

國立大湖高級農工職業學校

109 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會報



中華民國 110 年 2 月 2 日

國立大湖高級農工職業學校 109 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會報紀錄

時間：110 年 2 月 2 日（星期二）上午 9 時 00 分

地點：本校行政大樓 3 樓會議室

主席：沈校長和成

紀錄：黃美華

出（列）席單位及人員：（如簽到表）

壹、主席報告：（略）

貳、宣讀 109 學年度第 1 學期第 6 次（擴大）行政會報紀錄。

決 定：洽悉。

參、前次會議列管及各單位提案或建議事項執行情形一覽表：（以執行單位排序）

編號	案 號	裁示/提案/建議內容	執行單位	執行情形報告
1	10601-1-01	高職優質化執行情形管考案	教務處	109 學年度第二學期計畫經費已完成各子計畫經費分配，自 1 月開始各子計畫可以開始執行。
2	10901-4-01	補助所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫-創意餐廚教室教學空間活化工務案 (核定經費 900,000 元，執行期程 110 年 6 月 30 日前)	教務處	目前已正式委託設計師完成設計圖草案，並進行修正意見之彙整。後續將會同總務處持續推動設計圖及預算表的審查工作。
3	10901-4-03	訂定本校「課業輔導實施計畫」案	教務處	於 110 年 1 月 20 日期末校務會議通過，並於 110 年 1 月 28 日湖農工教字第 1100000558 號公告修正。
4	10802-5-01	本校 109 學年度申辦教育部國教署補助辦理品德教育推廣與深耕品德教育計畫書審查案	學務處	國教署於 109 年 9 月 23 日匯入補助款 15000 元。 開始執行計畫： 1. 109 年教師節敬師活動已完成。 2. 109 年 12 月法治教育活動已完成。 3. 110 年 4 月模範生選拔活動 4. 110 年 5 月母親節慶祝活動
5	10802-1-01	班聯會建請修正「國立大湖高級農工職業學校服儀規定暨檢查實施要點」案	學務處	冬季帽 T 之款式及 LOGO 則仍在設計中。

6	10901-6-02	修正「國立大湖高級農工職業學校緊急傷病處理要點」案	學務處	於110年1月21日湖農工學字第1100000387號公告修正並於期末校務會議報告執行情形。
7	10802-7-04	機械科擬轉型為階梯式建教合作班模式案	機械科實習處	於109年9月3日以湖農工實字第1090006206號函將申請表件及評估報告書等資料送至審查學校(國立虎尾農工)審查中。(9月7日寄出) 國教署1月22日來函通過6家，佳燁需要補評估 已將佳燁補評估資料送達虎尾農工
8	10802-7-05	學生會表達以下建議： 1. 建議學校增建風雨球場及風雨走廊案(註：上次會議裁示要提出評估報告書或場勘)	總務處	評估中。
9	10901-3-01	110學年度全國免試入學分發竹苗區等11個就學區共同闡場庶務工作	總務處	1.110年1月26日至國教院第一次場勘 2.110年2月23日召開11個就學區第一次工作協調會
10	10801-3-02	「105學年度租用學生交通車」後續處理情形追蹤案	總務處	於109年3月25日發文 雙掛號於4月22日因無人收件退回本校
11	10901-6-01	修正「國立大湖高級農工職業學校教師兼任行政職務聘任要點」案	人事室	於110年1月20日期末校務會議通過，並於110年1月21日湖農工人字第1100000515號公告修正。
12	10802-4-02	109年度內部控制作業稽核項目及辦理稽核期程案	秘書 (文書組)	持續推動內部稽核作業。 ① 各單位之各項控制作業已完成109年度自行評估作業。 ② 已完成109年度內部稽核報告書。 ③ 於12月8日召開第2次本校內控內稽小組委員會議完畢。 ④ 於1月11日上傳本校109年內部控制聲明書至申報系統。

決 定：

1. 編號3、6、11案解除列管。
2. 增列「補助所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫-電機科智慧型多功能教室活化工務」案，(核定經費850,000元，執行

期程 110 年 8 月 31 日前)。

3. 重申，教務處設備組收到「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化計畫」補助經費公文後，應加會各群科、各科等單位，如各群科或各科有意願爭取經費補助，應由各群科或各科撰寫計畫，再由設備組循行政程序彙整提報國教署。
4. 編號 8，既經總務處評估確有執行上及經費上的難度，同意解除列管；爾後爭取國教署補助款時再議。
5. 編號 9，請總務處針對場地佈置費(外圍鐵皮、各區辦公室佈置等)及圍內外監視器系統、網路遮斷器、探測器等費用詳細估算，避免因物價及人工漲價因素影響共同圍場分攤費用，並於第一場協調會前(2/23)完成估算。
6. 編號 12，案名更新為「110 年度內部控制作業稽核項目及辦理稽核期程」案，繼續列管。
7. 其餘請賡續辦理。

