

國立大湖高級農工職業學校

校務發展計畫

中華民國 102 年 1 月第九次修訂草案

目錄

壹、前言	1
貳、學校發展目標	1
參、現況分析與診斷	3
肆、各單位計畫內容	6
一、教務處	6
二、訓導處	8
三、總務處	10
四、實習輔導處	12
五、輔導工作委員會	16
六、人事室	18
七、會計室	19
八、圖書館	19
伍、充實各科教學及圖書設備計畫	20
一、普通學科設備充實計畫	20
二、圖書館設備充實計畫	21
三、專業課程設備充實計畫	24
陸、校園整體規劃之校舍規劃計畫	25
柒、預定增調科班計	30
捌、各科發展計畫	31
一、食品加工科發展計畫	31
二、園藝科發展計畫	32
三、機械科發展計畫	33
四、電機科發展計畫	34
五、室內空間設計發展計畫	35
附表	38

國立大湖高級農工職業學校校務發展計畫(修訂草案)102.01.18

壹、前言

本校創始於民國十四年、原名『大湖農業補習學校』，嗣因社會之進步發展，校名屢經更迭，民國四十三年更名為『苗栗縣大湖高級農工職業學校』。民國五十一年改制為省立，為配合國家經濟發展需要，於民國五十九年增設工科，更名為『台灣省立大湖高級農工職業學校』，民國八十九年二月一日改制為國立，目前設有食品加工科及園藝科等農業類科；機械科、電機科及室內空間設計科等工業類科，於98年成立綜合職能科。

本校位於苗栗縣大湖鄉，地方產業結構以農業生產並輔以觀光事業為主，在日據時代尤為本省栽桑、養蠶之發源地。嗣因經濟發展，地區農民改以高經濟價位之作物（如草莓、桃、李、葡萄、梨等）栽培為主，是以本校未來農科之發展當以食品加工、草莓栽培技術、園藝經營（園藝、造園景觀）為目標，以協助農民改進生產技術提高所得。又本校西鄰銅鑼鄉及三義鄉，分別設有銅鑼及中興工業區和裕隆汽車公司，為了培養本地區內工業生產技術人力，今後工科發展當以地區性之需要如機械、電機、資訊等類科為發展目標，至於室內設計則是因應生活水準提高之需要而設置，仍有充分之發展潛力。為配合政府週休二日政策，農業觀光休閒設施極待充實，本校實習農場面積2.8公頃，位於大湖市郊台三線交通要道旁，屬台地地形，視野極佳，目前依「促進民間參與公共建設法」與有限責任苗栗縣卓蘭鎮傑農合作農場簽定「國立大湖高級農工職業學校學生實習農場民間參與整建營運案」契約書，契約期間為自民國九十四年一月一日起至民國一百零三年十二月三十一日止，現開發成為觀光休閒農場，極具潛力帶動地方發展。加以配合本地區雪霸國家公園管理處之設置，將使本校融入社區發展中心，成為高中職社區之標竿。

貳、學校發展目標

在急遽社會變遷之下，各種教改力量持續不斷地衝擊教育的體制與實務，試圖促使教育產生適切的改革，以「成就每一個孩子」、「提升中小學教育品質」、「厚植國家競爭力」三大願景的教育省思，以「有教無類」、「因材施教」、「適性揚才」、「多元進路」、「優質銜接」五大理念為中心之教育精神為依歸達成「培養現代公民素養」、「引導多元適性發展」、「確保學生學力品質」、「舒緩過度升學壓力」、「追求社會公平正義」、「均衡城鄉教育發展」等六大目標，以滿足社會改造和個人發展的需求。高職教育過去幾十年的發展，每年入學學生多達高級中等學校學生的七成左右，為社會和產業培育許多基層技術人才，促進國內之社會和經濟發展，貢獻甚偉。不過面臨新興社會需求的展現，高職教育需要盡速且切實地掌握時代的脈動，才能持續發揮教育績效，維持其社會重要教育機構角色。要面對越來越厲害的競爭，高職發展的過程中會有越來越多的挑戰。在此種態勢下，學校的教育以提供符合社會和學習者需求的高品質教育，永續經營與成長為主要目標。本校發展目標如下：

- 一、配合教育政策及師生需求、家長期望，研訂具前瞻性之校務發展共同願景，並運用「SWOTS」分析理論，據以提出學校經營策略與發展目標。
- 二、秉持本校優良傳統與開放校風，建構堅強的專業學校行政團隊，以「知識管理」的理念，激勵全體師生積極參與校務推動，持續發展學校特色。

- 三、強化凝聚力，營造重倫理、人性化、民主和諧的優質校園文化。
- 四、建構學校為「學習型組織」，鼓勵教師研究、進修，充實專業知能，改善教材教法，提昇教學品質及學習效率。
- 五、依學校特色統整、發展「學校本位課程」，建構適性多元學習課程，激發學生潛能，強化職業技能訓練與基本能力之學習，進而提高升學與就業之競爭力，期讓每位學生皆能適性的發展。
- 六、加強學生生活輔導與照顧，提供遠道學生住宿場所、便捷交通服務、清寒獎助學金等，讓學生安心就學之各項措施。
- 七、加強師生資訊科技運用及外語能力，建置「網路學習平台」，營造外語學習環境，建立終身學習觀念，拓展國際觀，提昇師生的競爭力。
- 八、落實「生命、人權、環保、性別平等教育」，加強師生法治觀念，推動「服務學習」，培養學生愛己、愛人、愛校、愛鄉、愛國、愛地球的情操。
- 九、因應「十二年國民基本教育」及「知識經濟」時代的各項變革，推展學校優質化、社區化，充實與更新教學設備，建立永續的新教育夥伴關係，達到資源共享、提供學生適性發展空間的目標。
- 十、建立學校行政、教師會、家長會與校友會是學校生命共同體的觀念，並以「依法行事」、「互尊互信」、「尊重專業」、「理性溝通」、「體諒包容」、「民主參與」等原則，良性、和諧互動，共謀校務健全發展，提昇教育品質。
- 十一、落實本校校園整體規劃之理念、有效運用教育資源，塑造優質校園環境達永續經營之效能，訂定校園整體規劃實施要點。設置「校園規劃小組」負責蒐集學校各項需求、評估調查，以研擬「中長期校務發展計劃」、「校園規劃藍圖」，並在校務發展計畫制定及永續發展原則下，作為日後校園整體規劃之發展依據。

參、現況分析與診斷

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
地理環境	<ul style="list-style-type: none"> ■72 號快速道路通車大幅縮短通學時間。 ■大湖觀光前景可期，相關科系可與觀光產業結合。 	<ul style="list-style-type: none"> ■學校偏遠，交通車資增加經濟負擔，招生情況困難。 ■方圓 10 公里內國中生源數不足 150 人。 	<ul style="list-style-type: none"> ■兼負國、高中職業試探功能。 ■本校方圓 20 公里內無其他高級中等學校。 	<ul style="list-style-type: none"> ■社區內、外其他高中職極力向本區爭取學生。 ■產業逐漸萎縮，不利學生就業。 ■102 學年度縣立三義高中、縣立大同高中成立 	<ul style="list-style-type: none"> ■加強資訊教育建置網路學習平臺，縮短數位落差，彌補地理環境之不足 ■利用各項生涯輔導策略，強化學生信心，縮短城鄉差距。 ■加強學校辦學特色，提昇能見度，並加強各管道之招生宣導。
學校規模	<ul style="list-style-type: none"> ■全校 31 班、內含普通班 24 班、實用技能班 4 班、綜合職能科 3 班。屬小型規模易於經營。 	<ul style="list-style-type: none"> ■五科分屬五群，不易群科整合 ■班級人數較少，缺乏競爭力 	<ul style="list-style-type: none"> ■小型規模學校較易推動創意教學 ■班級學生人數較少，利於推展小班教學。 	<ul style="list-style-type: none"> ■能利用校地有限缺少發展空間。 ■校園落差大，建設不易，土地利用受限 	<ul style="list-style-type: none"> ■發揮小型學校管理特質，校舍校地多元利用，積極規劃已徵收之校地，以為未來發展腹地
硬體設備	<ul style="list-style-type: none"> ■各科基本設備良好。 ■擁有 4 間電腦教室，班班為 e 化教室、處處可上網。 	<ul style="list-style-type: none"> ■機械科大部份機具設備逾 20 年須汰舊換新。 ■新科技設備尚需經費逐年購置。 	<ul style="list-style-type: none"> ■「職業學校群科課程綱要」新課程可以進行科際整合。 ■善用校友、社區及企業資源。 	<ul style="list-style-type: none"> ■國家財政困難，資本門補助越來越少。 	<ul style="list-style-type: none"> ■積極申請各項專案計畫 ■統整各項資源 ■建置創意教學情境設施 ■持續充實教學設備

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
師資結構	<ul style="list-style-type: none"> ■教師富專業及教學熱誠，具碩士學位者(含 40 學分班)佔 70.89 %。 ■經由優質化計畫辦理教師專業成長活動，提升教師進修時數 45.3 時/人。 	<ul style="list-style-type: none"> ■教師須花費較多時間於生活輔導，影響一般教學 	<ul style="list-style-type: none"> ■未來數年內逢退休潮，是調整結構的契機。 	<ul style="list-style-type: none"> ■積極面對學校轉型者少，安於現狀未能積極面對未來發展。 ■教師對於「教師專業發展評鑑」仍有疑慮，參與面需加大。 	<ul style="list-style-type: none"> ■辦理「教師專業發展評鑑」由各科教師為點進而推至面，借由教師進修研習，促進教師專業成長
學生素質	<ul style="list-style-type: none"> ■學生升學意願高，學校升學率經執行優質化計畫逐年提昇已至 86%。 ■經由執行優質化計畫學生入學成績提升。 ■在優質化計劃輔助下，學生專業能力發展明顯進步。 	<ul style="list-style-type: none"> ■文化刺激不足，學生自我要求動機薄弱 	<ul style="list-style-type: none"> ■利用升學表現，提昇學生學習動機及氣氛 	<ul style="list-style-type: none"> ■科技大學逐年擴充招收普通高中畢業生，排擠高職學生升學機會。 ■民國 103 年起實施國民基本教育，並擴大免試入學比例及全面免繳學費，不僅入學學生素質會參差不齊，且外縣市或鄉鎮之學生，可能有流失之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ■利用獎勵就近入學計畫積極宣導獎勵，留住優秀社區國中畢業生 ■執行拔尖扶弱計畫教育在地子女，培養優秀人才，落實社區化精神 ■培養學生多元能力，人文藝術、外語及專業並進 ■發展學校特色以吸引學生來就學，並主動至鄰近國中小作宣導。
家長參與	<ul style="list-style-type: none"> ■家長會積極參與學校各項會議、及活動 ■家長會組織健全，並能主動協助校務，推動各項活動 	<ul style="list-style-type: none"> ■部分學生家長，無法充分發揮親職教育的功能。 ■大多數學生家長，仍不願意參與學校之各 	<ul style="list-style-type: none"> ■學生家長素質逐漸提昇，參與度提高與學校互動良好，可協助學校發展之資源更加豐富。 	<ul style="list-style-type: none"> ■單親、隔代教養、低收入戶家庭比例偏高。學校各項資源不足以改善同學各項影響學習因數。 	<ul style="list-style-type: none"> ■配合社區長期發展文化需求，建立學校升學及技能輔導長期發展之模式，增強家長對學校辦學

