

國立大湖高級農工職業學校

National Da-Hu Agricultural & Industrial Vocational High School

109 學年度第 2 學期 期初校務會議紀錄



中華民國 110 年 2 月 17 日

國立大湖高級農工職業學校 109 學年度第 2 學期期初校務會議  
目 錄

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| 壹、 新進及新任人員介紹                   | 第 03 頁 |
| 貳、 主席致詞                        | 第 03 頁 |
| 參、 家長會長致詞                      | 第 03 頁 |
| 肆、 109 學年度第 1 學期期末校務會議事項執行情形報告 | 第 03 頁 |
| 伍、 政令宣導                        | 第 04 頁 |
| 陸、 各處室工作報告                     | 第 06 頁 |
| 柒、 提案討論                        | 第 08 頁 |
| 捌、 臨時動議(含意見交換)                 | 第 08 頁 |

**附錄各處室工作報告資料**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| 一、 教務處報告                | 第 09 頁 |
| 二、 學務處(含教官室)報告          | 第 17 頁 |
| 三、 實習處(含各科)報告           | 第 23 頁 |
| 食品加工科報告                 | 第 28 頁 |
| 園藝科報告                   | 第 31 頁 |
| 室內空間設計科報告               | 第 33 頁 |
| 機械科報告                   | 第 34 頁 |
| 電機科報告                   | 第 35 頁 |
| 四、 總務處報告                | 第 37 頁 |
| 五、 輔導處報告                | 第 39 頁 |
| 六、 圖書館報告                | 第 42 頁 |
| 七、 人事室報告                | 第 44 頁 |
| 八、 主計室報告                | 第 46 頁 |
| 附錄：109 學年度第 2 學期預定教學行事曆 | 第 47 頁 |

# 國立大湖高級農工職業學校

## 109 學年度第 2 學期期初校務會議會議議程

- 壹、 新進及新任(調任)人員介紹
- 貳、 主席致詞
- 參、 家長會長致詞
- 肆、 109 學年度第 1 學期 期末校務會議事項執行情形報告
- 伍、 政令宣導
- 陸、 各處室工作報告
  - 一、 教務處報告
  - 二、 學務處(含教官室)報告
  - 三、 實習處(含各科)報告
    - 食品加工科報告
    - 園藝科報告
    - 室內空間設計科報告
    - 機械科報告
    - 電機科報告
  - 四、 總務處報告
  - 五、 輔導處報告
  - 六、 圖書館報告
  - 七、 人事室報告
  - 八、 主計室報告
- 柒、 提案討論
- 捌、 臨時動議(含意見交換)
- 玖、 散會

# 國立大湖高級農工職業學校

## 109 學年度第 2 學期期初校務會議紀錄

時間：中華民國 110 年 2 月 17 日（星期三）上午 9 時 00 分

地點：本校蠶絲教育館三樓會議室

主席：沈校長和成

紀錄：黃美華

### 壹、新進及新任(調任)人員介紹

一、學務處 代理訓育組長 劉美華老師(代理陳建德老師公傷假期間職務)

貳、主席致詞：(略)

參、家長會長致詞：(略)

### 肆、109 學年度第 1 學期期末校務會議事項執行情形報告

| 編號 | 案由/建議事項                             | 提案(提議)單位/人 | 決議/裁示事項   | 相關處室執行情形  |
|----|-------------------------------------|------------|---|---|
| 1  | 案由：<br>修正「國立大湖高級農工職業學校服儀規定暨檢查實施要點」案 | 學務處        | 1. 修正學生制服繡姓名及增列夏季短褲與修正學校後背包等項目。表決後通過。<br>2. 另，冬季帽 T 部分，研議中。 | 帽 T、T 恤設計：為求慎重與嚴謹，學務處將辦理學生制服-帽 T、T 恤設計競賽並與學習歷程檔案計畫結合，本校帽 T、T 恤設計案，計畫於 110 年 3、4 月完成。  |
| 2  | 案由：<br>本校機械科擬自 110 學年度成立類階梯式建教合作班案  | 機械科        | 決議：<br>照案通過，並請機械科依期程向國教署申請成立類階梯式建教合作班。                      | 1、於 109 年 9 月 3 日湖農工實字第 1090006206 號函將申請表件及評估報告書等資料送至審查學校(國立虎尾農工)審查中。(109 年 9 月 7 日寄出)<br>2、國教署 1 月 22 日來函通過 6 家，佳燁需要補評估。<br>3、已將佳燁補評估資料送達虎尾農工。 |
| 3  | 案由：<br>訂定「國立大湖高級農工職業學校課業輔導實施計畫」案    | 教務處        | 決議：<br>1、依現場投票表決通過本計畫草案(贊成 54 票、反對 0 票)。<br>2、照案通過。         | 於 110 年 1 月 22 日湖農工教字第 1100000558 號公告發布。  |

|   |  |     |  |  |
|---|--|-----|--|--|
| 4 | 案由：<br>修正「國立大湖高級農工職業學校教師兼任行政職務聘任要點」案   | 人事室 | 決議：<br>照案通過。   | 於 110 年 1 月 21 日湖農工人字第 1100000515 號公告修正。   |
| 5 | 案由：<br>有關本校教師於留職停薪(含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等)、延長病假及公務借調等期間，未實際在校任教、服務，其於考核會有無選舉權與被選舉權案，提請討論並表決。 | 人事室 | 決議：<br>投票表決，通過「留職停薪(含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等)、延長病假及公務借調等教師不納入選舉權與被選舉權」，並自 110 學年度開始辦理。                                   | 依決議事項辦理。   |
| 6 | 案由：<br>修正本校「107-110 年校務發展計畫」案  | 秘書  | 決議：<br>1、請文書組將草案電子檔掛置本校網站公告欄，公開閱覽七天(自 1 月 20 日至 1 月 27 日止)。<br>2、逾公開閱覽時間，如無其他修正意見，則依期末校務會議討論事項通過本草案，並陳校長公告後發布施行。 | 1、公開閱覽七天，無其他修正意見。<br>2、於 110 年 1 月 29 日以湖農工秘字第 1100000704 號公告修正。<br>3、並請各處室科置放於各單位網頁供參考使用。 |

**決定：**編號 3、4、5、6 案解除列管；編號 1、2 繼續列管，請賡續辦理。

**伍、政令宣導：**(生輔組第 1-3 則；人事室第 4-8 則；實習處第 9 則)

一、高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則：

- (一) 依據教育部 109 年 8 月 3 日臺教授國部字第 1090072127 號函頒之「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」第 4 點規定略以：「學生得依個人對天氣冷、熱之感受，選擇穿著長短袖或長短褲校服。天氣寒冷時，學校應開放學生在校服內及外均可加穿保暖衣物，例如便服外套、帽 T、毛線衣、圍巾、手套、帽子。」
- (二) 為顧及不同學生對天氣冷、熱之感受及身體狀況可能存有明顯個別差異，學校不得限制氣溫「幾度」才能加穿禦寒衣物，而應由學生主觀感受判定，並且若有「統一換季時間」，依前項規定學校亦不應限制學生選擇穿著長短袖校服。

二、加強與警政系統合作機制：

(依據教育部 110 年 1 月 8 日臺教學(五)字第 1100001517 號函)為強化校園安全機制，請與警政系統建立橫向溝通聯繫平台，創造學生全面的安全學習環境，並請加強宣導以下事項：

- (一) 加強宣導危險器械屬管制刀械相關罰則。
- (二) 學校若發現新興毒品或新興包裝時，可將相關資訊與警政機關分享，俾利後續查緝作業。
- (三) 學校若對警察機關所送「偏差少年行為通知書」記載內容有所疑義、通報時間過遲或需了解其他個案資料時，請即時反應予相關單位知悉。
- (四) 遇有緊急校園安全事件發生時，學校在不違反偵查不公開原則下，請提供警方必要情資，以利及時處理。
- (五) 請鼓勵學生下載「警政服務 APP」行動應用程式，俾利提供學生及時報案及求助管道。

三、重申透過以正向、合理且符合教育法規之方式落實零體罰政策(依據國教署 110 年 2 月 4 日臺教國署學字第 1100013402A 號函)

- (一) 旨揭因時有教師違法處罰(體罰)及學校行政單位延遲、隱匿通報案件之情，爰請各校確實落實「教育基本法」規定，並依「教師法」等相關法規進行通報及釐明妥處疑似案件。
- (二) 倘學校端知悉疑有體罰案件，通報法規依據臚列如下：
  1. 校園安全及災害事件通報作業要點第 4、6 點規定略以(以下稱通報作業要點)：「依法規通報事件，應知悉後於校安通報網通報，至遲不得逾 24 小時。」
  2. 兒童及少年福利與權益保障法(以下稱兒少法)第 53 條規定略以：「執行業務時知悉兒童及少年有遭受身心虐待者，應立即向直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過 24 小時。」
  3. 上開案件倘延遲、隱匿或未通報者，則可依通報作業要點第 12 點及兒少法第 100 條予以檢討議處或由主管機關實施裁罰。
- (三) 案件經查證屬實者，應依下列規定予以適法性之處置：
  1. 教師法第 14 條：予以解聘、停聘等處分。
  2. 公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第 6 條規定略以：「予以大過、小過或申誡行政處分。」
  3. 兒少法第 97 條規定略以：「違反第 49 條第 2 項規定者，由主管機

關處新臺幣 6 萬元以上 60 萬元以下罰鍰，並得公布其姓名或名稱。」

4. 學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 42 點第 2 項規定略以：「教師違反教育基本法第八條第二項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，造成其身心侵害者，學校應按情節輕重，依教師法、學校教師成績考核辦法或相關規定處理。」

- 四、轉知益信託星雲大師教育基金辦理「第九屆星雲教育獎」遴選辦法，敬請鼓勵本校教師踴躍報名參，報名截止日期 110 年 3 月 31 日止，詳情請參閱本校網站公告。
- 五、有關 110 年師鐸獎初審與推薦事宜，本校如有推薦人選，請依「師鐸獎評選及表揚活動實施要點修正規定」及說明事項辦理，詳情請參閱本校網站公告。
- 六、轉知教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 8 日臺教國署人字第 1100002035 號書函修正之「國民旅遊卡相關事項 Q&A」，請參閱本校網站公告。
- 七、宣導法務部廉政署企業誠信主題微電影「幸福•勻勻仔行」，相關聯結，請參閱本校網站公告。
- 八、教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 5 日臺教國署人字第 1100000532 號函轉知客家委員會委託國立臺灣師範大學辦理「110 年度客語能力初級認證」報名與說明會訊息，敬請本校所屬人員踴躍報名參加。
- 九、轉知教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 13 日臺教國署秘字第 1100004029 號函轉勞動部提醒檢視及落實職業安全衛生法有關勞工身心健康保護相關措施，並訂定「異常工作負荷促發疾病預防指引」，詳情請見實習組網站公告。