肆、政令宣導：(生輔組第 1-2 則、人事室第 3-8 則)

- 一、依據教育部 109 年 12 月 10 日臺教學(五)字第 1090172854 號函，110 年度春節重點期間：110 年 2 月 10 日(星期三)上午 8 時至 110 年 2 月 17 日(星期三)上午 8 時。
- 二、教育部「各級學校 110 年寒假學生生活動安全注意事項」：為維護學生假期安全，本校利用集會、活動及相關課程加強提醒旨揭注意事項，並鼓勵從事正當休閒活動，以增進學生健全身心發展，降低意外事件發生機率。(案內各項注意事項已公佈本校首頁公佈欄，請參閱)。
- 三、轉知益信託星雲大師教育基金辦理「第九屆星雲教育獎」遴選辦法，敬請鼓勵本校教師踴躍報名參，報名截止日期 110 年 3 月 31 日止，詳情請參閱本校網站公告。
- 四、有關 110 年師鐸獎初審與推薦事宜，本校如有推薦人選，請依「師鐸獎評選及表揚活動實施要點修正規定」及說明事項辦理，詳情請參閱本校網站公告。
- 五、轉知教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 8 日臺教國署人字第 1100002035 號書函修正之「國民旅遊卡相關事項 Q&A」，請參閱本校網站公告。
- 六、宣導法務部廉政署企業誠信主題微電影「幸福•勻勻仔行」，相關聯結，請參閱本校網站公告。
- 七、教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 5 日臺教國署人字第

1100000532 號函轉知客家委員會委託國立臺灣師範大學辦理「110 年度客語能力初級認證」報名與說明會訊息，敬請本校所屬人員踴躍報名參加。

- 八、教育部國民及學前教育署 110 年 1 月 18 日臺教國署人字第 1100006638 號書函轉知行政院人事行政總處修正之「天然災害停止上班及上課作業 Q&A (問答資料)」，該資料同步置於該總處網站最新消息項下，請查照自行上網查閱。

伍、各處室工作報告：

一、教務處

(一)各組已執行完畢事項：

◆ 教學組

1. 110 年 01 月 25、26 日(一、二)完成與弘光科大共同辦理「提高級中等學校學生職場外語文能力體驗課程學習」活動。
2. 110 年 01 月 27 日(三)完成辦理前導學校歷史跨域課程活動---探索房裡古城及古建築之美(苑裡)。
3. 寒假學習扶助課程共開設 5 班，高一農、高一工、高二工、機械科高三及電機科高二，共計約 50 名學生。

◆ 註冊組

1. 本校校內轉科申請經召開招生委員會審議電一仁彭昱豪同學通過轉科申請。
2. 轉學考 1 月 26 日舉行，共計 8 人報名考試，預計 1 月 29 日公布轉學榜單。

◆ 設備組

1. 109 學年度第 2 學期教科書已陸續送至學校，並開始整理各年級書籍。

◆ 特教組

1. 1 月 11 日資源班行政助理李若瑄小姐報到，並於 1 月 14 日完成業務交接事宜，往後將協助資源班行政相關業務及教務處特教組臨時交辦事項。
2. 綜職科師生於學期結束前將實習教室、特教教室及倉庫整理完畢，俾利創意餐廚教室空間改造。
3. 完成 109-1 特教經費結報及成果報告。

◆ 優質化業務：(略)

◆ 實驗研究組業務：

1. 109 學年度第 1 學期補考已於 1/29(五)辦理完成。

(二)各組預計執行事項：

◆ **教學組：**

1. 統計 109 學年度第 2 學期輔導課調查表。如附件 1。
2. 於 109 年 2 月 16 日前排定 109 學年度第 2 學期課表。

◆ **註冊組：(略)**

◆ **設備組：(略)**

◆ **特教組**

1. 創意餐廚教室設計監造及契約已委由總務處協助處理，設計圖之審圖也統合意見請總務處公文函覆設計師修正中。
2. 下學期職場實習變更地點的合約書，簽核後函送實習地點，並處理相關保險事宜。

