

中華民國 112 年 6 月 2 日

簽 於總務處文書組

主旨：陳本校 111 學年度第 10 次行政會議紀錄 1 份，簽 請鈞長
鑒核。

說明：

- 一、依 5 月 12 日陳核校長會議紀錄批示辦理(如附件一)，是日
議程如附件二。
- 二、紀錄中臨時動議項補列學務處主任提 6 月 2 日畢業典禮當
日，一、二年級參與實體與線上活動的辦理方式。
- 三、敬會學務主任確認紀錄內容，若有不妥逕為增刪。

擬辦：陳 核後，重新公告網頁週知。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位

會辦單位

批示

文書組 **林麗雯**
1416

教師兼 **張志宏**
總務主任

學務處
建議調整紀錄內容如附，
請主席確認。

教師兼 **許致和**
學務主任
0606
1826

秘書

教師兼 **張顯馨**
秘書
0609 1003

國立成功大學校長 **李幸**
副校長 **李**

0609
020

文號：

中華民國 112 年 5 月 12 日

簽 於總務處文書組

主旨：陳本校 111 學年度第 10 次行政會議紀錄 1 份，簽 請鈞長
鑒核。

說明：

- 一、旨揭會議業於本(112)年 5 月 9 日(星期二)上午 9 時 10 分，於本校行政大樓第 3 會議室，舉辦完竣。
- 二、案附本次會議簽到表及會議議程。

擬辦：陳 核後，公告網頁請相關單位續辦。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位

會辦單位

批示

文書組長 林雲雲

教師兼總務主任 張志宏

教師兼秘書 張顯聲

國立虎尾高級工業技術學院
0572-1600

臨時會議項，亦有學務
處理畢業典禮是日等
獎年級及課務處理。

文號：

國立虎尾高級農工職業學校
111 學年度第 10 次行政會議紀錄

會議程序：

文章導讀

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：李校長重毅

日期：112 年 5 月 9 日上午 9 時 10 分

地點：行政大樓第 3 會議室

國立虎尾高級農工職業學校 111 學年度第 10 次行政會議紀錄

會議時間：112 年 5 月 9 日(星期二)上午 9 時 10 分

會議地點：行政大樓第 3 會議室

主持人：李校長重毅

紀錄：林雯雯

出席人員：詳簽到表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
各處室 1	請各處室依據教育部或國教署相關的法令或行政指導，檢視各處室業務職掌相關的要點規章等，例如學生代表的比例或會議組成成員異動(無主任教官一職)，請同步修訂。	111.8.9 第 1 次行政會議(第 16 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：已修訂完畢。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照指示辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	繼續列管
各處室 2	對於輔導三級預防的機制，各級學校與主管單位皆在研訂「學生心理假」。意即學校對於學生心理層面的發展與變化，必須由點、線、面三個面向與家長一同關注學生的心理狀況。	112.3.28 第 8 次主管會報(第 3 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照指示辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	繼續列管
各處室 3	各處室辦理任何陳情案件時請提高機敏度依照規定的時間，把握時效掌握事件的來龍去脈，查察具體事證，依據來函與陳情內容回復主管機關或陳情人。	112.4.25 第 9 次主管會報(第 1 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照指示辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	繼續列管
各處室 4	對於學生事務不論是教學或輔導管教層面請以法為本、以理為堅、以情為重，保有敏銳的觀察、迅捷的	112.4.25 第 9 次主管會報(第 1 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照指示辦理。	繼續列管

	反應、以同理心的態度提供相關的處遇。		總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	
各處室 5	各處室執行各項業務時，請務必保持橫向聯繫，各處室皆須有換為思考、易地而處的思維。	112.4.25 第 9 次主管會報（第 1 次追蹤）	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照指示辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	繼續列管
教務處 1	沉浸式教育的教室運用，請依 108 課綱與後疫情時代的發展，進行跨域整合，以素養為導向，邀請系統廠商一併加入，成立專業社群的研討工作坊後，邀請台北科技大學互動設計系曹筱玥教授來授課指導沉浸式教育。平板數位學習部分可邀請台灣科技大學黃國禎教授來指導。	112.1.10 第 6 次主管暨行政會議（第 7 次追蹤）	擬於 5 月 31 日邀請各群科與各領域推派教師參與沉浸式教室設備學習。	結案日期 112.5.9
教務處 2	國中教育會考試務的籌辦，對於監考教師的邀集、試務人員的工作要項、考場的布置等請預擬規劃相關的工作期程。	112.3.14 第 8 次行政會議（第 4 次追蹤）	監試教師已邀集完畢，試務人員的邀約尚有 2 名確定中，試場規畫如附件一 P.40。	結案日期 112.5.9
教務處 3	盤點入學本校前 10 名的國中學校，配合各國中端到校或入班的招生宣導事宜，亦懇請各處室及各科主任協助，延續之前辦理的成效以招收量足質	112.4.11 第 9 次行政會議（第 2 次追蹤）	如註冊組資料第七點 P.10，懇請各處室及各科主任時間以不影響課務前題上，多多協助入班招生宣導事項。	繼續列管

	優的學生。			
教務處 4	配合現行教育政策與發展國際校園的理念，藉由沉浸式教室與文藻大學相關科系的合作，請儘速與該校聯繫並確認相關合作內容。	112.4.25 第 9 次主管會報 (第 1 次追蹤)	已連繫文藻外語大學多媒體暨管理學院王院長，給予本校沉浸式設備清單，供對方思考合作的方向，並於 5 月 31 日的設備研習發文至文藻大學，實地操作，再進行後續的合作討論。	結案日期 112.5.9
實習處 1	有關本校列為職安訪視的學校，請事先巡查各科相關事項，對於必辦項目的表件與工場環境請事先謹慎妥善籌劃。	112.3.14 第 8 次行政會議 (第 4 次追蹤)	實習處：已於 112.5.2 召開本校「111 學年度校園職業安全衛生工作推動小組暨實地諮詢輔導」工作會議，請各專責單位依管理文件項目及訪視評分自評表關鍵項目內容，備妥檢視資料夾，於 5 月 30 日前交回實習處預檢，6 月 6 日擬請校長進行複檢。	結案日期 112.5.9
實習處 2	對於各科參加全國高級中等學校技藝競賽獲金手獎的教師與學生，請與學務處研討獲獎之學生與指導教師參與國際教育旅行旅費補助之可行性，以合法、合比例最輕省之方案辦理。	112.4.11 第 9 次行政會議 (第 2 次追蹤)	實習處：會同學務處與家長會、校友會溝通，尋求獲獎師生參與國際教育旅行旅費補助，研討納入本校技藝競賽獎勵辦法。	結案日期 112.5.9
實習處 3	對於 5-6 月的訪視工作請統籌預備，對前一次訪視已提出之缺失或改善事項進行確認，並呈現執行改善	112.4.25 第 9 次主管會報 (第 1 次追蹤)	實習處：已於 112.5.2 召開本校「111 年度國教署補助高級中等學校充實教學及實習設備」	結案日期 112.5.9

	成果。		執行情形輔導訪視前工作協調會，提列前次(109 年度) 輔導訪視回應表，針對訪視委員建議事項逐點回應，提供各相關單位據以改善。	
總務處 1	本年度的盤點工作請盡早規劃，對於上年度盤點的缺失項目列為本年度的優先盤點之改善事項。	112.1.10 第 6 次主管暨 行政會議 (第 7 次追蹤)	財產盤點自 4 月 11 日起至 5 月 6 日已完成盤點保管財產 30 件以下，計有 36 位，財產都有拍照存證，大部份是標籤上保管人沒有更換，已重新列印標籤給保管人黏貼。	繼續列管
總務處 2	請提醒傳達室警衛先生提高對學校活動與校門口人車進出安全的警覺性。並適時協助支援大型車輛的移動與移動時附近人員的安全。	112.4.25 第 9 次主管會 報 (第 1 次追蹤)	已向本校大門保全人員告知，如遇學生上下學及辦理活動，應主動至大門協助車輛及人員的進出秩序。	結案日期 112.5.9
總務處 3	請與學務處一同研議建置光電球場，找尋學校適合的場地評估可行性。	112.4.25 第 9 次主管會 報 (第 1 次追蹤)	再生能源條例容量由原來 500 瓩放寬至 2000 瓩，本校目前是 490 瓩，是有申請風雨球場的空間，至於地點及實用性請學務處說明。	繼續列管
輔導室	依據國教署 111 年 6 月 2 日發文之自我傷害三級預防工作計畫的函文內容，重新檢視本校的具體作法與策略。	112.2.21 第 7 次主管會 報 (第 5 次追蹤)	已於 5 月 4 日召開學生輔導工作委員會，完成自我傷害三級預防計畫之修訂，盡快完成會議紀錄之簽核。	結案日期 112.5.9

參、各處室業務重點報告

秘書室報告

一、111 學年度第一學期會議管考列表：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核
教務處	註冊組	111 學年度第 1 學期學習歷程檔案工作小組會議	111.9.15 12:10	
		111 學年度第 1 學期第 1 次多元入學委員會	111.11.21 16:00	
學務處	生輔組	111 學年度第 1 學期中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議	111.9.28 14:00	

註：截至 5 月 5 日登錄資料

二、111 學年度第二學期校內各項會議管考彙整資料：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核	
秘書室		111 年度第 3 次內部控制暨稽核小組會議	112.2.21 11:30	✓	
		111 學年度優質化第 3 次執行進度管控會議	112.5.5 12:10		
教務處	教學組	111 學年度第 2 學期第 1 次領域召集人會議	112.2.22 13:00		
	註冊組	111 學年度第 2 學期收取學生代收代辦費審核委員會議	112.2.9 10:30	✓	
		111 學年度第 2 學期第 1 次多元入學委員會	112.2.10 10:00	✓	
		111 學年度第 2 學期第 1 次學習歷程檔案工作小組會議	112.2.24 12:10		
		112 學年度高級中等學校特色招生專業群科甄選入學術科測驗講習會	112.4.18 10:30	✓	
		112 學年度四技二專統一入學測驗工作協調會	112.4.26 14:00		
		111 學年度第 2 學期課諮師遴選會議	112.2.21 16:00		
	實研組	111 學年度第 2 學期第 1 次教務會議	112.2.22 13:00		
		111 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會	112.3.7 11:00		
		111 學年度第 2 學期資訊安全暨管審會議	112.3.7 9:00	✓	
	特教組	111 學年度第 2 學期身心障礙學生期初個別化教育計畫擬定會議	111.12.28 14:30	✓	
		111 學年度第 5 次特殊教育推行委員會	112.2.9 10:10	✓	
		111 學年度第 3 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議	112.2.23 12:10	✓	
		111 學年度第 6 次特殊教育推行委員會	112.3.1 12:10	✓	
	學務處		111 學年度第 2 學期第 1 次性平會	112.2.2 10:00	✓
			111 學年度第 2 學期第 2 次性平會	112.3.15	✓

			16:00	
學務處	訓育組	111 學年度第 2 學期 2 月導師會報	112.2.15 14:10	✓
		111 學年度第 2 學期 3 月導師會報	112.3.15 14:30	✓
		111 學年度第 2 學期 4 月導師會報	112.4.19 14:30	✓
	衛生組	111 學年度第 2 學期第 1 次午餐供應會	112.2.10 12:00	✓
	生輔組	111 學年度第 2 學期特定人員審查會	112.2.21 8:40	✓
		111 學年度第 2 學期校內工讀生審議會	112.2.23 12:10	✓
		111 學年度第 2 學期服儀委員會	112.4.24 12:10	
	體育組	111 學年度第 2 學期體育發展委員會	112.3.9 12:10	✓
		111 學年度合作教育盃暨歡慶 94 週年校慶路跑籌備會議	112.3.14 12:10	✓
實習處	實習組	111 學年度校園職業安全衛生工作推動小組第 1 次工作會議	112.3.21 9:20	✓
		111 學年度校園職業安全衛生實地訪視工作會議	112.5.2 9:10	✓
		111 學年度充實教學及實習設備實地訪視工作會議	112.5.2 10:20	✓
	就業組	112 年度教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案初審會議	112.4.7 12:10	✓
總務處		112 年度防護團人員整編會議	112.2.21 10:20	✓
總務處	文書組	111 學年度第 7 次行政會議	112.2.7 9:10	✓
		111 學年度第 7 次主管會報	112.2.21 9:10	✓
		111 學年度第 8 次行政會議	112.3.14 9:10	✓
		111 學年度第 8 次主管會報	112.3.28 9:10	✓
		111 學年度第 9 次行政會議	112.4.11 9:10	✓
		111 學年度第 9 次主管會報	112.4.25 9:10	✓
輔導室		111 學年度高三學生轉銜輔導評估會議	112.5.4 12:10	
		111 學年度第一次輔導作委員會	112.5.4 12:30	
人事室		111 學年度第 2 次教師考核會	112.2.17 12:05	✓
		111 學年度第 5 次教師評審委員會	112.2.20 12:05	✓

	111 學年度第 6 次教師評審委員會	112.3.28 16:10	✓
主計室	113 年度資本門籌編會議	112.2.21 11:00	✓

註：截至 5 月 5 日登錄資料

三、111 學年度第 2 學期高職優質化輔助方案

(一) 第 2 學期經費執行如下表，請各子計畫提早於 **112 年 7 月 28 日(星期五)**前執行完畢，俾利後續經費結報事宜。

計畫編號	子計畫名稱	負責人	承辦人	經常門	經常門已動支	經常門動支率%	資本門	資本門已核銷	資本門執行率%			
111-A1	落實學校課程發展	黃雅慧	鄭裕翰 黃琪騰 呂卓樞 王怡仁	95,000	8,000	8.42%	X					
111-A2	推動創新多元教學		陳小琳 李美樺 石學翰 陳志源	147,000	27,791	18.9%				164,500	148,000	94.87%
111-A3	深化教師教學專業		陳小琳	45,000	0	0%				X		
111-B1	導引適性就近入學		葉佳智	57,400	1,596	2.78%						
111-B2	服務最好師生共好		許致和	林欣愉 歐佩琪	57,400	3,900				6.8%	X	
111-B3	加強學生多元展能	羅一誠	李俊德 陳小琳 黃琪騰 林仁德	114,800	92,152	80.27%	60,000	60,000	100%			
111-B4	形塑人文藝術素養	王儷娟	王儷娟	57,400	17,140	29.86%	21,500	21,500	100%			
合計				574,000	150,579	26.23%	246,000	229,500	93.29%			

註：截至 5 月 5 日登錄資料

(二)112 學年度高職優質化輔助方案申請：

- 1.系統上傳填報期程：112 年 5 月 1 日(星期一)至 5 月 21 日(星期日)。
- 2.請各子計畫負責人於 5 月 12 日(星期五)晚上 12 點前，提交 112 學年度各子計畫書，統一寄送至秘書室信箱(s102@hwaivs.ylc.edu.tw)。
- 3.擬訂於 112 年 5 月 15 日(星期一)中午 12 時 10 分召開 111 學年度第 4 次優質化執行進度管控會議，敬請相關人員準時出席。(無法親自出席時，請指派代理人出席)。