## 陸、各處室工作報告(詳如附錄資料)

- 一、教務處
- 二、學務處(含教官室)
- 三、實習處(含各科)
  - 三之一 食品加工科
  - 三之二 園藝科
  - 三之三 室內空間設計科
  - 三之四 機械科

### 三之五 電機科

四、總務處

五、輔導處

六、圖書館

七、人事室

八、主計室

#### 決 定：

1. 有關 109 學年度第 2 學期第 8 節輔導課部分，因為本校地處偏遠，大部分的學生都必須搭乘學生專車上下學，鑑於學生統一搭乘專車放學必要性的緣故，開學後請教務處針對二、三年級再做一次調查，如果參加人數未逾六成，則暫停辦理；倘若超過六成，繼續辦理第 8 節輔導課，針對未參加輔導課的學生，有關學生活動或其他社團及生活管理部分，則請學務處配合研議相關活動，並落實學生的生活管理規範措施。
2. 中途離校學生預防追蹤及復學輔導計畫措施，請導師配合註冊組如發現學生逾 3 日未正常到校時，即應依規定啟動通報並上網填報。
3. 電機科智慧型多功能教室活化改善工程案，請電機科儘速依計畫進行，俾利後續發包作業。
4. 據報載某校因為學生經常遲到、曠課而被記 94 次警告，學校依規定通知家長告知學生在校狀況，被家長當成是威脅一案，提醒各位師長學生如有類此情形發生，還是要依照規定預警性通知家長，惟在與家長溝通協調時應注意言詞的表達方式，避免引發不必要的誤會，如有必要亦可會同輔導處做個案處理關懷。
5. 重申，學校辦理全校性大型集會(例如在活動中心辦理演講活動)，導師應隨班到場，與導師當日是否有課務無關。
6. 近年來機械科在加深、加廣的教學課程有很大的突破與進展，例如推動學生乙級證照的取得都有持續推動相關課程，請其他各科亦應朝向加強訓練及培養學生乙級證照的取得，提升教學成效。
7. 學生讀書心得及小論文比賽，近年來報名人數有下滑的跡象，請各科及

導師們鼓勵及指導學生踴躍報名參加。

8. 其他工作報告洽悉，並請賡續依期程辦理。

## 柒、提案討論

案由一：109 學年度 2 學期預定教學行事曆(草案)，如附錄 1，提請討論。

(提案單位：教學組彙整)

說明：行事曆業已提報各處室提供各個活動期程彙整完畢，並於擴大行政會報先期討論，再提期初校務會議審議，於本學期正式施行。

擬辦：審查通過後公告實施。

**決議**：修正通過。

捌、臨時動議(含意見交換)：(略)

玖、散會 (上午 10 時 35 分)



|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
|                      | <p>班、高三英數菁英班</p> <p>2、辦理學習扶助方案：依據本校學習扶助課程規劃，辦理學習規助課程。</p> <p>3、配合新課綱持續發展各科特色課程及跨領域課程推動。</p>                                |  |
| <p>(三)辦理學生選修業務</p>   | <p>1、召開選課說明會：預計5月底辦理</p> <p>2、線上選課課程操作：預計6月6日至6月10日辦理。</p> <p>3、公布選課結果：預計6月15日公告</p> <p>4、準備加、退選：預計於110學年度第1學期開學第2週辦理。</p> |  |
| <p>(四)維護線上選課系統</p>   | <p>持續維護線上選課系統。</p>   |  |
| <p>(五)推動教師專業社群活動</p> | <p>配合前導學校計畫及優質化計畫辦理社群活動，依學生需求設定社群活動目標並辦理各項議題研習、分享、諮詢及公開觀課</p>  |  |
| <p>二、學生學習</p>        |  |  |
| <p>(一)辦理各項學藝活動</p>   | <p>1、國文硬筆字比賽：第6週</p> <p>2、國文朗讀比賽：第9週</p> <p>3、國文作文比賽：第12週</p> <p>4、英文單字大賽初賽及決賽：第11週、17週</p>                                |  |
| <p>(二)辦理各項考試</p>     | <p>1、定期考試：</p> <p>(1)第一次段考：3月31日、4月1日</p> <p>(2)第二次段考：5月13、14日</p>   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>(3) 高三畢業考：5月5、6日<br/> (4) 期末考：6月30日、7月1日</p> <p>2、高三模擬考：<br/> (1) 第三次模擬考：2月23、24日<br/> (2) 第四次模擬考：3月18、19日<br/> (3) 第五次模擬考：4月12、13日</p> <p>3、辦理數學競試：4月20日<br/> 4、辦理學習扶助課程<br/> 5、辦理高二、高三菁英班</p>  |  |
| <p><b>貳、特教組</b></p> <p>一、特殊教育推行委員會</p> <p>二、個別化教育計畫會議</p> <p>三、校外教學</p> <p>四、相關專業團隊服務</p> <p>五、特教研習/宣導</p> | <p>預計於3月9日、6月29日召開。<br/> 審議內容：專業團隊服務需求、資源班課表、新個案之鑑定、校內及校際轉安置之申請、身心障礙學生跨教育階段鑑定、校外實作計畫等。</p> <p>1、於1月5日召開期初規劃會議。<br/> 2、預計6月8日召開期末檢討會議。</p> <p>預計於5月11日結合特教研習-服務群餐飲領域課程(烘焙實作體驗)辦理一天的校外教學活動，參觀中部電機公司及3點1刻故事館。</p> <p>綜職科及資源班學生於期初個別化教育計畫會議討論專業團隊服務需求，送特推會審議通過後於學期中安排心理諮商、語言治療等服務。</p> <p>1、預定於3月16日辦理特教研習(教師場)-特殊需求領域社交技巧課程(人際維基桌遊體驗)；</p> |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>六、轉銜會議</p> <p><b>參、註冊組</b></p> <p>一、一般業務</p> <p>二、升學業務</p> | <p>2、4月16日(星期二)辦理特教研習(學生場)—職業教育課程(淺談職涯規劃)；</p> <p>3、5月11日辦理特教研習(學生場)—服務群餐飲領域課程(烘焙實作體驗)。</p> <p>109-2 預計4月6日高三特教生就業轉銜參訪-縣府勞工服務科及苗栗就業中心；</p> <p>4月20日高三特教生轉銜會議暨綜職科職場實習親師雇主座談會。</p> <p>1. 推動中途離校學生預防追蹤及復學輔導計畫。</p> <p>2. 實施段考成績預警。</p> <p>3. 辦理各項獎助學金申請作業。針對家境清寒學生且成績優異學生強化輔導申請機制。</p> <p>4. 辦理學籍申報作業。</p> <p>5. 完成各項統計報表填報。</p> <p>6. 受理各項證明書申請製作補發。</p> <p>7. 受理校內外各獎學金申請。</p> <p>8. 高一、高二學生學習歷程推動</p> <p>1. 大學</p> <p>(1)大學申請入學</p> <p>2. 四技</p> <p>(1)繁星推薦作業</p> <p>(2)甄選入學作業</p> <p>(3)四技登記分發</p> <p>(4)特殊選才</p> |  |
|---|--|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>三、申請計畫</p> <p>四、竹苗區免試入學</p>                                | <p>3. 升學相關資訊、簡章等公告。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完全免試入學資源挹注計畫</li> <li>2. 非山非市充實學生學習歷程檔案計畫</li> </ol> <p>辦理 110 學年度竹苗區免試入學作業</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 技優集報：5 月 21 日</li> <li>2. 直升集報：6 月 4 日</li> <li>3. 優免集報：6 月 10 日</li> <li>4. 大免集報：6 月 25 日、28 日</li> <li>5. 入闈：6 月 30 日至 7 月 5 日</li> </ol>                                      |  |
| <p><b>肆、設備組</b></p> <p>一、一般業務</p> <p>二、採購業務</p> <p>三、其它業務</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學與教室設備維修。</li> <li>2. 教學區鐘聲調整與校正。</li> <li>3. 資訊設備軟、硬體及網路系統，由工程師於每週二入校進行維護。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 109 學年度第二學期書籍採購。</li> <li>2. 學習歷程檔案電腦教室改善工程、學習歷程檔案教室電腦採購。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 創意餐廚教室活化改善工程，經費 900,000 元。</li> <li>2. 電機科智慧型多功能教室活化改善工程，經費 850,000 元。</li> </ol> |  |
| <p><b>陸、實驗研究組</b></p> <p>一、補考業務</p>                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 109 學年度第 1 學期補考已於 1/29(五)上午 10:00~12:00 辦理完成，感謝當天協助監考的老師。(補考當天協助監考老師名單如</li> </ol>   |  |

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| <p>二、重補修業務</p> | <p>下：謝師宇老師、黃宗華老師、呂欣玫老師、吳相濃老師、許錫銘老師、張淑芬老師、傅苡璇老師、翁建清老師、溫俊卿老師、劉哲甫老師、林明錚老師、陳秀惠老師、黃毓琳老師，感謝以上老師的辛勞。)</p> <p>2、預計 5 月 13 日(四) (高三畢業考後)辦理高三補考。(暫定)</p> <p>3、預計 7 月中辦理 109 學年度第 2 學期補考。<br/>補考當天輪值老師名單順序如下：<br/>(暫定)：柯聖萱老師、邱垂杰老師、莫建勳老師、謝妮鴛老師、陳得康老師、傅莉琳老師、吳美鶯老師、郭慧嫻老師、范整銓老師、范揚志老師、鍾玉磬老師、林啟鵬老師、林俊仲老師、陳進國老師、湯敬琦老師、向元玲老師。(候補名單：邱德基老師、邱光良老師、邱靜瑤老師、張哲維老師)</p> <p>1、3 月初辦理 109 學年度第 2 學期學生自學輔導重補修。(對象：高一~高三)</p> <p>2、5 月底(高三成績結算後)辦理高三學生未達畢業學分自學輔導重補修。(對象：高三)</p> <p>3、高三學生未達畢業學分申請國、英、數重補修預計 6 月開課。(對象：高三)</p> <p>4、預計 7 月中辦理國、英、數暑假專班重補修。(對象：高一~高二)</p> |  |
|----------------|--|--|

柒、優質化業務

5、2 月至 6 月辦理 107、108 學年度未達畢業學分自學輔導重補修。  
(對象：未達畢業學分門檻的畢業生)

1. 109 學年「高職優質化輔助方案」核定經費補助，110 年上半年度經常門為 690 仟元，資本門為 460 仟元；合計核定總額為 1,150 仟元。
2. 109 學年度高職優質化推動新課綱區域聯盟說明會中諮詢委員提及 110 學年度優質化的主要重點發展如下：
  - (1) 系統化建立學習歷程檔案。
  - (2) 策略性進行雙語教育。
  - (3) 持續性資訊融入。