◆ **實驗研究組業務：**

1. 預計 5 月 13 日(四) (高三畢業考後)辦理高三補考。
2. 預計 7 月中辦理 109 學年度第 2 學期補考。
3. 3 月中辦理 109 學年度第 2 學期學生自學輔導重補修。(對象：高一~高三)
4. 5 月中(高三成績結算後)辦理高三學生未達畢業學分自學輔導重補修。(對象：高三)
5. 預計 7 月中辦理國、英、數暑假專班重補修。(對象：高一~高二)
6. 2 月至 6 月辦理 107、108 學年度未達畢業學分自學輔導重補修。(對象：未達畢業學分門檻的畢業生)

◆ **優質化業務：(略)**

二、學務處

(一)綜合業務：

1. 學務處陳建德組長因公受傷案，請假至 110 年 1 月 31 日，感謝國文科胡文宗組長在此期間，接下學務處訓育組繁重業務，在此致上最誠摯的謝意。110 年 2 月 1 日代理訓育組長部份，將商請本校專任教師或代理教師能夠協助學務處業務。
2. 學務處賡續辦理教育部非山非市提昇學習歷程檔案研習，希望能有效提昇本校學生學習歷程檔案製作能力，並環扣本校學生制服-帽 T、T 恤設計，並舉辦全校公開設計競賽草案，提請行政會報討論通過後，按計畫時程執行。
3. 學務處將於賡續完成 109 學年度第二學期高一公訓活動、全國性平研習招標工作。
4. 因應中央指揮中心發佈，民眾出入醫療照護、公共運輸、生活消費、教育學習、觀展觀賽、休閒娛樂、宗教祭祀及洽公機關(構)等八大類高感染傳播風險場域，因不易與他人保持社交距

離，且會近距離接觸不特定對象，請務必佩戴口罩，並應落實勤洗手、咳嗽禮節等個人衛生習慣，以降低感染風險。

- 本校開學將依照中央指揮中心規定辦理，並商請設備組協助全校班級網路錄影、現場直播之暢通，以為開學之初，進行網路視訊需求。

(二)各組已執行完畢事項：

◆ 訓育組：

- 1月20日(星期三)舉行109學年第一學期結業式，圓滿完成。
- 大湖鄉公所邀請本校熱舞社原訂於1月30日(星期六)參加110年度歲末送暖-幸福迎新春活動，因COVID-19疫情，取消表演活動。
- 本校室二仁班劉奐廷同學錄取「教育部高級中等學校新世紀領導人才第19期初階培育營」，因COVID-19疫情，延期辦理。
- 本校室二仁班黃毓鈞同參加「109年度全國高級中等學校社團幹部研習營」，因COVID-19疫情，暫緩辦理。

◆ 體育組：(略)

◆ 衛生組：

- 衛生組於寒假期間安排工讀生清除樓梯、走廊蜘蛛網及辦公處室、廁所之環境清理；亦請各辦公處室於上班日協助做好垃圾分類以利工讀生回收處理，打掃人力安排若有不周之處，請大家多多包涵。

◆ 教官室(含生活輔導組)：(略)

(三)各組預計執行事項：

◆ 訓育組：

- 本學期每周二下午之團體活動時間安排，如附件一。

附件一 109學年度第二學期 團體活動課程表

週次	(周二) 日期	社團、團體活動		第七節			排活動 中心椅子	升旗 主持	備註
		第五節	第六節	高一	高二	高三			
一	02/23	職業安全衛生巡迴宣導 (實習組)		高三：就業組演講 幹部訓練			機二仁 機二義	校長	2/22(一)開學 2/23(二)-2/24(三)高三第3 次模擬考
二	03/02	環境教育 (衛生組)		班級活動				教務	3/1(一)放假(補2/28)
三	03/09	交通安全教育宣導 (教官室)		班級活動			電二仁 電二義	學務	
四	03/16	社團 1		班級活動				實習	高一公訓(暫定) 3/18(四)-3/19(五)高三第4 次模擬考

五	03/23	成功人士講座 (輔導處)	班級活動	園一仁 室一仁	總務	
六	03/30	社團 2	班級活動		輔導	3/31、4/01(三、四)第一次段考
七	04/06	社團 3	班級活動		圖書	
八	04/13	社團 4	班級活動		校長	4/12(一)-4/13(二)高三第 5 次模擬考
九	04/20	社團 5	班級活動		教務	
十	04/27	成功人士講座 (學務處)	班級活動	機三仁 機三義	學務	5/01(六)-5/02(日)統一入學測驗
十一	05/04	CPR+AED 教育宣導 (健康中心)	班級活動	機一仁 機一義	實習	5/05(三)、5/06(四)高三畢業考
十二	05/11	社團 6	班級活動		總務	5/13(四)、5/14(五)第二次期中考
十三	05/18	成功人士講座 (學務處)	班級活動	食一仁 食一義	輔導	
十四	05/25	排球比賽 (體育組)	班級活動		圖書	
十五	06/01	畢業典禮 (高一高二模範生選舉)	班級活動		校長	
十六	06/08	社團 7	班級活動		教務	
十七	06/15	情感教育講座 (輔導處)	班級活動	電一仁 電一義	學務	
十八	06/22	性教育(愛滋病防治) 宣導(衛生組)	班級活動	園二仁 室二仁	實習	
十九	06/29	大掃除(衛生組) 更換教室(設備組)	班級活動		總務	6/30(三)、7/1(四)期末考