四、推展 112 年度國際教育資源中心(IERC)工作計畫

項次	日期	工作內容	辦理地點	備註
1	3月6日	協助辦理嘉義縣國際教育資	嘉義縣竹崎鄉奮起	

	(星期一)	源中心IERC主題式先導參訪學校體驗工作坊	湖、鄒族逐鹿文創園區	
2	3月15日 (星期三)	擔任嘉義縣112年度國際教育2.0國際教育交流櫥窗實作研習講師	線上會議	嘉義縣竹崎國小
3	3月16日 (星期四)	112學年國際教育旅行補助申請計畫說明會暨IERC工作群組培訓工作坊	高雄市中山高中	
4	3月17日 (星期五)	辦理112年度國際教育旅行先導參訪實務經驗分享暨主題國家說明會(日本)	本校第二會議室	參加人數 51人
5		擔任本校112年度國際教育交流櫥窗實作研習講師		
6	3月27日 (星期一)	參加112年度國教署轄屬任務學校四校聯合會議	臺中高鐵食堂	
7	3月28日 至 3月29日	高雄市112年先導參訪與接待活動	高雄市	由社團活動組長代表參加。
8	3月29日 (星期三)	擔任嘉義市112學年度國際教育旅行計畫補助申請說明會講師	線上會議	嘉義市文雅國小
9	3月30日 (星期四)	日本成城中學校・成城高等學校及川謙教頭蒞校拜訪	本校校長室	
10		國際教育旅行經費系統操作說明	線上會議	進行填報前系統測試說明
11	4月12日 (星期三)	擔任雲林縣112學年度國際教育旅行計畫補助申請說明會講師	線上會議	雲林縣土庫國小
12	4月17日 (星期一)	辦理112年度國際教育交流實務經驗分享暨主題國家說明會(韓國)	本校第二會議室	參加人數 37人
13	5月	預計辦理112學年度國際教育旅行補助計畫申請初審排序作業	刻正進行初審 排序作業 (收件數：48件)	
14	5月11日 (星期四)	擔任國立埔里高工「111學年度補助高級中等學校與國外校際合作推動線上教學計畫」講師	國立埔里高工	
經費執行率		經常門：300,000元 核銷簽證數：9,455元 餘額：131,823元	實支數：140,547元 請購未銷數：18,175元 動支率：56.06%	

五、代家長會蔡秘書轉達，請各處室於5月9日星期二前將111學年度第4次家長會相關資料寄送至秘書室信箱彙整。

主席裁示：

有關高優計畫舊的計畫要結案，新年度的計畫有新的規定，其涉及各子計畫經費的編配，請教務處、學務處、實習處、圖書室請依時限填列。

教務處報告

- 一、為使技專校院各校系(科)瞭解 108 課綱的變革及瞭解如何設計專業群科評量尺規，在 109 年時依技高群科屬性，成立了 16 個評量尺規 Line 討論群組。目前群組內多為技專校院招生系科主任、行政同仁及教務處招生同仁。目前評量尺規已漸漸上軌道，為讓群組能有效發揮作用，技專校院招生專業化總辦公室將群組調整為「技專、技高師長交流討論群組」。(PDF 檔)
- 二、4 月 26 日下午於德學石圓環廣場辦理四技二專統一入學測驗高三考生祈福活動，感謝各處室的協助，與會師長的熱情協助，一切圓滿成功。
- 三、4 月 29-30 日四技二專統一入學測驗，本校考生分別於雲科大和虎科大試場，感謝科主任與各高三導師的陪考，學生針對下節課不理解的觀念，利用休息時間跟老師請教，不僅達到陪考安定學生的心，並解決學生的疑惑。
- 四、5 月 3 日下午辦理新興科技教育遠距示範服務計畫訪視，訪視委員對本校智慧農業的主題深表肯定，並於簡報和綜合座談時，是否發展利用發展跨域跨群科的課程，甚至可以發展成為一門跨群選修課。

【教學組】

- 一、111 學年度第 2 學期第 2 次召集人會議將定於 5 月 10 日(三)召開(接續課發會)，會中宣導事項及討論議案，敬請各召集人協助轉知宣導及配合辦理。
- 二、112 年度國中教育會考定於 5 月 20 日-5 月 21 日辦理，本校設有試場 24 間，總需 48 位監試人員，協助監試人員皆已完備，感謝校內人員支援。
- 三、111 學年度第 2 學期第 2 次一、二年級期中考試定於 5 月 15 日-5 月 17 日，因應 5 月 20 日-5 月 21 日國中教育會考，本校 5 月 17 日與 5 月 19 日下午課程調整對調，因 5 月 17 日 下午 16:00 須召開「工作試務講習」，故原 5 月 19 日第八節輔導課停課。
- 四、高三畢業考及學期成績登錄截止日為 5 月 5 日，定於 5 月 10 日上午辦理高三補考。

【註冊組】

- 一、112 學年度高級中等學校特色招生專業群科甄選入學術科測驗日期業於 112 年 4 月 22 日(星期六)辦理完竣，本校報名人數 28 人，到考人數 28 人，到考率 100%；另擬訂於 112 年 5 月 12 日(星期五)中午 12 時 10 分於行政大樓第三會議召開 111 學年度第 2 學期第 2 次多元入學招生委員會議審議。
- 二、臺中市私立嶺東高級中學 112 年 4 月 28 日嶺學產字第 1120003140 號函 111 學年度第 2 學期期「教育部學產基金設置低收入戶學生助學金」，業已審查完畢，本校申請人數 45 人，已核准 45 人，總核准金額 135,000 元。

- 三、112 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學招生本校 15 名考生業於 112 年 4 月 27 日（星期二）至 112 年 5 月 3 日（星期三）間完成網路選填登記就讀志願序，112 年 5 月 9 日（星期二）10 時 00 分起公告錄取名單。
- 四、112 年 4 月 25 日（星期二）至 4 月 26 日（星期三）辦理 111 學年度高三四技二專統測祈福活動，感謝相關單位及師長的協助幫忙，活動順利圓滿。
- 五、112 學年度四技二專統一入學測驗於 112 年 4 月 29（星期六）日至 30 日（星期日）舉行完竣，感謝陪考師長及服務人員辛勞。
- 六、112 年雲林考區國中教育會考日期為 112 年 5 月 20 日（星期六）至 21 日（星期日），庶務工作賡續辦理中。
- 七、本年度國民中學端職涯介紹及升學進路認識規劃請卓參表列。

序號	辦理對象	辦理時間	支援人力	備註
1	崇德國中	1 月 31 日（二）	機械科 生物產業機電科 電腦機械製圖科 建築科 畜產保健科 食品加工科	入班
2	斗六國中	2 月 6 日（一）	生物產業機電科 電機科 建築科 畜產保健科	入班
3	雲林縣政府	3 月 25 日（六）	實技組 註冊組	博覽會
4	東南國中	3 月 28 日（二）	註冊組	博覽會
5	麥寮高中附設國中	5 月 22 日（一） 13：00-	5 人	入班
6	斗南高中附設國中	5 月 23 日（二） 09：00-	7 人	入班
7	大埤國中	5 月 23 日（二） 09：15-	註冊組+2 人	入班
8	虎尾國中	5 月 24 日（三） 14：05-	註冊組+3 人	入班
9	崇德國中	05 月 25 日（四） 10：05-	註冊組+5 人	入班
10	斗六國中	5 月 25 日（四） 14：20-	5 人	入班
11	荊桐國中	5 月 25 日（四） 15：10-	註冊組+3 人	入班
12	嘉新國中	5 月 26 日（五）	註冊組	提供書面

	(嘉義縣)			宣導資料
13	石榴國中	5月30日(二) 10:10-	註冊組+2人	入班

八、賡續辦理各項升學作業及獎助學金申請事宜。

九、計畫經費執行情形。

序號	計畫名稱	核定經費及補助項目
1	高職優質化輔助方案： 111-B1 導引學生就近入學(112 會計年度)	經常門：57,400 元 實支數：1,596 元 餘額：55,804 元 執行率：2.78%
2	產業特殊需求類科-業務費及實習材料費	經常門：280,000 元 實支數：90,950 元 餘額：189,050 元 執行率：32.48%
3	產業特殊需求類科-教學鐘點費	經常門：89,857 元 實支數：0 元 餘額：89,857 元 執行率：0%
4	特色招生入學經費	經常門：50,000 元 實支數：27,084 元 餘額：22,916 元 執行率：54.17%
5	國中教育會考	經常門：608,496 元 實支數：25,670 元 餘額：582,826 元 執行率：4.22%

【設備組】

一、教育部 112 年推動中小學數位學習精進方案：A1 數位精進研習（3 小時）、A2 數位精進研習（3 小時）、數位素養增能研習（3 小時）完成目標為達成率需 100%！請未完成 A1、A2、「數位素養增能研習」的教師，如校內外辦理相關研習時，請務必參加。已完成／未完成人員之名單，依據全國在職進修網統計如附件二 P.41（統計時間至 112.5.3 止）。如於 108-112 年已完成研習，卻未登錄，請洽設備組。



二、112 年資安 3 小時研習，請各位抽空完成。(37 位已完成／119 位未完成)

- 三、4月26日雲端版校務行政管理系統說明會第二場，辦理完畢。
- 四、4月27日完成雲林縣「線上填報系統」帳號盤點。
- 五、5月3日辦理111學年度註冊書籍費補助案。
- 六、5月10日 14:00~16:00 科學館102電腦教室，辦理公版網頁操作諮詢，邀請吳瑞南老師指導。
- 七、5月15日預計開通本校公版網頁，請各處室配合搬移資料。
- 八、5月19日呈報本校教職員教育雲信箱，配合辦理112年度國立高級中等以下學校及非特定公務機關防範惡意電子郵件社交工程演練計畫，演練時間112年5月至11月止。
- 九、5月24日：112-1教科書調查截止收件。
- 十、5月26日前，辦理填報111年資通計畫。
- 十一、5月31日 13:00~16:00 預計辦理未來教室教師增能研習。
- 十二、暫訂6月7日(三)13:00~16:00於本校科學館102電腦教室，辦理本校A1數位精進研習(3小時)6月14日(三)13:00~16:00於本校科學館102電腦教室，辦理本校A2數位精進研習(3小時)，本校未完成A1、A2數位精進研習的教師，請務必參加。
- 十三、112年充實一般科目教學設備計畫，請申請人儘速執行，執行情況請參閱附件三(P.42)。
- 十四、第63屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校第4區科學展覽會，獲獎師生敘獎案，辦理完畢。

【實驗研究組】

一、課程計畫

序號	項目說明
1	112學年度實用技能學程高中課程計畫已於112年5月1日公告於本校網站。
2	109、110、111學年度實用技能學程課程計畫調整，已於112年1月18日函報主管機關申請修正，本案於高科大延宕較久，已多次聯絡承辦人，目前已在趕件中。

二、已召開會議及預計召開會議

序號	會議時間	會議名稱
1	112年2月21日	111-2第1次課程諮詢教師遴選會議
2	112年2月22日	111-2第1次教務會議暨教學研究會召集人會議
3	112年3月7日	111-2第1次課程發展委員會會議
4	112年5月10日	111-2第2次課程發展委員會會議

三、111學年度第二學期彈性學習時間

梯次	開始時間	結束時間
第一梯次	112.2.15	112.4.19
第二梯次	112.4.26	112.6.28

成果發表	112.6.14
------	----------

四、111 學年度第 2 學期重補修

序號	執行項目	說明	
1	111 學年度第 2 學期學期中重補修	開設課程數： 18 門	參與人數： 110 人
2	上課期間：112 年 3 月至 5 月(正式授課表已公告於本校網站)		
3	111 學年度畢業重補修(6 月)	5 月 17 日開放選課	

五、111 學年度第 2 學期課程諮詢教師

序號	執行項目	說明
1	111 學年度第 2 學期課程諮詢教師已完成受訓	商經科：戢桂如科主任 英語文領域：李佩倫教師
2	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課課程諮詢	4 月 19 日第五節高一團體課諮 4 月 26 日第五節高二團體課諮
3	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課	已於 4 月 17 日-5 月 1 日進行選課
4	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課彙整與調整	預於 5 月 19 日前完成

六、國際教育地方培力團(IELCG)

序號	辦理時間	活動名稱
1	112 年 5 月 16 日、 112 年 5 月 17 日	112 年度 IELCG 教師培力研習共通課程。
2	112 年 6 月 27 日、 112 年 6 月 28 日	112 年度 IELCG 教師培力研習分流課程。

七、111 學年度第二學期均質化

序號	辦理時間	活動名稱
1	112 年 5 月	農業科技課程體驗—智慧農場(35 人社區高中職師生)
2	112 年 5 月	農業科技課程體驗—土壤感測器(35 人社區高中職師生)
3	112 年 6 月	農業科技課程體驗—魚菜共生系統(35 人社區高中職師生)
4	112 年 6 月	跨校教師學習社群活動—永續能源課程融入設計(20 人社區高中職教師)

八、112 會計年度(1-7 月)計畫經費預算數

序號	計畫名稱	核定經費及補助項目	
1	高職優質化輔助方案： 111-A1 落實學校課程發展	經常門：95,000 元 已執行：8,000 元	-
2	高級中等學校適性學習社區 教育資源均質化實施方案：	經常門：67,000 元	資本門：59,000 元

	111-3 科技遇見教·學—預見光與未來		
3	112 年國際教育地方培力團 (IELCG)(1-12 月)	經常門：300,000 元	-

【特教組】

- 一、本校 16 位學生參加 112 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，已於 5 月 3 日（星期三）寄發成績單。網路填選志願時間為 5 月 30 日（星期二）至 6 月 6 日（星期二），屆時將由資源班導師協助進行；統一分發結果公告為 6 月 14 日（星期三），期待學生能入取心中理想學校。
- 二、112 學年度身心障礙學生適性輔導安置雲林區高級中等學校集中式特教班初步安置作業（唱名分發）於 5 月 8 日星期一進行，由職以及資源班行政助理廖佩琳小姐出席協助，本校預計接收安置於門市服務科（2 班）共 28 位學生。
- 三、111 學年度第二學期高三身心障礙學生期末個別化教育計畫檢討會議暨轉銜會議預計於 5 月 17 日星期三下午 2 點行政大樓三樓第 2 會議室召開，擬邀請勞政、社政等相關單位，提供高三學生及家長就業等相關資訊，共同討論畢業後的規劃。請相關師長準時與會，若該時段有課務而無法出席，懇請提前告知特教組（分機 320），感謝大家。
- 四、教育部國民及學前教育署辦理 112 學年度身心障礙學生學習扶助實施計畫第一學期申請期程為 5 月 1 日（星期一）至 5 月 31 日（星期三），職已於 4 月 24 日（星期一）參與 112 學年度身心障礙學生學習扶助實施計畫說明會，接續於期程內上網進行相關資料之填報工作。
- 五、111 學年度教育部國民及學前教育署高級中等學校與特殊教育學校身心障礙學生鑑定第 2 梯次提報作業心理評量人員回訓係針對個案情緒行為評量測驗更換版本，合格心評人員皆須回訓，本校 10 位心評教師均已擇一場次進行研習。

主席裁示：

- 一、關於國中會考因應考場布置 5 月 17 日與 5 月 19 日下午課程對調，請務必提早通知授課教師。
- 二、各群科對於潛在來源學生之各國中端招生宣導事宜，請務必把握入校或入班招生的時間，積極發掘更多適性的學生來就讀。
- 三、112 年充實一般科目教學設備計畫請尚未提出申請請購的單位盡速提出。
- 四、繁星放榜本校有 8 人上榜，其中畜保三謝婷安同學是屏科大獸醫系，實屬難得。

學務處報告

- 一、本校承辦國教署「青少年諮詢會議」，近期工作重點如下：
 - (一)112年4月24日(一)10:00假國教署召開第五屆青少年諮詢會議培力傳承活動。
- 二、本校承辦國教屬委辦「高級中等學校學生與署長有約活動」活動：

- (一)4月22日(六)假台中金典酒店辦理中1區討論會，並於前一日19:00時辦理主持人及桌長行前演練會議。
- (二)訂於5月13日(五)晚間至15日(六)於相同地點辦理中2區活動。
- 三、本校現行列管1案性平事件，為4月26日(三)通報之疑似性騷擾事件(序號：2XXXXX5)，視被行為人申請調查意願後續召開性別會討論，並檢視本學年度性平工作計畫執行成果。

訓育組

- 一、「第六屆學生與校長有約」活動三場次已辦理完畢，學生於會中建議事項彙整活動成果後，會辦相關單位協處，感謝各位同仁的協助。
- 二、畢業紀念冊廠商已於5月1日交件，待完成驗收後發放。
- 三、111學年度校友回娘家暨感念親恩園遊會已於5月6日辦理完畢。
- 四、預計於5月10日參加雲林縣政府辦理112年雲林縣高中職成年禮活動，共計高三學生30名及帶隊教師2名。
- 五、預計於5月11日14:00召開畢業典禮籌備-學務處內會議。
- 六、預計於5月16日15:00於第三會議室召開畢業典禮籌備，請相關人員出席。
- 七、預訂於5月17日12:05於第三會議室召開畢業生受獎審議會，請有接收到通知的各組別於5月15日前提供畢業生受獎名單，並敬請相關審議委員出席。
- 八、訂於5月19日辦理五月份導師會報，會後合併召開高三學生德行評議會。
- 九、預計於5月31日第6-7節進行全校畢業典禮預演。

