

國立台南第二高級中學 111 學年度第 1 學期第 1 次擴大 **行政會報紀錄**

壹、時間：111 年 8 月 1 日（星期一）上午 10 時

紀錄：黃秀芬

貳、地點：二樓會議室

參、主席：校長林晏旭

肆、出席人員：詳如簽到表

伍、列管案件：

裁 示 事 項	辦 理 單 位	辦 理 情 形	持 續 列 管	解 除 列 管	預 計 完 成 日 期
1. 學校網頁請各處室主任再次確認更新資料，請資媒組協助網頁管控，另校長希望首頁能有一專門搜集各處室所訂之規章要點供家長及學生參考。	各處室 (教.學. 輔.圖)	請上網各處室尚未修改請盡快更新，請於6月底網業更新完畢	✓		
3. 請總務處落實財產盤點，秘書做好內控稽核，在寒假期間完成設備盤點。	總務處	核章中(報廢後需詳細盤點並貼上財產標籤進行中)	✓		

陸、報告事項：

- 一、秘書室報告：略
- 二、教務處報告：略
- 三、學務處報告：略
- 四、總務處報告：略
- 五、輔導室報告：略
- 六、圖書館報告：略
- 七、人事室報告：略
- 八、主計室報告：略

柒、討論提案：

案由一：有關國立高級中等學校資通安全責任等級，積極辦理資通安全管理法各規定事項，請討論(圖書館)

說明：1. 依據國教署中華民國 111 年 7 月 21 日臺教國署秘字第 1110057924 號函辦理。

決議：目前以三方面來處理，教育人員(代理教師)及公務人員(專職)、外聘(勞務委外)，請宗元主任積極詢問是否有願意協助資安教師，並確認蔡〇銘教師是否願意協助幫忙，會後在跟郭專員確認學校該如何配合辦理。

捌、臨時動議：無

玖、主席裁示：

1. 歡迎新加入行政團隊教師，註冊組長：洪群哲、特教組長：陳宜孜、體育組長：吳合進、圖書館主任：陳宗元、資媒組組長：柯唯甯，歡迎來到二中的大家庭，希望行政及教學一切順利。
2. 感謝耀凱及毓莉組長繼續留任協助行政，希望二中行政工作順利推動。
3. 新學期新展望，行政團結合作做為師長們後盾，期待二中升學率向上提升。
4. 頒發教師兼行政同仁聘書及代理教師聘書，未來學生課程請多多協助幫忙。

拾、散會（上午 11 時 0 分）