(二) 其他業務報告(含寒假工作成果)

| 項次 | 報告事項或成果簡述  | 備註 |
|----|--|----|
| 一、 | <p><b>寒假完成活動項目：</b></p> <p>1、01月25、26日(一、二)完成與弘光科大共同辦理「提升高級中等學校學生職場外語文能力體驗課程學習」活動。</p> <p>2、01月27日(三)完成辦理前導學校歷史跨域課程活動---探索房裡古城及古建築之美(苑裡)。</p> <p>3、寒假學習扶助課程共開設5班，高一農、高一工、高二工、機械科高三及電機科高二，共計約50名學生。</p> |    |
| 二、 | 109學年度第二學期全學期課表調整日期為2月22日至2月24日止。  |    |
| 三、 | 2月17日(四)下午1:30召開教務會議，請教師同仁準時參加。  |    |
| 四、 | 配合繁星升學校內期程，開學後會公告高三校內各科高中階段5學期前30%名單，請高三導師協助輔導學生開學後立刻要進行報名。  |    |
| 五、 | 配合全國免試入學入闈工作，期末校務會議目前暫定於6月22日下午召開。   |    |

## 二、學務處(含教官室)

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目                            | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|--|--|-----|
| <b>壹、訓育組</b>                           |  |     |
| 一、開學典禮                                 | 預計 2/22 辦理。  |     |
| 二、友善校園週宣導                              | 預計 2/22 開學典禮辦理。  |     |
| 三、辦理各項活動                               |  |     |
| (一)成功人士講座                              | 預計 4/27、5/18 辦理。   |     |
| (二)高一高二模範生選舉                           | 預計 6/1 辦理。   |     |
| (三)高三畢業典禮                              | 預計 6/1 辦理。   |     |
| (四)母親節感恩慶祝活動                           | 4 月底配合班級活動時間辦理。  |     |
| 四、實施民主法治、性別平等、生命、民族、倫理、兩公約、時事.... 等教育。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用週會活動宣導相關議題並融入相關課程教學中。</li> <li>2. 校園佈告欄及網路佈告欄不定時更新宣導相關時事教育議題。</li> <li>3. 預計 6/1 辦理高一高二模範生選舉。</li> </ol> |     |
| 五、服務學習及多元表現                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過校內服務性社團提供學生服務學習機會且鼓勵全校師生共同參與各項服務學習活動。</li> <li>2. 透過學習歷程檔案的「多元表現獎勵辦法」鼓勵學生爭取多元表現機會。</li> </ol>            |     |
| 六、輔導學生自治團體運作                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期召開班聯會討論學生自治事項，引導完成學生活動。</li> <li>2. 定期召開畢聯會討論畢業相關事務。</li> </ol>  |     |
| 七、推動社團活動                               | 1. 本學期預計成立 31 個社團。(文藝  |     |

|  |  |
|--|--|
| <p>八、高三畢旅</p> <p>九、高一公訓</p> <p>十、出版「大湖農工青年」校刊</p>  | <p>性、服務性、運動性、康樂性、升學性)</p> <p>2. 輔導各社團積極對外展演與參賽。</p> <p>1. 預計3月召開109學年度高三畢旅籌備會議。</p> <p>2. 預計5月完成10月畢旅之招標。</p> <p>預計3月下旬舉辦，唯因應疫期，若中央指揮中心發佈各級學校延後或停辦，則本校悉依照教育部規定辦理。</p> <p>商請國文科協助，預計5月底以電子書模式出版。</p>                        |
| <p><b>貳、衛生組</b></p> <p>一、衛生整潔工作</p> <p>(一)整潔工作</p> <p>二、健康促進計畫</p> <p>三、環境教育</p> <p>四、戒菸教育</p> | <p>1. 109學年度第2學期整潔競賽。</p> <p>2. 募集志工協助校內整潔工作及簡易的掃具修繕。</p> <p>3. 環保社成員協助環境打掃。</p> <p>4. 新學期掃具發放及控管。</p> <p>1. 實施戒菸教育、戒菸小團體。</p> <p>2. 實施性別平等教育(含愛滋病防治)講座。</p> <p>3. 實施健康體位暨健康飲食講座。</p> <p>實施環境教育活動。</p> <p>繼續執行行政罰戒菸教育。</p> |

|                               |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| <p>五、性別平等教育委員會事務</p>          | <p>依實際狀況執行。</p>  |  |
| <p><b>參、體育組</b></p>           |  |  |
| <p>一、提昇運動風氣，培養強健體魄加強學生體適能</p> | <p>1. 每學期舉行體適能檢測，培養學生運動習慣。</p>                               |  |
| <p>二、辦理體育競賽</p>               | <p>2. 實施全校體格檢查</p>   |  |
| <p>三、參加校外各項運動競賽</p>           | <p>1. 全校師生越野賽跑(日期另訂)<br/>2. 班際羽球比賽及班際排球比賽</p>                |  |
| <p>四、校隊培訓。</p>                | <p>每學期參加苗栗縣田徑運動會、縣長盃籃球賽、縣長盃排球賽</p>                           |  |
| <p>五、體育幹部培育</p>               | <p>1. 田徑隊每星期二(五-七節)訓練。<br/>2. 籃球隊每星期二(五-七節)訓練。</p>           |  |
| <p>一、109學年第2學期學生生活輔導重點</p>    | <p>1. 期初體育幹部知能講習<br/>2. 配合各項校內運動競賽辦理相關體育規則講習。(羽球及排球規則講習)</p> |  |
| <p><b>肆、生輔組(含教官室)</b></p>     |  |  |
| <p>一、109學年第2學期學生生活輔導重點</p>    | <p>二月份—友善校園週及反黑、反毒、反霸凌宣導，防溺宣導、交通安全、防詐騙、校園安全、防災防震教育</p>       |  |
| <p></p>                       | <p>三月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教育)</p>                       |  |
| <p></p>                       | <p>四月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教育)</p>                       |  |
| <p></p>                       | <p>五月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導教</p>                         |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>二、友善校園週<br/>2月22日~2月26日為友善校園週，友善校園週活動辦理「反黑、反毒、反霸凌-友善校園」系列活動</p> <p>三、特定人員審查會議</p> <p>四、賃居生訪視</p> <p>五、計畫性尿液篩檢</p> <p>六、教育儲蓄戶申請：</p> | <p>育)<br/>六月份一校園安全教育宣導(反毒、防詐騙、工讀安全宣導教育)</p> <p>1、2月22日友善校園週活動時由校長帶領全校同學實施「反黑、反毒、反霸凌」之宣誓；並就防制校園霸凌投訴管道及應有之作為與責任與紫錐花反毒意涵等加強宣導。</p> <p>2、第八節運用班會時機實施友善校園相關主題討論(反黑反毒反霸凌)。</p> <p>3、教官運用全民國防課程介紹紫錐花官方網站，使學生瞭解毒品危害及反毒之重要性並發放防制霸凌手冊，。</p> <p>預於開學第一週實施，請各位導師協助於導師會報時提供特定人員名單。</p> <p>於三月底前完成賃居生訪視</p> <p>109學年度第2學期計畫性尿液篩檢，俟本校獲分配名額後，於開學後實施採集，請導師及任課師長持續協助觀察班級內學生生活情形，對參與轟趴的學生、涉入不正當場所或行為異常有施用毒品傾向之學生，請通知教官室協助輔導。</p> <p>109學年度第二學期「教育儲蓄戶申請補助」自即日起開始申請，請需要的同學提出申請並請老師協助，申請表格可</p> |  |
|--|---|--|



## (二) 其他業務報告(含寒假工作成果)

| 項次 | 報告事項或成果簡述   | 備註 |
|----|---|----|
| 一、 | <p>生輔組寒假工作成果：</p> <p>1、寒期聯合巡查：<br/>109 年度寒假期間配合警察局執行聯巡勤務共計 4 次，執行情形良好，勸導違規學生計 10 人次(多為抽煙、無照騎乘機車)。</p> <p>2、特定人員尿液篩檢作業：<br/>針對本校春暉輔導個案實施尿篩共計 3 次，尿篩結果均為陰性。</p> |    |
| 二、 | <p>今天是大年初六，跟大家拜個晚年，祝福全校親師生：牛年行大運，牛轉乾坤，牛年平安健康。</p>   |    |
| 三、 | <p>配合防疫措施，2 月 17 日辦理全校環境大消毒作業。</p>  |    |
| 四、 | <p>上學期因天候延後辦理之越野賽跑活動，另訂時間辦理。</p>  |    |
| 五、 | <p>學務處陳建德組長因公受傷，請公傷假在案，感謝英文科劉美華老師，接下學務處代理訓育組業務，亦請大家能多指導與包容。</p>   |    |
| 六、 | <p>因應新冠肺炎防疫，本學期仍按照上學期防疫措施，衛生組保健中心每日仍於校車上車前由車隊長量測體溫，並做紀錄(有發燒症狀者，不上車、不到校)，徒步同學則於校門口接受體溫量測(有發燒症狀者，不入校)。</p>  |    |
| 七、 | <p>學務處體育組本學期將舉辦合作教育盃羽球賽及排球賽。</p>  |    |
| 八、 | <p>本學期將於 3 月中旬舉辦高一公訓活動(唯公訓活動仍視台灣疫情之發展，並依照教育部及中央防疫指揮中心公佈之規定辦理)。</p>  |    |
| 九、 | <p>本學期高三畢業典禮將於 6 月 1 日(星期二)舉行。</p>  |    |