因素	優勢	劣勢	機會	威脅	策略
		項活動。			能力之信心 ■輔助弱勢家庭及學生，加強職場及進路輔導
行政人員	<ul style="list-style-type: none"> ■機動性高，具有服務熱忱，隨時支援教學。 ■行政經驗豐富，符合時代潮流。 	<ul style="list-style-type: none"> ■地處偏遠部份處室人員異動頻繁，業務推動易形成斷層。 	<ul style="list-style-type: none"> ■建立完整的檔案系統，統整各項業務資料整理。 ■校務工作電腦化。 ■人事行政電腦化。 	<ul style="list-style-type: none"> ■行政工作負擔繁重且寒暑假需上班，因此兼行政人員難覓。 	<ul style="list-style-type: none"> ■以學習型組織展現學校組織文化的創新，將外顯知識標準化，豐富內化行政人員的隱性知識基礎
鄰近產業	<ul style="list-style-type: none"> ■大湖地區觀光資源豐富，有助於地方產業的提昇，帶動地方繁榮，增進學校發展。 	<ul style="list-style-type: none"> ■大湖地區工商業較不發達，能提供之地方資源，非常有限。 	<ul style="list-style-type: none"> ■溫泉以及草莓文化的觀光資源，盼能帶動地方發展。 	<ul style="list-style-type: none"> ■地區人口出生率的降低。 ■優秀人才的大量外移。 	<ul style="list-style-type: none"> ■配合社區產業發展需要，加強產學合作，推廣草莓系列產品創意教學研發草莓相關產品

肆、各單位計畫內容

一、教務處

為落實「職業學校群科課程綱要」目標，並因應學校校本課程需要，提昇教學品質及學生學習成效，重點工作如下：

(一) 一般性工作

- 1、推動教學革新，提昇教師效能
 - (1) 強化教學研究，推動進修活動
 - (2) 落實教學正常化措施
 - (3) 提升教學績效
 - (4) 改進教學評量
 - (5) 學籍、成績管理電腦化
- 2、營造多元智慧學習環境，激發學生潛能
 - (1) 提昇人文、科學素養，達成全人教育目標
 - (2) 規劃多元選修課程，奠定升學就業預備基礎
 - (3) 設計多元學藝活動與競賽
- 3、推動多元入學招生，落實學年學分制措施
 - (1) 加強招生宣導
 - (2) 加強升學輔導發展學生潛能
 - (3) 建置「升學專屬網頁」，提供升學資訊與歷屆考題，以利學生自學。
- 4、充實教學設備，加強資訊教育
 - (1) 統整教學設備
 - (2) 增設教學設備
 - (3) 加強資訊教育
- 5、落實社區化工作
 - (1) 建構適性學習社區
 - (2) 特色行銷及招生宣導整合
- 6、擴大校務參與、加強處室溝通
 - (1) 擴大校務參與
 - (2) 加強處室溝通

(二) 特色發展項目

- 1、配合地方特色，研訂增調科班計畫。
- 2、配合學校本位課程，充實各項教學設備，並鼓勵各科發展自編輔助教材。
- 3、持續推動校務行政業務電腦化。
- 4、鼓勵教師主動參與各項研究計畫、計畫出刊學報，以提高教學研究風氣。
- 5、推動「資訊教育融入教學」，舉辦教師資訊研習，以加強教師運用多媒體教學及學生 E 化多元學習之能力。

- 6、成立「遠距教學推動小組」，建構校園網際網路，建置「處室與各科網頁」及「教學、學習與親師系統」，以利發展網路教學。
- 7、推展國際教育之課程與教學活動，逐步推動「外國學校、師生來訪活動暨中小學訪問研習」、「本國學校、師生出訪活動」、「參與國際網路交流計畫」、「參與國際會議或競賽」、「外國學生來臺服務學習活動」等，並建立國際夥伴關係，以提昇學生之國家認同、國際素養、全球競合力及全球責任感。
- 8、積極申請高職優質化、均質化補助方案，藉以協助本校達到區域均衡、全面優質、多元發展等計畫精神。
- 9、除配合政府提供免學費之福利政策外，另積極爭取民間團體或其他機關之獎助學金，以獎助優秀清寒之學生。
- 10、弱勢扶助部分：對於學習落後學生提供補救教學，對於經濟弱勢之學生予以酌減課業輔導費等各項費用。
- 11、擬定綜合職能科特教班暨資源班實施計畫，建置與充實各項軟硬體設施及設備，提供身心障礙學生適性之教育，充分發展其潛能並促進其生活、學習、社會及職業等各方面之能力。
- 12、辦理特教知能研習，以提昇本校教職員工特殊教育專業知能及輔導特教學生之知能，並強化本校特教團隊的運作，實施有效教學，以協助身心障礙學生全人發展。
- 13、推動十二年國教相關措施方案，以達優質學校認證。加強招生宣導以提昇免試入學、就近入學方案。

二、學務處

本校學生事務工作之宗旨在培養明禮義、知廉恥、辨是非、別善惡之現代青年，於勤學習、有禮貌、守秩序、愛整潔、端儀容、惜公物的生活教育目標下，實施生活常規教育、民主法治教育、衛生教育、安全教育，以激發學生榮譽，培育現代公民所應有的民主氣度，陶融合群、守法之精神，使青年所學之知識技能，得以服務國家社會，以達成個人幸福、社會安定、國家富強之目標。

(一) 一般性工作

- 1、貫徹導師責任制與任課教師責任制，辦理教師專業成長研習，加強與學生家長聯繫，提昇教師班級經營能力。
- 2、加強人文精神之陶冶，並推展公民道德倫理教育，以培育能知能行之現代國民。
- 3、加強寄住宿生之生活輔導與管理工作，避免不良習慣之養成，並加強各項休閒生活措施。
- 4、營造「友善校園」的學習環境，落實霸凌防治及霸凌事件處理機制，讓學生具有重視人權並養成法治觀念之基本素養
- 5、加強性別平等教育，建立學生正確兩性關係。積極推動校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治工作，以建立學生正確的兩性交往觀念。
- 6、規劃及辦理新生始業輔導，俾讓學生儘早適性高職之生活。
- 7、推展青少年民主法治教育，辦理公民訓練及成年禮活動，以養成學生自治自律習慣。
- 8、推展全民體育，提升學生體適能，培養學生強健體魄，並辦理相關表演或競賽活動，養成學生運動習慣。
- 9、加強學生衛生保健工作，以維全校師生健康。
- 10、辦理水質檢查及餐飲衛生的管理與宣導。
- 11、推動生命、人權、環境等教育工作，豐富學生生命內涵，教導學生實踐「愛惜自己、尊重他人」精神，建立環境教育之觀念，並落實環保工作；強化生活教育，貫徹生活禮儀之要求，加強勤惰管理、環境清掃、服儀整潔等工作以樹立優良學風，期培養國民基本素養。
- 12、推行全校師生「健康促進教育」活動，以促進身心靈健康。
- 13、利用班會時間研討學習方法，並訂定生活公約。
- 14、增進家長之間的聯絡和情誼，擴大參與面，發展家長會功能。
- 15、實施改過銷過辦法，訓練知過能改之習慣。
- 16、推行「全民國防教育」落實學生全民國防觀念，積極推動春暉、法治、交通安全等教育專案，密切配合有關單位，發揮應有成效。
- 17、落實「友善校園」學生事務與輔導工作，具體規劃工作包含：「加強人權及公民教育」、「推動品德教育」、「強化法治教育」、「落實正向管教」、「強化學生輔導體制」、「關懷中輟學生」、「落實性別平等教育」、「推動生命教育」、「懷孕學生照護」及「落實霸凌防治」等。

(二) 特色發展項目

- 1、積極辦理社團活動，配合學生之需求，適時辦理社團成果發表。
- 2、加強學生餐廳管理，提供學生衛生、美味、營養之餐飲及舒適、整潔、環保之用餐環境。
- 3、積極防範校園意外事件之發生，擬訂計畫，加強宣導，建構安全、祥和學習環境。
- 4、定期出版校刊，鼓勵師生投稿，以促進藝文交流與提昇學生寫作能力。
- 5、推展國際教育之課程與教學活動，逐步推動「本國學校、師生出訪活動」、「外國學生來臺服務學習活動」等，並建立國際夥伴關係，以提昇學生之國家認同、國際素養、全球競合力及全球責任感。
- 6、營造友善校園、加強生命教育，配合相關活動激發潛能。
- 7、辦理親職教育，使學校與家庭間發揮更大的教育功能。
- 8、推展具有特色之體育、藝文活動項目，充分發展學生潛能。
- 9、以民主參與之過程訂定合理可行之「教師輔導與管教學生辦法」，含學生申訴、權利、義務、責任等，以培養學生民主素養及自律能力。
- 10、輔導學生班聯組織，活絡學生「社團活動」，提供學生多元興趣與成果展演機會，以成就每個孩子；培養學生合群、守法、服務等良好人際關係與領導能力，以提昇每個學生之國民素養。
- 11、推動校內急難救助系統，整合學產基金、仁愛基金、教育儲蓄戶、指定用途捐款等資源，以落實對弱勢家庭學生之扶助。

三、總務處

(一) 一般性工作

本校總務工作，主要為支援各項教學活動，佈置良好學習活動場所，美化校園環境。加強文書管理，建立良好檔案，有效執行追蹤案件。培養互助合作、發揮團隊工作績效，進而提高行政效率。其一般性工作為：

- 1、依法令規章有效執行年度預算。
- 2、辦理各項營繕工程及物料採購。
- 3、協助充實各項教學設備。
- 4、加強校舍及設備之管理與維護。
- 5、充分運用有限經費及各項資源。
- 6、每月定期校園安全維護檢核維護校園安全，俾提昇教學品質，發揮境教功能。
- 7、有效管理校舍、財產、落實工友考績制度等事項。
- 8、定時定期做好文書及檔案處理、印信典守及檢核管制工作
- 9、配合政府「四省」政策，落實省水、省電、省油、省紙相關之措施。
- 10、訂定新購設備教育訓練實施計畫，增進行政、教學、實習使用新購設備，熟練操作技巧、增進行政、教學成效。
- 11、訂定消防演練及校園設施防護計畫，配合本校校園災害管理實施計畫之辦理，有效維護校園設施安全、確實執行減災及整備的管理工作以確保師生安全。