生輔組

- 一、三年級學生德行評議會預於5月19日召開，畢業生各項獎懲建議計算至5月12日止。
- 二、福慧行願社等公益團體皆同教育部雲林縣聯絡處，預於5月12日提供本校弱勢學生10份母親節蛋糕，屆時由職與邵校安老師至聯絡處領回發放。
- 三、5月3日住宿生座談會，學生反映學生宿舍1樓大部寢室出現壁癌狀況，另宿舍門口玉蘭花樹生長茂密且傾斜，請總務處協處，以利學生住宿安全。
- 四、辦理111學年度第2學期校園生活問卷調查(含校園性別平等教育生活經驗調查)記名普測，已完成調查普測統計彙整(詳如附件四，P.43)，以過去6個月內，我曾經被同學謠言中傷比例較高(4人次)，全案刻正綜整上陳。
- 五、本學期申請急難慰問金作業統計表：

班級	姓名	事由	金額	進度
食○乙	吳○○	連續住院七日	10000	已撥款

食○甲	廖○○	連續住院七日	10000	審核中
-----	-----	--------	-------	-----

體育組

一、本學期運動代表選手對外競賽成績如表列：

項次	日期	競賽名稱	組別	項目	名次	班級	姓名		
1	4/9	112年春季縣長盃	高男	自由車(5公里計時賽)	第一名	電二甲	黃子倫		
				自由車(1公里計時賽)	第二名				
				自由車(20公里公路賽)	第三名				
2	4/9		高男	排球	第四名	食三甲	林迅彥		
						機圖三	廖郁嘉		
						電三甲	黃永成		
						農技二	張峻齊		
						食二甲	王紹安		
							張恩齊		
							張有勝		
		翁定宏							
		食二乙				張偉傑			
電一乙	蕭宇昕								
電一乙	劉晁維								
機圖一	許柏盛								
3	4/11	高女	撞球(14-1)	第三名	商經二	李宜靜			
					高男	撞球(9號球)	第二名	機械二	王翊綱
							第三名	農技一	林翊勛
							第五名	電二甲	王友詳
4	4/14	高男	籃球	第五名	食二甲	林佑澤			
					葉登凱				
					電二乙	吳伯宸			
					畜保一	林孟威			
					電一甲	陳竑縈			
					電一乙	李晉慰			
					建一甲	劉桓璋			
機圖一	李昱篁								
5	4/23	高女	跆拳道黃帶組 雙人品勢	第一名	食三甲	林珮妤			
						沈珮庭			

項次	日期	競賽名稱	組別	項目	名次	班級	姓名
				跆拳道黃帶組 團體品勢	第一名	食三甲	林佩妤 沈珮庭 李采璇
			高男	跆拳道黑帶組 54.1-58.1 公斤 對練	第三名	機圖三	蔡志禾
6	4/26	112 年 全中運	高男	角力希羅式第九 級	第五名	電修一	吳冠佑
7				柔道第七級	第五名	生機二	李日皓

二、本學期校內科際盃籃球競賽成績如表列

項目	日期	場次	隊伍	成績		隊伍	晉級	備註
男子籃球	4/19	一	畜保	31	21	機械	畜保	
		二	食品甲	34	26	電機甲	食品甲	
		三	門市	20	47	機圖	機圖	
		四	食品乙	68	29	農技	食品乙	
	4/26	五	電機乙	29	20	畜保	電機乙	
		六	生機	32	39	食品甲	食品甲	
		七	機圖	53	42	建築	機圖	
		八	食品乙	24	34	商經	商經	
	5/3	九	電機乙	35	24	機圖	電機乙	機圖3
		十	食品甲	72	12	商經	食品甲	商經3
	5/24	十一	電機乙			食品甲		決賽
女子籃球	5/3	一	商經	2	26	食品甲	食品甲	商經3
	5/24	二	食品乙			食品甲		決賽

三、本學期校內科際盃排球競賽成績如表列

項目	日期	場次	隊伍	成績		隊伍	晉級	備註
男子排球	4/19	一	商經	0	2	食品乙	食品乙	
		二	電機乙	2	0	機圖	電機乙	
		三	農技	0	2	生機	生機	
	4/26	四	電機甲	2	0	畜保	電機甲	
		五	食品甲	2	1	電機乙	食品甲	
		六	食品乙	0	2	機械	機械	
	5/3	七	生機	1	2	建築	建築	
		八	電機甲	0	2	機械	機械	
		九	食品甲	2	0	建築	食品甲	

	5/10	十	機械			食品甲		決賽
女子排球	4/26	一	食品甲	2	1	畜保	食品甲	畜保3
		二	商經	2	0	食品乙	商經	食品乙3
	5/3	三	食品甲	2	0	商經	食品甲	食品甲1 商經2

四、本學期申請補助計畫

項次	項目	金額	補助單位	執行狀況	備考
1	112年學生游泳課程及體驗活動	554,400元	教育部體育署	4/28發函上陳，核可後送國立蘇澳海事學校辦理請款事宜	依據臺教體署學(二)字第1120013501A號函
2	112年排球基層運動選手訓練站	100,000元	體育署委託縣政府	經費概算表核章完成5月3日寄送縣政府辦理	依據府教體二字第1122416818號函
3	112年桌球基層運動選手訓練站	50,000元			
4	112年跆拳道基層運動選手訓練站	50,000元			
5	112年柔道基層運動選手訓練站	50,000元			
6	112年游泳基層運動選手訓練站	50,000元			
合計		854,400元			

衛生組

- 一、國教署於112年3月28日臺教國署字第1120041089C函委辦本校辦理「112年度高級中等學校(彰雲投地區)教職員工急救教育研習」，規劃於7月13日辦理，賡續進行相關作業。
- 二、依據國教署來文臺教國署學字第1110114879號配合辦理，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，各處室辦理相關活動時，應減少使用免洗餐具及包裝飲用水。爾後，各處(科)室借用會議室辦理活動時，請至總務處填具相關Google表單資料，再行借取會議室鎖匙。
- 三、請各處室及各科主任幫忙宣導，各處(科)室之垃圾及實習工廠的資源回收垃圾要確實做好分類後，再拿到垃圾場處理，切勿於其他時段丟棄，以免造成回收場髒亂。
- 四、依據國教署112年4月18日來文臺教國署學字第1120051824號辦理有關112年度護理人員人力調查資料，衛生組於5月2日函報國教署。

五、依據教育部 112 年 4 月 21 日來函臺教授國字第 1120053930 號內文說明，各校可透過校內相關會議討論，以公平、不造冊登記為原則，將快篩試劑適量發放予教職員工生，供學校教職員工生有需求時使用。

※ 目前本校公費快篩試劑剩餘量為 3151 劑。依目前編制內教職員工，建議每位可先行發一盒（4 劑）快篩試劑。

社團活動組

一、結合日本文化社持續規劃日本教育旅行活動，至 3 月 20 日截止共計 20 員報名，訂於 6 月 11 日(日)至 16 日(五)出團，刻正規劃招標事宜，已於 4 月下旬完成計畫審核，賡續辦理相關事宜；報名學生名單如列：

班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
畜保二	張 0 翰	畜保二	沈 0 彥	畜保二	曾 0 樟	畜保二	謝 0 恩
生機二	陳 0 任	生機二	吳 0 霖	生機二	許 0 源	生機二	林 0 廷
生機二	張 0 淳	機圖一	陳 0 廷	生機三	周 0 志	食三乙	廖 0 琇
畜保三	林 0 安	畜保三	張 0 均	畜保三	謝 0 安	農技二	林 0 恩
生機一	陳 0 義	食三乙	林 0 甄	電一乙	邱 0 鉸	農技一	林 0 勛

二、辦理 111 學年度虎農盃歌唱比賽，4 月 19 日(三)於科學館四樓音樂教室辦理初賽，並結合 5 月 6 日園遊會下午舉辦法賽。

三、規劃辦理社團成果發表會，擬於 5 月 10 日進行動態成果發表，另於 5 月 10 日至 5 月 24 日期間進行靜態成果展，相關事項待奉核後賡續辦理。

四、已於 4 月 25 日申請 112 學年度國際教育旅行計畫經費，相關事項待核定後賡續辦理。

五、已 5 月 2 日參加雲林縣政府辦理「青年社團發展補助金說明會」，預計於 5 月中旬收覆來函後賡續辦理相關事項，並將經費申請流程公告各社團，通過審查後，每個社團最高核定補助金額為 20,000 元整，活動結報與核銷日為 11 月 30 日前。

六、擬於 5 月 24 日辦理師生合奏小型音樂演奏會，開放 50 員師生參加，報名已截止，賡續辦理後續事項。

主席裁示：

一、學生宿舍寢室出現壁癌狀況，再請會同總務處詳加了解。

二、衛生組公費快篩試劑鑑於使用效期請每人 2 盒分送全校教職員。

實習處報告

【實習處】

一、本校申辦 112 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校改善實習教學環境計畫」，機圖科及建築科已與建築師現勘工程場地後簽訂設計監造工程契約，接續請庶務組協助辦理公開招標事宜(計畫管控：限 6 月 30 日前完成發包，計畫期程至 8 月 31 日)。

二、本校 112 年度實習處各科資本門預算截至 5 月 5 日止，動支率 70.05%，執行率 26.14%，請尚未執行請購之科別，儘快依編列之項目名稱、數量及額度執行請購，並於 6 月底前完成核銷。

【實習組】

一、補助計畫管控：

(一)111 學年度第 2 學期辦理實務增能計畫

No.	計畫名稱			申請內容及管控	備註
1	實務增能計畫	學生職場參觀校外實習計畫	職場參觀(A)	A4 機圖科執行率:94.59% A9A15 商經科動支率:87.52% 112 會計年度核定計畫經費 48,923 元	112 會計年度核定計畫經費 68,832 元 (動支率 63.9%)
			校外實習(B)	B2 商經科執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 19,909 元	
2	實務增能計畫	提升學生實習實作能力	實習材料費(C)	機圖科動支率:35.9% 生機科執行率:0% 電機科執行率:100% 建築科執行率:78.3% 食品科執行率:100% 商經科執行率:0%	112 會計年度核定計畫經費 183,800 元(動支率 72.7%)
3	實務增能計畫	遴聘業界專家協同教學	建築科	動支率:32.49% 112 會計年度核定計畫經費 79,313 元。	112 會計年度核定計畫經費 138,915 元(動支率 18.5%)
			商經科	執行率:0% 112 會計年度核定計畫經費 59,602 元。	

註：截至 5 月 3 日登錄資料

(二)優質化計畫子計畫 B3 加強學生多元展能

No.	計畫名稱			申請內容及管控	備註
1	111 學年度 B3 加強學生多元展能			111-B3-2 智慧應用研習營(機械科) 111-B3-3 卓越學生技藝(能)競賽能力培訓(實習組)	112 會計年度 174,800 元 經常門動支率:80.2% 資本門執行率:100%

註：截至 5 月 3 日登錄資料

(三) 112 年度辦理充實教學及實習設備計畫

No.	計畫名稱			申請內容及管控	備註
1	充實	充實基礎	建築科	65,000 元(動支 98.54%)	1. 核定計畫經費 494,000 元。
			食品科	67,000 元(動支 62.6%)	

No.	計畫名稱		申請內容及管控	備註
	教學及實習設備計畫	商經科	60,000 元(執行 97.5%)	(動支率：75.8%) 2. 執行期限 8/31，10/31 前 完成結報。
		畜保科	61,000 元(執行 0%)	
		電機科	36,000 元(動支 100%)	
		生機科	65,000 元(執行 0%)	
		機圖科	60,000 元(執行 86.6%)	
		機械科	80,000 元(動支 100%)	
2	改善實習教學環境	建築科	1. 委託設計監造完成。 2. 設計監造預算書簽核中。	1. 核定本校經費：520,000 元 2. 執行中。(執行 0%) 2.6/30 前完成發包招標，執行期限 8/31，10/31 前完成結報。
	機圖科			

註：截至 5 月 3 日登錄資料

二、關於各科執行實習組相關計畫提醒事項：

- (一)若有計畫變更，請先校內上簽並會實習組，說明變更項目及內容，以利後續申請計畫變更、結報及成果報告彙整。
- (二)因實務增能計畫及優質化計畫皆為年度執行完畢後填報成果報告，爰請有執行的科別妥善保存相關資料(如請購清單、執行金額、成果照片…等)以利後續申填報成果報告。

三、充實基礎教學及實習設備計畫訪視

- (一)國教署訂於 112 年 5 月 31 日(三)上午 9:00~12:00 蒞臨本校進行「111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫」執行情形實地輔導訪視。
- (二)實習處訂於 5 月 16 日(二)進行各科預檢，5 月 24 日(三)請校長進行複檢。

四、校園職安訪視：

- (一)國教署訂於 112 年 6 月 14 日(三)上午 9:00~12:00 蒞臨本校進行「112 學年度校園職業安全衛生」實地諮詢輔導訪視。
- (二)請各推動單位備妥證明資料放於各推動項目資料夾，並連同該項目自評表於 5 月 30 日(二)前交回實習處預檢，6 月 6 日(二)請校長進行複檢。

【就業組】

- 一、雲嘉區 112 年度在校生丙級工業類專案技能檢定學科測驗於 4 月 16 日(日)已辦理完成，一切試務工作順利，經費憑證亦函送分召學校辦理結核，感謝相關人員的協助。

二、訂於 112 年 5 月 9 日（星期二）中午召開「112 年度受託辦理技能檢定業務之個人資料保護與資料安全管理會議」，請檢定工作相關人員準時出席。

三、112 年度在校生丙級專案技能檢定術科測驗考場及測試日期如下。

科別	職種	級別	考生人數	術科測試日期
食品科	烘焙食品(麵包類)	丙級	86	6 月 7-9 日, 6 月 12 日 (4 天)
	食品檢驗分析	丙級	62	5 月 25-26 日(上午)(1.5 天)
建築科	測量	丙級	33	6 月 19 日 (1 天)
機械科	機械加工	丙級	111	7 月 4-7 日(4 天)

四、本校辦理 112 年度即測即評及發證測驗第一梯次已完成報名，目前簡章仍發售中(本校尚有第 2 梯次)。各科辦理術科測試時間及學科測試時間如下表，已彙整經費概算與監評聘任等工作，並函報技檢中心審核中訂於 5 月 26 日起陸續開考，本梯次共計開辦 7 職類術科測試(268 人)及學科測試(268+免術 38 人共 306 人)，測試職類與時間如下表。

科別	職類	級別	檢定日期	天數	考生人數	備註
電機科	室內配線-屋內線路裝修	丙級	7 月 6~7 日 7 月 10~11 日	4	70	有校外
	工業配線	丙級	7 月 3~4 日	2	38	
建築科	混凝土	丙級	5 月 26~27 日	2	34	有校外
機圖科	電腦輔助機械設計製圖	丙級	7 月 4 日 7 月 6~7 日	3	54	有校外
	電腦輔助立體製圖	丙級	7 月 5 日	1	19	有校外
生機科	機電整合	丙級	8 月 2~3 日	2	38	有校外
	氣壓	丙級	7 月 13 日	1	15	
學科測試		乙級 丙級	5 月 26 日(下午) 5 月 27 日(下午) 7 月 4 日(下午) 7 月 5 日(下午) 7 月 11 日(下午) 8 月 2 日(上午) 8 月 3 日(全天)	4	306	有校外 共計 306 人

五、請各術科辦理單位務必於檢定辦理前執行請購及付款並於規定內完成核銷，檢定結束後 30 天內須完成結報作業函報技檢中心。

六、112 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」，本校應屆畢業生共計 3 人提出青年就業領航計畫申請，已於 4 月 14 日(五)完成填報並上傳資料送教育部複審中。