### 三、實習處

#### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目   | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|---|--|-----|
| <p><b>壹、實習組</b></p> <p>一、改進實習教學</p> <p>(一) 促進實習教學正常化</p> <p>(二) 加強實習工場管理與維護</p> <p>二、推動國中職業教育宣導活動</p> <p>(一) 辦理國中職涯試探活動</p> <p>(二) 規劃及辦理國中招生宣導</p> <p>三、推動全國技(藝)能競賽</p> <p>(一) 輔導技能競賽參賽事宜</p> | <p>1、實習課程巡堂。</p> <p>2、實習報告的查閱。</p> <p>針對各科重要實習場域，持續申辦計畫經費，實施質感提升修繕維護工作，以建構高質感實習場域空間。</p> <p>1、承辦優質化國中生職涯試探活動，以加深苗栗地區國中生對職業教育之知能，本學期預定邀請公館、苗栗國中至本校進行職涯探索。</p> <p>2、持續與南湖國中合作開設社團，至本校各科進行體驗課程。</p> <p>1、參加各國中辦理之招生博覽會及入班宣導。</p> <p>2、籌備拍攝 110 年度招生宣導微電影。</p> <p>1、輔助各科推動技能競賽選手報名及各項訓練事宜。</p> <p>2、第 51 屆全國技能競賽中區分區賽於 4 月 22、23 日(星期四、五)舉行，今年度本校共計 9 職種 26 人報名。</p> |     |

|   |   |
|---|---|
| <p>(二) 推動技藝競賽選手遴選</p>   | <p>1、推動優質化技藝及技能競賽選培訓計畫。<br/>2、協助各科辦理全國學生技藝競賽校內初賽。</p>   |
| <p>四、落實職業安全衛生工作</p> <p>(一) 實施職業安全衛生宣導</p> <p>(二) 精實各科實習場域職業安全衛生管理工作</p>                             | <p>1、2月23日(星期二)5、6節辦理職業安全衛生(勞動)教育宣導。<br/>1、加強職業安全衛生教育。<br/>2、定期實施並落實執行實習安全衛生檢核。</p>                     |
| <p><b>貳、就業組</b></p>   |   |
| <p>一、加強就業輔導</p> <p>(一) 協助學生做好就業準備</p> <p>1. 指導學生了解就業途徑</p> <p>2. 鼓勵並協助學生參加技能檢定</p> <p>3. 辦理術科檢定</p> | <p>1、二月底請專家演講。<br/>協助全國技能檢定、即測即評級發證及在校生專案檢定之簡章購買及報名。<br/>1、三月中旬辦理車床CNC車床乙級術科測試。<br/>2、四~七月各科辦理術科檢定。</p> |
| <p>(二) 追蹤輔導</p>   | <p>建立應屆畢業生追蹤輔導聯絡網。(4月辦理)</p>  |
| <p>(三) 青年就業領航計畫</p> <p>1. 執行青儲聯盟計畫</p>  | <p>1、綜理苗栗區青儲聯盟計畫。<br/>2、示範辦理就業領航相關活動。<br/>3、依青儲聯盟計畫適時執行計畫相關演講、輔導及參訪活動。</p>                              |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>2. 宣導、輔導應屆畢業生參加領航計畫</p> <p>二、 加強就業輔導</p> <p>(一) 就業導向專班</p> <p>(二) 業界實習</p> <p>(三) 職場體驗計畫</p> <p>(四) 提升學生實習實作能力計畫</p> <p>(五) 遴聘業界專家協同教學計畫</p> <p>(六) 申辦下學年計畫</p> <p>三、 推展策略聯盟</p> <p>四、 校友會</p> | <p>1、 鼓勵、輔導學生填寫線上申請書。(3月16日前)</p> <p>2、 辦理職涯相關講座、小團體諮商、職場試探及職場參觀。(3~5月)</p> <p>3、 執行小組進行初審並上傳結果。(4月)</p> <p>4、 學校通知學生複審結果。(5月)</p> <p>5、 青年參與職缺媒合。(6月)</p> <p>每月初填寫、檢核自主管控表。</p> <p>七月底前計畫執行完畢。</p> <p>七月底前計畫執行完畢。</p> <p>七月底前計畫執行完畢。</p> <p>七月底前計畫執行完畢。</p> <p>本學年申辦未獲核准。</p> <p>註：以上計畫於2月26日(星期五)線上申報截止，3月5日(星期五)寄送計畫。</p> <p>1、 持續推動與策略聯盟學校之合作。</p> <p>2、 聯繫具潛力之普通大學及科技大學以簽訂為策略聯盟合作學校。</p> <p>1、 三月初辦理第16屆第3次理監事聯席會議。</p> <p>2、 執行年度計畫相關事宜。</p> |  |
|---|--|--|

**參、產學攜手/國際教育/戶外教育/  
跨域創新業務**

一、推動戶外教育計畫

- 1、109年戶外教育於2月28日(星期日)前，繳交成果報告書。
- 2、109年度戶外教育計畫將於3月2日(星期二)進行成果發表競賽，3月9日(星期二)則辦理全校發表。

二、推動產學攜手合作計畫

國立勤益科技大學文創學院產學攜手合作專班案，將於2月22日(星期一)舉辦三方首長會議，以持續推動各項進程。

三、推動跨域創新工作

在地創生人才培訓計畫預計在開學後辦理第二場室外講座。

(二) 其他業務報告(含寒假工作成果)

| 項次   | 報告事項或成果簡述   | 備註 |
|--|---|----|
| <p><b>壹、實習組</b></p> <p>一、推動技能競賽選手培訓</p>                                      | <p>協助各科辦理技能競賽選手寒假培訓及住宿工作。</p>   |    |
| <p><b>貳、就業組</b></p> <p>一、技職再造計畫</p> <p>二、推動青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫</p> <p>三、技能檢定</p> | <p>1、109 上學期各項計畫結報完成。</p> <p>2、109 下學期各項計畫管控表規劃。</p> <p>3、協助申辦 110 學年度各項計畫：</p> <p>(1). 學生職場體驗計畫(五科)。</p> <p>(2). 提升實習實作計畫(五科)。</p> <p>(3). 學生校外實習計畫(園藝科)。</p> <p>(4). 粉末冶金就業導向課程專班(已核定、擊據)</p> <p>1、辦理青教就儲聯盟計畫經費變更。</p> <p>2、拜訪廠商邀請加入青年就業領航計畫。</p> <p>3、規劃 2 月 23 日(星期二)辦理期中分享會。</p> <p>辦理 109-3 車床-CNC 車床術科測試考生人員安排、監評遴聘及經費規劃等行政作業。</p> |    |
| <p><b>參、產學攜手/國際教育/戶外教育/跨域創新業務</b></p> <p>一、推動跨域創新工作</p>                      | <p>大湖鄉公所在地創生人才培訓計畫計畫第二場次大窩地區室外講座，於 1 月 28 日(星期四)由彭宏源前主任擔任講師。</p>  |    |

### 三之一、食品加工科

#### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目  | 預 定 執 行 進 度 及 內 容   | 備 註 |
|--|---|-----|
| <p>一、109 學年度第 2 學期執行計畫</p> <p>(一) 技職再造—業界實習職場體驗</p> <p>(二) 技職再造—提升實習實作</p> <p>(三) 優質化計畫</p> <p>(四) 完全免試入學</p> <p>(五) 十二年國教課綱前導學校</p> | <p>1. 4/13 辦理高一職場體驗活動參訪聯米公司-台灣穀保、台灣伊莎貝爾公司。</p> <p>2. 4/13 辦理高二職場體驗活動參訪味榮食品工業股份有限公司、香里食品公司。</p> <p>申請食品製造實習、進階食品加工實習、食化分析等實習材料費補助。</p> <p>1. 3/23 辦理食農文化與友善環境講座。</p> <p>2. 6 月辦理創新食品加工技術與快速檢測原理講座。</p> <p>3. 4/21 辦理立體圖樣設計課程。</p> <p>4. 5/6、5/10 辦理節慶烘焙-母親節蛋糕設計活動。</p> <p>5. 6 月辦理專題講座。</p> <p>6. 採購化學實驗桌 6 台</p> <p>1. 5/25 辦理學區國中與本校 5 科相關講座(食品加工科-食安衛生與食品認證標章與初階食品檢驗分析技術講座)。預計學區國中參與師生 270 人次。</p> <p>2. 採購化學實驗桌 8 台、萬象抽氣設備 1 組</p> <p>1. 4/27 辦理釀造食品加工概論 ( 2 場</p> |     |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>二、與大學端合作計畫：</p> <p>三、技藝競賽選手培訓計畫</p> <p>四、技能檢定證照輔導</p> <p>五、升學輔導</p> <p>六、108 學年度第 2 學期撰寫計畫</p> <p>（一）技職再造—業師協同教學</p> <p>（二）技職再造—業界實習職場體驗</p> | <p>次)</p> <p>2. 6 月辦理歷史上的米麵食文化活動</p> <p>3. 5/25 辦理菇類無毒栽培與檢驗(4 場次)</p> <p>4. 7 月辦理在地食材之研發應用工作坊</p> <p>5. 7 月辦理食品安全工作坊 (8 場次)</p> <p>與策略聯盟之科技大專院校持續合作辦理學生參訪、研習活動，輔導學生參加中學生小論文、專題製作等比賽。</p> <p>1. 期末辦理校內技藝菁英賽，選出 2 職種、4 位選手。</p> <p>2. 暑期展開技藝競賽選手培訓課程。</p> <p>1. 高一輔導烘焙食品丙級證照，6 月辦理在校生檢定術科考。</p> <p>2. 高二輔導食品檢驗分析丙級證照，6 月辦理在校生檢定術科考。</p> <p>1. 邀請大專院校教授蒞校指導推甄、面試技巧與大專院校簡介。</p> <p>2. 安排大學參訪活動。</p> <p>3. 配合輔導處辦理模擬口面試。</p> <p>高三食品製造實習擬聘請業師蒞校指導。</p> <p>申請職場體驗：</p> <p>1. 高一上參訪洽發麵粉、福壽食品，</p> <p>2. 高一下香里食品、台灣穀堡</p> |  |
|---|---|--|

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>(三) 技職再造—提升實習實作</p> <p>(四) 技職再造—充實基礎教學設備</p> <p>(五) 優質化計畫</p> <p>(六) 完全免試入學</p> <p>(七) 改善老舊實習場域(或急迫性工程計畫)</p> | <p>3. 高二上養樂多、金車<br/>4. 高二下香里食品、味榮</p> <p>申請高三食品製造實習、進階食品加工實習、食品化學與分析實習等材料補助</p> <p>申請化學實驗桌、抽氣式藥品櫃、絞肉機、製麵條機、酒類蒸餾裝置等設備更新。</p> <p>1. A2—食品專業講座、跨域課程講座。<br/>2. B3—烘焙專業講座、選手培訓、跨校模擬賽等。</p> <p>預計申請辦理學區內各國中研習活動。</p> <p>預訂改善食品加工科大樓頂樓漏水工程</p> |  |
|--|---|--|

## 三之二、園藝科

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目   | 預 定 執 行 進 度 及 內 容   | 備 註 |
|---|---|-----|
| <p>一、推動技職再造工作</p> <p>(一) 優質化計畫</p> <p>(二) 學生業界實習和職場體驗計畫</p> <p>(三) 提升學生實習實作能力計畫</p> <p>(四) 完全免試資源挹注計畫</p> <p>(五) 產業特殊需求類科</p> | <p>1、3~5 月辦理技專校院教師和業師技術講座 4 場。</p> <p>2、3 月 7 日起技能選手進行專精訓練。</p> <p>3、3~5 月辦理園藝相關講座 2 場。</p> <p>1、3 月 22 日(一)辦理園一仁「瑪琪朵草莓園」職場體驗活動。</p> <p>2、4 月 6 日(二)辦理園二仁班「草莓達人及水通伯果園」職場體驗活動。</p> <p>3、4 月 26 日(一) 辦理園一仁「種苗改良場」職場體驗活動。</p> <p>1、2 月 22 日(一)開始執行園產品處理於利用實習及景觀設計與施工實習提升學生實習實作能力材料採購。</p> <p>1、4 月底辦理南湖國中烙畫共備研習。</p> <p>2、3 月底辦理大湖國中多肉組合盆栽共備研習。</p> <p>3、4 月中辦理大湖國中生態解說實務共備研習。</p> <p>1、於 2 月底辦理專題製作增強輔導課程。</p> <p>2、於 3 月辦理植物識別增強輔導課程。</p> <p>3、於 5 月辦理造園及園藝丙級術科增</p> |     |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>(六)非山非市學習歷程檔案</p> <p>三、推動技能檢定工作</p> | <p>強輔導課程</p> <p>1、4月辦理微造景設計競賽。</p> <p>1、多元強化高一、二同學植物識別能力。</p> <p>2、5月19日~20日高一同學參加園藝丙級技術士證照術科檢定。</p> <p>3、5月26日~27日高二同學參加造園景觀丙級技術士證照術科檢定。</p> |  |
|--|---|--|