(二) 特色發展項目

- 1、設置財務與校園管理之專責人員，定期檢查校舍及設備，並加強維護修繕工作，俾做好防颱、防震、防火之準備，維持校區安全，發揮潛在之功能。
- 2、規劃校區責任制，加強班級與教職員工對公物之使用、保管和維護。
- 3、有計畫規劃各項營繕工程及採購事宜，把握時效，有效執行預算。
- 4、訓練電腦使用能力，使公文處理、薪資管理、財務管理電腦化，以節省人力物力。
- 5、透過行政會報，有效執行年度教學設備經費預算，提高良好教學設備，提昇教學成果。
- 6、透過主管會報，對校舍配置、營建，校園美化、綠化進行諮商規劃。
- 7、簡化註冊手續，以節省人力及學生繳費安全之維護。
- 8、辦理學校預定地徵收。
- 9、依據性別平等教育法施行細則之規定，建立安全之校園空間考量其無性別偏見、安全、友善及公平分配等原則包含空間配置、管理及保全、標示系統、求救系統及安全路線、盥洗設施及運動設施、照明及空間視覺穿透性等，繪製校園危險地圖並定期舉行校園空間安全檢視說明會隨時檢討修正。
- 10、配合校園自我傷害危機處置小組的設置、負責學校內外之聯絡、隔離現場並提供事件處理所需之各項支援工作。

- 11、訂定校園整體規劃實施要點，成立「校園規劃小組」。在校務發展計畫制定及永續發展原則下，作為日後校園整體規劃之發展依據。
- 12、訂定本校無障礙環境改善計畫，組成諮詢小組，依法整備校園無障礙設施，建置符合規範、安全、可到達、好使用、好維護、好管理，且通用之無障礙環境。

四、實習輔導處

(一) 一般性工作

本校實習輔導工作主要有：

- 1、研訂各項實習管理規章，策進實習教學，落實實習教學正常化。
- 2、訂定實習輔導工作計畫、妥善分配、執行、檢討實習經費。
- 3、訂定執行實習場所教學視導計畫。
- 4、配合學校辦學目標，督導各科規劃專業及實習課程。
- 5、針對學生個別差異，實施技藝(能)增廣及補救教學。
- 6、實施段落式綜合評量，貫徹能力本位教學，提昇學生實習品質。
- 7、整合規劃實習場所，充實與更新機具設備，提供良好實習環境。
- 8、規劃校外實習，接洽工讀機會，增加實習機會。
- 9、配合輔導室，協助學生生涯認知、職業試探、職業選擇、職業準備、就業安置與追蹤輔導以激發學生發展潛力。
- 10、訂定實習場所管理辦法、使用規範與流程。
- 11、秉持科際整合的精神，適當規劃配置實習場所(房)空間數量，以符合教學需求、規畫。
- 12、實習場所(房)與專業教室之採光、通風、消防等設施之規劃與配置，並定期巡視、檢查、維護保養。
- 13、訂定實習(驗)設備汰舊更新計畫以符合教學與學生需求。
- 14、設置安全防護設施(如：滅火器、逃生設施、急救箱等)，並依規定定期更新器材及藥品。
- 15、訂定各科設備更新充實與使用管理計畫，並逐年執行、落實設備之使用管理及保養維護。
- 16、訂定實習材料、物料之管理辦法，並由專人確實管理、清查與盤點。
- 17、督導並定期檢查各科依規定管制處理實習(驗)場所(房)之危險物品、廢液、廢氣、廢棄物。
- 18、建置輔導專屬網頁，提供各機關和職場求才訊息與職場動態。
- 19、辦理職場參訪活動或專題演講，提升學生謀職技能與就業準備。

(二) 特色發展項目

- 1、行政、材料管理電腦化，以提高效率。
- 2、促進與職訓機構合作，共同致力人力培訓，以有效建立職業能力開發體系。
- 3、強化技能檢定，落實職業證照，以健全職業能力評價制度。
- 4、協助國中實施技藝教育，提昇技藝教育水準，鼓勵就讀實用技能班。

- 5、培訓學生參加各種技藝(能)競賽，並辦理校內和跨校技藝(能)競賽。
- 6、鼓勵教師研究進修，提昇師資水準，實施產學合作，以增進職業效果。
- 7、配合地區產業發展，適時調整類科並協助各科發展特色。
- 8、因應校務基金實施，輔助各科推動產學合作之產銷管道，以擴展各科財源。
- 9、配合各種校內、校外活動、教學相關組織，辦理學生技能學習活動或實習成果展覽，培養學生實作能力，並做有效檢討。
- 10、延攬產業專業技術人才協助教學。
- 11、引進業師進入校園及鼓勵教師赴公民營機構研習進修，以提升專業類科教師實務經驗與教學知能。
- 12、與社區產業界互動，提供學生職場學習，且內容符合類科目標、學生權益及需求。
- 13、與技專院校建立策略聯盟，加強推動社區、技專院校與高中職校之合作，以達資源共享之目的。
- 14、凝聚校友向心力，健全會務運作，協助學校校務發展。
- 15、因應十二年國民基本教育之實施，主動至國中端作適性與就近入學之招生宣導。
- 16、辦理廠家求才媒合活動，引介學生進入職場。

(三) 各科一般性工作

- 1、規劃本科專業實習教學，及提供必要之服務。
- 2、規劃本科實習設備及物料之請購、配置、維修及管理。
- 3、推動本科教學及課程研究、研習、觀摩或參觀。
- 4、推動本科學生特殊才能之輔導，以啟發學生潛能。

(四) 各科特色發展項目

1、食品加工科

- (1) 鼓勵並協助學生參加技術士檢定，高一取得烘焙丙級證照，與高二食品檢驗分析丙級證照共兩張，同時輔導部份同學參加丙級化學第叁張丙級證照。高三鼓勵學生參加食品檢驗分析及化學乙級證照檢定。
- (2) 積極爭取設立其他職種技術士檢定試場，例如：化學、米食食品、麵食食品…等職種，以擴展學生就業管道，提升市場競爭力。
- (3) 配合教育部及苗栗縣政府終生學習理念，辦理社區居民之推廣服務工作，辦理推廣教育，方式力求多采多姿，以提供一般民眾有終身受教育的機會，民眾短期食品加工訓練班，以回饋鄉裏。
- (4) 提供食品加工、微生物及食品檢驗分析之技術諮詢服務。
- (5) 充實本地區特產品—草莓的製造設備，如草莓蜜餞之研發，進而帶動地區性食品加工業之發展。

- (6) 培養學生敬業精神與職業道德，激發學習潛能，提升技能，培養食品企業經營理念。
- (7) 持續加強升學輔導，務期達到每一位畢業生「升學 90%」；無升學意願需就業學生，加強就業技能，以達「就業無障礙」的目的。
- (8) 積極籌劃參加全國技藝競賽，期許獲得佳績(目標每年至少獲得一座金手獎)。

2、園藝科

- (1) 加強園藝作物栽培管理之基本知識技能，以具備基礎園藝專業素養。輔導高一學生參加園藝丙級、高二學生參加造園景觀丙級檢定，取得專業證照以具備就業基本條件。鼓勵高三學生參加造園景觀乙級技術士檢定(勞委會定 102 年第三梯起開辦)，以提昇就業競爭力。
- (2) 輔導學生參加教育部主辦之全國中等學校學生農科技藝競賽-園藝職種與造園景觀職種，期能獲得佳績(目標每年至少獲得一座金手獎)。
- (3) 輔導學生參加行政院勞委會主辦之中華民國全國技能競賽-造園景觀職類，期能再獲佳績。
- (4) 配合大湖地區產業特色，發展草莓高架栽培實習。
- (5) 蝴蝶蘭生產作業組，計畫以組織培養育苗，利用環控溫室適量栽培蝴蝶蘭，及生產銷售流程以培養生物科技產業基礎人才。
- (6) 培養敬業樂群、負責進取及勤勞服務等態度，以順利銜接後續之升學與就業。

3、室內空間設計科

- (1) 因應「設計群」之課程及教學需求，積極更新部訂科目之教學設備需求，以符合「職業學校群科課程綱要」新課程之設備基準。
- (2) 因應「職業學校群科課程綱要」新課程「設計群」之課程及教學需求，加強校訂科目室內設計相關課程之落實，以發展本科課程特色。
- (3) 逐年汰舊換新各項實習設備，以符合「職業學校群科課程綱要」之教學設備需求，提高教學效果與實習技能水準。
- (4) 積極輔導高一學生參加廣告設計丙級技術士、高二學生參加建築製圖應用丙級技術士檢定，以取得職業證照，提昇就業市場競爭力。
- (5) 輔導學生參加教育部主辦之全國中等學校學生技藝競賽，協助學生得獎(目標每年至少獲得兩座金手獎)，使學生取得保送國立科大或技優甄審加分之資格，展現本科學生學習成果。
- (6) 輔導學生參加行政院勞委會主辦之中華民國全國技能競賽，油漆裝潢職類競賽，協助學生得獎，使學生取得保送國立科大或技優甄審加分之資格，展現本科學生學習成果。
- (7) 輔導學生參加各項校內外設計類競賽，使學生能理論與實務並重，並藉此提昇學生學習動機。

- (8) 輔導學生參加各項國際設計類競賽，使學生能理論與實務並重，並藉此提昇學生學習動機。
- (9) 爭取辦理「全國教師赴公民營機構教師研習」，並鼓勵本科教師積極參與各項研習與進修或設計相關之研究工作，以提昇教師教學品質與教學成效。
- (10) 參與全國設計群科中心之課程、教師研習、統測專業科目試題評論，展現本科教師之專業知能。
- (11) 建置全國建築物室內設計乙級術科測驗場，服務中台灣地區設計師取得室內設計專業技術士資格，並能提昇學生專業學養。
- (12) 教師舉辦高三畢業成果展覽，以展現室設科三年之教學與實習之成果。

4、機械科

- (1) 輔導學生參加技術士技能檢定，取得乙、丙職業證照。一年級參加電腦輔助立體製圖丙級技術士檢定，二年級參加車床、銑床、機械加工及電腦輔助機械設計製圖丙級技術士檢定，高三則輔導參加電腦輔助機械設計製圖、CNC 車床、CNC 銑床、機械加工乙級技術士檢定。
- (2) 輔導特殊潛力學生參加全國技能及全國高職技藝競賽，期許獲得佳績(目標每年至少獲得四座金手獎)。
- (3) 輔導有意願及能力繼續深造的學生，向國立科大邁進。
- (4) 向中央提出專案申請經費，汰舊換新舊工場逾齡機器設備，以利正常實習教學。
- (5) 針對業界人力需求，推展產學合作與企業界雙向交流，提昇學生技能水平。
- (6) 配合「職業學校群科課程綱要」課程標準，加強校訂科目機械相關課程之落實，發展本科課程特色。
- (7) 參與全國機械群科中心之課程、教師研習、統測專業科目試題評論，展現本科教師之專業知能。

5、電機科

- (1) 積極輔導**電機科**學生參加技能檢定，一年級參加室內配線職種，二年級參加工業配線職種。高二同時輔導參加電腦硬體裝修丙級技術士，高三則輔導取得電腦硬體裝修乙級證照。
- (2) 配合「職業學校群科課程綱要」之設備基準，積極充實各項教學設備，以提高學生學習效果，平衡城鄉教育水準。
- (3) 全面加強電腦教學，以提昇學生利用電腦設計電機控制工程之能力，**以符合業界需求，提昇就業競爭之能力。**
- (4) 配合「職業學校群科課程綱要」課程標準，加強校訂科目電機控制相關課程之落實。
- (5) 充分利用科內資源，繼續辦理實用技能學程，積極輔導實用技能學程學生取得：
 - ①電腦軟體應用丙級②T. Q. C 認證③網頁設計丙級④電腦硬體裝修丙級⑤電

