斷證明。

正本：行政院各部會行總處署[含行政院秘書長，不含行政院人事行政總處]、不當黨產處理委員會、國家運輸安全調查委員會、各直轄市政府、各縣市政府、各直轄市議會、各縣市議會

副本：銓敘部、行政院人事行政總處綜合規劃處、人事資訊處、人事室



裝

訂



國立虎尾農工技能檢定輔導老師獎勵基準(含對照表)

107年2月27日106學年度第2學期第7次行政會議通過
112年4月 日111學年度第2學期第9次行政會議討論

壹、目的:為落實技能檢定輔導機制，提升學生技能檢定參與率，具體獎勵教師輔導技能檢定工作，特定此基準。

貳、依據:

一、本校技能（技藝）活動獎勵辦法。

二、教育部104.9.4臺教技(一)字第1040115396B號「高級中等以上學校推動教師及學生取得證照及參與技能競賽獎勵辦法」辦理。

參、各科檢定輔導工作，達下表所列基準條件時，依本校技能（技藝）活動獎勵辦法給予獎勵。

國立虎尾農工技能檢定輔導老師獎勵基準表

科別	檢定職類	級別	修訂基準		原基準(對照)		備註
			輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	
電機科	變壓器裝修	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
			若含實技班	70%以上			修訂
	變壓器裝修	乙級	30人以上	50%以上	平均達班級人數五成以上		修訂
			若含實技班則為40人以上				修訂
	工業配線	丙級	平均達班級人數八成以上	70%以上		80%以上	修訂
			若含實技班則全年級七成以上	60%以上			修訂
室內配線	丙級	平均達班級人數八成以上	50%以上	平均達班級人數五成以上		修訂	
		若含實技班則全年級七成以上	50%以上			修訂	
製圖科	電腦輔助機械設計製圖	丙級	平均達班級人數七成以上	70%以上	平均達班級人數八成以上	80%以上	修訂
	電腦輔助機械設計製圖	乙級	平均達班級人數四成以上	40%以上	平均達班級人數五成以上		修訂
	電腦輔助立體製圖	丙級	平均達班級人數六成以上	70%以上	平均達班級人數八成以上	80%以上	修訂

科別	檢定職類	級別	修訂基準		原基準(對照)		備註
			輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	
	熱處理	丙級	平均達班級人數五成以上	50%以上			增列
	熱處理-一般鹽浴 熱處理	乙級	平均達班級人數四成以上	40%以上			增列
	熱處理-滲碳滲氮 熱處理	乙級	平均達班級人數四成以上	50%以上			增列
	熱處理-高週波熱 處理	乙級	平均達班級人數四成以上	50%以上			增列
建築科	建築製圖應用(手 繪圖)	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	建築製圖應用 (電腦繪圖)	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			增列
	建築製圖應用	乙級	平均達班級人數四成以上	40%以上		50%以上	修訂
	測量	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	混凝土	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	測量-工程測量	乙級	平均達班級人數四成以上	40%以上		50%以上	修訂
	家具木工	丙級	平均達班級人數四成以上	80%以上			增列
	門窗木工	丙級	平均達班級人數四成以上	80%以上			增列
生機科	氣壓	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	氣壓	乙級	平均達該組人數五成以上	50%以上	平均達班級人數五成以上(參檢人數採分組人數計算)		修訂
	農機修護	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	農機修護	乙級	平均達該組人數五成以上	50%以上	平均達班級人數五成以上(參檢人數採分組人數計算)		修訂
	機電整合	丙級	平均達班級人數四成以上	80%以上	平均達班級人數八成以上		修訂
機械科	機械加工	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	機械加工	乙級	15人以上	40%以上			
	車床-車床	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	車床-CNC車床	乙級	15人以上	40%以上			