(二) 其他業務報告(含寒假工作成果)

| 項次   | 報告事項或成果簡述   | 備註 |
|--|---|----|
| <p>一、推動技職再造工作</p> <p>(一) 產業特殊需求類科</p> <p>(二) 學生業界實習和職場體驗計畫</p> <p>(三) 提升學生實習實作能力計畫</p> <p>(四) 完全免試資源挹注計畫</p> | <p>1、資本門設備動力噴霧器、冷藏櫃及冷凍櫃，已進貨安裝完成。</p> <p>2、經常門經費已執行完成。</p> <p>1、園二仁班學生業界實習於寒假已執行完成。</p> <p>2、申請填報110學年業界實習計畫1個，職場體驗活動4個。</p> <p>填報110學年實習實作材料費申請4個。</p> <p>教學移動式擴大機於2/1到貨驗收。</p> |    |

### 三之三、室內空間設計科

#### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目     | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|-----------------|--|-----|
| 一、輔導學生參加技術士檢定   | 1、室設科一年級家具木工丙級技術士檢定，預計將於 110 年 6 月進行術科檢定工作。<br>2、室設科二年級建築製圖應用丙級技術士檢定，預計將於 110 年 5 月進行術科檢定工作。 |     |
| 二、專題製作與科學展覽輔導工作 | 指導學生參加專題製作及科學展覽。   |     |
| 三、辦理優質化計畫       | 辦理優質化專題講座。   |     |
| 四、舉辦校外教學參觀活動    | 辦理高一二職場參訪活動，共計 4 場。  |     |
| 五、推動升學進路輔導工作    | 加強高三專業學科輔導及辦理親職教育暨升學輔導座談。  |     |
| 六、推動學習歷程        | 檢視學生學習歷程-課程學習成果檔案製作。   |     |

### 三之四、機械科

#### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目  | 預 定 執 行 進 度 及 內 容   | 備 註 |
|--|---|-----|
| <p>一、109 學年度第 2 學期執行計畫</p> <p>(一) 技職再造—業界實習職場體驗</p> <p>(二) 技職再造—提升實習實作</p> <p>(三) 就業導向專班</p> <p>(四) 優質化計畫</p> <p>(五) 完全免試入學</p> <p>(六) 類階梯建教合作班</p> <p>二、與大學端合作計畫：</p> <p>三、技藝競賽選手培訓計畫</p> <p>四、升學輔導</p> | <p>3 月辦理高二職場體驗活動參訪台中精機</p> <p>申請數值控制機械實習、電腦輔制製造實習等實習材料費補助。</p> <p>1. 3 月 3 日開始進行 109 學年下學期業界實習活動。</p> <p>2. 3 月執行業師協同教學</p> <p>3. 6 月發放實習獎勵金。</p> <p>配合實習處實施 B3 相關活動</p> <p>配合教務處實施相關活動</p> <p>1. 110. 03. 26 公佈合格建教合作廠商</p> <p>2. 宣導招生。</p> <p>持續與聯合大學機械系合作 111 學年產學攜手專班</p> <p>1. 綜合機械、CNC 車床、CNC 銑床、CAD 機械設計製圖、模具、機械修護六職種 22 人參加 51 屆全國技能競賽分區賽。</p> <p>2. 110 年 5 月辦理校內選手選拔賽</p> <p>1. 邀請大專院校教授蒞校指導推甄、面試技巧與大專院校簡介。</p> <p>2. 安排大學參訪活動。</p> <p>3. 配合輔導處辦理模擬口面試。</p> |     |

### 三之五、電機科

#### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目  | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|--|--|-----|
| <p>一、校外教學參觀、職場體驗&amp;提升實習實作能力</p> <p>(一) 電一仁、電一義<br/>預計於 110.04.13 辦理</p> <p>(二) 電二仁、電二義<br/>預計於 110.04.13 辦理<br/>電二義 110.05.18 辦理</p> <p>(三) 電三仁、電三義</p> <p>(四) 提升實習實作能力</p> <p>二、技藝競賽</p> <p>(一) 全國技能競賽模擬賽<br/>1. 於 110/03/16 辦理</p> <p>2. 參加友校移地訓練</p> <p>(二) 全國技能競賽<br/>於 110.04 辦理</p> <p>三、校外團體到本科體驗</p> <p>(一) 國中生<br/>配合教務處辦理</p> <p>(二) 大專院校</p> <p>四、優質化計畫</p> <p>(一) 專題講座</p> | <p>1、偉◎電氣公司</p> <p>1、京◎電子公司銅鑼廠<br/>2、駿◎企業公司參訪</p> <p>配合就業組職場體驗</p> <p>1、工業控制實習材料<br/>2、電腦應用實習材料</p> <p>1、辦理電氣裝配職種。<br/>2、邀請友校參加(苗栗農工&amp;本校學生)。</p> <p>依友校來函，電氣裝配、機器人參加移地訓練。</p> <p>參加職類：<br/>1、電氣裝配、機器人職種。<br/>2、技藝競賽選手共 3 人。</p> <p>配合教務處、實習處辦理</p> <p>配合教務處、實習處辦理</p> |     |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>預計於 110/03/17 辦理<br/>預計於 110/04/27 辦理<br/>(二) 技藝競賽實務訓練<br/>預計於 110/03/16 辦理<br/>(三) 技藝競賽選手培訓 (2-6 月)</p>    | <p>1. 電腦硬體裝修 (明新科大林教授)<br/>2. 工業電子<br/><br/>2. 電氣裝配<br/>1. 4 職類</p>   |  |
| <p>五、完全免試入學計畫<br/>(一) 技藝紮根-深耕國中技藝學<br/>程及職業探索</p>  | <p>1. 2 月~6 月</p>   |  |
| <p>六、與國中端合作教學<br/>(一) 公館國中</p>   | <p>1、公館國中到本科體驗。<br/>(1) 3/16<br/>(2) 2-6 月館中實務上課<br/>2、加強公館國中技藝競賽選手培訓。</p>  |  |
| <p>七、彈性學習課程<br/>(一) 單晶片控制專題<br/>(二) 電子好好玩</p>  | <p>本科傅傳仁老師授課。<br/>本科鍾世英老師授課。<br/>星期四第 3-4 節實施 (1-9 週)<br/>星期四第 3-4 節實施 (10-18 週)</p>  |  |
| <p>八、新課綱學習歷程選課<br/>(一) 學習歷程<br/><br/>(二) 選課</p>  | <p>本科課諮老師羅老師宣導，鼓勵作品上傳。<br/><br/>配合教務處辦理。</p>  |  |
| <p>九、技能檢定<br/>(一) 室內配線乙級<br/><br/>(二) 電腦硬體裝修乙級<br/><br/>(二) 室內配線丙級<br/><br/>(三) 工業電子<br/><br/>(四) 電腦硬體裝修丙級</p> | <p>電三仁義 1/29；地點：中彰投職訓<br/><br/>電三仁義 3/1；地點：明新科技大學<br/><br/>電一仁義 6/9-6/10<br/><br/>電二仁義 6 月下旬 (苗農場次)<br/><br/>電二仁義即測即評；地點：明新科技大學</p> |  |

#### 四、總務處

##### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目     | 預 定 執 行 進 度 及 內 容   | 備 註 |
|-----------------|---|-----|
| 一、執行各處室及各科資本門作業 | 配合各單位辦理小額及十萬元以上採購業務。  |     |
| 二、校園建物安全維護及改善   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行校園門禁安全維護管理。</li> <li>2. 每學期辦理一次辦理消防演練。</li> <li>3. 定期安檢與維修管理。</li> <li>4. 定期處理實驗(習)廢棄物、危險物品。</li> <li>5. 消防檢查：每年 3、6、9、12 月。</li> <li>6. 電梯保養：               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)行政、綜合大樓每月 2 次。</li> <li>(2)食品科每月 1 次。</li> </ol> </li> <li>7. 水質檢測：每年 3、6、9、12 月。</li> <li>8. 高壓電力保養：每年 5、11 月。</li> </ol> |     |
| 三、各單位財產盤點作業     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2 月份盤點學務處、學生宿舍</li> <li>2. 3 月份盤點圖書館</li> <li>3. 4 月份盤點教務處</li> <li>4. 5 月份盤點實習處</li> <li>5. 6 月份盤點總務處</li> <li>6. 7 月份盤點食品科、室設科、機械科</li> </ol>   |     |
| 四、財產管理業務        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報廢物品拍賣事宜。(2 月辦理本年度第一次拍賣)</li> <li>2. 預計 2 月底辦理學校火險地震險續約事宜</li> <li>3. 預計 6 月份辦理與尤加利廢食用油回收委託簡易合約事宜</li> <li>4. 預計 6 月份辦理與萬州通宿舍洗衣烘衣合約簽訂事宜</li> </ol>  |     |
| 五、消防民防訓練業務      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 預計 2 月辦理 110 年上半年度複合式災害逃生演練(自衛消防編組演練)</li> </ol>  |     |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>六、文書組業務</p>                           | <p>2. 4月辦理 110 年民防團隊常年訓練</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 賡續辦理收發文作業</li> <li>2. 會議紀錄之彙整</li> <li>3. 法令彙編之整理</li> <li>4. 協辦 110 學年度全國免試入學分發共闈庶務工作</li> </ol>   |  |
| <p>七、出納組業務</p>                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如期製發薪資劃帳作業</li> <li>2. 如期製發退休人員月退休金</li> <li>3. 配合業務單位發放鐘點費</li> <li>4. 依業務如期繳代扣稅款項</li> <li>5. 如期完成其他配合事項</li> </ol>  |  |
| <p>八、內部控制及內部稽核業務<br/>(幕僚小組：文書組)</p>      | <p>依期程辦理自行評估報告及內部稽核報告之彙整工作</p>   |  |
| <p>九、110 學年度全國免試入學分發竹苗區等 11 個就學區共同闈場</p> | <p>共同闈場預定工作進度表：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 110 年 12 月 22 日：校內第一次工作協調會</li> <li>2. 110 年 1 月 26 日：第一次場勘(國教院豐原分院)</li> <li>3. 110 年 2 月 23 日：召開竹苗區等 11 個就學區共同闈場第一次協調會</li> <li>4. 110 年 4 月 9 日前繳交闈場人員名單調查表</li> <li>5. 預計 110 年 4 月召開校內第二次工作協調會</li> <li>6. 預計 110 年 5 月召開竹苗區等 11 個就學區共同闈場第二次協調會</li> <li>7. 預計 110 年 6 月初召開校內安全小組工作會議</li> <li>8. 110 年 6 月 29 日前各就學區闈場電腦及事務機器等設備佈置與測試完成</li> <li>9. 110 年 6 月 30 日闈場淨空安檢</li> <li>10. 110 年 7 月 1 日-7 月 5 日各就學區入闈</li> </ol> |  |