七、本學期針對應屆畢業生「就業輔導」先前因疫情不開放進入校園宣導活動，目前僅 1 廠商入校辦理宣導，多數仍以提供書面或網頁公告「就業訊息」。

八、建教合作事務工作：

112 年度建教合作定期考核工作，期程定於 5 月 15 日(起)~6 月 27 日(迄)，本校負責 5 小組隨行工作，計學校 13 所及事業單位 67 家場次，相關庶務工作及行程規畫聯繫辦理中，感謝相關行政單位的支援與協助，使工作能順利推動。

【實技組】

一、本校目前辦理 111 學年度(三年級)產學攜手合作專班入廠實習現況

序號	班別	合作技專端	合作機構	人數	建教模式	實習期程
1	智能示範鑄造專班	雲林科技大學 未來學院學程	源潤豐鑄造公司	3	銜接式	112.2.10 至 112.5.31
			笠源科技公司	5		
2	先進材料與智慧製造專班	勤益科技大學 化工與材料工程系	至興精機公司	3	實習式	112.5.4 至 112.6.11
			協銳精密公司	2		

二、112 學年度全國高級中等學校雲林區實用技能學程輔導分發作業期程，6 月 12 日上午 10：00 分發結果放榜；6 月 13 日申請複查；6 月 15 日 9：00~11：00 錄取學生報到；6 月 16 日中午 12：00 前，報到後聲明放棄錄取資格。

主席裁示：

- 一、請畜保科與生機科儘速請購 112 年充實教學及實習計畫的設備。
- 二、建教合作業務與本校的產攜專班均依業務時程在進行，實習處對於學生入廠前與工作中花費相當多心力協調與規劃，讓學生更能安心認真學習。

總務處報告

- 一、因應 5 月 20、21 日國中會考，5 月 3 日已請立達公司及台電至本校進行高壓稽核，廁所維修預定 5 月 17 日前全面檢修，5 月 19 日(星期五)將進行安排考場的教室進行課桌椅檢查及維修。
- 二、總務處機器維修費已全部用完，房屋修繕剩餘 18 萬左右，要進行會考的維修及消防安檢所列出必需的設備預估 20 萬，明顯無法支付。
- 三、因本校學生破壞力強，每月維修件數實在多，維修工資都不便宜，如果沒辦法降低破壞力，只能逐年增加維修費因應。

- 四、因總務處人力不足，感謝秦校安老師協助本校樹木修剪。
- 五、針對機圖二提出儲藏櫃維修問題，已拆除原有木製儲藏櫃，預計訂做塑鋼儲藏櫃試用，因經費關係八月才能申請購買。
- 六、6月7日舉辦全校教職員全天的防護團基本訓練。

主席裁示：

一、關於上半年度的維修費已用罄，維修的案件多與經費拮据，維修案件處理方式如明輝組長說明：

1. 申請維修請務必上網填報。
2. 維修案件會依影響教學或生活的程度排定輕重緩急的次序來處理。
3. 對於確定為人為破壞的維修案件，即由行為人或班級照價賠償。

亦請於下次導師會報將上述訊息與各班導師宣達與說明。

輔導室報告

一、近期活動宣傳：

時間	活動	主講人/帶領者	性質
5月8-12日	高三生涯探索班級輔導活動	陳彥如老師	
5月10日	40%的決戰—攻略D檔(結合B、C檔)製作密笈	大安高工 張家寧老師	生涯
5月15-19日	高三認輔學生團體輔導活動	李維娜老師	
5月18日	志願選填講座	歐佩琪老師	生涯
5月22-26日	高一興趣量表測驗解釋	賴慧燕老師	
5月24日	週會講座「從心喜歡自己—談自我接納」	張可微心理師	週會
5月24日	就業講座	青年職涯中心	生涯
6月13日	走過愛的蠻荒	文國士	教師
6月14日	週會講座「親密關係經營」	雲萱基金會	性平
6月21日	週會講座「脆弱的力量」	杜欣恬心理師	心理

二、本學期預計安排的高三入班宣導或集中式宣導場次如下

時間	校系	宣導班級
5月9日第三節	崑山科大	建築、機械、機圖、生機、電機、商經
5月9日第六節	嘉南藥理大學	建築、機械、機圖、電機、食品、生機、畜保、商經、機修、農技
5月10日第五節	正修科大	電機、機械、生機、機圖、建築、商經、機修

5月11日第三節	吳鳳科大	建築、機械、機圖、電機、食品、生機、畜保、商經、機修
5月11日第六節	德明財經科技大學	商經科
5月15日第五節	虎尾科大 進修部/產學	集中式宣導，採自由報名制
5月15日第六節	虎尾科大 飛機系	機械、生機、製圖、電機、機修
5月17日第四節	勤益科大 進修部/產學	集中式宣導，採自由報名制
5月17日第五節	中華大學	商經科

如各科統測後亦有相關的安排，請會知輔導室，避免時段上重疊。

主席裁示：

洽悉。

圖書館報告

一、本學期學生參加全國高級中等學校閱讀心得和小論文得獎名單如表列，感謝指導老師用心教導，會公開表揚得獎同學和辦理相關敘獎等事宜。

(一)第 1120310 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽得獎名單

序號	班級	姓名	指導老師	作品	名次
1	生機二	陳宥任	林士鈞	不要做自己了，你做個人吧。	特優
2	電一甲	陳世駿	劉孟薰	錢不是萬能，沒有錢萬萬不能	優等
3	食一甲	楊宜馨	郭麗琴	餘生皆是你	優等
4	畜保一	曾靜雯	郭麗琴	房思琪的初戀樂園	甲等
5	商經二	陳雅芳	郭麗琴	戀家才會戀愛	甲等
6	商經一甲	林亞靚	郭麗琴	誰是受害者？：犯案者是病人還是犯人？是謀殺還是社會所逼司法精神醫學權威的 10 堂課	甲等

(二)第 1120315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽得獎名單

序號	班級	姓名	指導老師	作品	名次
1	製圖三	張智惟	蕭瑞玟	電風扇擺頭結合球面對之應用與研製	優等
		胡駿盛			
		蔡惠如			
2	食二乙	陳昱如	曾杏園	玫瑰茄貢丸	甲等
3	畜保三	謝婷安	陳瑞楠	自然界建築大師-白蟻	甲等
4	製圖三	柯建丞	蕭瑞玟	行星齒輪系之省力裝置探究	甲等

二、配合畢業典禮(6月2日)發刊，請各單位協助提供虎農校訊第十六期稿

件，請於5月15日前，將稿件寄至圖書館信箱
library@hwaivs.ylc.edu.tw，感謝你們的配合！

虎農校訊第十六期刊載內容

處室	內容摘要
秘書室	國際教育
教務處	繁星榜單、彈性學習、科展得獎事蹟和相關研習等活動
學務處	虎農盃歌唱競賽、公民訓練、園遊會、全中運得獎名單等
實習處	產學攜手榜單、檢定場域、建築科和商經科績優榜單、其他科務辦理相關活動等
輔導室	升學博覽會、研習活動
圖書館	在地藝術家展演、虎農之美攝影競賽、校友會活動
總務處	校園美化綠化成果展現

三、配合優質化計畫於5月22日辦理名人講座，邀請百大青農謝志坪先生分享新農如何立足農村且擴展版圖；主要對象：農技三、商資二、農技一同學。辦理時間：13:00-14:50；辦理地點：圖書館3樓多媒體教室，歡迎有興趣師長前來參加此講座。

四、5月6日在地藝術家開幕茶會和校友回娘家義賣活動，感謝許多處室同仁協助讓活動如期且圓滿順利。「藝游人生~黃慶暉油畫師生聯展」展期到6月30日，歡迎師長帶同學來參觀。

主席裁示：

從閱讀心得與小論文比賽成績表現可看出老師與學生的參與度有提高，希望繼續保持。

人事室報告

教育部國民及學前教育署112年5月5日臺教國署人字第1120059961號書函以，因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心自112年5月1日起解編，有關各機關（構）學校人員請假出國之相關規定，請查照轉知。茲檢附原書函供參。附件五（P.44）

主席裁示：

洽悉。

主計室報告

一、本校校務基金截至112年4月底止，執行情形如下：（單位：元）

經費項目	可用預算數	累計執行數	累計分配數	執行率
業務總收入	255,801,000	112,762,169	114,094,000	99%
業務總支出	278,495,000	108,513,000	111,944,000	97%
本期賸餘（短絀）	-22,694,000	4,249,169	2,150,000	

折舊費用	23,062,000	11,873,426	6,930,000	171%
不含折舊費用之 本期賸餘(短絀)	368,000	16,122,595	9,080,000	
固定資產	8,765,000	1,596,989	1,900,000	84%

二、本校 112 年資本門部門預算數 377 萬 1,000 元，截至 5 月 6 日止實支數 92 萬 5,417 元，執行率為 24.5%，各處室執行情形如下：

處/室名稱	年度可支用數	實支數	請購未銷數	累計動支數	動支率 %	執行率 %
112T201 教務處	896,000	0	510,322	510,322	56.96	0
112T301 學務處	0	0	0	0	0	0
112T320-01(補)身 障生特教班經費	310,000	309,997	0	309,997	100.00	100.00
112T321 輔導室	0	0	0	0	0	0
112T401 實習處	1,610,000	420,920	706,854	1,127,774	70.05	26.14
112T500-01 總務處	532,000	80,000	237,000	317,000	59.59	15.04
112T601-01 圖書館	115,000	114,500	0	114,500	99.57	99.57
112T601-02(資)充 實高中職圖書資訊	60,000	0	29,948	29,948	49.91	0
112T611 人事室	70,000	0	0	0	0	0
112T621 主計室	25,000	0	0	0	0	0
112T621 主計室統籌	153,000					
總計	3,771,000	925,417	1,484,124	2,409,541	63.90	24.54

備註：主計室統籌經費為學務處流入 14 萬元、輔導室流入 10 萬元及流出總務處 8 萬 7,000 元。

三、依據「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」第 6 點規定，當年度 1 月至 11 月份刷卡消費者，休假補助費應於次年 1 月 5 日前完成請領；12 月份刷卡消費者，休假補助費應於次年 2 月 5 日前完成請領。未依規定期限請領者，不得核發休假補助費，但有不可歸責於當事人之事由，該筆休假補助費得自次一年度起 5 年內核實補發。又依國民旅遊

卡相關事項 Q&A (109 年 12 月版) Q04.19 所列，學年制請領補助費期間為當年 8 月 1 日至次年 7 月 31 日。爰兼任行政職務之教師同仁 111 學年度休假補助費請於上開規定期限內完成請領作業。

主席裁示：

- 一、國教署補助計畫的經費，有結餘款又是同品項是可以增購的，但對於額外增加的項目就必須先函文國教署徵詢同意才行。
- 二、配合三級預防的環境檢視請學務處與輔導室及總務處對於各棟大樓頂樓安全門的蜂鳴器與監視器，盤點須加裝的地點與經費。

各專業群科報告

食品加工科

- 一、111 學年度第二學期第二次教學研究會暨科務會議及 112 學年第一學期教科書採用會議已於 112 年 5 月 2 日(二)中午舉行完畢，相關資料整理中。
- 二、111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備執行情形輔導訪視，預定於 112 年 5 月 31 日訪視，請科內教師帶領學生協助將任課之場域進行整理。
- 三、112 學年度校園職業安全衛生工作推動小組暨實地諮詢輔導工作會議，預定於 112 年 6 月 14 日進行，檢查上課時工場逃生的動線流暢、滅火器的使用期限盤點及實驗室安全守則的遵守，並確實登錄藥品使用劑量及歸還至藥品室中。
- 四、112 學年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校提升學生職場參觀及校外實習計畫申請書進行修正，已於 112 年 5 月 3 日完成回覆。
- 五、112 年食品檢驗分析檢定將於 5 月 25、26 日舉行，考場準備工作，檢定材料及費用等相關業務處理進行中。
- 六、大學院校入校招生宣導，目前來文申請如下：

序號	日期	學校名稱	班級	時間	備註
1	5 月 5 日	澎湖科技大學	食三乙	第一節	筆電
2	5 月 5 日	澎湖科技大學	食三甲	第二節	筆電
3	5 月 12 日	弘光科技大學	食三乙	第一節	筆電
4	5 月 12 日	弘光科技大學	食三甲	第二節	筆電
5	5 月 15 日	高雄科技大學	食三甲	第二節	筆電
6	5 月 15 日	高雄科技大學	食三乙	第三節	筆電

畜產保健科

- 一、本科特色招生於 4 月 22 日(星期六)舉行術科測驗和面試，報名 28 位全部都有來考，考前及考後試場及周圍環境都有實施消毒，考試當天考生報

到量體溫沒有發燒同學，要求考生全程戴口罩，順利完成考試。

- 二、本科雞蛋自 4 月 1 日起一袋（30 顆）200 元，調漲後銷售量沒有減少，感謝各位同仁的支持，蛋雞舍每週實施消毒一次，減少禽流感的發生機率。
- 三、鼓勵從農暑假實習 40 天可領 30000 元，已通知畜保、農技一及二年級於 5 月 10 日前上網填報基本資料及列印，檢查後沒問題於 5 月 15 日前寄主辦學校，三年級因應屆畢業生於 3 月已申請了。
- 四、本科畜保一、畜保二、農技一參加丙級檢定考試，4 月 16 日於本校參加學科測驗後，已安排學生六、日返校練習術科測驗，預估六月下旬術科測驗。
- 五、本科飼養 4 隻母羊，最後一隻母羊於 4 月 28 日產下 1 仔羊，總計 4 隻母羊今年產下 5 隻仔羊，在學生細心照顧下目前健康情形良好。
- 六、本科飼養的黃金雞預定 6 月 2 日及 6 月 16 日分二批出售，歡迎各位同仁預定。

機械科

- 一、吳鳳科技大學、嘉南藥理科技大學及崑山科技大學於近期將至本科機械三辦理招生宣導工作。
- 二、本科參加第 63 屆國立暨縣（市）公私立高級中等學校第 4 區科學展覽會競賽，其中二組獲佳作成績。
- 三、本科於 5 月 2 日召開 112 學年第一學期教科書選用會議，分配各教師選書工作，待選用書單收集後送至設備組。
- 四、為提升丙級術科技能檢定及格率，本科於 5 月 13、27 日，6 月 2、3、10 日及 7 月 1 日開放實習工場讓學生返校練習丙級術科。
- 五、本科辦理 112 年度在校生術科技能檢定，日期為 7 月 4~7 日共 8 場次，目前正加緊規劃準備相關術科檢定事宜。
- 六、其他科務如常進行。

電機科

- 一、112 年度充實基礎設備電機科獲補助 3.6 萬(投影機 2.5 萬+電動布幕 1.1 萬)，已完成請購程序。
- 二、報名勤益科大智慧產業資訊應用專班三年級學生共 26 名(電三甲 12 位，電三乙 14 位)，4 月 7 日(五)赴勤益科大經企業面談媒合後，極力推薦有 12 位、推薦有 11 位，極力推薦的同學錄取該公司的機率高，推薦的同學遇缺額時會優先錄取，勤益科大將派員於 5 月 4 日上午 11:10~12:00 到校在科學館 301 電腦教室親自教導參加學生進行操作報名系統，有參加的學生該節課依實際出席名單請公假。
- 三、112 年本校技術士技能檢定即測即評，報名工業配線丙級共 38 人，檢定日期排定 7 月 3~4 日共 2 場次。報名室內配線丙級共 70 人(含校外人士 1 人)，檢定日期排定 7 月 6~7 日、10~11 日共 4 場次。本科考生術科測試日程已公告通知，術科測試相關事務工作進行中。
- 四、彙整完成 112 學年度教科書採用意見表，待第二次教學研究會時合併召開