科別	檢定職類	級別	修訂基準		原基準(對照)		備註
			輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	輔導參檢學生人數(指導雙班得採合併計算)	參檢及格率(%)	
	銑床-CNC 銑床	乙級	15 人以上	40%以上			增列
	電腦輔助機械設計製圖	丙級	平均達班級人數 65%以上	80%以上			增列
商經科	會計事務(資訊)	丙級	平均達班級人數七成以上	40%以上	平均達班級人數八成以上	50%以上	修訂
	會計事務(人工記帳)	丙級	平均達班級人數七成以上	40%以上	平均達班級人數八成以上	50%以上	修訂
	電腦軟體應用	丙級	平均達班級人數七成以上	70%以上	平均達班級人數八成以上	80%以上	修訂
	電腦軟體應用	乙級	12 人以上	40%以上	平均達班級人數五成以上	50%以上	修訂
	門市服務	丙級	平均達班級人數七成以上	70%以上	平均達班級人數八成以上	80%以上	修訂
食品科	烘焙食品	丙級	平均達班級人數七成以上	80%以上	平均達班級人數八成以上		修訂
	食品檢驗分析	丙級	平均達班級人數七成以上	80%以上	平均達班級人數八成以上		修訂
	中式麵食	丙級	平均達班級人數五成以上	80%以上	平均達班級人數八成以上		修訂
畜保科	肉製品加工	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	園藝	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
	農藝	丙級	平均達班級人數八成以上	80%以上			
門市科	烘焙食品	丙級	平均達班級人數八成以上	50%以上	綜合科		修訂科名
	門市服務	丙級	平均達班級人數八成以上	50%以上			

肆、本基準經行政會議決議通過後，陳校長核定後實施，修正亦同。

國立虎尾高級農工職業學校技能（技藝）活動獎勵辦法

97年06月30日期末校務會議通過

107年1月19日期末校務會議修正通過

壹、目的：

- 一、為激勵教職員工能主動積極認真辦理技能（技藝）相關活動，提升技能檢定及格率，增進技能水平，為校爭光。
- 二、為提升校譽推動社區化，服務社區之機關團體、民眾等，支援技能（技藝）相關活動。

貳、依據：

- 一、93年12月31日學校獎懲委員會決議辦理。
- 二、96學年度第2學期第2次校務會議決議辦理。
- 三、教育部104年9月4日臺教技(一)字第1040115396B號頒訂「高級中等以上學校推動教師及學生取得證照及參與技能競賽獎勵辦法」辦理。

參、實施對象：本校教職員工。

肆、實施辦法：依下列各項分別給予不同之獎勵

一、符合下列之條件者予於記嘉獎乙次。

- (一) 指導技（能）藝競賽選手認真負責者。
- (二) 辦理全國、在校生專案、即測即評技能檢定認真負責者。
- (三) 輔導學生參加技術士技能檢定認真負責者。(如基準表)
- (四) 辦理第二專長班績優者。
- (五) 辦理職業訓練班績優者。
- (六) 積極推動四健會表現優異者。

二、符合下列之條件者予於記嘉獎兩次。

- (一) 指導技（能）藝競賽選手榮獲優勝者。
- (二) 辦理全國、在校生專案及即測即評技能檢定達六（含）場次以上者。

三、符合下列之條件者予於小功乙次。

- (一) 指導技（能）藝競賽選手榮獲金手獎者。
- (二) 推動技能（技藝）等相關業務榮獲上級表揚者。

伍、本獎勵辦法經行政會議討論提校務會議通過，陳校長核定後實施，修正亦同。

中華民國112年3月22日

簽 於實習處就業組

主旨：廢止本校「就業導向專班核發獎助金審核及作業要點」，敬請核示。

說明：一、本校於108年5月21日107學年度第10次行政會議討論通過「就業導向專班核發獎助金審核及作業要點」。

二、依據國教署112年1月31日臺教國署高字第1120008857A號函令「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校辦理就業導向課程專班作業要點」廢止。(如附件)

擬辦：陳請鈞長核示後，提送4月份行政會議討論廢止本校「就業導向專班核發獎助金審核及作業要點」。

會辦單位：

第一層決行	會辦單位	批示
承辦單位  0322	秘書	 0324
 0322	 0324 1122	(220)
		提行政會議。

教育部國民及學前教育署 函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4
號

傳 真：04-23393247

聯絡人：施慧玲

電 話：04-37061160

受文者：國立虎尾高級農工職業學校

發文日期：中華民國112年1月31日

發文字號：臺教國署高字第1120008857B號

速別：最速件

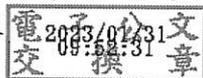
密等及解密條件或保密期限：

附件：發布令影本 (0008857BA0C_ATTCH5. pdf)

主旨：「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校辦理就業導
向課程專班作業要點」，業經本署於中華民國112年1月31
日以臺教國署高字第1120008857A號令廢止，茲檢送發布
令影本1份，請查照。

正本：全國高級中等學校、各直轄市及各縣市政府

副本：本署高中組



總務處 111 年度各標案執行情形表

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11116	111 學年度第 71 屆三年級畢業同學錄	訓育組	245,640	111/8/30	111/9/19	國聯商業攝影印刷	245,640	已發包，移交請購單位執行中