腦硬體裝修乙級⑥電腦軟體應用乙級。

- (6) 積極輔導學生參加科展、專題製作及全國技藝競賽期許獲得佳績(目標每年至少獲得一座金手獎)。
- (7) 全面加強升學輔導，以升讀國立大學為目標。
- (8) 參與全國電機群科中心之課程、教師研習、統測專業科目試題評論，展現本科教師之專業知能。

6、特教班(綜合職能科)

- (1) 依據「高職教育階段特殊教育課程綱要」規劃設計，結合校內與社區資源、配合本地產業特色，設計適合本校發展之課程。
- (2) 建置與充實各項軟硬體設施及設備，以利學生各項學習需求。
- (3) 加強職業教育及門市服務、飲調、烘焙證照及機車駕照考照輔導，以建立本校身心障礙學生相關就業技能。
- (4) 結合社政、勞政及其他相關專業團隊，提供學生進入社區及職場多元學習之機會，以建立良好社區生活適應能力及職業生活能力。

五、輔導工作委員會

(一) 一般性工作

- 1、成立輔導工作委員會，推動各項工作計畫。
- 2、編列經費預算，訂定年度輔導工作計畫、執行進度與行事曆。
- 3、建立學生資料，包括：
 - (1) 學生綜合資料。
 - (2) 諮商及晤談資料
 - (3) 心理測驗紀錄
 - (4) 認輔個案紀錄
- 4、提供輔導相關叢書、期刊、(錄影、音帶)有聲書籍、影片等資料供教師借閱，以提升教師輔導知能。
- 5、實施團體輔導與個別輔導。
- 6、實施生活、學習、生涯輔導等各項輔導活動。
- 7、實施各項心理測驗與教育測驗並進行解釋，以協助學生自我探索，認識自己。
- 8、實施生涯規劃教育課程，並辦理進路及生涯輔導與活動，協助學生建立學習檔案及生涯發展規劃。
- 9、辦理生涯試探活動，提供類科資訊網絡與資料，輔導學生做好生涯準備。。

- 10、完備建立學生檔案及輔導資料，且能適時更新並有效運用。
- 11、實施認輔制度。
- 12、充實各項輔導設備與心理測驗。
- 13、推展親職教育、辦理「親職教育座談會」，加強親師聯繫及建立輔導網絡。
- 14、定期辦理教師輔導知能研習提升教師在輔導或班級經營知能與技巧。
- 15、實施個案研究。
- 16、定期出刊「心橋」期刊，持續推廣輔導理念。
- 17、定期編修輔導室網頁，以利輔導訊息即時傳遞並使溝通管道暢通。
- 18、身心障礙資源班學生的協助與輔導。

(二) 特色發展項目

- 1、發展技藝競賽選手小團體心理輔導模式
- 2、發展校園霸凌輔導策略及模式，有效提升對霸凌者、受凌者、旁觀者之輔導知能，以降低校園霸凌事件發生機率。
- 3、發展冒險/探索體驗輔導策略，強化學生深度自我探索的能力，培養正確的價值觀與適當的人際關係技巧。
- 4、建構高關懷學生輔導模式及策略。
- 5、成立「心輔義工社」，推展同儕輔導。
- 6、規劃或編製學生進路輔導手冊，並藉助校園網站或書面資料，提供師生參考。
- 7、積極參與教育部辦理之生涯、性平或生命教育等各項教案比賽，設計符合本校學生特質與需求之生涯、性平與生命相關課程。
- 8、積極參與各項輔導工作推展績優比賽，提升輔導人員自信與成就，建立全校師生對輔導之認同與支持。
- 9、積極參與輔導行動研究計畫申請，發展適切本校特色與需求之輔導工作模式與策略，增進輔導效能。
- 10、主動撰寫推動輔導工作計畫相關，爭取經費以利推動全校輔導工作。
- 11、辦理心理衛生講座，增進學生身心健康。
- 12、規劃生命教育宣導計畫及措施，並有效推動或融入教學執行。
- 13、強化自我傷害防治三級預防措施與處理機制，對於高危險群(如：霸凌、家暴、憂鬱、吸毒等)之學生進行篩選，並有預防措施與處理機制。
- 14、開拓社區資源，借重社區力量推展預防性或發展性輔導工作。
- 15、協助推展「友善校園-學生事務與輔導工作」各項業務。
- 16、充實輔導室軟硬體設施
 - (1) 改善辦公室、個別諮商室、團體輔導室等設施，美化環境，建立優質輔導環境。
 - (2) 持續添購相關輔導叢書、影片、心理測驗與團體諮商使用之工具。
- 17、建置與充實資源教室相關身心障礙特殊生需使用之軟硬體設施及其相關設備。

六、人事室

(一) 一般性工作

- 1、辦理組織編制，擬定任務執掌表。
- 2、依法令規章辦理教師聘約及職員之任用、銓審，新聘教師及新進職員公平、公正、公開甄選進用。
- 3、辦理教職員俸級之核敘。
- 4、辦理教職員留職停薪、復職復薪案件。
- 5、審查兼職代課案件及教師課表時數之會核。
- 6、辦理教職員差假勤惰管理及登記事項。
- 7、辦理教職員平時考核獎懲及年終考核事項。
- 8、鼓勵教職員在職進修及職員專業訓練，充實專業技能及學識素養。
- 9、辦理公教人員保險及全民健康保險事項。
- 10、辦理教職員退休、撫卹及資遣事項。
- 11、辦理教職員工文康活動，課餘休閒康樂活動，以提高工作效率，調適身心。
- 12、辦理公職人員財產申報及員工出國事項。
- 13、加強人事服務工作及行政業務工作簡化，以提高工作效率。
- 14、落實分層負責制度，並檢討修正，俾以提高工作效率。
- 15、配合舉辦各項研習及專題演講，以增進專業知識，提高教學及服務品質。
- 16、加強教職員工情感交流及業務上、教學上之橫直向溝通連繫，使學校充滿和諧進取之氣氛，共同為校努力。

(二) 特色發展項目

- 1、收集有關教職員權利義務及福利事項之人事法規編製服務手冊，使同仁瞭解人事法令及作業規定。
- 2、利用集會宣導最新人事法令或不定期 E-mail 教職員工。增進員工明瞭自身權利義務。
- 3、主動通知當事人有關權益事項，適時提醒維護應有權益。
- 4、協助解決銓審問題，對同仁因證件疏漏而產生權審問題，在法令許可下予以全力解決。
- 5、協助待退同仁分析擇領退休金之利弊，並主動照護退休同仁。
- 6、主動協助解決新進同仁在生活上或工作上適應之困難，使其在短期內步入正常運作，全心為學校服務。
- 7、推動員工康樂活動，增進員工身心靈健康，以提升工作效能。

七、會計室

(一)一般性工作

- 1、本室主要工作係根據校務發展計畫由各處室所提供之經費需求，配合教育部核定之經費額度編製年度預算經立法院審議通過後，按照會計、教育等有關法令執行，達成既定校務目標並編製各種會計、統計報表提供管理者使用。辦理決算，協助蒐集及分析教學計畫之執行績效、執行成果，作為機關首長未來校務計畫之參據。
- 2、各處室所經管之經費透過網路簽證，使其了解自己所經管業務計畫之經費運用狀況，提高工作效率，增進教學功能。
- 3、根據『政府採購法』執行採購財物監辦工作。

(二)特色發展項目

- 1、充實會計室網站資訊，提供各項法令及財務弊端案例之宣導，以強化內部控管機制。
- 2、依據『內部審核處理準則』執行財務(物)審核及工作審核並提出改進建議。
- 3、於校務會議等場合宣導校務基金開源節流之措施，將開源節流列入年度重點工作項目，並列入會議檢討缺失及追蹤改善情形。

八、圖書館

(一)一般性工作

- 1、技術服務：各種圖書資料、非書資料之採錄、選購、編目、分類、上架等，充實設備，且在系統化管理下提供服務。
- 2、讀者服務：各種資料之流通服務，圖書館利用教育之推廣，俾能充分支援教學與提升讀書風氣。

(二)特色發展項目

- 1、設立圖書館學術研究社學生社團推廣圖書館利用教育。
- 2、提升教職員工及學生讀書會功能。
- 3、推展圖書館自動化及網路之應用，提升服務效率。
- 4、建置藝文展示空間並結合校史室，典藏學校相關文獻及文物，並定期舉辦藝文展覽，提升藝文素養。
- 5、夜間開放圖書館閱覽室提供學生夜讀。
- 6、整修蠶絲教育館，整修後之蠶絲教育館納入校史室之一部分，除可作展覽、支援教學、會議場所外，亦可作學生晚自習之場所。

伍、充實各科教學及圖書設備計畫

一、普通學科教學設備計畫

(一) 現況

現有化學實驗室、物理實驗室、生物實驗室、美術素描教室、語言教室、電腦教室、國防通識、資源教室、健康與護理教室各一間（均含內部設備）。

(二) 分析說明

- 1、各科教學設備大都沿用舊有設備，尚難配合實施「職業學校群科課程綱要」之需求基準。
- 2、舊有特別教室均以普通教室設置，不符使用之需要。
- 3、普通教室建築年代久遠，雖經補強及多年之設備充實，唯部份設備仍須繼續給予補充以符合教學需要。
- 4、計概教室電腦目前使用電腦為接收豐商汰換之電腦（95年採購），此批電腦速度慢且故障頻頻，影響教學甚鉅，有汰舊換新之必要性。
- 5、語言教室屬初步建立，設備仍需補強以配合推動國際教育及提昇英語教學之推動。

(三) 發展計畫（如附表 P38~P43）

- 1、增設教師教學研究室
- 2、擴充一般教室數位化設備。
- 3、擴充語言教室軟硬設備。
- 4、各科教學設備，依據最新課程設備基準，配合本校實際需要，逐年充實。

二、充實圖書館設備計畫

(一) 現況：

本館建築係民國 75 年原教育廳撥款充實各校圖書館設備經費興建二樓建築，基地面積 110 坪。民國 79 年增建三樓。以往緣於學校可使用空間(面積)不足，三樓非供圖書館使用，近年因學校增建多棟大樓，三樓已撥由圖書館使用，99 年獲優質化經費補助，逐年整修改造圖書館內部 1-3 樓空間，於 101 年 12 月完成。

1、館舍現況

樓層	配置情形
1F	書庫 閱覽室
2F	期刊室 多媒體資訊區 心靈成長室 非書資料室 參考室
3F	藝文展示空間 校史室 語言教室 行政區

2、館藏現況

	書籍	期刊	報紙	非書資料
數量	28648 冊	105 種	6 種	2442 片

3、組織及人員配置

(1) 圖書館委員會：

主任委員：由校長擔任。

委員：單位主管及各科教學研究會召集人組成。

(2) 圖書館：置主任一人，館員一人。

(二)分析說明

1、內部組織優勢因素

- (1)圖書館內部空間配置獲優質化經費補助已全面改善，美觀、光線及動線均符合需求。
- (2)圖書館館員為專業圖書館人員，具專業素養，觀念新穎。
- (3)圖書館位於學生教室區旁，至圖書館閱讀及借閱方便。
- (4)志工及工讀同學，共同推展圖書館相關業務。