2. 訂於 2 月 22 日(星期一)舉行 109 學年第二學期開學典禮，日程如附件二。

109 學年度第二學期開學日行程表

時間	行程	地點	主持人	協助單位	備註
7:55-8:00	集合	活動中心	生輔組	教官室	
8:00-8:50	開學典禮 (友善校園 宣導)	活動中心	學務處	處室主任 科主任 班導師	
9:00-11:50	1.領書 2.環境整理 3.班級事務 處理	英語情境教室 掃地區域 各班教室	教務處 學務處 班導師	教務處 學務處 班導師	* 各班如有需要領取掃具，請 8:50 填妥申請表至白宮領取掃具。 * 領書依設備組規劃時間
12:20-12:40	午休	各班教室		班導師	

12:50-15:40	五-七節	正常上課	任課教師	
16:00	集合放學	小操場	班導師 教官室	
附記	1. 開學典禮為重大集會，應穿著校服，教官室將不定時抽查。 2. 敬請各處室主任及新進人員參加開學典禮。 3. 領書依設備組時間表並攜帶由班導師或代理導師完成簽名的領書單。 4. 設備組將依當天該班出席人數發放該班書籍，當天未到學校導致書籍未領到的同學將另外廣播通知時間領書。			

3. 訂於 2 月 23 日(星期二)第七節課實施班級幹部訓練。
4. 高三畢業紀念冊各班初稿訂於 2 月 20 日(星期六)繳交，俾利進行後續編印作業，感謝高三導師協助。
5. 高一公民訓練活動家暫定於 3/15~3/16(或 3/18~3/19)擇一辦理。
6. 苗栗縣各界慶祝 110 年青年節「表揚中等學校優秀青年實施計畫」已公告於學校網頁(110 年 2 月 20 日前截止)，如有符合資格請全校教職同仁踴躍推薦。

◆ 體育組：(略)

◆ 衛生組：

1. 防疫工作：
 - (1) 請各科持續落實環境清理、清除積水容器，並確實填寫「登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表」。
2. 整潔工作
 - (1) 開學日(2/22)當天安排「清潔湖農·環保湖農」校園環境整潔活動(核予班級學生及導師環教時數 1 小時)及全校班級教室擦拭消毒，並換領各班掃具。
 - (2) 2 月 22 日(一)開始整潔競賽評分，由各班導師協助督促學生維持環境整潔。
 - (3) 開學後安排改過銷過學生、環保社團學生對校園髒亂死角及病媒蚊孳生源(青苔)做清掃整理。
3. 辦理活動
 - (1) 預計於 2 月 22 日至 3 月 12 日辦理上學期末暨寒假期間苗栗縣政府衛生局行政裁罰本校學生違反菸害防制法規定之戒菸教育三小時。
 - (2) 3 月 2 日(一)~3 月 19 日(五)辦理一、二、三年級學生視力、身高及體重檢查，於體育課時間在保健室測量，由任課教師

隨班督導。

◆ 教官室(含生活輔導組)：

1. 109 學年第 2 學期學生生活輔導重點：
 - (1) 三月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)
 - (2) 四月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)
 - (3) 五月份—校園安全教育宣導(防詐騙、交通安全、賃居安全宣導)
 - (4) 六月份—校園安全教育宣導(反毒、防詐騙、工讀安全宣導教育)
2. 友善校園週活動：
 - (1) 2月22日友善校園週活動時由校長帶領全校同學實施「反黑、反毒、反霸凌」之宣誓；並就防制校園霸凌投訴管道及應有之作為與責任與紫錐花反毒意涵等加強宣導。
 - (2) 利用班會時間實施友善校園相關主題討論(反黑反毒反詐騙反霸凌暨交通安全)。
 - (3) 於2月22日(二)至26日(五)友善校園週時，由教官運用全民國防課程時機，實施反黑反毒反霸凌及交通安全宣導。
3. 特定人員尿篩作業：
 - (1) 教官室預定於2月22日至26日針對特定人員實施尿液篩檢。
 - (2) 本校春暉個案(園三仁林○學)輔導期程為110年1月21日至4月21日(三個月)；迄今已輔導2次狀況良好。
4. 教育儲蓄戶申請：
 - (1) 109 學年度第二學期「教育儲蓄戶申請補助」自即日起開始申請，請需要的同學提出申請並請老師協助，申請表格可在學校網站下載或導師室事務櫃拿取，並繳交至生輔書記彙整，預於3月中旬召開審查會議。
5. 學生專車車費減免申請：
 - (1) 減免申請自即日起至3月5日止，請需要的同學提出申請並請老師協助，申請表格可在教官室表格櫃拿取，預於3月12日召開審查會議。