教科書採用會議確認後，依限繳交教務處設備組。

- 五、「111 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備」執行情形輔導訪視，本科依實習處規劃工作準備中。
- 六、111 學年度優質化跨域教學(111-A1-2)項目，推動「綠建築設計」原訂實施日期 5 月 27 日(六)，更改為 5 月 28 日(日)實施。
- 七、112 學年度國教署補助學生職場參觀與校外實習計畫，本科提出編號 A10010、A10011 兩案皆順利通過，分別為 112 學年上學期參觀常陽興業股份有限公司(A10011)，112 學年下學期參觀立勇實業股份有限公司(A10010)。
- 八、其他科務如常運作。

建築科

一、主管機關政策交辦配合事項：

- (一)本科於 111 年 8 月 19 日(五)下午 15:00 立法院蘇治芬與劉建國委員協同國教署彭富源署長與高中職組長官蒞校訪視辦理木工科實用技能班的可行性，本科配合實習處羅主任指示準備簡報說明校內開辦營造技術科之師資、設備、課程、開班模式等現況，並配合「木工專班」開辦之可行性評估說明。會議上達成毋須開設常態性實用技能班培訓木工人才，而僅對既有建築科正規 30 餘位學生加強培養並深化木工技能教育之共識。
- (二)本科於 111 年 9 月 28 日(三)下午 15:00 國教署邀請本校與縣內 6 所國中、雲林縣教育局、國立土庫商工、國立師範大學、文化部文化資產局研商「雲林縣高級中等以下學校合作辦理木工人才培育相關產學專班評估會議」。
- (三)本科配合 9 月 28 日(三)上午資安訪視工作，已完成設備組指示之相關整備工作。
- (四)本科於 111 年 11 月 2 日(三)上午 9:00-11:00 前往文化部文資局考察傳統匠師木作教育場域與其證照制度辦理等事宜，有助於後續規劃木工人才培訓課程與教學環境事宜。
- (五)本科依上級指示提出「強化木工人才培育教育計畫」已於 12 月 20 日完成簽辦(虎農實字第 1110400155 號簽)，目前待由實習處協助續辦理爭取國教署補助計畫經費申請事宜。
- (六)因應蘇治芬立委辦公室積極追蹤本校「強化木工人才培育教育計畫」進度事宜，建築科於 112 年 2 月 14 日提報本校建築科強化木工人才培育教育計畫書致國教署與蘇治芬立委辦公室。
- (七)臺教國署(112.03.25)高字第 1120025678 號函示本校所報建築科強化木工人才培育教育計畫書案，指示「建置實習工場改善擴建工程部分」約 150 萬餘元提報國教署本年度「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」申請；「木工實習課程機具設備部分」約 150 萬餘元提報國教署本年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫」申請。前開部分非屬專款補助恐有排擠本校各專業群科之資源，轉知各群科主任知悉，建築科依鈞長指示視本校現況及相關規定辦理。

(八) 本科於 112 年 4 月 10 日(二)下午 14:00-17:00 由呂卓樑科主任前往臺東公東高工拜會羅正明主任(木工科)、傅湘涵組長(木工科)、實習處謝明津主任(室設科)、蔡光明主任(建築科)；國立臺東專校室設科宋清彥科主任(前公東高工木工科主任)、顧超光教授(建築科)、張凱翔老師(土木科)考察木工技能檢定職類辦理方式與教育場域，有助於後續規劃木工人才培訓課程與教學環境事宜。

二、本學期第 1 次科務會議暨教學研究會已於 112 年 3 月 8 日(三)在建築科 2 樓辦公室辦理完竣，會議記錄已簽核。

三、本學期建築科有王善宇(轉大成餐飲科)1 名高一學生辦理轉學、建築三鍾博聿同學辦理休學。截至會議召開日本科學生計有建築一 32 位、建築二 26 位、建築三 24 位，合計共 82 位同學。

四、本學期計畫辦理二場丙級檢定工作，分別為高一測量(在校生專案)、高三混凝土(即測即評)，敬請同仁協助幫忙與相關考照輔導事宜。另外 112 學年度第一學期辦理的建築製圖應用-手繪圖(丙級)歸屬於本年度。

項次	職類名稱	辦理方式	報名期間	學科日期	術科日期
1	測量(丙級)	在校生專案檢定	已完成報名	4 月 16 日 (日)	6 月 19 日(一) 應試者:33 位
2	混凝土(丙級)	即測即評	4/7~4/14	5 月 26 日 (五) 5 月 27 日 (六)	5 月 26 日(五) 應試者:17 位 5 月 27 日(六) 應試者:15 位 含 10 名校外
3	建築製圖應用- 手繪圖(丙級)	112 學年 即測即評	9/20~9/22	11/10(起)	日期規劃中 預計 32 位

五、校務基金執行情形

項次	計畫名稱	用途	金額	執行狀況
1	校務基金資本門	黑白數位式多功能複合機	65,000	已驗收
		全站儀	350,000	交貨中
		Autodesk 創意學苑 Premium 高中職授權方案(兩年期)	計畫 72,000 元 實支 80,000 元	已交貨
2	實習收入 111 學年度第二學期(112.1.1- 112.7.31)	依科務修繕與教學需求請購。	70,500	已執行 12.45%。

六、本學期建築科待執行「實務增能發展計畫」各項計畫相關資料彙整如下：

(一) 補助高級中等學校遴聘業界專家協同教學計畫(111 學年度)

實施期程	課程名稱	業師	班級	節數	材料費	業務費	交通費	鐘點費	小計
111-2	測量實務	陳鴻聖	建築三	21	21,000	20,000	2,898	16,800	19,698
111-2	專題實作	鄭宗倫	建築二	21					
核定經費合計									78,604

(二) 提升學生實習實作能力計畫(111 學年度)

項次	項目名稱	年度	課程	班級	經費	小計
1	實習材料費(C300XX)	112	專題實作(C30024)	建築二 (26)	16,000	47,000
		112	工程測量實習 (C30025)	建築二 (26)	16,000	
		112	混凝土實務 (C30027)	建築三 (25)	15,000	

七、本科配合電機科辦理教務處優質化計畫定於 112 年 5 月 28 日(日)辦理跨領域課程，其餘配合教務處通知再配合執行。(原定 5 月 27 日)

八、雲林縣國中技藝教育委辦計畫執行情形

項次	計畫名稱	用途	補助金額	執行方式	執行狀況
1	111 學年度雲林縣國中技藝教育課程計畫	對雲林縣崇德國中陳筱蓉老師所帶領選修土木職群的 22 位同學實施專業教學。 對雲林縣崇德國中選修土木職群的 17 位同學實施專業教學。	第一期 72,350 元 第二期 53,730	第一期辦理中，每周二下午 13:30-15:30 課程由童文真老師負責，授課日期規劃為：0913; 0920; 0927; 1004; 1011; 1025; 1101; 1108; 1115; 1122; 1129; 1206; 1213; 1220; 1227。 第一期辦理中，每周二下午 13:30-15:30 課程由童文真老師負責，授課日期規劃為：0214; 0307; 0314; 0411; 0418; 0425; 0502; 0509; 0523; 0530; 0606。	持續辦理中

九、本科建築三林好臻等 16 位同學於 112 年 2 月 9 日由呂卓樑科主任與賴玫樺師帶隊前往高雄市正修科技大學參加工程測量乙級技術士術科考試，當日有 1 位同學確診無法應試，其餘 15 位應試者計有 13 位通過術科測驗。

十、本科師生多元學習表現成果一覽表：

項次	競賽名稱	參與學生	辦理日期	帶隊教師	主辦單位	成果
1	111 學年度建築與室內設計專業繪圖技術競賽	林芸萱(建築二) 吳冠妤(建築二) 林彥澄(建築二)	112/2/25(六)	童文真 廖婉竹	正修科技大學建築與室內設計系	佳作-林芸萱、吳冠妤 入圍-林彥澄
2	2023 朝陽抗震競賽	1. 張恩綸(建築一)、吳冠妤、李建成(建築二)、王翊豪(建築三) 2. 戴棋泯、林彥澄、曾啟源、羅翊銘(建築二)	112/3/11(六)	賴玫樺 廖婉竹	朝陽科技大學營建工程系	第 1 組榮獲第三名
3	112 年度全國高中職學生「木橋載重創新設計競賽」	1. 吳宗儒、李子浩、郭仕彰(建築一) 2. 湯皓鈞、鐘翊嘉、賴佩瑜(建築一) 3. 林芸萱、[吳冠妤]、李建成、黃宥禎(建築二) 4. 曾廷凱、[廖泓陞]、蔡依珊(建築二) 5. 蕭博為、張家誠、[林彥澄]、曾啟	112/3/25(六)	賴玫樺 廖婉竹 林俊佑 童文真 呂卓樞	正修科技大學土木與空間資訊系	當日因補班，由賴師帶隊完成參賽

項次	競賽名稱	參與學生	辦理日期	帶隊教師	主辦單位	成果
		源(建築二) 6. 羅翊銘、張維丞、〔戴棋泯〕(建築二)				

十一、本學年度第二學期本科所開設彈性課程為「古玉賞析」由林俊佑組長授課。

十二、本科配合實習處申請「112學年度實務增能發展計畫」各項計畫已陸續填報完竣，其相關資料彙整如下：

(一) 學生職場參觀校外實習計畫(112學年度)

項次	場次編號	合作機構	班級	人數	帶隊教師	期程	申請經費	初審狀態
2	A10008	德欣先進股份有限公司	建築一	32	視排課	111年10月份	15,770	通過
3	A10009	森泰儀器有限公司	建築二	33	視排課	111年11月份	18,023	修正後再審

修正理由：請說明跨縣市參觀的必要性或以學校所在地同縣市廠商規劃為原則。

(二) 補助高級中等學校遴聘業界專家協同教學計畫(112學年度)

編號：637-638-0006

實施期程	課程名稱	業師	班級	節數	材料費	業務費	交通費	鐘點費	小計	初審狀態
111-1	測量實務	陳鴻聖	建築三	21	21,000	20,000	2,870	16,800	19,670	通過
111-1	造型實習	鄭宗倫	建築二	21			1,106	16,800	17,906	修正後再審
111-2	測量實務	陳清福	建築三	9	21,000	20,000	2,898	7,200	10,098	通過
111-2	測量實務	鄭蒲陽	建築三	12			2,472	9,600	12,072	通過
111-2	專題製作	鄭宗倫	建築二	21			1,106	16,800	17,906	修正後再審

申請經費合計	159,652
--------	---------

修正理由：業師從業證明請補開日期

(三) 提升學生實習實作能力計畫(112)

項次	項目名稱	年度	課程	班級	經費	小計
1	實習材料費(C300XX)	112	造型實習(C30026)	建築二 (33)	16,000	80,000
		112	專業實習(C30023)	建築二 (33)	16,000	
		113	專題實作(C30025)	建築二 (33)	16,000	
		113	工程測量實習 (C30024)	建築二 (33)	16,000	
		113	建築設計實習 (C30021)	建築三 (26)	16,000	
2	專業證照訓練費(D40005)	111	工程測量乙級	建築三 (26)	26,000	26,000
3	證照考試報名費(E50005)	111	工程測量乙級	建築三 (26)	26,000	26,000

初審結果：

C30021 通過;符合規定，請依建議金額調整經費。(將 16000 元調整為 15600 元)

C30023 通過;該課程非常符合對應行業別之技能需求。

C30024 通過;該課程非常符合對應行業別之技能需求。

C30025 通過;該課程非常符合對應行業別之技能需求。

C30026 通過;該課程非常符合對應行業別之技能需求。

D40005 通過;符合相關規定

E50005 通過;符合相關規定

十三、其餘科務正常運作。

生物產業機電科

一、科務工作

(一)本次科展一件獲得優等，作品名稱「新型棘輪式水動力發電之研究」。

(二)5月8日(一) 10:00~12:00 永續能源跨域應用人才培育計畫－聯盟主題交流會議。

(三)永續能源跨域應用人才培育聯盟計畫推廣，5月13日(六)太陽能光電實驗研習課程(荊桐國中學生)。

(四)5月10日(三) 16:30~18:30 召開本學期第二次教學研究會議。

(五)5月15日(一) 13:00~16:00 帶學生到虎尾科技大學智慧綠能示範場域進行校外教學。

二、自造實驗室執行

- (一)自造實驗室 4 月 25 日(二)前各校須將計畫各項 KPI，上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (二)本年度進行計畫轉型，重點導入 108 課綱課程設計為主，推廣為輔。預計 5 月 20 日(六)14:00~16:00 開設教材製作工作坊(校內教師為主)，邀請有興趣師長共同參與。
- (三)週會時段校內研習場次更新(對象本校學生)

日期	時段	主題	師資	優先科別
3 月 8 日(三)	14:00~16:00	2D 繪圖與雷射切割機	林沛瑩	機圖 生機
4 月 12 日(三)	14:00~16:00	3D 列印實務應用	黃琪騰	機械 電機
4 月 19 日(三)	14:00~16:00	魔法音樂盒	葉佳智	電機 建築
5 月 6 日(六)	9:00~12:00	馬克杯轉印實務	丁琴美	全校 學生
5 月 24 日(三)	14:00~16:00	創意雷切組合盆栽	林淑珠	商經 門市
6 月 14 日(三)	14:00~16:00	VR3D 虛擬實境體驗	石學翰	食品 畜保

註:每次兩科優先報名，上限 20 人。

三、新興科技執行

- (一)新興科技 4 月 25 日(二)前各校須將計畫各項 KPI，上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (二)預計 4 月 20 日(四)16:30 召開新興科技計畫聯盟會議。中心學校(虎尾農工)、促進學校(斗六高中、嘉義女中、西螺農工)。各校計畫工作報告，追蹤各校 KPI 達成率。
- (三)5 月 3 日(三) 15:00~16:30 進行新興科技計畫輔導訪視，流程如下:

時間	工作項目
15:00-15:05	簽到、資料發放、主持人開場、與會
15:05-15:20	學校計畫簡報
15:20-15:40	空間及設備參觀/計畫採購項目用途
15:40-16:00	撰寫訪問建議事項表、意見討論
16:00-16:30	委員詢答與建議;諮詢、輔導及意見

計畫簡報需含以下內容，5 月 2 日中午 12:00 前 mail 至計畫辦公室:

1. 跨校新興科技遠距教學示範服務團隊運作。
2. 優化或發展新興科技主題課程。
3. 新興科技學習活動推廣。

4. 新興科技競賽及其師資培訓辦理。
5. 輔導計畫辦理之工作坊或研習活動參與。
6. 更新及維護科技體驗場域。

電腦機械製圖科

- 一、製圖二蔡坤穎、蔡景昇、廖旭誠、林昊辰參加「2023 年全國高中職創意發明競賽」，作品「神奇馬克杯」跟「桌邊垃圾桶」分別獲得佳作與最佳潛力獎，指導老師為蔡美萍、蕭瑞玢、王仁頌，感謝老師們的辛勤付出。
- 二、112 學年度工業類科技藝競賽「機械製圖」、「電腦機械製圖」校內選手選拔將於 5 月 24 日與 5 月 26 日辦理，命題教師為沈良盈老師與蔡美萍老師，學科內容則由蕭瑞玢老師負責。
- 三、5 月 1 日製圖三前往嘉南藥理大學參訪，帶隊教師為沈良盈老師及蕭瑞玢老師。
- 四、5 月 11 日林沛瑩參與技術士技能檢定「電腦輔助機械設計製圖」職類乙、丙級術科測試收費標準草案說明會議。
- 五、其他科務持續推動中。