2、內部組織劣勢因素

- (1)購書經費缺乏，館藏不足。
- (2)推廣服務不完善，圖書館未能被充分利用。
- (3)缺少重點館藏特色。
- (4)本館編制只有兩人，並負責學校網管業務，人力負荷較重
- (5)電腦較為老舊及不足，影響圖書館數位化推動。
- (6)館員缺乏進修機會。

3、外部環境機會因素

- (1)本館為大湖地區圖書館藏最為豐富之圖書館，可與社區結合提供服務行銷學校。
- (2)高職學生課業壓力稍輕，可有更多時間參與圖書利用教育活動。
- (3)科技大學積極簽訂策略聯盟，可善用大學圖書館資源。
- (4)本校歷史悠久有眾多畢業校友其雄厚社會資源無疑是本校圖書館未來之重要支持力量。

4、外部環境威脅因素

- (1)新設學校或新建圖書館設備規模新穎，本校相較不足。
- (2)各種數位新媒體出版品的問世，讀者要求服務的增加，但是經費未增。
- (3)紙本期刊訂費的不斷增加，造成圖書預算大幅度成長。
- (4)為尊重智慧財產權，非書資料公撥版價格昂貴，排擠購書預算。
- (5)網路及手機普及，學生入館閱讀意願低弱。

(三)發展計畫

依據前述分析訂定發展計畫如下：

■館藏發展

就館藏發展目標、館藏範圍、館藏資料類型、採訪計畫等訂定館藏發展政策。

- 1、近程目標(102年~103年)：館藏量達到 29500 冊。
- 2、中程目標(104年~105年)：充實數位媒體資源，館藏量達到 30000 冊。
- 3、長程目標(106年~107年)：轉型為終身教育學習中心，館藏量達到 30500 冊。

■館舍設備

- 1、近程目標(102年~103年)：

- (1)書庫增設紗窗及座椅提供舒適環境吸引讀者入館閱讀。
- (2)綠美化圖書館前花園，提升人文藝術氣息。
- (3)藝文展示區增設冷氣，保持展品品質及提供優質展覽環境。
- (4)汰換圖書館伺服器，預為圖書館數位化準備，提供更快速穩定之數位服務。

- (5)設置圖書館 1-3F 監視系統，減少視覺死角，保護設施及生師安全。

- 2、中程目標(104年~105年)：

- (1)增置檢索專用電腦，提供讀者搜尋館藏資料。
- (2)改善多媒體專區設備，方便讀者利用館藏視聽資料進行教學研究或正當休閒。
- (3)改善非書資料室保存及陳列展示架，方便讀者找尋與借閱。
- (4)汰換圖書館自動化系統，提供更方便快捷之讀者服務。
- (5)汰換書庫書架。

- 3、長程目標(106年~107年)：

- (1)配合圖書館數位化，增購電子書閱讀設備。

■服務項目

1、技術服務：

- (1) 蒐集各圖書目錄，協助各科教學研究會購入所需圖書。
- (2) 提升書目資料庫品質，加速讀者檢索資料的速度及正確性。
- (3) 分析館藏數量、新書未借及各項借閱狀況等相關統計數據。
- (4) 訂定內控機制，標準化處理各項圖書館業務程序。

2、讀者服務

- (1) 適時修訂借書規則，以提供最良善便利的流通機制來服務讀者。
- (2) 發送圖書館最新消息，提供服務內容最新動態。
- (3) 執行滿意度調查，並據以研訂改善策略，提升讀者服務品質。

3、資訊服務

- (1) 強化網路連結速度，提供優質的資訊使用環境。
- (2) 建立及維護圖書資訊及網路資料庫。
- (3) 建置「數位典藏網頁」提供讀者詳細的數位媒體資訊。
- (4) 建置題庫專區，提供學生考試參考。
- (5) 定期維護圖書館網頁提供最新資訊。

4、推廣服務

- (1) 招募及組訓圖書館學生義工。
- (2) 提供參考諮詢服務，以解決讀者各種疑難問題。
- (3) 校慶、園遊會邀請校友、企業及社區人士蒞館參觀或辦理展覽，加強互動，尋求社會資源協助推展圖書館業務。
- (4) 合於著作權規定之影印服務。
- (5) 協助讀者選擇和訂購圖書資料。
- (6) 簽訂各項館際合作。

■利用教育

- 1、提供館員進修機會，鼓勵館員進修提升專業知能。
- 2、配合時事及節慶定期辦理主題書展，提升閱讀興趣。
- 3、辦理每月一書閱讀心得寫作及分享競賽，提升閱讀風氣。
- 4、開設圖書館利用教育課程，指導學生如何利用圖書館。
- 5、辦理藏書票設計競賽、資料查找、攝影比賽、小論文寫作競賽及剪報比賽等活動，增強學生圖書館利用知能。
- 6、開設圖書館社團，提供學生圖書資源學習平台。
- 7、組織班級讀書會，指導同學利用讀書會，學習讀書策略及分享方法。
- 8、辦理圖書館月系列活動，深化圖書館利用教育。

(四)、充實圖書館設備需求表 (如附表 P44)

三、充實專業課程教學設備計畫

(一) 現況

- 1、本校目前計有園藝、食品加工、機械、電機、室內空間設計等五科 24 班，實用技能班水電技術科 1 班，微電腦設備修護班 3 班，綜合職能科 3 班，學生計 1,113 人。
- 2、各科教學設備老舊，不符當前科技需求。
- 3、機械科實習工廠之部分設備老舊，實習操作安全空間不足。

(二) 分析說明

- 1、教學設備部分老舊，有待淘汰更新。
- 2、教學設備部分不足，有待添購，尤以實施「職業學校群科課程綱要」新課程需要不足部分，急需增購。

(三) 發展計畫：(如附表 P45~P50)

- 1、各科教學設備，依據「職業學校群科課程綱要」之設備基準，逐年充實。
- 2、各科教學設備若是老舊不堪使用者，報請主管機關逐年分批予以補助添購。

陸、校園整體規劃之校舍規劃計畫

一、現況：

- (一) 本校現有建築物普通教室 31 間，專業教室 9 間，實習工廠 10 棟(五科)。
- (二) 學生宿舍 3 棟，單身教職員宿舍 1 棟，行政大樓 1 棟，綜合教學大樓 1 棟，學生活動中心 1 棟，委外觀光休閒農場 1 處，**舊行政大樓** 1 棟。
- (三) PU 操場一面(200M 跑道)，戶外綜合球場五面。

二、分析說明：

- (一) 教學區長期受陽光直射，夏季炎熱影響學習成效，擬規劃建置綠廊改善相關情形。
- (二) 校園節能及綠美化不足，擬積極申請計畫改善相關情形，以提昇教學情境。
- (三) 學生宿舍屬老舊建築於 99 年完成補強工程，唯相關設施仍不足有必要統整修繕，相關分析如下。
- (四) 學生活動中心雖經多年改善，唯燈光布幕仍不完善有必要統整修繕，相關分析如下。

三、發展計畫

(一) 校舍發展規劃

近程計畫(102~103)

1、校園安全空間設備設置	預估經費：120 萬
2、活動中心室內環境改善(燈光及布幕改善)	預估經費：100 萬
3、防救災與避難系統設置	預估經費：200 萬
4、節約能源設計及管理監控措施	預估經費：300 萬
5、蠶絲教育館改善工程	預估經費：300 萬
6、校園油漆防水防漏工程	預估經費：500 萬
7、校園駁坎圍牆改善工程	預估總經費：1,000 萬
(1) 運動場	
(2) 機械科、木工場	
(3) 停車場	
(4) 園藝科溫室旁	
8、無障礙設施增建計畫	預估經費：200 萬
9、信實樓(六間教室)至女廁遮雨棚	預估經費：20 萬

中程計畫:(104~105 年)蠶教館、校園道路路面翻修活動中心整修燈光布幕

- | | |
|------------------------------|-------------|
| 1、校園道路路面翻修工程 | 預估經費： 500 萬 |
| 2、教學區綠廊工程 | 預估經費： 200 萬 |
| 3、食品加工科（頂樓防水工程）及電機科工廠輕鋼架改善工程 | 預估經費： 200 萬 |

遠程計畫：（106 年~107 年）

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1、學生及教師單身宿舍內外部整修 | 預估經費：1,500 萬 |
| 2、校園安全圍籬工程 | 預估經費： 100 萬 |
| 3、廢水處理設備改善 | 預估經費： 300 萬 |
| 4、運動場整修改善工程 | 預估經費：1,000 萬 |
| 5、行政大樓、綜合大樓空調系統設備改善 | 預估經費： 500 萬 |

（二）教學設施發展規劃

近程計畫：

- | | |
|------------------|------------|
| 1、園藝科造景實習檢定場坡坎工程 | 預估經費： 80 萬 |
| 2、教室區冷氣空調設備工程 | 預估經費：500 萬 |
| 3、食品加工科視聽教室燈光改善 | 預估經費：50 萬 |

國立大湖農工學生宿舍改善工程

一、現況說明：

本校現有宿舍三棟（女生一棟、男生二棟）

（一）女生宿舍為四層樓，一樓為交誼廳及教官值勤室，二至四樓為學生住宿區、每層樓均有獨立陽台曬衣間，二樓置4間六人房、1間4人房；三、四樓每層樓置5間六人房，可住宿為88人。

（二）男生宿舍二棟：

1、前棟為三樓，一樓為交誼廳兼餐廳及廚房；可容納180人用餐。二、三樓為學生住宿區，每層樓1間庫房，二樓置6間六人房、三樓床鋪設置為8人床，但因空間狹小，僅配置4張書桌及櫃子，因此三樓安排為4間4人房，故可住宿為52人。後棟男生宿舍設施年代已久遠並有多數損壞，鋁製門窗需更換及牆壁需重新粉刷，廁所需重新翻修。

2、後棟為二樓，一樓有三間六人房、一間儲藏間；二樓五間六人房，合計後棟可住宿為48人。

二、現況分析：

（一）女生宿舍一棟可住宿約88人（有設置獨立陽台曬衣間），男生宿舍二棟，前棟三樓及後棟床鋪書桌年代已久遠亟需更新，現已在男女生宿舍中間設置透陽遮雨之曬衣、洗衣空間供同學曬衣洗衣用，使用狀況非常良好，女生宿舍因每層樓廁所排水施工設計有瑕疵，以致樓梯牆面接縫處有滲漏情形，亟需改善。