三、實習處

(一)各組已執行完畢事項：

◆ 實習組：

1. 已完成第 51 屆全國技能競賽報名作業，今年度本校計有 9 職種，共計 28 人報名參賽，名單如下：

職種	科別	年級	姓名	指導教師	備註
綜合機械	機械科	1	蔡洵鈞	林建廷	桃訓培訓
綜合機械	機械科	1	張棚諺		桃訓培訓
綜合機械	機械科	1	林立翔		桃訓培訓
綜合機械	機械科	1	張耀文		桃訓培訓
CNC 車床	機械科	2	朱哲偉	范揚志	桃訓培訓
CNC 車床	機械科	2	邱長榮		桃訓培訓
CNC 車床	機械科	1	蕭子琪		桃訓培訓
CNC 車床	機械科	1	蕭子豪		桃訓培訓
CNC 銑床	電腦繪圖科	3	范言詮	張祐榮	桃訓培訓
CNC 銑床	機械科	3	范瑋庭		桃訓培訓
CAD 機械設計製圖	電腦繪圖科	3	黃秉核	張紳虔	桃訓培訓
CAD 機械設計製圖	電腦繪圖科	3	陶寶俊		桃訓培訓
CAD 機械設計製圖	機械科	3	詹凱竣		桃訓培訓
CAD 機械設計製圖	機械科	2	林禹讚		桃訓培訓
模具	機械科	3	徐若翔	張祐榮	
模具	機械科	2	郭俊蕙		
模具	機械科	1	葉佑宸	林建廷	
模具	機械科	1	林筠棋		
工業機械修護	機械科	2	謝宏祥	沈辰融	桃訓培訓
工業機械修護	機械科	1	徐偉哲	林建廷	桃訓培訓
工業機械修護	機械科	1	游竣翔		桃訓培訓
工業機械修護	機械科	1	劉遠樟		桃訓培訓
電器裝配	電機科	2	余先旺	羅正斌	

電器裝配	電機科	2	謝振揚	王滄揚	
機器人	電機科	1	林柏文	許錫銘	同組參賽
	機械科	1	彭景郁		
造園景觀	園藝科	1	葉宛琪	鄭雅凌 劉名純	同組參賽
	園藝科	1	鍾家明		
合計		28 人			

2. 已於期末校務會議完成 109 年度全國技藝競賽指導本校學生參賽績優教師頒獎事宜。

◆ 就業組：

1. 110 年度在校生技能檢定專案報名業已截止，報名人數共計 390 人(去年 411 人)，筆試時間為 4 月 11 日(星期日)，請各科及早規劃學、術科各項輔導事宜。
2. 109-1 技職再造各項計畫：就業導向專班、業界實習與職場體驗計畫、提升學生實習實作能力計畫等均已函文國教署完成結報。
3. 110 學年度粉末冶金就業導向課程專班(類階梯式建教合作)核定版及相關資料皆已完成上傳並寄出。
4. 青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫目前計有 64 人上網填寫報名表，將持續加強宣導鼓勵同學加入此計畫。本案迄今已執行項目如下：

執行項目名稱	辦理時間
教師方案宣導	109 年 12 月 7 日中午辦理
家長說明會*	建立群組以線上方式說明
學生說明會*	109 年 12 月 8 日 辦理
自傳撰寫研習	109 年 12 月 15 日 辦理
上網報名研習	109 年 12 月 16 日 蠶絲教育館及計概電腦教室辦理
專業領域講座*	110 年 1 月 13 日 辦理文創設計實務分享講座
產業講座*	110 年 1 月 14 日辦理家具木業產業講座

◆ 專案計畫：

1. 110 年度戶外教育計畫已完成撰寫提報工作。

2. 大湖鄉公所在地創生人才培訓計畫第二場次室外講座已完成規劃工作。
3. 國立勤益科技大學文創學院產學攜手合作專班業已完成三方磋商，將朝 111 年 1 月提報計畫，8 月開辦方向持續推動辦理。