商業經營科

- 一、本科協助中區國稅局虎尾稽徵所報稅服務隊活動，112 報稅時間自 5 月 18 日(星期四)至 5 月 31 日(星期三)。
- 二、本科商經一甲林威廷、吳昊彧、林晨隆、卓宜萱、周姝娟同學參加「2023 年第五屆全國高中職新農業行銷實作競賽」經初賽篩選 100 組後進入激烈過程進階複賽(25 組)資格，並於 112 年 5 月 12 日(五)至台中僑光大學參加決賽暨頒獎典禮，指導老師為丁琴美、戢桂如；競賽當日因指導老師課務問題來回接送分別由二位指導老師、導師王嘉聖及家長林先生協助完成，期望能獲得佳績。
- 三、本科辦理 111 學年度學生職場參觀校外實習計畫(A10009 及 A10015)預計 5 月 24 日(三)至參訪澄霖沉香味道森林館及 IKEA 家居台中店，讓學生親身體驗商業現代化及門市行銷實務，參訪帶隊老師分別為丁琴美老師及戢桂如老師。
- 四、為符合實用技能「職涯體驗」課程計畫，本學期安排商資二業師講座 3 場及職場參訪 2 場，本科實用技能業務費尚不足以支應所需，感謝實技組支援 6000 材料費，但是相對於科內其他材料、設備及行政負擔之成本仍屬渺小，之前實習主任允諾本科更換電腦教室電腦桌的承諾，尚未兌現。
- 五、商經一甲及商經一乙預計於 6 月 14 日(三)至土庫商工參加門市服務丙級檢定，屆時本科會以呈公假及租車辦理，俾便考試順利及學生管理一致。
- 六、網頁、FB 粉絲頁、IG 定期更新，其餘科務正常推動。

主席裁示：

- 一、電機科所提畢業典禮獎項中的證照達人獎，請列入本屆畢業生受獎審議會中討論。
- 二、建築科所提新生工具的採購由學校委請員生社代辦招標採購，其對於代

辦業務的契約內容有大幅度的修改，請實習處再與員生社溝通協調並依政府採購法規定了解實務現況執行的可行性。

- 三、製圖科實習工場新裝冷氣是要加裝儲值卡功能，再來請總務單位盤點確認各科實習工場未加裝儲值卡的冷氣，俟工場全面裝好後，採使用者付費，以降低電費達到節能目的。
- 四、商經科所提需更換電腦教室設備的部分，實習處依經費預算只能逐年逐步來汰換，學校對於科學館各項設備維護的經費已相當負擔，各科對於資訊設備請轉知科內師生務必發揮公德心，以降低各科維修維護的費用。

肆、提案討論

提案一

提案單位：秘書室

案由：修正本校「內部控制小組設置及作業要點」。如附件六(P. 45)。

說明：因本校已無主任教官一職，修正內控小組成員，修正條文對照表如下：

決議：通過。(舉手 29 票)

國立虎尾高級農工職業學校內部控制小組設置及作業要點

101 年 3 月 7 日經行政會議通過訂定

108 年 9 月 24 日經行政會議通過修正

○○○年○○月○○日經行政會議通過修正

條文修正對照表

修正前條文	修正後條文
二、內控小組置召集人 1 人，由校長擔任；小組成員 10 人，由秘書、教務主任、學務主任、實習主任、總務主任、圖書館主任、輔導主任、人事主任、主計主任及 主任教官 擔任。 內控小組置執行秘書 1 人，由秘書兼任之，執行業務及協調有關事宜。	二、內控小組置召集人 1 人，由校長擔任；小組成員 10 人，由秘書、教務主任、學務主任、實習主任、總務主任、圖書館主任、輔導主任、人事主任、主計主任及 家長會長 擔任。 內控小組置執行秘書 1 人，由秘書兼任之，執行業務及協調有關事宜。

提案二

提案單位：學務處

案由：修正本校「模範生遴選辦法」。如附件七(P. 46-P. 51)。

說明：為使學生能更積極參與並深化民主選舉的流程與精神修訂本辦法。

決議：通過。(舉手 27 票)

提案三

提案單位：實習處

案由：修正本校「校園職業安全衛生工作推動小組組織章程」，如附件八

(P. 52-55)。

說明：

一、因應本校無主任教官職務，爰修正組織成員並更新科主任代表及增加校安代表及其推薦方式。

二、修正對照表如附件八(P. 52)。本案通過後提校務會議討論。

決議：通過。(舉手 28 票)

伍、臨時動議

一、學務致和主任：

6月2日畢業典當日不能停課，鑒於三年級導師可能是一二年級的任課教師，規劃如下：

(一) 一年級在教室參與線上畢典活動委由各該班導師協助。

(二) 二年級由導師帶領進活動中心參與畢典活動。

主席裁示：

依照法令的規範畢業典禮當日屬上班上課的日數，與舉辦園遊會的情形是不同的，園遊會補休日也須經過國教署核准，亦請大家共體時艱。

二、庶務施組長：

台電有個「需量競價」措施，即是下午4點後減少用電，有抑低達標電費可享折扣，無達成亦無罰則。

主席裁示：

基於節能減碳，降低電費，即參加台電的這個活動。大家一同積極來努力。

陸、主席結論及交辦事項

共通事項：

各處室對於期末的各項教學活動與業務，請依照表訂時程來辦理。

柒、散會：12時15分

紀錄：

文書組長 林震雲
0602

單位主管：

教師兼 張志宏
總務主任
0605

主席簽署：

國立虎尾高級工業技術學校
校長 蔡幸雄

教務處列管第 2 項：

112 學年度國中教育會考本校試場分配如下：

試場數	考生人數	試場分配	備註
22 (22 試場為預備考場) 二類預備試場 2 間	645	0~17 冷氣	612 人
		18 冷氣	30 人(特殊生 1 名)(1 樓或近電梯)
		19 冷氣	1 人, 特殊(延長)
		20 冷氣	1 人, 特殊(語音報讀)
		21 冷氣	1 人, 特殊(恐慌)

二、預計試場分佈圖

112年國中教育會考國立虎尾農工考場【試場配置圖】



附件二

國立虎尾高級農工職業學校108-111年參加A1A2數位精進研習名單(統計時間:112.5.3止)

職別	姓名	簽名	職別	姓名	簽名	職別	姓名	簽名
校長	李重毅	A2	門市二乙導師	陳映如	A1、A2	國文科代理教師	施俊吉	A2
教師兼秘書	張穎馨	A1、A2	商資二導師	石學翰	A1、A2	數學科代理教師	李昆霖	A1、A2
教務主任	黃雅慧	A2	農技二導師(代)	林國道	A1、A2	通識科代理教師	張淑琪	A2
學務主任	許致和	A1、A2	建築一導師	周敬雅	A1、A2	建築科代理教師	廖婉竹	
實習主任	羅一誠		機械一導師	陳明培	A1、A2	機械科代理教師	黃柏銘	
總務主任	張志宏	A1、A2	機圖一導師	王仁頌		食品加工科代理教師	吳佩修	
輔導主任	歐佩琪	A2	電機一甲導師	黃至賢	A2	食品加工科代理教師	林本修	A2
圖書館主任	王儷娟		電機一乙導師	王正賢	A1、A2	商經科代理教師	郭巧雲	
教學組長(代)	陳小琳	A1、A2	食品一甲導師	蘇惠敏	A1、A2	門市科代理教師	林宛瑩	A2
註冊組長	葉佳智	A1、A2	食品一乙導師	石術門	A1、A2	門市科代理教師	林婷儀	A2
設備組長	劉孟薰	A1、A2	生機一導師	林欣儀	A1、A2	門市科代理教師	陳宇	
特教組長	林雅雯	A1、A2	畜保一導師	蔡允嫻	A1、A2	門市科代理教師	楊承焯	A1
實驗研究組長	鄭裕翰	A2	商經一甲導師	王嘉聖	A2			
訓育組長	魏香婷	A1、A2	商經一乙導師	蔡宏玲	A1、A2			
社團活動組長	林欣愉	A1、A2	門市一甲導師	郭佳微	A1、A2			
生活輔導組長	黃獻昭	A1、A3	門市一乙導師	鄭雅玲	A1、A2			
體育運動組長(代)	康順傳	A1、A2	資源班導師	吳依恬	A1、A2			
衛生保健組長	黃建宏	A2	電修一導師	林合益	A1			
實習組長	李俊德		農技一導師(代)	林淑珠	A1、A2			
就業組長	宋樹憲		國文教師	張家堯	A1、A2			
實用技能組長	林俊佑	A1	國文教師	郭麗琴	A1、A2			
建築科主任	呂卓擘		數學教師	湯郁純	A1、A2			
機械科主任	林仁德	A1	數學教師	賴盈甄	A1、A2			
製圖科主任	林沛瑩	A2	生物教師	鄭宜珊	A2			
電機科主任	王怡仁	A2	物理教師	陳志源	A2			
食品科主任	曾杏園	A1、A2	社概教師	李美樺	A1、A2			
生機科主任	黃琪騰		音樂教師	陳以琳	A2			
畜保科主任			體育教師	沈芳偕	A2			
商經科主任	戰桂如	A2	體育教師	張清和	A2			
建築三導師	孫正展	A1、A2	體育教師	黃士榮	A2			
機械三導師	李淑綉	A1、A2	健康護理教師	簡頌恩	A1、A2			
機械製圖三導師	林兩生	A1、A2	建築科教師	童文真				
電機三甲導師	劉慶順	A2	機械科教師	廖芯妤	A1、A2			
電機三乙導師	詹文進	A2	機械科教師	黃銘石	A1			
食品三甲導師	張書涵	A1、A2	機械製圖科教師	沈良盈	A1、A2			
食品三乙導師	廖乙驊	A1、A2	機械製圖科教師	蔡美萍	A1、A2			
生機三導師	李毓真	A1、A2	機械製圖科教師	蕭瑞玆				
畜保三導師	林冠臣	A1、A2	電機科教師	蔡錦堡				
高三甲導師	余偉銘	A1、A2	電機科教師	陳偉成				
門市三甲導師	顧庭瑾	A1、A2	食品加工科教師	周儷淑	A1			
門市三乙導師	洪淑惠	A1、A2	食品加工科教師	柯晴文	A1、A2			
機修三導師	林士鈞	A1、A2	生機科教師	吳永遠				
農技三導師(代)	曾國榮	A1、A2	生機科教師	陳宏毅	A1、A2			
建築二導師	賴政禪		畜產保健科教師	王興仁	A2			
機械二導師	潘晨翊	A1	畜產保健科教師	陳瑞楠	A1、A2			
機械製圖二導師	吳享鴻	A1、A2	商經科教師	徐美雀				
電機二甲導師	盧永昌	A1、A2	商經科教師	曾有望	A2			
電機二乙導師	李俊寧	A1、A2	商經科教師	丁琴美	A1、A2			
食品二甲導師	何淇義	A1、A2	輔導科教師	李維娜	A1、A2			
食品二乙導師	趙紹宣	A1、A2	輔導科教師	賴慈燕	A1、A2			
生機二導師	李昌華	A1、A2	輔導科教師	陳彥如	A1、A2			
畜保二導師	李佩倫	A1、A2	門市科教師	黃才容	A1、A2			
商經二甲導師	吳瑞南	A1、A2	門市科教師	陳怡佳	A1、A2			
門市二甲導師	顏素卿	A1、A2						

執行情況—112年充實一般科目教學設備補助計畫(112.5.4調查)

健體及全民國防

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
裁判臺	200,000	1	請體育組儘速 招標	
雷射印表機	53,000	1	✓	4/26
體適能檢測器組	60,000	1	請體育組儘速 執行	
冰箱	50,000	1	✓	4/26

化學

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
實物投影機	20,000	1	✓	4/26
分子模型介紹實驗組	8,000	3	✓	4/26

物理

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
簡報器	3,000	1	4/28 退件重送	4/26
折射率的測定及薄透 鏡的成像	30,000	2	4/28 退件重送	4/26

資訊科技領域

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
3D印表機	75,000	1	✓	4/26
雷射印表機	53,000	1	✓	4/26

藝術生活

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
空氣清淨機	23,000	1	✓	4/26
單眼數位相機	70,000	1	請召集人儘速 執行	

教務處

需求項目	核定單價	核定數量	估價單	請購
投影機	35,000	3	✓	4/26

附件四

國立虎尾高級農工職業學校111學年第2學期學校校園生活問卷調查普測統計彙整表

高中職學校數：		班級數：	43	學生人數：	1178		
題目		完全沒有	曾經有1次	每月2-3次	每週2-3次	每天1次	備考
過去6個月內，我曾經被同學毆打	人數	1176	1	0	0	1	
	比例	99.830%	0.085%	0.000%	0.000%	0.085%	
過去6個月內，我曾經被同學勒索金錢或物品	人數	1177	0%	1	0	0	
	比例	99.915%	0.000%	0.085%	0.000%	0.000%	
過去6個月內，我曾經被同學惡意的孤立、排擠	人數	1176	1	1	0	0	
	比例	99.830%	0.085%	0.085%	0.000%	0.000%	
過去6個月內，我曾經被同學惡意的語言恐嚇或威脅	人數	1174	3	0	1	0	
	比例	99.660%	0.255%	0.000%	0.085%	0.000%	
過去6個月內，我曾經被同學謠言中傷	人數	1173	4	1	0	0	
	比例	99.575%	0.340%	0.085%	0.000%	0.000%	
過去6個月內，我曾經被同學以網路傷害	人數	1175	3	0	0	0	
	比例	99.745%	0.255%	0.000%	0.000%	0.000%	

111學年第2學期校園性別平等教育生活經驗調查統計彙整表

題目		完全沒有	1-2次	3-5次	6-10次	超過10次以上	備考
過去6個月內，我曾經參與學校辦理的性別平等教育宣導活動。	人數	355	663	137	12	11	
	比例	30.136%	56.283%	11.629%	1.019%	0.933%	
過去6個月內，我曾經看到或聽到學校宣導校園性別事件的反映管道。	人數	393	618	143	12	12	
	比例	33.361%	52.461%	12.140%	1.019%	1.019%	
過去6個月內，我曾經接觸過性別平等教育相關課程內容。	人數	376	632	149	10	11	
	比例	31.917%	53.651%	12.650%	0.849%	0.933%	
過去6個月內，我曾經使用過學校裡的性別友善廁所。	人數	876	243	36	10	13	
	比例	74.363%	20.628%	3.056%	0.849%	1.104%	

檔 號：

保存年限：

教育部國民及學前教育署 書函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號

聯絡人：李宥承

電 話：04-37061534

電子郵件：e-p134@mail.k12ea.gov.tw

受文者：國立虎尾高級農工職業學校

發文日期：中華民國112年5月5日

發文字號：臺教國署人字第1120059961號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一-ATTCH1 ATTCH2

主旨：因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心自112年5月1日起解編，有關各機關（構）學校人員請假出國之相關規定，請查照轉知。

說明：

- 一、依教育部112年5月3日臺教人(三)字第1120044039號書函轉行政院人事行政總處(以下簡稱人事總處)112年5月1日總處培字第1123026081號函辦理，並檢附原書函影本及其附件各1份。
- 二、查前開人事總處函與該函所引人事總處109年3月17日總處培字第1090028905號函及111年10月3日總處培字第1113029103號函略以，各機關、學校及事業機構人員自即日起至嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心(以下簡稱指揮中心)解散之日止，平、假日出國均應明確填報或使機關知悉所前往國家、地區(含轉機)。茲因指揮中心自112年5月1日起解編，上開人事總處109年3月17日函及111年10月3日函已無從適用，爰有關公務人員非因公出國請假，依公務人員請假規則及原行政院人事行政局91年11月8日局考字第0910036018號書函相關規定辦理；至其餘人員部分，回歸各該人員請假規則及相關規定辦理。
- 三、公立各級學校教師比照前開規定辦理。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立成功大學附設高級工業職業進修學校、國立臺東專科學校附設高級農工職業進修學校