（二）學生餐廳可容納180人用餐並規劃於學生用餐區設置空調，以改進學生用餐環境。

（三）男生前棟建築已完成補強工程，女生宿舍及男生宿舍後棟經耐震評估無須補強。

三、發展規劃：

建議延聘專業人員進行整體規劃，依現況於住宿區規劃設置閱讀室、視聽室及交誼廳設置卡拉OK，供同學學習、休閒康樂用以增進身心靈成長，進而提升學生學習成效。

四、預期效益：

本校環境地處偏遠，竹苗聯招後學生來源多元，新竹及苗栗偏遠地區的學生為數不少，通勤上下學不易，選擇住校為最佳方式，有好的住宿環境可以吸引更多的學生選擇就讀本校。

學生宿舍預定新建或整修近程計畫(102~103 年)

項 目	預算金額
男女生宿修建 K 書中心共 3 間	300,000
交誼廳新設唱歌及投影娛樂設備	200,000
男生宿舍前棟頂樓左側防水工程	100,000
餐廳室內重新粉刷	300,000
女生宿舍晒衣間裝設電扇	20,000
男生宿舍前棟有水漬房間重新粉刷	60,000
餐廳及交誼廳門口風切機	80,000

學生宿舍預定新建或整修中、遠程計畫(104~107 年)

項 目	預算金額
男生宿舍後棟床鋪及書桌更換	300,000
男生宿舍後棟、前棟寢室及走廊油漆	80,000
男生宿舍後棟、前棟空地新建遮雨棚	150,000
女生宿舍四樓樓頂新建防熱鋼棚	500,000
男生宿舍後棟、前棟寢室空地水泥地重新鋪設工程	200,000
男生宿舍後棟廁所整修工程	300,000

國立大湖農工學生活動中心改善工程

一、現況說明：

本校地理位置屬於偏遠學校，也是鄰近大湖地區唯一高中職以上學校，全校師生人數 1,113 人（包含原住民、家庭弱勢、身心障礙學生），活動中心更是唯一於雨天可活動的空間，日前物理環境及音響品質不佳，影響學生教學活動、選手體育訓練績效及辦理演藝活動之成效，為利於正常體育教學及增進本校運動選手體能、提昇全體學生體能，擬改善運動場地，以彌補現有運動空間之不足。。

二、現況分析：

活動中心乃學生大型集會及雨天室內體育教學等各項活動唯一空間，舞台布幕、燈光、音響設備及音控室尚屬陳舊，演講、表演音質及影音播放效果不佳，室內照明燈光損壞，在辦理各項球類競賽活動時，容易影響選手比賽，而又活動中心天花板又採用輕鋼架材質且高度不夠，在體育課上排球課程及競賽時，容易不小心打到天花板使石棉板掉落，故列入改善之工程，避免師生在教學上發生不必要之意外。另外，本校活動中心更是大湖地區最大室內集合空間，在辦理相關藝文活動時，本校更是大湖地區優選之借用場地。

三、發展規劃：

1. 建議延聘專業人員進行整體規劃，依現況改善，才能讓活動品質及教學效果達到全校師生使用之基本需求。
2. 積極推廣本校藝文性活動，定期性辦理本校藝文成果展，並邀請大湖地區居民及家長蒞校欣賞，讓學生的學習成果有舞台可以發揮。
3. 結合校慶運動會辦理地區性羽球競賽，邀請策略聯盟學校蒞校參訪並舉辦羽球競賽以球會友，讓國中端之師生了解本校除在教學專業上增增日上外，在相關體育性賽活動也自有特色。

四、預期效益：

提昇體育教學品質、提供多元化之綜合活動空間以發展學生潛能，並能做為社區藝文活動及緊急應變空間。

活動中心預定新建或整修近程計畫(102~103 年)

項 目	預算金額
活動中心天花板改善工程	100,000 元
活動中心燈光改善	500,000 元
舞台燈光	90,000 元
舞台布幕(含馬達)	100,000 元
舞台改善(舞台地板更新)	100,000 元
音控室(拆遷、線路配置..等)	80,000 元

柒、預定增調科班計畫

一、現況：

本校現有科班：

(一) 正規班

1、食品加工科	6班（每年級2班）
2、園藝科	3班（每年級1班）
3、電機科	6班（每年級2班）
4、機械科	6班（每年級2班）
5、室內空間設計科	3班（每年級1班）

(二) 實用技能班

1、微電腦設備修護科	3班（每年級1班）
2、水電技術科	1班

(三) 特教類

1、資源班	1班（全校）
2、綜合職能班	3班（每年級1班）

二、分析及建議

(一) 現有科班狀況

本校原為農校，為因應社會結構變遷及國家工業發展人力需求，民國59年改制為農工職校，將原先部分農業科班改招工業類科。現存農業類科中，園藝科為順應時代趨勢及地方產業特色而調整之科別，食品加工科配合本地發展特產加工需要，成為多年來本校招生熱門科別之一。電機、機械、室內空間設計、仍為工業類科之主流，歷年畢業生升學及就業出路甚佳。

(二) 增調科班前景：

- 1、審度本校既有師資專長結構、社會需要、考生選科登記取向等，可在適當時機將考生選科登記意願不高之雙班科調整為單班科增設資訊科及電腦機械製圖類科。
- 2、配合少子化及產業需求研擬類科調整。

捌、各科發展計畫

一、食品加工科

(一) 現況

- 1、現有六班，學生 233 人。科主任一人、教師八人、技士一人。
- 2、升學管道暢通，持續加強升學輔導，使得升學率逐年提升（94 學年度本科錄取率 88%、95 學年度本科錄取率 75%，96 學年度本科錄取率 71%，到 99 年升學四技科大高達 87%，100 年 77% 升學，101 年 75%）
- 3、培養學生一技之長，提升學生相關職類的考照率（100 年度烘焙檢定 82%，食品檢驗分析檢定 97%。101 年度更創造佳績，烘焙檢定 100% 及格率，食品檢驗分析檢定通過率 99%）。另外；100、101 年有部份同學亦報考化學丙級證照，通過率 100%，所以目前有部份同學擁有一張食品專業證照）
- 4、98、99、100、101 年度全國農科技藝競賽屢獲食品加工職種及食品檢驗分析職種金手獎。
- 5、101 年四技二專統測成績超越全國高標，成績有史以來最優。

(二) 分析說明

配合「職業學校群科課程綱要」實施，依部頒設備基準重新規劃各實習工廠。

1、第一實習工廠（新工廠）：

- (1)一樓：規劃為綜合實習工廠（含有蔬果加工、草莓果醬加工及米、麵食實習工廠）。
- (2)二樓：規劃為科辦公室、烘焙實習工廠。
- (3)三樓：規劃應用微生物實驗室、多媒體視聽教室。
- (4)地下室與通道部分規劃為微生物利用實習工廠（含發酵及及生物技術），以符合新課程需求。

2、第二實習工廠（舊工廠）：

- (1)一樓：規劃為多功能綜合實習工廠（含米、麵食及畜產加工實習工廠）。
- (2)二樓：規劃為分析化學實驗室、食品檢驗分析實驗室
- (3)三樓頂加蓋以解決隔熱與防漏的老問題，並規劃增設為乾燥食品工廠，裝設乾燥與調理設備、貨物起重機。
- (4)整修第二實習工廠內部硬體設施，以改善教學環境，增進學習效果。
- (5)重新規劃給水、排水及瓦斯、改善電力系統（接地與漏電斷路系統）及廢氣排放系統，符合實用及衛生環保需求。
- (6)一、二樓裝設吸音天花板，減少上課回音干擾。

(三) 發展規劃

- 1、本科設有「烘焙食品」、「食品檢驗分析」技術士技能證照檢定考場，鼓勵並協助學生參加技術士檢定，高一取得烘焙丙級證照，與高二食品檢驗分析丙級證照共兩張，同時輔導部份同學參加丙級化學第三張丙級證照。高三鼓勵學生參加食品檢驗分析及化學乙級證照檢定等職種，以擴展學生就業管道，提升市場競爭力。
- 2、配合教育部及苗栗縣政府終生學習理念，辦理社區居民之推廣服務工作，辦理推廣教育，方式力求多采多姿，以提供一般民眾有終身受教育的機會，民眾短期食

品加工訓練班，以回饋鄉裡。

- 3、提供食品加工、微生物及食品檢驗分析之技術諮詢服務。
- 4、充實本地區特產品—草莓加工的製造設備，如草莓蜜餞、草莓月餅之研發，進而帶動地區性食品加工業之發展。
- 5、培養學生敬業精神與職業道德，激發學習潛能，提升技能，培養食品企業經營理念。
- 6、持續加強升學，並輔導就業，務期達到每一位畢業生「升學無阻礙」、「就業無障礙」的目的。

註：上列發展計畫之設備及經費需求，請參閱食品加工科設備需求表（如附表 P45）

二、園藝科

（一）園藝科規模

- 1、教師現況：本科專任教師 5 人，技士 1 人，分別具園藝或景觀專長。
- 2、學生現況：本科每年級單班，共三班。
- 3、專業教室：設有組織培養室、園藝實驗室、綜合教室、造園製圖教室、多媒體教室及 5 處物料室。
- 4、實習場地：設有蝴蝶蘭環控溫室、高架草莓植床、蔬菜實習場、果樹實習場、花卉實習場、造園施工實習場、造園景觀技能競賽培訓場及簡易網室。
- 5、合格檢定場：園藝丙級檢定場、造園景觀丙級檢定場。

（二）現況說明

- 1、園藝科沒有科館，專業教室與科辦公室分處兩地，教學資源整合管理不易、學生使用不便，又建築物老舊，安全堪慮。
- 2、園藝科實習場地分散於校園各處，尤其蔬菜實習場、果樹實習場與造園施工實習場位於校園邊緣地區，山坡地水土保持設施完善不易，加上鄰宅習慣性傾倒廢棄物，維護管理難度高。
- 3、97 年度勞委會開辦全國技能競賽造園景觀職類，為培育造園景觀專業技術人才，鼓勵學生積極報名參賽。
- 4、98 年度完成草莓高架植床，結合大湖地區產業特色，發展草莓高架栽培實習。
- 5、99 年度配合國家證照制度，申請合格檢定場獲准，加強輔導學生取得園藝技術士、造園景觀技術士等專業證照，提升就業能力與產業接軌。
- 6、100 年度成立蝴蝶蘭生產作業組，並計畫以組織培養育苗，利用環控溫室適量栽培蝴蝶蘭以達成完整的生產銷售流程。

（三）發展規劃

1、近程目標(102~103年)

- (1) 完成園藝與造園檢定場降溫設施。
- (2) 完成環控溫室布膜更新。
- (3) 完成果樹實習場灌排水設施。
- (4) 改善造園施工實習場遮雨設施。
- (5) 完成選手培訓室。
- (6) 完成校內果樹標本園建置工作。
- (7) 完成校內花卉標本建置工作。
- (8) 配合辦理工業安全衛生測驗

2、中程目標(104~105年)

- (1) 完善蝴蝶蘭生產作業組。(組織培養育苗→環控溫室栽培→銷售)
- (2) 結合地方產業，發展高架草莓栽培特色。
- (3) 改善蔬菜實習場水土保持設施。
- (4) 完成簡易網室網布更新及室內地面排水設施。
- (5) 規劃專業教室與科辦公室位於同一區域。
- (6) 辦理工業安全衛生講座。