## 五、輔導處

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目   | 預 定 執 行 進 度 及 內 容   | 備 註 |
|---|---|-----|
| <p><b>一、一般性輔導工作</b></p> <p>(一) 召開輔導工作相關會議</p> <p>(二) 辦理教師研習</p> <p>(三) 製作校訊刊物</p> <p>(四) 批閱輔導週誌</p> <p>(五) 網頁管理</p> <p><b>二、生活輔導</b></p> <p>(一) 個別諮商</p> <p>(二) 小團體輔導</p> | <p>1、110 年 2 月 23 日(二)召開輔導工作委員會暨家庭教育推動小組期初會議。</p> <p>2、每月月初召開處務會議；任課教師會議或個案會議，視實際需要召開。</p> <p>3、110 年 4 月 27 日(二)召開高三學生轉銜評估會議。</p> <p>110 年 3 月 9 日(二)5、6 節辦理教師輔導知能研習，請無課務之老師踴躍參加。</p> <p>109 學年度寒假期間編製第 11 期湖光竹影，預計 3 月初出版。</p> <p>延續上學期之安排，下學期預計兩週批改一次輔導週誌，共約 8 次。</p> <p>定期公告最新資訊於輔導處網頁，並定期更新及管理。</p> <p>持續提供本校學生個別諮商，或協助學生進行輔諮中心之轉銜。</p> <p>1、下學期預計由校內輔導教師開設「轉復學生及轉科生小團體」、「原住民學生小團體。」</p> <p>2、另預計由校外心理師開設「高關懷學生小團體」、「藝術與人際小團體」及育達科大師生帶領之「自我探索小</p> |     |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
|                 | 團體」。   |  |
| (三) 安心服務        | 視需要進行校內之安心服務，或協助他校進行安心服務。                                      |  |
| (四) 改過銷過        | 持續協助學生申請改過銷過，並於學生完成後，提報相關會議進行銷過。                               |  |
| (五) 高關懷學生輔導     | 1、持續辦理高關懷小團體及高關懷學生探索教育活動。<br>2、持續協助學生進行兒少保、家暴、性平相關社政通報，並做後續聯繫。 |  |
| (六) 認輔制度        | 持續推動校內認輔制度，邀請校內教職員工協助輔導處關懷特定學生。                                |  |
| <b>三、生涯輔導</b>   |  |  |
| (一) 提供升學資訊      | 透過網路公告或張貼海報之方式，傳遞升學相關資訊。                                       |  |
| (二) 學習歷程檔案      | 1、與全校教師合力輔導高一、高二學生製作學習歷程檔案。<br>2、辦理小團體、講座等活動，豐富學生多元學習表現內容。     |  |
| (三) 心理測驗施測與解釋   | 1、預定四月中旬進行高一學生電腦化生涯興趣測驗。<br>2、預定四月中旬進行高三學生九大職能星測驗。             |  |
| (四) 升學輔導相關活動    | 1、110年5月3日(一)下午辦理升學博覽會。<br>2、110年5月19-21日(三-五)辦理模擬面試活動。        |  |
| <b>四、性平教育</b>   |  |  |
| (一) 生涯規劃課融入性平議題 | 持續於生涯規劃課中，傳遞重要之性平  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>(二) 性平教育宣導</p> <p><b>五、生命教育</b></p> <p>(一) 辦理生命教育講座</p> <p>(二) 生涯規劃課融入生命教育議題</p> <p><b>六、家庭教育</b></p> <p>(一) 提供家長諮詢</p> <p>(二) 辦理親職教育演講</p> | <p>相關議題。</p> <p>利用網站公告、張貼海報之方式，宣導性平教育相關資訊。</p> <p>110年3月23日(二)於週會時間辦理成功人士講座。</p> <p>持續於生涯規劃課中，傳遞重要之生命教育相關議題。</p> <p>持續於學期中提供本校家長諮詢服務。</p> <p>預計7月中旬配合新生報到，辦理高一新生家長親職教育演講。</p> |  |
|--|---|--|

## 六、圖書館

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目                      | 預 定 執 行 進 度 及 內 容                                     | 備 註 |
|----------------------------------|---|-----|
| 一、推廣閱讀活動，提升讀書風氣                  |   |     |
| (一)成立閱讀工作推行小組                    | 預計於 110 年 3 月 18 日(四)召開圖書館委員會議成立閱讀推動小組，共同策畫及推動閱讀相關活動。 |     |
| (二)辦理「元氣滿分-一起來晨讀」                | 2 月 22 日(一)起早自習時間開放晨讀。                                |     |
| (三)辦理「我的最愛-從悅讀開始」--好書推薦          | 2 月 18 日至 3 月 5 日辦理推薦。                                |     |
| (四)辦理「書海大釣手-閱讀認證」                | 配合本校參與「高中生平台」閱讀認證及線上書房社群平台實施計畫辦理                      |     |
| (五)辦理「教你閱讀-閱讀方法研習」               | 3 月 9 日(二)讀書心得、小論文寫作研習                                |     |
| (六)辦理 CSI 尋找關鍵因素—資料查找競賽          | 4 月份辦理比賽  |     |
| (七)參加全國高級中等學校閱讀心得及小論文寫作比賽。       | 閱讀心得 3 月 10 日、小論文 3 月 15 日截止上傳                        |     |
| 二、建置多元空間，提升圖書館服務功能               |   |     |
| (一)設置藝文展示空間提供師生、校友及社區藝文人士辦理藝文展覽。 | 5 月份辦理「 <b>文藝大湖—藝文展覽</b> 」                            |     |
| (二)設置校史室，典藏學校相關                  | 持續典藏學校相關文獻及文物   |     |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>文獻及文物。</p> <p>(三)夜間開放圖書館閱覽室提供學生夜讀</p> <p>(四)設置自主學習空間，提供學生自主學習環境</p> <p>(五)建置社區共讀站，開放社區民眾使用圖書館，加強學校與社區資源之結合。</p> <p>(六)開放蠶絲教育館，推廣及傳承蠶絲教育</p> | <p>配合學務處住宿生晚自習實施</p> <p>配合教務處課程實施</p> <p>邀請社區人士加入圖書館之友，共用學校資源</p> <p>接受預約開放蠶絲教育館參觀。</p>               |  |
| <p>三、依學校發展訂定館藏計畫</p> <p>(一)依教師及學生需求並配合學校特色發展增購圖書及非書資料。</p> <p>(二)增購資訊設備，逐步達成圖書館數位化。</p>  | <p>本學期購書(含電子書及非書資料)經費為10萬2千元，預計於4月初購置</p> <p>持續建置電子書及校史數位化</p>  |  |
| <p>四、推廣圖書館利用教育：</p> <p>(一)開設圖書館利用教育課程，</p> <p>(二)辦理新書及圖書資訊介紹。</p> <p>(三)延長圖書館借閱時間</p>  | <p>一年級學生每週一節實施圖書館利用課程</p> <p>利用網站網頁及多媒體撥放器不定時介紹</p> <p>每日上午7:30至下午5:00，每週一~四晚間7:00~8:30擴大圖書館使用效率。</p> |  |
| <p>五、教育部委辦學產基金業務</p>   | <p>110年度第2梯次培訓具特殊專長弱勢學生暨民間團體輔導高關懷學生補助計畫於3月10至4月10受理申請</p>   |  |
| <p>六、資安業務</p>  | <p>持續推動加強全校同仁資安素養。</p>  |  |

## 七、人事室

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目                   | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|-------------------------------|--|-----|
| 一、辦理 109 學年度第 2 學期子女教育補助費案件。  | 1. 請同仁於本(110)年 3 月 13 日前依規檢具繳費收據【高中(含)以上學校】，及第一次申請者並附戶口名簿，向本室辦理申請；另如獲有十二年國民基本教育學費補助者，不得申請子女教。育。<br>2. 退休人員子女教育補助費，依據行政院 106 年 7 月 3 日院授人給字第 10600502951 號函依退休公教人員子女教育補助之規定，自一百零六學年度第一學期，支(兼)領月退休金在新臺幣 2 萬 5 千元以下，方可申請補助。 |     |
| 二、110 學年度參加教師介聘審查             | 110 年 2 月 23 日前完成本校教師參加介聘資格審查。   |     |
| 三、辦理改選 110 年公務人員考績暨甄審委員會票選委員。 | 於 110 年 6 月辦理改選票選委員。   |     |
| 四、辦理 110 年 08 月 01 日教職員退休案件。  | 110 年 4 月受理依公立學校教職員退休資遣撫卹條例(舊法)第 4 條第 1 項:特殊原因教職員退休案件。   |     |
| 五、本校教職員工文康聯誼活動                | 循往例方式辦理。   |     |

## (二) 其他業務報告

| 項次 | 報告事項或成果簡述  | 備註 |
|----|--|----|
| 一、 | <p><b>110年教職員自主健康檢查：</b></p> <p>(一) 對象：40歲以上之法定編制內依法任用之公務人員(含教師，尚不包含技工、工友、約聘、約僱人員)。</p> <p>(二) 健檢次數：以2年檢查1次為限，因此去年已參加健康檢查同仁，本年度無法再提供健康檢查補助。</p> <p>(三) 補助額度：請符合檢查教職員至本室登記後，於110年12月10日前自行前往醫院受檢每人補助3500元，以上均覆實核銷。</p>  |    |
| 二、 | <p><b>公務人員終身學習時數：</b></p> <p>(一) 依據「教育部所屬機關學校員工數位學習推動方案」規定，各機關公務人員每人每年最低學習時數70小時，其中業務相關學習時數須達65小時，且數位學習時數不得低於10小時。</p> <p>(二) 本校110年公務人員每人每年終身學習時數指定必須完成下列10小時課程：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 當前政府重大政策(1小時)。</li><li>2. 環境教育(4小時)。</li><li>3. 民主治理價值課程：<br/>性別主流化、廉政與服務倫理、人權教育、行政中立、多元族群文化、公民參與等(5小時)。</li></ol> <p>(三) 教育部、公務人力發展學院如有辦理訓練課程，請同仁積極參加，亦請同仁善用數位學習園地 <a href="http://elearning.hrd.gov.tw/ehrd2005/">http://elearning.hrd.gov.tw/ehrd2005/</a>、文官e學院 <a href="http://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index">http://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index</a>、臺北e大 <a href="https://elearning.taipei.gov.tw/">https://elearning.taipei.gov.tw/</a>.....等網站積極參加數位學習，並優先選讀110年政策性訓練課程，以落實終身學習目標並符合上開規定。</p> |    |