副本：本署人事室

電	子	公	文
交	換	章	



101-pri-01-402-001

國立虎尾高級農工職業學校內部控制小組設置及作業要點

101年3月7日經行政會議通過訂定

108年9月24日經行政會議通過修正

○○○年○○月○○日經行政會議通過修正

- 一、國立虎尾高級農工職業學校為強化內部控制制度及確保內部控制制度持續有效運作，依據行政院頒布「政府內部控制制度設計原則」及「政府內部控制監督作業要點」，設「國立虎尾高級農工職業學校內部控制小組」（以下簡稱內控小組），並訂定本要點。
- 二、內控小組置召集人1人，由校長擔任；小組成員10人，由秘書、教務主任、學務主任、實習主任、總務主任、圖書館主任、輔導主任、人事主任、主計主任及家長會長擔任。
內控小組置執行秘書1人，由秘書兼任之，執行業務及協調有關事宜。
- 三、內控小組任務如下：
 - (一) 檢討現有內部控制作業及整合個別性業務內部控制作業。
 - (二) 參採各權責機關所訂內部控制制度共通性作業規範，並審視本校個別性業務之重要性及風險性，以訂定適宜之內部控制制度及推動風險管理作業。
 - (三) 規劃及執行年度內部控制制度自行評估作業及風險滾推作業。
 - (四) 就內部稽核小組所列內部控制缺失事項或興革建議，檢討修正內部控制制度。
 - (五) 校長交辦事項或其他經本內控小組會議決議事項。
- 四、內控小組每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會議。開會時由召集人擔任主席；召集人因故不能出席時，由召集人指派委員代理之。應有二分之一以上委員出席，始得開會；出席人員二分之一以上同意，始得決議。
- 五、各單位個別性業務之內部控制，應由各單位主管確實督導，依業務特性、重要性、風險性原則，擇業務項目，研訂標準作業流程、控制重點及訂定自我檢查項目，彙送內控小組執行秘書提報內控小組審議後實施。
- 六、各單位應落實內部控制制度之執行，每年11月底前應由各該一級主管督導所屬單位，至少辦理一次內部控制制度自行評估作業，填寫相關表件資料送執行秘書彙整，提送內控小組會議確認，以作為判斷控制作業有效性之參據。
- 七、各單位應每年辦理風險評估作業，滾動檢討及評量主要風險項目之風險值，以決定是否需採行新增控制機制因應該等風險，檢討結果應送執行秘書彙整提送內控小組會議確認。
- 八、本要點經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

「國立虎尾高級農工職業學校模範生遴選辦法」 條文修正對照表

108年11月13日經導師會報通

110年12月7日經行政會議通過

0年0月0日0學年度第0學期第0次行政會議修正

修正條文	現行條文	說明
<p>一、國立虎尾高級農工職業學校(以下簡稱本校)樹立學生楷模，塑造見賢思齊的優良校園風氣。透過遴選活動激勵學生敦品勵學，培養良好品格及好學精神。特訂定「國立虎尾高級農工職業學校全校模範生遴選辦法」(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>一、國立虎尾農工職業學校(以下簡稱本校)樹立學生楷模，塑造見賢思齊的優良校園風氣。透過遴選活動激勵學生敦品勵學，培養良好品格及好學精神。特訂定「國立虎尾高級農工職業學校全校模範生遴選辦法」(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>辦法名稱更正。</p>
<p>二、班級模範生遴選推薦資格及辦法如下： (一) 智育、體育、實習成績總平均在 70 分(含)以上，且各科成績均及格。 (二) 德行優良，在校期間未受大過(含)以上之處分。 (三) 平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全班同學之楷模者。 (四) 擔任班級幹部推廣班級活動事務，有具體貢獻者。 (五) 以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。 (六) 由導師推薦，於法定日期提送推薦表格(如附件一)至學務處訓育組彙整。</p>	<p>二、全校模範生遴選推薦資格如下： (一)、平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全校同學之楷模者。 (二)、代表學校參加各項競賽，為校爭光，有具體事實者或擔任校內班級、社團幹部推廣社團活動，有具體貢獻者。 (三)、德行優良，在校期間未受小過(含)以上之處分。 (四)、智育、體育、實習成績總平均在 80 分(含)以上，且各科成績均及格。 (五)、以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。</p>	<p>1. 標號更正。 2. 更動條文順序，原條文順序:全校模範生、班模範生，改成班模範生、科模範生(新增)、校模範生。</p>
<p>三、科模範生遴選推薦資格及辦法如下： (一) 平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全校</p>	<p>三、班級模範生遴選推薦資格如下： (一)、智育、體育、實習成績總平均在 70 分(含)以上，且各科成績均及格。 (二)、德行優良，在校期間未</p>	<p>1. 標號更正。 2. 更動條文順序，原條文順序:全校模範生、班模範生，改成班模</p>

<p>同學之楷模者。</p> <p>(二)代表學校參加各項競賽，為校爭光，有具體事實者或擔任校內班級、社團幹部推廣社團活動，有具體貢獻者。</p> <p>(三)德行優良，在校期間未受小過(含)以上之處分。</p> <p>(四)智育、體育、實習成績總平均在 80 分(含)以上，且各科成績均及格。</p> <p>(五)以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。</p> <p>(六)若科內未有符合上列標準之學生，可經科內教學研究會討論推舉一名學生。</p> <p>(七)由各科科主任推薦該科高三優秀學生一名，並於法定日期提送推薦表格(如附件二)至學務處訓育組彙整。</p>	<p>受大過(含)以上之處分。</p> <p>(三)、平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全班同學之楷模者。</p> <p>(四)、擔任班級幹部推廣班級活動事務，有具體貢獻者。</p> <p>(五)、以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。</p>	<p>範生、科模範生(新增)、校模範生。</p>
<p>四、全校模範生遴選： 由各科模範生代表參加遴選，並經全校模範生遴選委員會投票選出。</p>	<p>四、全校模範生由各科科主任推薦該科高三優秀學生一名，且符合本辦法第二條相關之規定，並於法定日期提送推薦表格(如附件一)至學務處訓育組彙整。班級模範生由各班同學選舉符合本辦法第三條規定之學生一名，由導師推薦，於法定日期提送推薦表格(如附件二)至學務處訓育組彙整。</p>	<p>1. 標號更正。 2. 更動條文順序，原條文順序：全校模範生、班模範生，改成班模範生、科模範生(新增)、校模範生。</p>
<p>五、本校設全校模範生遴選委員會(以下簡稱本委員會)，由校長、教務主任、學務主任、各科科主任(門市服務科為特教組長)、一般科目教師代表三名，與學生會會長組成。受推薦學生以及該班導師不得擔任本委員會委員。</p> <p>(一)本委員會屬任務型。</p> <p>(二)本委員會工作內容為審核各薦舉學生之資格、選舉全</p>	<p>五、本校設全校模範生遴選委員會(以下簡稱本委員會)，由校長、教務主任、學務主任、各科科主任(門市服務科為特教組長)、一般科目教師代表三名，與學生會會長組成。受推薦學生以及該班導師不得擔任本委員會委員。</p> <p>(一)、本委員會屬任務型。</p> <p>(二)、本委員會工作內容為審核各薦舉學生之資格、選舉</p>	<p>1. 標號更正。 2. 加註記每一委員兩票制。</p>

<p>校模範生之權利。</p> <p>(三)本委員會遴選全校模範生採公平、公開、無記名投票，一名委員兩票，投票結果以候選人得票較多數者為當選；票數相同時，以抽籤決定之。</p>	<p>全校模範生之權利。</p> <p>(三)、本委員會遴選全校模範生採公平、公開、無記名投票。投票結果以候選人得票較多數者為當選；票數相同時，以抽籤決定之。</p>	
<p>六、全校模範生之表揚，請校長於升旗公開表揚並頒發證書，並其照片及事蹟，刊貼於「榮譽榜」與校園網路公告以資鼓勵。並依學生獎懲辦法規定予以小功乙次，以資嘉勉。</p>	<p>六、全校模範生之表揚，請校長於升旗公開表揚並頒發證書，並其照片及事蹟，刊貼於「榮譽榜」與校園網路公告以資鼓勵。並依學生獎懲辦法規定予以小功乙次，以資嘉勉。</p>	無
<p>七、本辦法如有未盡事宜或有疑義之處，由學務處補充規定或解釋之。</p>	<p>七、本辦法如有未盡事宜或有疑義之處，由學務處補充規定或解釋之。</p>	無
<p>八、本辦法經行政會議討論，校長核准後公布實施，修正時亦同。</p>	<p>八、本辦法經行政會議討論，校長核准後公布實施，修正時亦同。</p>	無

國立虎尾高級農工職業學校模範生遴選辦法

108年11月13日經導師會報通

110年12月7日經行政會議通過

0年0月0日0學年度第0學期第0次行政會議修正

- 一、國立虎尾農工職業學校(以下簡稱本校)樹立學生楷模，塑造見賢思齊的優良校園風氣。透過遴選活動激勵學生敦品勵學，培養良好品格及好學精神。特訂定「國立虎尾高級農工職業學校全校模範生遴選辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 二、班級模範生遴選推薦資格及辦法如下：
 - (一)智育、體育、實習成績總平均在 70 分(含)以上，且各科成績均及格。
 - (二)德行優良，在校期間未受大過(含)以上之處分。
 - (三)平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全班同學之楷模者。
 - (四)擔任班級幹部推廣班級活動事務，有具體貢獻者。
 - (五)以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。
 - (六)由導師推薦，於法定日期提送推薦表格(如附件一)至學務處訓育組彙整。
- 三、科模範生遴選推薦資格及辦法如下：
 - (一)平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全校同學之楷模者。
 - (二)代表學校參加各項競賽，為校爭光，有具體事實者或擔任校內班級、社團幹部推廣社團活動，有具體貢獻者。
 - (三)德行優良，在校期間未受小過(含)以上之處分。
 - (四)智育、體育、實習成績總平均在 80 分(含)以上，且各科成績均及格。
 - (五)以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。
 - (六)若科內未有符合上列標準之學生，可經科內教學研究會討論推舉一名學生。
 - (七)由各科科主任推薦該科高三優秀學生一名，並於法定日期提送推薦表格(如附件二)至學務處訓育組彙整。
- 四、全校模範生遴選：

由各科模範生代表參加遴選，並經全校模範生遴選委員會投票選出。
- 五、本校設全校模範生遴選委員會(以下簡稱本委員會)，由校長、教務主任、學務主任、各科科主任(門市服務科為特教組長)、一般科目教師代表三名，與學生會會長組成。受推薦學生以及該班導師不得擔任本委員會委員。
 - (一)本委員會屬任務型。
 - (二)本委員會工作內容為審核各薦舉學生之資格、選舉全校模範生之權利。
 - (三)本委員會遴選全校模範生採公平、公開、無記名投票，一名委員兩票，投票結果以候選人得票較多數者為當選；票數相同時，以抽籤決定之。
- 六、全校模範生之表揚，請校長於升旗公開表揚並頒發證書，並其照片及事蹟，刊貼於「榮譽榜」與校園網路公告以資鼓勵。並依學生獎懲辦法規定予以小功乙次，以資嘉勉。
- 七、本辦法如有未盡事宜或有疑義之處，由學務處補充規定或解釋之。
- 八、本辦法經行政會議討論，校長核准後公布實施，修正時亦同。

附件一

國立虎尾高級農工職業學校 學年度 班模範生 選拔推薦表			
班級		相片黏貼處	
性別			
姓名			
選拔推薦標準 (以該學年上學期為準)	<p>(一) 智育、體育、實習成績總平均在 70 分(含) 以上，且各科成績均及格。</p> <p>(二) 德行優良，在校期間未受大過(含) 以上之處分。</p> <p>(三) 平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全班同學之楷模者。</p> <p>(四) 擔任班級幹部推廣班級活動事務，有具體貢獻者。</p> <p>(五) 以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。</p>		
傑出事蹟			
導師 審查意見		生輔組 審查意見	
註冊組 審查意見		科主任 審查意見	

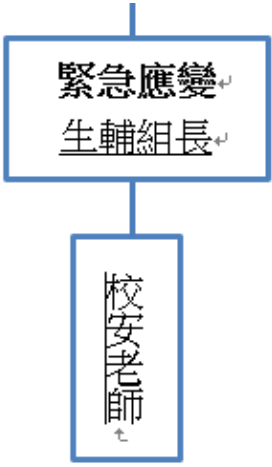
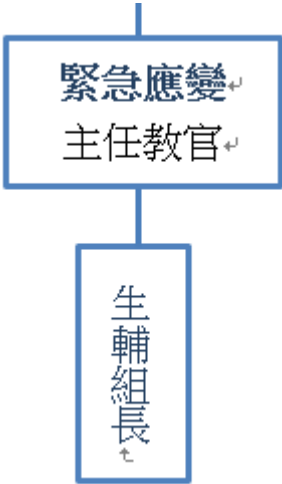
● 報名截止時間 年 月 日 () 時 分，請將文件送至訓育組。

附件二

國立虎尾高級農工職業學校 學年度 科模範生 選拔推薦表			
班級		相片黏貼處	
性別			
姓名			
選拔推薦標準 (以該學年上學期為準)	<p>(一)平時注重生活禮儀，尊敬師長、友愛同學、守秩序、重公德、愛護校譽，足為全校同學之楷模者。</p> <p>(二)代表學校參加各項競賽，為校爭光，有具體事實者或擔任校內班級、社團幹部推廣社團活動，有具體貢獻者。</p> <p>(三)德行優良，在校期間未受小過（含）以上之處分。</p> <p>(四)智育、體育、實習成績總平均在 80 分（含）以上，且各科成績均及格。</p> <p>(五)以上有關成績之規定，均以上一學期成績為準。</p> <p>(六)若科內未有符合上列標準之學生，可經科內教學研究會討論推舉一名學生。</p> <p>(七)各科模範生代表參加校模範生遴選。</p>		
傑出事蹟			
導師 審查意見		生輔組 審查意見	
註冊組 審查意見		科主任 審查意見	

● 報名截止時間 年 月 日 () 時 分，請將文件送至訓育組。

國立虎尾高級農工職業學校
校園職業安全衛生工作推動小組組織章程修正對照表

修正後條文	現行條文	說明
<p>參、組織成員 一、本組織設置小組成員 15 人，由校長擔任召集人，召集實習主任、總務主任、教務主任、學務主任、人事主任、輔導主任、實習組長、庶務組長、衛生組長、設備組長、生輔組長、科主任代表 (實習處推薦由校長圈選)、勞工代表(由校務會議產生)、校安老師代表(學務處推薦由校長圈選)。</p>	<p>參、組織成員 一、本組織設置小組成員 15 人，由校長擔任召集人，召集實習主任、總務主任、教務主任、學務主任、人事主任、輔導主任、<u>主任教官</u>、實習組長、庶務組長、衛生組長、設備組長、生輔組長、科主任代表(由校長指定)、勞工代表(由校務會議產生)。</p>	<p>因應本校無主任教官職務，爰修正組織成員並更新科主任代表及增加校安代表及其推薦方式。</p>
<p>二、組織表</p>  <pre> graph TD A[緊急應變 生輔組長] --- B[校安老師] </pre>	<p>二、組織表</p>  <pre> graph TD A[緊急應變 主任教官] --- B[生輔組長] </pre>	