3、長程目標(106~107年)

- (1) 完成簡易隧道式栽培網室。
- (2) 完成遮雨棚網室，含噴霧降溫設備。
- (3) 改善果樹實習場環境設施。
- (4) 完成造園施工實習場水土保持設施
- (5) 完成資材室整建工程。
- (6) 編輯校園人文自然誌。
- (7) 設立園藝科科館。

註：上列發展規劃之設備及經費需求，請參閱園藝科設備需求表（如附表 P46）。

三、機械科

(一) 現況

現有新機械科大樓：電腦輔助繪圖設計(CAD)教室一間(位於綜合大樓二樓內)、視聽教室一間、氣油壓教室一間、精密量測室一間、科辦公室一間、傳統手繪製圖教室一間、電腦輔助製造(CAM)一間、綜合實習工廠一間。

舊機械科大樓：材料室一間、綜合實習工廠一間、銑磨床工廠一間。材料實驗室一間、電焊工廠一間、鉗工工廠二間、工具箱室二間。

(二) 分析說明

- 1、本科空間足夠，但是部分工廠漏水有壁癌需稍加整修，且設備大部份超過年限，多虧技士技佐精良技術重覆修復才勉強堪用。
- 2、因應「職業學校群科課程綱要」新課程綱要之實施，並依據新課程之設備基準，

配合本科校訂科目之教學需要，逐年編列預算，充實教學設備；高一電學實習與電機科合作，借用電機科實習工廠，達成資源共享的目的。

- 3、本科實習課程皆沿用舊有設備，唯實習機具已達 30 年以上，為達到教學目標及學生安全考量，宜逐年編列預算，汰舊換新，充實實習課程之機具設備。

(三) 發展規劃

- 1、將舊大樓材料室改為會議室。
- 2、教學設備，依據最新課程設備基準，配合本校實際需要，積極申請教育部補助經費、補助本科設備汰舊換新，逐年充實。
- 3、成立苗栗縣第一間乙級機械加工暨銑床丙級標準檢定場地。
- 4、積極推廣學生考取產學訓合作學校，以培養業界目前欠缺之機械基礎人才。
- 5、培訓學生製作基本塑膠模、沖模為目標，以利業界所需。
- 6、以認真教學、技能檢定、全國工科技藝競賽、升學四大目標發展本科特色為本科努力目標。
- 7、成立科友會，讓科友連絡感情，於就業市場有互相幫助的情況，並贊助科費及選手基金協助在學學弟妹獎學金及清寒補助或科內設備購買。

註：上列發展規劃之設備及經費需求，請參閱機械科設備需求表（如附表 P47）。

四、電機科

(一) 科務發展計畫

- 1、配合「職業學校群科課程綱要」實施，各實習工廠重新配置，以符合課程需要。
- 2、配合「職業學校群科課程綱要」設備基準，極力充實各項教學設備，以提高學生學習效果平衡城鄉教育水準。
- 3、全面加強電腦教學，以提昇學生利用電腦設計電機控制工程之能力。
- 4、配合證照制度，調整校訂選修課程，並充實各項實驗設備，以提昇畢業學生就業競爭之能力。
- 5、繼續辦理實用技能學程，充分利用科內資源，以減少社會問題。
- 6、因應業界人才需求，適時調整校定課程，並充實現代化設備，以達學產同步之要求。

(二) 現況

本科現有電機科大樓 A、B、C 三棟含：

- 1、A 棟大樓設置：①A1 電腦軟體應用教室、②A2 工業配線實習工廠、③A2 基本電學實驗室。④A3 室內配線檢定場。
- 2、B 棟大樓設置：①B 地電腦硬體裝修實驗室、②B 地可程式控制實驗室(一)、③B2

微電腦控制實驗室④B2 電腦教室。⑤B3 電子實驗室。⑥B3 視聽教室。⑦B1 科辦公室、⑧B1 總器材室。

3、C 棟大樓設置：①C2 可程式控制實驗室(二)、②C1 選手訓練室、③C2 數位邏輯實驗室。

(三) 分析說明

- 1、本科現有實習大樓參棟共十六間實驗室，希望改善內部隔間及器材室，以求完整的工廠規劃。
- 2、配合「職業學校群科課程綱要」實施，依據課程標準，逐年編列預算，充實教學設備。
- 3、電機科專業科目著重於專業智能之傳授，分成專業基礎科目，專業科目及實習科目三個重心，循序漸進，期能培育產業需求之優秀人才。

(四) 發展規劃

- 1、配合「職業學校群科課程綱要」設備基準，極力充實各項教學設備，以提高學生學習效果，平衡城鄉教育水準。
- 2、全面加強學生資訊應用能力，三年級增設電腦應用實習課程，以符合就業市場需求。
- 3、因應社會需求，適時調整校訂選修課程、以提昇畢業學生就業競爭之能力。
- 4、配合證照制度，積極輔導學生參加技術士乙級技能檢定。
- 5、輔導具有特殊專長學生參加科展、專題製作及全國技藝競賽。
- 6、籌劃成立『電腦硬體裝修』『電腦軟體應用』職種檢定場地，方便學生取得證照。
- 7、全面加強升學輔導，以升讀國立大學為目標。

註：上列發展規劃之設備及經費需求，請參閱機械科設備需求表（如附表 P48）。

五、室內空間設計科

(一) 現況

- 1、學生現況：室設科為每年級單班，計有三班學生，其中室一仁班 41 人、室二仁班 38 人、室三仁班 40 人，學生人數共 119 人。
- 2、教師現況：室設科專任教師 6 人，技士、技佐各 1 人。
- 3、學生檢定概況：一年級參加廣告設計丙級檢定、二年級參加建築製圖應用或家具木工丙級檢定。其中廣告設計丙級合率為約 85~90%、建築製圖應用丙級檢定合格率約 80~85%。
- 4、室設科設備概況：室設科現在裝潢實習工廠二間、塗裝室一間、成品室一間、製圖教室三間、設計教室二間、素描教室一間、表現技法教室一間、電腦教室一間、科辦室一間。
- 5、學生升學概況：在鼓勵學生繼續深造的目標下，加強升學輔導，使得升學率逐年提升，歷屆升學錄取人數統計如下表。

室內空間設計科歷屆升學錄取人數統計				
畢業年度	基本資料	科大四技	總計	總錄取率
	畢業人數	升學人數		
101	37	36	36	97%
100	33	31	31	94%
99	35	34	34	97%
98	37	35	35	95%
97	36	28	28	78%
96	34	23	23	68%
95	31	27	27	87%
94	25	20	20	85%
93	35	30	30	76%

(二) 分析說明

1、招生分析：

- (1) 因應台灣生育率逐年減少，且竹苗聯招中，本校因地處遍遠，宜做好招生宣導，並隨時更新本科網頁內容，提供更新之資訊供家長及學生瀏覽，以爭取優秀國中畢業生至本科就讀。本科網址：<http://www.thvs.mlc.edu.tw/school/527/>
- (2) 積極參加中華民國全國技能競賽，油漆裝潢職類競賽。本科至 37 屆~42 屆參賽以來，分區賽及全國決賽成績優異，累計榮獲 2 金、5 銀、2 銅、7 優勝佳績，優異之技能競賽成績，對於招生有正面之助益。
- (3) 積極參加全國中等學校學生技藝競賽，本科第 95 年~101 年參賽以來，在應用設計、室內設計、室內空間設計職種表現優異，累計榮獲 4 金牌 1 銀牌 2 銅牌及 11 座金手獎，優異之技能競賽成績，對於招生有正面之助益。
- (4) 參加全國設計類競賽或競圖，爭取榮譽，以發展本科之特色。
- (5) 積極申請文化中心展覽廳舉辦三年級同學畢業成果展，成為本科之特色，並達到宣傳之目的。

2、教學分析：

- (1) 因應「職業學校群科課程綱要」之實施，本科教師積極參與各項研習，使新課程之教學能更順利。
- (2) 本科舉辦教師專業研習，提昇教師專業知能。
- (3) 積極申請教育部補助經費，舉辦設計或藝術活動，提供師生參與機會。
- (4) 積極參與社區化研習活動，提昇教師資訊能力。
- (5) 積極參與相關設計類研究計畫，提昇教師研究能力。

3、設備現況分析：

- (1) 因應「職業學校群科課程綱要」之實施，並依據其設備基準，配合本科校訂科目之教學需要，逐年編列預算，充實教學設備。
- (2) 本科擬發展多媒體網頁製作中心及攝影教室。
- (3) 本科木工實習課程部分沿用舊有設備，實習機具已達 10 年以上，雖經擴大內需補助教學實習設備，仍有部份老舊設備，為達到教學目標及學生安全考量，宜逐年編列預算，汰舊換新，充實實習課程之機具設備。

(三) 發展規劃

本科為完成上列目標，由室設科教學研究會議擬定室設科發展計畫，並編列經費需求及順序，以充實教學設備。

- 1、本科擬規劃增設多媒體網頁製作中心及攝影教學研究室。
- 2、本科實習工廠之部份設備已使用 10~20 年，為考量實習安全及提昇教學效能，擬新購家具設計工具機，以充實實習設備。
- 3、本科教學設備，依據「職業學校群科課程綱要」新課程綱要設備基準，配合本科教學需要，逐年充實。
- 4、預定進度：編列年度預算，並有效執行與採購。

註：上列發展規劃之設備及經費需求，請參閱室設科設備需求表（如附表 P50 ）。

附表 充實各科教學設備需求表

創意發明暨物理實驗室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	創意機器人組	1	套	400	400	
1	單槍投影機	1	臺	30	30	
1	冷氣機	2	臺	50	100	
1	個人電腦	5	臺	25	125	
1	電動布幕	1	式	13	13	
合計					618	

充實化學實驗室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	防潮箱	1		50	50	實驗室教學用
2	酒精	10	箱	2	20	實驗室教學用
3	福魯吸管 (25ml)	36	支	0.15	5	實驗室教學用
3	福魯吸管 (50ml)	36	支	0.15	5	實驗室教學用
4	乳頭滴管	200	支	0.02	4	實驗室教學用
5	安全吸球	50	個	0.2	10	實驗室教學用
6	拋棄式吸管	2	包	0.5	1	實驗室教學用
合計					95	

充實計算機概論教室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	教師用個人電腦	1	臺	50	50	計算機概論教學用
1	學生用個人電腦	50	臺	15	750	102年汰換舊型桌機
1	網際網路連線相關設備	1	臺	50	50	
1	雷射印表機	1	臺	35	35	
2	教師電腦桌	1	張	5	5	
2	學生電腦桌	25	張	3	75	
合計					965	

充實行政業務電腦化設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	筆記型電腦	2	臺	30	60	行政相關業務及招生宣導使用
1	個人電腦	25	臺	25	625	逐年汰換處室電腦
1	影印機(含分頁分稿)	4	臺			影印機將逐步採租賃方式節省設備費用支出。
1	高速印刷機	1	台	150	150	汰換舊型印刷設備
2	不斷電系統	10	套	15	150	
合計					985	