(二)各組預計執行事項：

◆ 實習組：

1. 未來職業安全衛生管理將列為各科技士、佐年度考績重點，並由實習處規劃職安查核表，於每雙數月下旬進行職安查核。
2. 2 月 23 日(星期二)5、6 節將辦理全校學生職業安全衛生宣導活動。
3. 將於 2 月中旬前完成今年度招生宣導活動各科呈現重點及協助參與人員規劃工作。

◆ 就業組：

1. 本校辦理 109 年全國技能檢定第 3 梯次術科測試車床-CNC 車床乙級術科辦理日期為：3 月 10 日(星期三)、3 月 11 日(星期四)、3 月 12 日(星期五)、3 月 15 日(星期一)共 4 天，共計 23 人參加。
2. 110 學年度教育部技職再造三大計畫：「業界專家協同教學、職場參觀與業界實習、提升學生實習實做能力」開始上網填報，申辦截止日期為 2 月 26 日(星期五)，紙本計畫送出截止日為 3 月 6 日(星期六)。
3. 109-2(110 會計年度)技職再造計畫各計畫一覽表，請各科依規劃時程執行。

項次	計畫名稱	辦理科別	計畫名稱	預算
1	就業導向課程專班	機械科	機械設計就導班	309,975
2			粉末冶金就導班	588,400
		小計		898,375
3	校外實習	園藝科	B20002	12,346
4			B20003	10,103
		小計		22,449
5	職場參觀	食品加工科	A10005	15,900
6			A10006	15,900
7			A10007	12,280
8			A10008	15,645

9			A10009	16,431
10		室設科	A10010	15,231
11			A10011	16,431
12			A10012	14,991
13			機械科	A10019
14		A10020		12,286
15		電機科	A10023	12,540
16			A10024	12,540
17			A10029	14,711
18			A10030	14,231
19			A10032	11,731
20		園藝科	A10034	15,481
21			A10036	15,508
22			A10037	14,231
		小計		260,940
23	提升實習實作	食品加工科	C30004	7,600
24			C30005	7,600
25			C30008	7,600
26			C30009	7,600
27		室設科	C30020	7,600
28			C30021	7,600
29		園藝科	C30025	14,300
30			C30026	8,600
31		電機科	C30031	12,400
32			C30032	10,500
33			C30033	12,400
34			C30034	10,500
35		機械科	C30011	7,100
36			C30012	7,100
37			C30015	7,600
38			C30016	7,600
		小計		143,700

總額	1,325,464
----	-----------

4. 第二學期青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫規畫執行項目：

執行項目名稱	辦理時間
生涯講座*	2月23日班會時間辦理
青儲聯盟期中分享會	2月23日(二)辦理
拜訪企業*	2月初辦理
生涯職能診斷測驗*	3月2日下午辦理(至行主任)
畢業校友經驗分享會	3月初辦理
報名截止	3月16日上網報名截止
校內初審	4月6日辦理
初審結果上傳	4月16日前辦理
方案小團體諮商輔導*	預計5月份辦理3次
職涯探索體驗	5月份辦理校外職涯探索講座
企業參訪*	3月份1場·5月份1場
企業職缺說明會*	5月中下旬辦理
口面試技巧講座及訓練	5月中下旬辦理

5. 將持續引導聯盟學校依據青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫執行後續各項工作。

◆ 專案計畫：

- 109年度戶外教育計畫將於3月2日(星期二)進行成果發表競賽，3月9日(星期二)則辦理全校發表。
- 大湖鄉公所在地創生人才培訓計畫第二場次室外講座，將於1月28日(星期四)於大窩地區由彭宏源前主任擔任講師。
- 國立勤益科技大學文創學院產學攜手合作專班案，將於2月22日(星期一)舉辦三方首長會議，以持續推動各項進程。
- 國際教育計畫將依教育部時程規劃申辦，並靜待辦理契機。

四、總務處

(一) 各組已執行完畢事項：

◆ 委辦共闡業務：

- 110年1月26日辦理110學年度高級中等學校免試入學分發竹苗區等11個就學區共同闡場場勘事宜。

◆ 庶務組：

- 110年1月12日：召開109年度工友考核會議。

◆ 政府機關及學校用電效率管理計畫：(略)

◆ 財產管理：(略)

◆ 文書組：

1. 110 年度截至 1 月 28 日總收發文件數 700 件。
2. 有關 109 年度內部控制聲明書，於 1 月 11 日完成上傳。

◆ 出納組：(略)