## 八、主計室

### (一) 109 學年度第 2 學期重點工作報告

| 重 要 工 作 項 目   | 預 定 執 行 進 度 及 內 容  | 備 註 |
|---|--|-----|
| <p>一、預算業務</p> <p>二、110 年度本校校務基金半年結算報告</p> <p>三、110 年度本校校務基金第 2 期收支估計表編報</p> <p>四、審核業務</p> <p>五、統計業務</p> | <p>1、預計完成本校 111 年度校務基金概算業務彙編，並將相關概算表件及報表依規定逕送教育部國教署及審計部審核彙辦。</p> <p>2、預計完成 110 年度校務基金預算(各處室科)分配，並依分配預算額度執行年度計畫。</p> <p>預計於 110 年 7 月 5 日前完成本校校務基金半年結算報告，並依規定上傳教育部國教署及列印紙本留存本室。</p> <p>預計於 110 年 6 月 30 日前完成本校校務基金預算第 2 期收支估計表編報，並依規定上傳教育部國教署及列印紙本留存本室。</p> <p>1、教育部國教署核給年度經費額度有限，請學校同仁及各處室(科)使用經費及辦理活動，務必核實儉樸及遵節方式或原則辦理。</p> <p>2、請各處室(科)計劃型補助或委辦計畫，應依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」等相關規定辦理，另有關計畫之結報，至遲應於計畫核定執行期間屆滿後二個月內辦理結報工作，請大家務必遵守規定。</p> <p>依限完成本校 109 年度教育經費決算概況統計報表</p> |     |

附錄：109 學年度第 2 學期預定教學行事曆

| 週別     | 預備週  | 一   | 二   |
|--------|--|---|---|
| 日期     | 110.01.25~110.02.20  | 110.02.21~110.02.27   | 110.02.28~110.03.06   |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*1/21、1/22(四、五)寒假補救教學(數學科)</li> <li>*1/25(一)~1/27(三)英文職場體驗暨前導學校深索苑裡活動(弘光、苑裡)</li> <li>*1/29(五)補考</li> <li>*2/10(三)~2/16(二)年假</li> <li>*2/17(三)校務會議(8:00)、校務會議(13:30)</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/22(一)08:00 開學典禮, 10:00 發書, 第五節起正式上課</li> <li>*2/23(二)彈性學習時間課程協調會(12:00)</li> <li>*2/23(二)~2/24(三)高三第 3 次模擬考</li> <li>*2/23(二)高三英數菁英班</li> <li>*2/24(三)綜二仁、綜三仁職場實習課程開始</li> <li>*2/25(四)彈性學習時間 A 課程開始(至第 10 週 4/22)</li> <li>*輔導課調查結果整理(至 2/26)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/01(一)放假(補 2/28)</li> <li>*3/02(二)高三英數菁英班</li> <li>*3/02(二)召開核心工作小組會議</li> </ul>   |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/17(三)班級掃除區域公告</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/22(一)友善校園週宣誓活動</li> <li>*2/22(一)開學日、班級掃除區域公告</li> <li>*2/22(一)~2/26(五)友善校園週活動</li> <li>*2/23(二)幹部訓練(7)</li> <li>*2/26(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> <li>*班級整潔秩序競賽開始</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/02(二)環境教育研習(5、6)</li> <li>*3/02(二)導師會報</li> <li>*身高體重腰圍視力檢查週(第二、三、四週)</li> </ul>  |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*1/29(五)電機科三年級參加室內配線乙級術科測驗</li> <li>*2/18(四)電機科 110 年全國技能競賽電氣裝配培訓開始</li> <li>*2/19(五)室設科開始執行專業教室空調改善工程</li> <li>*機械科 110 全國技能競賽培訓開始</li> <li>*機械科就導班工廠見習意願調查</li> <li>*機械科社群會議</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/22(一)第一次職業安全衛生檢核</li> <li>*2/23(二)職業安全衛生宣導(5、6)</li> <li>*2/23(二)青儲聯盟期中分享會</li> <li>*2/24(三)機械科就業導向專班業師協同教學</li> <li>*2/26(五)技職再造相關計畫申請截止</li> <li>*校友會會務</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/01(一)電機科三年級硬體裝修乙級術科測驗</li> <li>*3/02(二)辦理戶外教育成果發表競賽</li> <li>*3/02(二)室設科舉辦 110 學年全國學生技藝競賽校內初賽及培訓開始</li> <li>*3/02(二)園藝科、機械科支援南湖國中社團課 1</li> <li>*3/03(三)機械科就業導向專班業師協同教學</li> <li>*3/03(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*3/03(三)辦理招生活動(大湖國中升學博覽會)</li> </ul> |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*電梯維修保養(食品科)</li> <li>*2 月份薪資入帳預備作業</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*財產盤點(學務處)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*財產盤點(學生宿舍、學務處)</li> </ul>  |
| 5. 輔導處 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/23(二)109 學年度第二學期輔導工作委員會暨家庭教育推動小組會議(11:00)</li> </ul>  |   |
| 6. 圖書館 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*2/22(一)晨讀開始</li> <li>*每月一書第一次借閱</li> <li>*我的最愛從悅讀開始-新書推薦</li> </ul>   |   |

| 週別     | 三  | 四   | 五   |
|--------|--|---|---|
| 日期     | 110.03.07~110.03.13  | 110.03.14~110.03.20   | 110.03.21~110.03.27   |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/08(一)輔導課第一階段開始 (~第11週)</li> <li>*3/09(二)高三英數菁英班</li> <li>*3/09(二)特殊教育推行委員會</li> <li>*3/09(二)召開課程評鑑小組會議</li> <li>*收教學計劃、教學進度表及社群研討紀錄</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/16(二)高三英數菁英班</li> <li>*3/18(四)~3/19(五)高三第4次模擬考</li> <li>*3/16(二)特教研習(教師場)-特殊需求領域社交技巧課程(人際維基桌遊體驗)(5、6)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/23(二)高三英數菁英班</li> <li>*3/23(二)國文硬筆字比賽(7)</li> <li>*3/20-3/22 身心障礙生大專校院聯合甄試</li> </ul>   |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/09(二)交通安全宣導(5、6)</li> <li>*3/12(五)專車車費減免審查會議</li> <li>*3/12(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/16(二)社團1</li> <li>*3/15、3/16(一、二)高一公訓</li> <li>*3/18(四)教育儲蓄戶審查會議</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/26(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>  |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/08(一)室設科辦理第一次職場體驗活動</li> <li>*3/08(一)電機科學生技藝競賽校內初賽暨培訓開始</li> <li>*3/09(二)辦公館國中職涯探索體驗活動(暫定)</li> <li>*3/10(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*3/10(三)~3/15(一)機械科辦理CNC車床乙級術科檢定</li> <li>*建立應屆畢業生升學就業輔導班級聯絡網</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/16(二)電機科辦公館國中到本科體驗活動</li> <li>*3/16(二)園藝科、機械科支援南湖國中社團課2</li> <li>*3/16(二)就業儲蓄帳戶線上申請截止</li> <li>*3/17(三)電機科辦理專題講座</li> <li>*3/17(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*中低收入戶辦理在校生丙檢報名費團體退費</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/22(一)園藝科一年級職場體驗(瑪琪朵農場、巧克力雲莊)</li> <li>*3/23(二)食品加工科辦理食農文化與友善環境講座</li> <li>*3/23(二)辦理苗栗國中職涯探索體驗活動(暫定)</li> <li>*3/24(三)機械科就導班工廠實習</li> </ul> |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*電梯維修保養(食品科)</li> <li>*消防設備檢查</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*飲水機水質檢測</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*財產盤點(圖書館)</li> <li>*4月份薪資入帳預備作業</li> </ul>                   |
| 5. 輔導處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/09(二)教師輔導知能研習(5、6)</li> <li>*心理師到校諮商服務開始</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*轉、復學生小團體</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/23(二)成功人士講座(5、6)</li> </ul>   |
| 6. 圖書館 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/09(二)辦理小論文寫作指導研習</li> <li>*3/10(三)全國中學生閱讀心得比賽上傳截止</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/15(一)全國中學生小論文比賽上傳截止</li> <li>*3/18(四)召開圖書館委員會(中午)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/26(五)繳交高中生平台第一次閱讀心得</li> </ul>  |

| 週別     | 六  | 七   | 八   |
|--------|--|---|---|
| 日期     | 110.03.28~110.04.03  | 110.04.04~110.04.10   | 110.04.11~110.04.17   |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/30(二)高三英數菁英班</li> <li>*3/31、4/01(三、四)第一次期中考试</li> <li>*3/30(二)第七節職業興趣量表施測</li> <li>*4/02(五)~4/05(一)兒童節、清明節連假</li> <li>*第8節輔導課暫停一週</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/02(五)~4/05(一)兒童節、清明節連假</li> <li>*4/06(二)高三英數菁英班</li> <li>*4/06(二)高三特教生就業轉銜參訪-縣府勞工服務科及苗栗就業中心</li> <li>*學習扶助第一階段調查開始</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/12(一)~4/13(二)高三第5次模擬考</li> <li>*4/13(二)高三英數菁英班</li> <li>*4/13(二)國語朗讀比賽(5、6)</li> <li>*4/16(五)特教研習(學生場)-職業教育課程(淺談職涯規劃)(3、4)</li> <li>*學習扶助第一階段課程1</li> </ul>   |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/30(二)社團2(合作教育盃羽毛球比賽)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/06(二)導師會報</li> <li>*4/06(二)社團3(合作教育盃羽毛球比賽)</li> <li>*4/09(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/13(二)社團4</li> </ul>   |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*3/30(二)園藝科、機械科支援南湖國中社團課3</li> <li>*青年就業領航計畫校內初審</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/06(二)園藝科二年級職場體驗(草莓達人、水通伯果園)</li> <li>*4/07(三)機械科就導班工廠實習</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/11(日)丙級技能檢定學科測驗(苗栗農工)*4/12(一)機械科二年級業界參訪</li> <li>*4/13(二)園藝科、機械科支援南湖國中社團課4</li> <li>*4/13(二)電機科辦理一年級職場體驗(偉昌電氣公司)</li> <li>*4/13(二)電機科辦理二年級職場體驗(京元電子公司)</li> <li>*4/13(二)食品加工科辦理高二職場體驗活動(味榮食品工業股份有限公司、香里食品公司)</li> <li>*4/13(二)食品加工科辦理高一職場體驗活呢參訪聯米公司(台灣穀堡、台灣伊莎貝爾公司)</li> <li>*4/14(三)機械科就導班工廠實習</li> </ul> |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*電梯維修保養(食品科)</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> </ul>   |
| 5. 輔導處 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*藝術與人際小團體開始</li> <li>*高關懷小團體開始</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*育達科大自我探索小團體開始</li> <li>*高一電腦化生涯興趣測驗施測</li> </ul>  |
| 6. 圖書館 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/01(四)CSI 尋找關鍵因素—資料查找競賽</li> <li>*每月一書第二次借閱</li> </ul>   |   |