網路管理機房設備需求表

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	新世代防火牆支援 IPV6 可監控第七層網路協定	1	臺	350	350	
1	機房冷房設備	1	臺	50	50	機房只有一台冷氣冷房效果不足。
1	核心交換器(路由器 L3)可支援 IPV6	1	臺	150	150	
1	L3 交換器	2	臺	80	360	
1	負載平衡設備	1	臺	90	90	
1	無線網路閘道器	1	臺	96	96	
1	L2 網路及線交換器	5	臺	30	150	
1	2U 機架式伺服器	3	臺	96	288	
1	NAS 機架式網路儲存伺服器	2	臺	150	300	
1	桌上型伺服器	4	臺	50	200	
2	建置全校無線基地台	10	臺	5	50	
2	VMtool 虛擬網站伺服器	1	套	150	150	
	合計				2234	

充實輔導室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	和室椅	20	個	2	40	
2	抱枕	50	個	0.8	40	
3	空調設備	5	台	45	220	
4	電腦	8	台	25	200	放置團輔室、個別諮商室供教學研討時使用
5	投影布幕	2	個	10	20	
6	壓克力佈告欄	10	個	2	20	裝置於五樓輔導室前走廊
7	投影機	2	台	30	60	
8	SPSS 研究分析軟體	1	套	60	60	辦理輔導行動研究分析資料用
9	QSR N6 質性研究分析軟體	1	套	40	40	辦理輔導行動研究分析資料用
11						
合計					700	

充實教師研究室用設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	說明
1	多功能影印機 (分頁分稿)	1	臺			擬採租賃方式
1	個人電腦	5	臺	25	75	
1	不斷電系統	5	套	10	50	
1	辦公桌椅	10	套	10	100	
1	網路交換集線器	1	組	15	15	
合計					345	

充實數位化教室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	備註
1	課桌椅汰換	800	組	1	800	逐年汰換各年級課桌椅
1	電動銀幕 6呎 X 8呎側掛同步馬達	25	幕	3	75	
1	教室區冷房系統	62	臺	50	3100	
合計					3975	

充實多媒體電腦語言教室設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	備註
1	學習應用系統	1	套	140	140	
1	考試管理編輯軟體	1	套	85	85	
1	專業口譯軟體	1	套	85	85	
1	網路數位資料庫管理軟體	1	套	85	85	
1	學習應用系統 1U 使用授權	45	套	13	585	
1	硬體式廣播教學系統	1	組	125	125	
1	DVD 播放器	1	台	2.5	2.5	
1	耳機麥克風	46	組	0.8	36.8	
合計					1144.3	

充實圖書館設備需求表

1、經常性經費：

(1) 圖書及非書資料：全校每年教學設備費之5%以上。

(2) 期刊雜誌報紙：120000 元

2、近程目標(102年~103年)：

單位：元

項次	名稱	數量	單價	總價	備註
1	藝文展示區冷氣	4 台	40,000	160,000	
2	監視系統	1 套	44,000	44,000	
3	書庫伺服器	1 台	70,000	70,000	
4	伺服器不斷電系統	1 台	13,000	13,000	
5	單槍投影機及電動布幕	1 套	50,000	50,000	
6	書庫紗窗	24 樘	1,000	24,000	
合計				361,000	

3、中程目標(104年~105年)：

單位：元

項次	名稱	數量	單價	總價	備註
1	檢索電腦	4 台	25,000	100,000	
2	多媒體資訊區電腦	5 台	25,000	125,000	
3	圖書管理自動化系統	1 套	98,000	98,000	
4	書庫書架汰舊換新	20 座	5,000	100,000	
5	非書資料室保存及陳列展示架	10 座	5,000	50,000	
合計				473,000	

4、長程目標(106年~107年)：

單位：元

項次	品名	數量	單價	總價	備註
1	電子書閱讀設備	10	16,000	160,000	
合計				160,000	

充實食品加工科設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	備註
01	食品加工科圖書閱覽室(書架及公告欄)	1	組	87	87	圖書閱覽及研究
02	實驗桌更新	25	台	20	500	食化、微生物實驗
03	桌上電腦	4	台	25	100	食品科、閱覽室
04	鍋爐	1	台	100	100	加工實習
05	糖度計	12	套	4	48	加工實習
06	脂肪萃取器	12	組	3	36	食化實驗
07	實驗室黑板上漆	4	台	2	4	實習工廠修繕黑板上漆
08	食品加工科頂樓製水機廢水再回收	1	台	20	20	實習工廠修繕節約能源
9	烘焙檢定往復式壓麵機	1	台	120	120	烘焙檢定
10	單口式瓦斯爐	10	台	5	50	加工實習
11	試聽教室空調	2	台	50	100	演講上課
合計					1165	

充實園藝科設備需求表

單位：仟元

項次	設備名稱	數量	單位	單價	總價	備註
01	噴霧降溫設備	2	式	100	200	【農園場實習】設備基準
02	溫室布膜更新	1	式	60	60	【農園場實習】設備基準
03	果樹場排水設施	1	式	350	350	【農園場實習】設備基準
04	選手培訓室	1	式	300	300	選手訓練用
05	個人電腦(含螢幕)	6	套	25	150	專題製作
06	造園施工場遮雨棚架更新	1	式	100	100	【農園場實習】設備基準
07	噴霧降溫設備	1	式	100	100	【農園場實習】設備基準
08	簡易網室網布更新	1	式	60	60	【農園場實習】設備基準
09	造園施工場水土保持設施	1	式	550	550	【農園場實習】設備基準
10	蔬菜實習場水土保持設施	1	式	450	450	【農園場實習】設備基準
11	空調系統	1	式	200	200	檢定場設備標準
12	高枝鏈鋸	1	組	100	100	【農園場實習】設備基準
13	介質攪拌器	1	組	40	40	【農園場實習】設備基準
14	雷射測距儀	5	台	15	75	【農園場實習】設備基準
15	高架草莓防鳥網	1	式	30	30	蔬菜實習-草莓高架栽培
16	灌溉設備	1	組	200	200	【農園場實習】設備基準
17	組培室微電腦環境監控系統	1	套	300	300	組織培養
18	簡易隧道式栽培網室	1	間	700	700	【農園場實習】設備基準
19	農機資材室(第四物料室擴建)	1	式	600	600	【農園場實習】設備基準
20	遮雨棚網室	1	間	800	800	【農園場實習】設備基準
合計					5365	

充實機械科設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	規格	數量	單位	單價	總價	備註
1	電學實習設備	依機械群設備基準規格	1	套	500	500	「職業學校群科課程綱要」設備基準不足設備
2	銑床	1.8# 以上	20	台	250	5000	同上
3	銑床工具櫃及附件	銑床虎鉗，鉗口寬一〇〇公厘以上，高度三〇公厘以上，精度合於C. N. S. 標準，附轉盤。含快換夾頭、搪孔頭、面銑刀把及鑽頭夾具(配合銑床型式)	20	台	50	1000	同上
4	工廠改善	配電，移機，地板 epoxy，漏水處理及牆面粉刷	1	間	1500	1500	同上
5	磨床	1A 含附件	8	台	330	2640	同上
6	車床	旋徑 ϕ 300mm	25	台	300	7500	同上
7	鑽床	190(L) x 105(W) x 320(H)mm	4	台	60	240	同上
8	型式檢定合格集塵式砂輪機	1 Hp 以上	12	台	60	720	同上
9	MasterCAM 軟體(整間教室授權)	Master CAM 類別 Lathe / Mill	1	套	200	200	同上
10	車銑複合機	含 6 顆動力刀塔	1	台	3500	3500	同上
合				計		22,800	

充實電機科教學設備需求表

單位：千

元

優先順序	設備名稱	規 格	數量	單位	單價	總 額	說明
01	電子學 實驗設備	①電子學實驗設備	7	套	35	245	設備基準 (汰舊換新現有設備)
		②冷氣機(分離式 3.5 噸以上)	2	台	35	70	
		③投影機(LED 式,3000 流明以上)	1	台	30	30	
		小計					
02	充實室內 配線教學 區設備	①實習桌	12	張	15	180	設備基準
		②椅：耐衝擊圓凳。	20	張	1	20	
		小計					
03	工業配線 實驗設備	①故障檢測箱設備	21	盤	20	420	設備基準 (汰舊換新現有設備)
		②工業配線實習盤	21	盤	20	420	
		③椅：耐衝擊圓凳。	25	張	0.8	20	
		④冷氣機(分離式 3.5 噸以上)	2	台	35	70	
		小計					
04	基本電學 實驗設備	①基本電學實驗設備	16	套	35	560	設備基準 (汰舊換新現有設備)
		小計					
05	數位邏輯 實驗設備	①數位邏輯實驗設備	16	套	35	560	設備基準 (汰舊換新現有設備)
		②冷氣機(分離式 3.5 噸以上)	2	台	35	70	
		小計					
06	A 棟實習 工廠 材料室整	儲存櫃	10	個	8	80	培養學生良好之 工具材料安排概 念及習慣。
		儲存架	10	組	8	80	

優先 順序	設備名稱	規 格	數量	單位	單價	總 額	說明
	修	小計	160				
07	C棟實習 工廠材料 室整修	大門更換	5	扇	30	150	培養學生良好之 工具材料安排概 念及習慣。
		儲存櫃	4	個	10	40	
		儲存架	5	組	8	40	
		小計	230				
08	充實電腦 硬體裝修 教室設備	①材料室隔間	1	間	100	100	設備基準
		②儲存櫃	2	個	10	40	
		③儲存架	2	組	10	20	
		④電腦	25	台	28	700	
		小計	860				
09	辦公桌	左二屨右三屨中間薄抽 屨 W1600×D800×H740 mm	20	張	12	240	營造舒適辦公環 境、增進教學績 效。
	辦公椅	W685×D700×H1165—1235 mm	20	張	10	200	
	公文儲存 櫃	上、下櫃式 W900×D450×H1062 W900×D450×H1062	3	台	10	30	
	小計	470					
總 計			4385				

充實室內空間設計設備需求表

單位：仟元

優先順序	設備名稱	數量	單位	單價	總價	備註
01	RHINO 軟體電腦教室授權一套	1	套	60	60	含軟體安裝及教育訓練及保固二年
02	專業裁刀機	1	台	120	120	畢業製作、專題製作 發展校訂科目特色所需設備
03	單眼相機	5	台	50	250	畢業製作、專題製作 發展校訂科目特色所需設備
04	手壓鉋機	1	台	200	200	室內設計與裝潢實習課程
05	平鉋機	1	台	200	200	室內設計與裝潢實習課程
06	線鋸機	3	台	50	150	室內設計與裝潢實習課程
07	雷雕機	1	台	500	500	畢業製作、專題製作
08	木工車床	5	台	40	200	裝潢實習 3、4 課程
09	畫架	20	台	0.5	10	繪畫基礎、基本設計、畢業展示（汰舊換新）
10	繪畫基礎桌	20	張	8	160	繪畫基礎、基本設計、畢業展示（汰舊換新）
11	辦公室桌椅組	8	組	20	160	科辦公室辦公桌泡水嚴重，
合計					2010	