(二) 預計執行事項：

1. 請各處室於 110 年 2 月 9 日前，務必繳交 111 年度資本門需求概算表。
2. 110 年 2 月 4 日辦理本年度第一次報廢物品變賣。
3. 2 月底辦理學校火險地震險續約事宜。
4. 2 月份財產盤點單位：學務處、學生宿舍。
5. 預計於 110 年 2 月辦理 110 年上半年度複合式災害逃生演練(自衛消防編組演練)
6. 110 年 2 月 23 日辦理 110 學年度高級中等學校免試入學分發竹苗區等 11 個就學區第一次工作協調會。
7. 109 年度年終獎金預定 2 月 2 日入帳。

(三) 其他事項：(略)

五、輔導處：

(一) 已執行完畢事項：

1. 整理 109 學年度第一學期校內個別諮商概況統計：本學期個別諮商總人次為 161 人次，學生來談議題前三高為：情緒困擾、家庭關係及人際關係。
2. 整理 109 學年度第一學期小團體輔導活動概況統計(單次小團體不列入計算)：由校外輔導人員帶領之小團體共 3 個、由校內輔導教師(聖萱老師)帶領之小團體共 1 個，共穩定服務約 30 位學生。
3. 已於 1 月 22 日繳交 109 年度認輔師資培訓制度研習之成果報告，並上傳至竹北高中雲端資料夾。

(二) 預計執行事項：

1. 寒假期間完成第十一期湖光竹影，並於 109-2 學期初發行。
2. 2 月 18 日(四)第 5/6/7 節辦理校友返校座談分享，將利用寒假時間進行籌備。屆時將會借用課堂時間，擬尋求教學組及各科科主任之同意。
3. 2 月 23 日(二)上午 11 時進行 109 學年度第二學期輔導工作委員會暨家庭教育推動小組會議。
4. 擬於 3 月 2 日(二)週會時間，舉辦教師輔導知能研習。

六、圖書館：

(一) 已執行完畢事項：

1. 社區共讀站：

(1) 完成二樓閱覽室書籍順書。

(2) 發送 google 表單邀請社區人士加入圖書館之友使用共讀站。

(二) 預計執行事項：

1. 優質化計畫：為推動本校同學閱讀習慣提升學習效率，配合本校 109 年度優質化計畫子計畫 109-B4「形塑人文藝術素養」本學期擬辦理重要活動如下：

(1) 成立閱讀工作推行小組

(2) 元氣滿分-一起來晨讀

(3) 我的最愛-從悅讀開始--好書推薦

(4) 教你閱讀-閱讀方法研習

(5) 書海大釣手-閱讀認證

(6) 辦理 CSI 尋找關鍵因素—資料查找競賽

(7) 文藝大湖—藝文展覽

(8) 全國中學生閱讀心得及小論文競賽

2. 社區共讀站：持續邀請社區民眾成為圖書館之友使用學校共讀站。

3. 學產基金：

(1) 110 年度高級中等以上學校辦理工讀服務活動，將於 110 年 3 月 1 日至 3 月 31 日受理申請。

(2) 109 年度第 2 次教育部學產基金補助學校培訓具特殊專長弱勢學生計畫案，申請期限為 109 年 3 月 10 日至 4 月 10 日，現已開始準備各項前置作業。

七、人事室：

(一) 已執行完畢事項：

1. 已申請本校參加 110 學年度教師介聘帳號及密碼。

(二) 預計執行事項：

1. 初審本校教師參加 110 學年度教師介聘資格，及召開教評會審議。

八、主計室：(略)

九、秘書：

(一) 107-110 年校務發展計畫於期末校務會議提案滾動修正，且經過公開閱覽 7 日(1 月 20 日至 1 月 27 日止)，皆未有其他修正意見，遂於 1 月 29 日公告修正發布。