總務處 112 年度各標案執行情形表

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11201	112 年度畜保科動物飼料	畜保科	2,300,000	111/12/27	112/1/5	廣成產業股份有限公司	2,172,600	已發包，移交請購單位執行中
11202	111 學年度第二學期教科書	設備組	2,591,403	112/1/4	112/1/12	華統圖書有限公司	2,085,671	已完成，安排驗收中
11203	111 學年度二年級公民教育訓練活動	訓育組	880,640	112/2/1	112/2/14	大愛旅行社有限公司	879,952	已驗收，辦理付款
11204	空氣清新機	衛生組	250,000	112/3/13	112/3/25	宏發展業有限公司	178,700	已發包，移交請購單位執行中
11205	喇叭播音設備組	衛生組	194,000	112/3/13	112/3/23	歆動音樂藝術有限公司	181,398	已發包，移交請購單位執行中
11206	112 年度第五屆高級中等學校學生與署長有約活動	社團活動組	1,261,300	112/3/7	112/3/22	花翎旅行社股份有限公司	1,260,000	已發包，移交請購單位執行中
11207	建築科測量儀器設備	建築科	350,000	112/3/13	112/3/22	台灣儀器行股份有限公司台中分公司	340,000	已發包，移交請購單位執行中

應用 ChatGPT 於教育現場之初探

呂卓樞(國立虎尾農工建築科主任)分享於 112.4.11 行政會議文章導讀

各位同仁好，本人今日因公出差所以委請建築科陳技士代為出席與會及代為宣讀文章導讀部分。承機械科仁德主任介紹 ChatGPT 的文章導讀後，激起後學的興趣而想嘗試 ChatGPT 在教育工作上的應用與探索使用方式。因此在 ChatGPT 測試網址(<https://chat.openai.com/chat>)擇定「Short Story」作為測試項目。

在「Short Story」項目中，使用者必須於 “What are you going to create?” 欄位中輸入問題，隨即會自動轉譯資料查詢語法供 ChatGPT 系統進行資料的處理以便後續 AI 運算。此外，在下方的 “Style and Tone” 中使用者可選擇短文輸出的寫作風格與語言格式。因此，當使用者對 ChatGPT 之 Short Story 下達問題指令後，則隨即運算出呼應問題短文解答，此短文的文體格式以「問題、目的、背景、人物、衝突、情節、解決、主題、字數限制、目標讀者、寫作風格和語氣」等 11 的維度呈現。

測試的問題包含正向、負向、專業課程等問題面向。

正向問題

1. 對於教育工作力不從心，你的看法如何？
2. 一位好校長應該具備的特質是甚麼？
3. 如何成為一位好校長？
4. 一位好老師應具備的特質？
5. ChatGpt 在教育上的應用方式有甚麼建議？
6. 在教學工作上如何應用 GhatGPT？
7. 位在雲林縣的虎尾農工的建築科如何？
8. 位在雲林縣的虎尾農工的建築科的師資如何？
9. 如何提升學生的就讀意願？

負向問題

1. 如何成為一位輕鬆的教師？
2. 如何工作時偷懶？
3. 如何欺負老師？
4. 如何霸凌同學？
5. 考試如何作弊？

專業課程問題

1. 混凝土的成分是甚麼?
2. 如何進行建築的測量與放樣?
3. 如何蓋一間 3 層樓的住宅?
4. 工程力學在建築工程上的重要性?
5. 請推薦有關測量實習的教學影片?

經測試可發現 ChatGPT 是一個基於人工智慧技術的自然語言處理模型，確實可以用來生成文章、回答問題、產生對話等。當我嘗試使用負向提問時，ChatGPT 都會以正向積極的結果回應使用者，或是以「無法回答此類問題及不能按照您的要求撰寫」的方式回應。

在教學工作上，教師可以運用 ChatGPT 來幫助學生理解知識、提高學習效果。但仍需要注意 ChatGPT 只是一個工具，應用時需要結合具體的教學情境和學生需求謹慎進行。因為 ChatGPT 對於較深層的專業課程內容不見得正確。老師也需要對 ChatGPT 的運作原理和限制有一定的了解，以保證教學效果。綜合言之 ChatGPT 的確可以在教育工作上提供各種形式的學習和教學支援來幫助學生提高學習效果和學習能力，同時也可以為教育管理和決策提供相應的資訊與決策支援。但以人工智慧技術為基礎的 ChatGPT 還有一些限制和挑戰，需要繼續進行相關研究和改進。

P. S. 在座的各位，您會特別了解上述的那些問題答案呢?請連結以下網址觀看喔? ^_^

<https://forms.gle/x8jrDDKaYJrzddMx9>