國立虎尾高級農工職業學校 校園職業安全衛生工作推動小組組織章程

108年4月23日第9次行政會議討論修正
108年6月28日第2學期期末校務會議通過

壹、依據

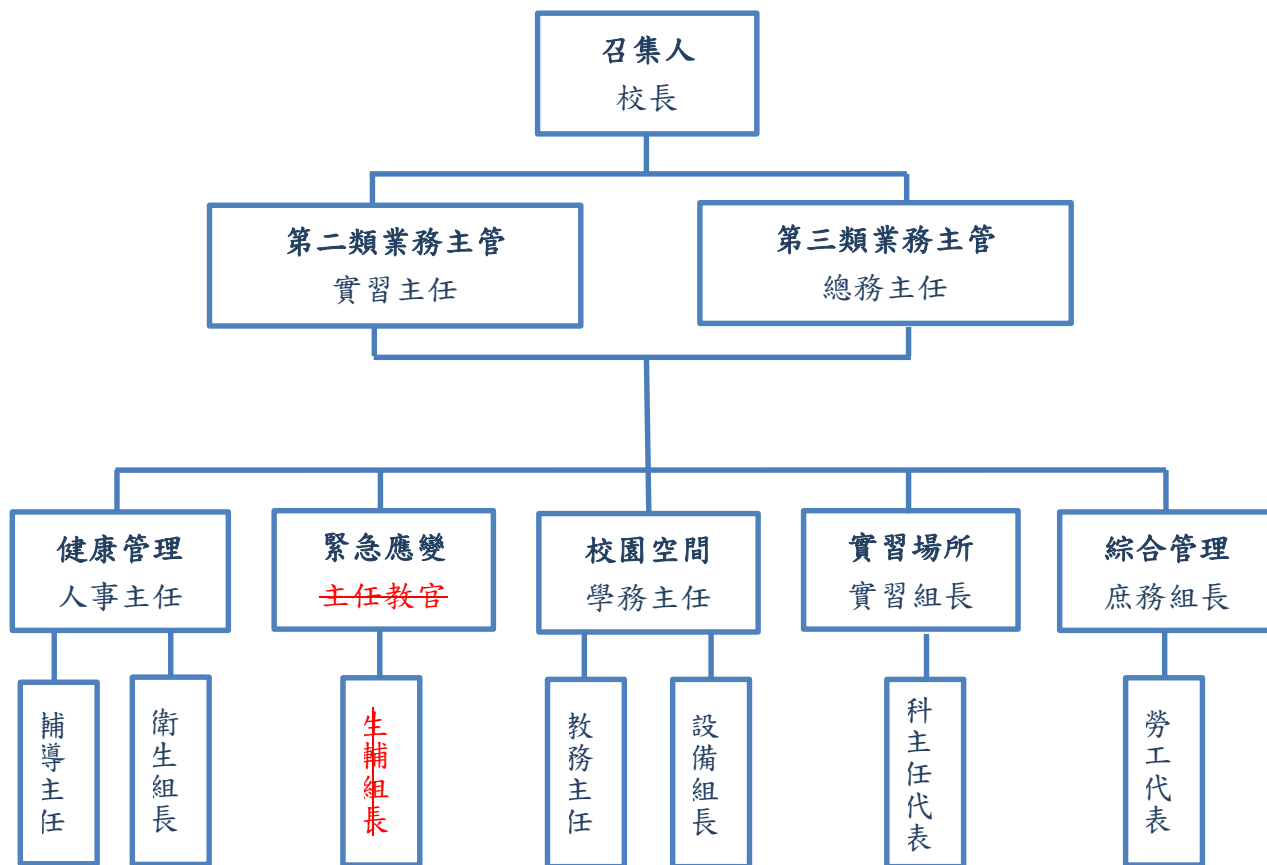
本組織章程依據職業安全衛生法第23條規定，成立本校「校園職業安全衛生工作推動小組」，以執行職業安全衛生管理計畫。

貳、目的

- 一、本組織旨在落實本校職業安全衛生政策，明訂其人員組成、職掌、實施安全衛生管理及自動檢查。
- 二、配合教育部校園職業安全認可系統輔導機制，完備管理規章、人員訓練、災害防護、危害通識等安全要務，並建構緊急應變及通報作業流程。

參、組織成員

- 一、本組織設置小組成員15人，由校長擔任召集人，召集實習主任、總務主任、教務主任、學務主任、人事主任、輔導主任、主任教官、實習組長、庶務組長、衛生組長、設備組長、生輔組長、科主任代表(由校長指定)、勞工代表(由校務會議產生)。
- 二、組織表



肆、業務職掌

- 一、召集人：

1. 擔任工作推動小組主席，宣導及發布校園職業安全衛生政策。
2. 核定校園職安工作計畫與管理規章。
3. 督導業務推動。

二、職業安全衛生業務主管(須具備甲種或乙種職業安全衛生業務主管資格)：

1. 負責規劃有關校園職業安全計畫及職安業務之推行。
2. 負責與業務主管機關(教育部、勞動部職安中心)之報備及聯繫。
3. 負責各項管理規章之修訂。
4. 負責職安議題蒐集及管控小組會議。
5. 負責職安業務風險評估與工作指導。
6. 負責新進人員之職業安全衛生教育。

三、健康管理組：

1. 負責管控人員健康檢查及人因性危害防制。
2. 負責工作時數管控，預防過勞複合猝發疾病發生。
3. 負責母性特別保護危害防止。

四、緊急應變組：

1. 擬定天災及職災之緊急應變計畫。
2. 職業災害事故調查及處理。
3. 預防執行職務遭受不法侵害。

五、校園空間組：

1. 教室、圖書館、運動場、庭園等空間之安全管理。
2. 作業環境危害(空污、噪音等)監測預警。
3. 校園死角監控及維安預防。

六、實習安全組：

1. 督導訂定實驗室及實習場所安全工作守則及職業安全衛生作業標準。
2. 管理及標示化學品危害通識。
3. 管理自動檢查表件。
4. 實習機具安全設備檢查及個人防護器具管理。
5. 定期進行危險機具設備及化學物質填報。
6. 辦理進出實習場所人員之安全教育訓練。

七、綜合管理組：

1. 辦理採購及承攬商安全管理。
2. 辦理機具設備、化學物之變更管理。
3. 辦理常年災防教育訓練。
4. 管理防護設備及器具。

伍、實施方式

- 一、本小組每三個月召開會議乙次，應有三分之二以上成員出席，始可開議，事項之議決，應有出席成員過半數之同意，並應製備紀錄，必要時得召開臨時會議。

- 二、組織人員依據工作安全守則及各項規章表件，輔導及督促本校業務單位進行各項職業安全工作，並審視管理資料，提出修正建議。
- 三、主管機關辦理各項校園職業安全業務相關之研習、說明會、訓練，須派員參加，以掌握最新法規資訊及災防新知。
- 四、定期辦理校園職安衛教育、訓練、環檢、健檢及宣導活動。
- 陸、本組織章程經行政會議討論，提校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

總務處 111 年度各標案執行情形表

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11116	111 學年度第 71 屆三年級畢業同學錄	訓育組	245,640	111/8/30	111/9/19	國聯商業攝影印刷	245,640	已完成，安排驗收中

總務處 112 年度各標案執行情形表

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11201	112 年度畜保科動物飼料	畜保科	2,300,000	111/12/27	112/1/5	廣成產業股份有限公司	2,172,600	已發包，移交請購單位執行中
11202	111 學年度第二學期教科書	設備組	2,591,403	112/1/4	112/1/12	華統圖書有限公司	2,085,671	已驗收，辦理付款中
11203	111 學年度二年級公民教育訓練活動	訓育組	880,640	112/2/1	112/2/14	大愛旅行社有限公司	879,952	已付款
11204	空氣清新機	衛生組	250,000	112/3/13	112/3/25	宏發展業有限公司	178,700	已完成，安排驗收中
11205	喇叭播音設備組	衛生組	194,000	112/3/13	112/3/23	歆動音樂藝術有限公司	181,398	已完成，安排驗收中
11206	112 年度第五屆高級中等學校學生與署長有約活動	社團活動組	1,261,300	112/3/7	112/3/22	花翎旅行社股份有限公司	1,260,000	已發包，移交請購單位執行中
11207	建築科測量儀器設備	建築科	350,000	112/3/13	112/3/22	台灣儀器行股份有限公司台中分公司	340,000	已發包，移交請購單位執行中
11208	發展校園國際化設施設備改善計畫雙語標示牌工程	庶務組	811,000					準備招標中

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11209	國際會議廳冷氣輸送系統	庶務組	500,000	112/4/19	112/4/26	上乘機電工程有限公司	437,000	已發包，移交請購單位執行中
11210	改善實習教學環境及設施工程	實習組	450,291					準備招標中
11211	第三校區大門更新工程	庶務組	185,900					準備招標中
11212	111學年度日本國際教育旅行活動	社團活動組	1,166,000	112/5/2				招標中

填報日期:112/5/4

Google 最新研究：未來教育 9 大趨勢重點為何？該做什麼準備？

許多攸關未來教育的研究，都從非教育現場的聲音出發，難與教育現場接軌。Google for Education 借力國際研究機構，走訪 24 國，與許多教育現場領袖和相關人士歷時兩年做成 3 份報告，帶大家看到融合遠景與實務、截然不同的「教育新未來」。

新的年度，人們急於展望未來，特別是攸關未來世代的教育。

但研究報告常常比較聚焦在描繪不同專業領袖看見的遠景，少了各地教育工作者與意見領袖的聲音，不容易串接當下現實與未來。所以，當 Google for Education 在 2022 年底分三批公布近 200 頁的《未來教育》([Future of Education](#)) 報告時，引起了不少矚目。

這不只是因為 Google 本身就有為教育界量身打造的工具，而深入了解教育界人士與未來世代的學生；它的企業經營與研究都走在時代前端，了解世局趨勢；以及旗下服務匯聚了世人的思維與行為洞察，貼近現實；更因為這份報告與全球行為洞察研究機構 Canvas8 合作，共歷時兩年、跨越了 24 個國家，帶領讀者走訪產官學界，看到了比其他報告更進一步的未來需求與教育趨勢，還包含了如何教與如何學，以及教育與學習生態系未來將如何轉變，希望能夠呈現「截然不同」的未來。

強調以科技重塑教育的媒體《The Journal》也採訪了相關單位。綜合這份採訪以及報告原稿，光是從他們所看到的未來，的確就已經超越目前許多報告對世局的認識。

一、如何為「新未來」做好準備？必備 3 思維、5 技能

已經有太多機構提出過未來人才需要問題解決者、教育應與實務接軌、終身學習等概念，但是這份報告看到了更進一步的演變。

1、從「問題解決者」進化到「全球問題解決者」

過去的各種報告強調「問題解決」技能的重要。但未來世代要解決的，不只是個人、當地的問題，而是要面對全球性的挑戰。所以，

教育的內涵還要加上全球觀與跨文化的理解、溝通，並且深諳全球性的議題，像是公平的教育機會、數位素養、永續發展、經濟波動等等，如何使我們在生活、學習與工作各方面的問題都更複雜，以及因應時代所需要的跨領域結合與協作。而且，在解決任何問題時，也要能夠考慮這些全球挑戰的影響。

在加拿大的貝爾泉公立學校 (Belfountain Public School) 就讓學生練習，在進行任何計劃、小組專題、討論時，無論是個人或小組合作，都要加上聯合國 17 項 [永續發展目標 \(SDGs \)](#) 中的一項，讓學生循序漸進地累積全球視野與思考、跨國問題解決技能，也學到時時可以探索新知識、帶來正向改變的態度與能力。

2、工作所需要的各種「技能改變」，已經從未來式變成現在進行式

[世界經濟論壇 \(WEF \)](#) 曾指出，在 2025 年以前，將有 9,700 萬個新工作問世，8,500 萬個工作消失。轉眼之間，這就將在兩年內成形；工作所需技能的改變，其實也從未來式變成了現在式。瑞典的公共就業服務局就運用各種求職廣告與工作趨勢文章中的大數據，抽絲剝繭出人們需要、即時又精確的新技能。

因應這些變局，報告建議讓學生更早、甚至 15 歲前就有機會接觸、認識職場，而且這不只是為了探索他們有興趣的領域而已，還要藉著頻繁的接觸、參訪、與專業人員的互動，得到啟發，思考人生的路徑，體察到不斷變化的職場現實與趨勢。此外，學校要教學生們，不再是為了畢業後想做什麼第一份工作準備，而是要能為一生的職涯變化做好心理準備，以及時時學習、改變、因應的彈性與技能。報告因此也特別強調 WEF 提過的未來能力中的 5 項技能：

- **分析性思考與創新**：解決現實世界中新出現、沒有明確定義的問題。
- **主動積極的學習與學習策略**：了解當前與未來問題的新資訊跟複雜性，藉以進行決策與解決問題。

- **解決複雜問題**：在要解決的問題中，能影響、取得並應用新的知識。
- **批判性思考與分析**：認識問題與各種解方的不同面向，藉以採取行動改善問題。
- **創意與原創和提出新方案**：用新的角度分析資訊與議題，不同的思維發展新的想法與答案。

3、擁有「時刻終身學習」的心態、老師以身作則

關於終身學習的討論很多，也無庸置疑。但更重要的是，這也已經是現在式，而非未來式，而且改變愈來愈快，要時時刻刻都願意重新學習新的技能。

值得高興的是，幫助人們終身學習的工具與機會也愈來愈多了。但有趣的是，報告特別提到，這要從老師們做起，在學校就以身作則，而非空口要學生未來怎麼做。因為人們總因忙碌無法抽身另外學習，但現在有許多「微學程」的短期課程，或是一個模組一個模組地慢慢學習，不需要拘泥於舊的學習概念，以為得花很多時間去念新學位。

在英國的 Teach2030 計劃，就這樣讓老師們也能先落實、並從終身學習中受益，而且現在已經拓展到超過 40 個國家、上萬名老師，光是在 2020 年就有一半是來自非洲撒哈拉以南的地區。

二、教學現場的挑戰和未來：3 個教學新趨勢

除了普遍大眾都關注的教育新未來，Google 也釋出了第二份報告，深入探討教育現場有關教與學的挑戰和未來。

1、個人化的教與學更便利

人工智慧的進展加上能夠適應使用者需求的科技與教育內容，使得校園內外的學習都愈來愈能提供符合個人需求的內容與體驗。在校園內，老師們若分身乏術，也可以多運用科技工具給予學生合適難度與學習方法的輔導。這在特殊教育以及在某些領域特別需要輔導或資優的學生身上，有更大的彈性與輔助，讓老師因材施教。

2、重新想像、設計學習的內容

同樣因為教育科技的普及，有了更多可以變換的資源，讓老師在設計教案、教學活動時，整合出更有效、有趣、豐富的學習方式。例如，運用虛擬實境、擴增實境讓學生跳脫書本的文字描述，得以身歷其境地探索與感受，甚至在教室裡就可以模擬校外教學；用遊戲與闖關的學習，也能讓學習變得更生動，讓學生更投入、更起勁。

3、老師從「知識守門人」到「學習設計者」

過去，老師扮演的是「知識的守門人」。但隨著教育場景的變化，老師的角色更像是「學習的設計者」(choreographers of learning)，這在本質上有很大的差異，從相對被動、單向與靜態的傳授，變成了主動、設計的創作人士；創作、設計的對象，也從過去的對整班宣達即可，變成以學生為中心的學習，還要能夠啟發學生主動積極參與、合作。

三、教育與學習生態系的轉變：改善學習環境、制度的 3 建議

Google for Education 跟 Canvas8 也透過深入探索二十多個國家，在第三份報告中，帶領我們看見各國主動創造或被動成形的教改，及對教育體系及周遭人事物的衝擊。

1、改善校園學習環境、更新數位基礎設施

校園裡的採購與設備更新常受制於官僚與制度。但不可諱言地，無論是時代演進還是疫情裡的經驗，許多學校都需要更新數位基礎設施，並且將科技設備與教學、現行實體空間進一步整合。這不只是為了輔助或增進現在的學習，也讓學生提早體認數位與學習合一的未來工作與生活。值得開心的是，許多民間企業或非營利組織都提供了這方面的公益計劃，幫助學校或有需要的學生強化科技設備。

2、教育工作者要擁抱數據力

無論是學生的學習狀況、個人背景、學習進展、行為，都可以進一步分析，產出幫助學生成長的策略。但這需要教職員具有認識資訊與處理資訊、衍伸成洞察、並願意採取改善行動的能力。這也會讓

教育工作者和學校為學生和社群都創造更大的影響力。目前，這方面的工具愈來愈普及、容易學習與運用，無論是行政系統、教學與溝通系統都有許多動、靜態的紀錄得以分析，但就需要教育界能夠擁抱這股數據力。

3、重新衡量學生的學習進展

社會發展愈來愈多元，但多數的學校受制於有限的方式來衡量學生的程度與成果。各界都在發想要用更多不同的方式來追蹤學生的學習概況，以及驅動學生的學習興趣，這也有助於個人化的學習，幫助每個學生窮盡與實踐他們的潛能。

此外，許多國家也在探索更快、更公平、更有效的方式來衡量學生的能力，包括升學的方式與管道，像是揚棄標準化的考試內容，更重視學生自發性的學習軌跡與進步模式，從中看出學生的特質與能力。

(資料來源：[Google for Education](#)、[The Journal](#))

(本文由 [親子天下](#) 授權轉載，原文於 2022 年 12 月 27 日發佈)