(二) 原訂 1 月 22 日到桃園樺欣機械工業股份有限公司辦理企業參訪活動，因疫情因素暫停辦理。

決 定：

1. 教學組在寒假期間所辦理「提升高級中等學校學生職場外語文能力體驗課程學習」活動及「前導學校歷史跨域課程活動--探索房裡古城及古建築之美」活動，請將活動內容上傳學校臉書。
2. 以下幾點請各科檢視後並研議辦理：
 - (1) 園藝科的溫室目前處於半閒置狀態，請研擬相關課程善加利用該設施。
 - (2) 室設科的木工場已增添木工工作檯及創客教室設備已完成，亦請研議增加「木創意課程」，發揮新建置的設施備效益。
 - (3) 機械科這幾年利用優質化計畫增設很多設備，都有展現及發揮新設施備的功能，在機械科師資相對來說比較不穩定的狀態下，充分展現能量，在乙級檢定訓練頗具成效，難能可貴，期許各科效法機械科的做法，有加深、加廣的課程延伸出來，以提升教學成效。
 - (4) 電機科相對來說，人力最充裕、師資最穩定，應該要讓科的特色及能量發揮出來，請電機科研議策略提升效能。
 - (5) 食品科與國中端發展技職特色課程方案，應繼續推動。
3. 請實習處製作新的招生簡報(含簡報電子檔)，內容應包含學校績效的展現，俾利各單位在辦理各類國中端活動時可以善加運用該招生檔案。
4. 各科在辦理職涯探索活動時，不應只侷限於鄰近國中，應研擬朝向加強開發學生人數比較多的國中端辦理，而且活動內容要增加更多樣化的體驗課程，俾利擴展生源。
5. 另外，如果有處室或單位欲商借蠶絲教育館辦理活動，請圖書館出借時僅限於開會使用，不再出借給辦理餐會活動使用。
6. 輔導處的「湖光竹影」，在出刊前應請活動單位再次校對稿件，避免違誤。
7. 重申，學校辦理全校性大型集會(例如在活動中心辦理演講活動)，導師應隨班到場管理，與導師當日是否有課務無關。
8. 各科或各科辦公室(實習場域)的廁所環境整潔問題，首先應回歸由科管理維護，其次才是由衛生組轉告負責打掃班級維護。
9. 有關本學期第8節輔導課程問題，有以下幾點須配合事項：
 - (1) 依教學組的調查統計報告，全校人數 673 人(不含綜職科)，

有意願參加第 8 節輔導課者 229 人，無意願者 363 人，不參加者比例達 53.94%。

(2) 惟，為使 109 學年度上、下學期課程的延續性，同意 109 下學期繼續開辦第 8 節輔導課。

(3) 請生輔組(教官室)以教學組的調查統計報告，分析交通車分兩個時段集中發車的可能性(不上輔導課的，4 點發車；上輔導課的學生，5 點發車)。

(4) 如果經分析結果，分二個時段發車有執行上的困難，只能使不上輔導課的學生等候到 5 點才統一上車放學，惟在這段時間，應注意學生的動向及安全管理問題。

(5) 至於 110 學年度是否繼續辦理第 8 節輔導課，或是有多少比例以上就不開辦輔導課等統計數據，請教務處利用寒假時間分析研議，並於期初校務會議提出討論。

(6) 如果研議不再開辦第 8 節輔導課，務必且確實在以下時段向學生、家長宣告之：

甲、在學期中，利用各種集會管道向全校學生宣告。

乙、在 110 學年度新生訓練的機會，向新生宣告。

丙、在親師座談會時段，向家長宣告。

10. 其餘工作報告洽悉。

陸、提案討論：

案由一：訂定「國立大湖高級農工職業學校中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫」(如附錄 1)，提請討論。

(提案單位：註冊組)

說明：依據教育部 109 年 09 月 15 日臺授教國部字第 1090098254B 號函頒「高級中等學校學生中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施要點」辦理，並依國教署訂頒範例及配合本校職務分配等訂定本草案。

擬辦：通過後公告實施。

決議：修正通過，並請於校務會議時間宣導之。

案由二：廢止「國立大湖高級農工職業學校穩定就學及中途離校學生輔導機制實施計畫」，提請討論。

(提案單位：註冊組)

說明：依據教育部 109 年 09 月 15 日臺授教國部字第 1090098254B 號函頒「高級中等學校學生中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施要

點」另訂「國立大湖高級農工職業學校中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫」，爰廢止 107 年訂頒之「國立大湖高級農工職業學校穩定就學及中途離校學生輔導機制實施計畫」(附錄 2)。

擬 辦：通過後公告之廢止。

決 議：照案通過。

案由三：修正「國立大湖高級農工職業學校學生參加專業技藝(能)競賽實施要點」，(草案如附錄 3)，提請討論。(提案單位：實習處)

說 明：本校參加第 51 屆全國技能競賽各科參賽人數異動。爰修正實施要點，以符實際。

擬 辦：通過後公告實施。

決 議：照案通過。

案由四：109 學年度 2 學期預定行事曆，如附錄 4，提請討論。

(提案單位：教務處彙整)

說 明：行事曆業已提報各處室提供各個活動期程彙整完畢，先於本次擴大行政會報討論，再提期初校務會議審議，並於本學期正式施行。

擬 辦：通過後，提期初校務會議審議。

決 議：修正通過，並提送校務會議審議。

柒、臨時動議：(略)

捌、主席綜合結論：(略)

玖、散會：上午 11 時 05 分