| 週別     | 九  | 十   | 十一   |
|--------|--|---|--|
| 日期     | 110.04.18~110.04.24  | 110.04.25~110.05.01   | 110.05.02~110.05.08  |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/20(二)高三英數菁英班</li> <li>*4/20(二)數學競試(7)</li> <li>*4/20(二)高三特教生轉銜會議暨綜職科職場實習親師雇主座談會(13:00)</li> <li>*學習扶助第一階段課程 2</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/27(二)高三英數菁英班</li> <li>*4/27(二)英文單字大賽初賽(7)</li> <li>*4/29(四)彈性學習時間B課程開始(至第19週6/24)</li> <li>*5/01(六)~5/02(日)統一入學測驗</li> <li>*學習扶助第一階段課程 3</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/01(六)~5/02(日)統一入學測驗</li> <li>*5/04(二)作文比賽(7)</li> <li><b>*5/05(三)、5/06(四)高三畢業考</b></li> <li>*5/04(二)課程諮詢教師工作會議</li> <li>*5/05(三)輔導課第二階段開始(~第19週)</li> <li>*5/06(四)、5/07(五)完免報名</li> <li>*學習扶助第一階段課程 4</li> </ul> |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/20(二)社團 5</li> <li>*4/23(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/27(二)成功人士講座(5、6)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/04(二)導師會報</li> <li>*5/04(二)CPR+AED 教育宣導(5、6)</li> <li>*5/07(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>  |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/20(二)第二次職業安全衛生檢核</li> <li>*4/21(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*4/21(三)食品加工科辦理立體圖樣設計課程講座</li> <li>*4/22(四)、4/23(五)全國技能競賽中區分區賽</li> <li>*機械科二年級業界參訪</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/26(一)園藝科一年級職場體驗(種苗場)</li> <li>*4/27(二)電機科辦理工業電子專題講座</li> <li>*4/27(二)食品加工科、室設科支援南湖國中社團課 5</li> <li>*4/27(二)食品加工科辦理釀造食品加工概論講座(2場次)</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/03(一)室設科辦理第2次職場體驗活動</li> <li>*5/06(四)食品加工科辦理節慶烘焙母親節蛋糕設計活動(1場次)</li> </ul>  |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*5月份薪資入帳預備作業</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*中央空調冷卻水保養</li> <li>*財產盤點(教務處)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*電梯維修保養(食品科)</li> </ul>  |
| 5. 輔導處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*高三九大職能星測驗施測</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/27(二)高三學生轉銜評估會議</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/03(一)升學博覽會</li> </ul>  |
| 6. 圖書館 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*4/30(五)繳交高中生平台第二次閱讀心得</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*每月一書第三次借閱</li> </ul>   |

| 週別     | 十二   | 十三  | 十四  |
|--------|--|---|---|
| 日期     | 110.05.09~110.05.15  | 110.05.16~110.05.22   | 110.05.23~110.05.29   |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/13(四)、5/14(五)第二次期中考(5/14 中午後放學)</li> <li>*5/13(四)高三補考(暫定)</li> <li>*第8節輔導課暫停一週</li> <li>*5/11(二)特教研習(校外教學)-服務群餐飲領域課程(烘焙實作體驗)</li> <li>*學習扶助第一階段課程 5</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/15(六)、5/16(日)國中教育會考</li> <li>*5/18(二)召開課程發展委員會</li> <li>*5/17~5/28(一~五)110學年度線上選課說明會</li> <li>*5/21(五)國中技優報名</li> <li>*學習扶助第二階段調查</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/24(一)~5/26(三)高一作業抽查</li> <li>*學習扶助第二階段課程 1</li> </ul>   |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/11(二)社團 6</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/18(二)成功人士講座(5、6)</li> <li>*5/18(二)高三德行會議</li> <li>*5/21(五)餐廳及員生社衛生檢查</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/25(二)排球比賽(5、6)</li> </ul>   |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/10(一)食品加工科辦理節慶烘焙母親節蛋糕設計活動(1場次)</li> <li>*5/11(二)食品加工科、室設科支援南湖國中社團課 6</li> <li>*5/12(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*校友會獎學金開始申請</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/17(一)~5/21(五)機械科就導班工廠實習</li> <li>*5/18(二)電機科辦理電二義職場體驗(駿暘公司)(上午)</li> <li>*5/19(三)、5/20(四)園藝科辦理園藝丙級術科檢定</li> <li>*參加就業領航計畫同學開始口面試模擬</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/25(二)食品加工科、室設科支援南湖國中社團課 7</li> <li>*5/25(二)食品加工科辦理學區國中與本校 5 科相關講座-食安衛生與食品認證標章與初階食品檢驗分析技術講座</li> <li>*5/25(二)食品加工科辦理菇類無毒栽培與檢驗講座(4場次)</li> <li>*5/26(三)機械科就導班工廠實習</li> <li>*5/26(三)、5/27(四)園藝科辦理造園景觀丙級術科檢定</li> </ul> |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> <li>*6月份薪資入帳預備作業</li> <li>*財產盤點(實習處)</li> </ul>   |
| 5. 輔導處 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*5/19-21 高三模擬面試</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*高關懷學生探索教育活動</li> </ul>  |
| 6. 圖書館 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*文藝大湖—藝文展覽</li> </ul>   |   |   |

| 週別     | 十五  | 十六   | 十七   |
|--------|---|--|--|
| 日期     | 110.05.30~110.06.05                                       | 110.06.06~110.06.12  | 110.06.13~110.06.19  |
| 1. 教務處 | *5/31(一)~6/02(三)高二作業抽查<br>*6/04(五)國中直升報名<br>*學習扶助第二階段課程 2 | *6/08(二)英文單字大賽決賽(5、6)<br>*6/06-6/10(日~四)校訂選修課程線上選課<br>*6/8(二)高一高二 109-2 期末暨 110-1 期初 IEP 會議<br>*6/10(四)完全免試報到<br>*6/10(四)國中優先免試報名<br>*學習扶助第二階段課程 3 | *6/14(一)端午節放假<br>*6/15(二)線上選課結果公告<br>*學習扶助第二階段課程 4   |
| 2. 學務處 | *6/01(二)畢業典禮(上午)<br>*6/01(二)模範生選舉<br>*6/04(五)餐廳及員生社衛生檢查   | *6/08(二)導師會報<br>*6/08(二)社團 7   | *6/15(二)高一二德行會議(5)<br>*6/18(五)餐廳及員生社衛生檢查   |
| 3. 實習處 | *6/04(五)室設科辦理建築製圖丙級術科檢定                                   | *6/07(一)、6/09(三)食品加工科辦理烘焙食品丙級術科檢定<br>*6/08(二)食品加工科、室設科支援南湖國中社團課 8<br>*6/09(三)、6/10(四)電機科辦理室內配線丙級術科檢定<br>*食品加工科辦理創新食品加工技術與快速檢測原理講座                  | *6/15(二)、6/16(三)電機科參加高二工業電子檢定(苗農)(暫定)<br>*6/18(五)室設科辦理家具木工丙級檢定<br>*6/15(二)、6/15(三)食品加工科辦理食品檢驗分析丙級檢定<br>*6/18(五)食品加工科辦理食品專題講座<br>*機械科辦理車床丙級術科檢定<br>*機械科辦理機械加工丙級術科檢定 |
| 4. 總務處 | *學生餐廳廚房檢核<br>*校園環境整理<br>*各處室採購及驗收                         | *學生餐廳廚房檢核<br>*校園環境整理<br>*各處室採購及驗收<br>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)<br>*電梯維修保養(食品科)<br>*消防設備檢查   | *學生餐廳廚房檢核<br>*校園環境整理<br>*各處室採購及驗收<br>*消防設備檢查<br>*高壓電力保養  |
| 5. 輔導處 |   |  | *6/15(二)情感教育講座(5、6)  |
| 6. 圖書館 | *6/04(五)繳交高中生平台第三次閱讀心得                                    |  | 6/18(五)晨讀結束  |

| 週別     | 十八   | 十九   | 暑假  |
|--------|--|--|---|
| 日期     | 110.06.20~110.06.26  | 110.06.27~110.07.03  |   |
| 1. 教務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*6/22(二)10902 期末校務會議 (16:00)</li> <li>*6/24(四)第 8 節輔導課結束</li> <li>*6/25(五)、6/28(一)國中免試報名</li> <li>*學習扶助第二階段課程 5</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>*6/30(三)、7/01(四)期末考</li> <li>*6/29(二)特殊教育推行委員會</li> <li>*6/30(三)~7/5(一)免試入闈</li> <li>*7/03(六)暑假開始</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*7/05、7/06(一、二)數學補救教學(暫定)</li> <li>*8/02~8/20(一~四)暑假輔導課暨夏日動能班(預定)</li> <li>*8/27(五)11001 期初校務會議暨教務會議</li> <li>*8/30(一)11001 開學日</li> </ul> |
| 2. 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*整潔秩序競賽最後一週</li> <li>*6/22(二)性教育(愛滋病防治)宣導(5、6)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>*6/29(二)高一、高二教室搬遷大掃除</li> <li>*7/02(五)結業式(11:30)</li> </ul>   |   |
| 3. 實習處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*6/22(二)食品加工科、室設科支援南湖國中社團課 9</li> <li>*機械科辦理車床丙級術科檢定</li> <li>*機械科辦理機械加工丙級術科檢定</li> <li>*食品加工科辦理歷史上的米麵食文化活動</li> <li>*6/21(一)第三次職業安全衛生檢核</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*食品加工科辦理在地食材之研發應用工作坊活動</li> <li>*食品加工科辦理食品安全工作坊活動(8 場次)</li> <li>*技能檢定術科檢定工作於 7 月底前結案</li> <li>*8/23(一)第四次職業安全衛生檢核</li> </ul> |   |
| 4. 總務處 | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*電梯維修保養(行政、綜合大樓)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*學生餐廳廚房檢核</li> <li>*校園環境整理</li> <li>*各處室採購及驗收</li> <li>*財產盤點(食品、室設及機械科)</li> <li>*財產盤點(總務處)</li> </ul>                        |   |
| 5. 輔導處 |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>*編輯第 12 期湖光竹影，預計 110 學年度第一學期出版</li> <li>*7 月中甸配合新生報到，辦理高一新生家長親職教育演講</li> </ul>   |
| 6. 圖書館 |  |  |   |

## 附錄二、會議花絮



主席致詞



全體同仁



生輔組宣導政令



教務處工作報告