

學校教職員辦理退休檢附文件

1. 退休事實表 3 份（有私立學校年資者 4 份）。【人事室提供】
2. 戶籍謄本或戶口名簿影本 1 份
3. 繳交 1 吋相片 1 張
4. 「公務人員退休撫卹基金退撫給與人員資料卡」及存摺影本（台銀、一銀或合庫）各 1 份
5. 任卸職年資證明文件正本：歷年敘薪通知書或派令、服務證明書或離職證明書、留職停薪佐證資料。
6. 成績考核（考績）通知書：最近 5 年成績考核通知書。
7. 退休教育人員最後在職同薪級人員現職待遇計算表
8. 臺灣銀行優惠儲蓄綜合存款存摺影本 1 份。（請以 A4 規格影印，未選擇直撥入帳者免附）
9. 未符合辦理優惠存款之公保養老給付（即 85 年 2 月 1 日前無公務人員保險年資，優惠存款金額為 0 元）選擇直撥入帳方式者，請附退休人員擬入帳之存摺影本 1 份（請以 A4 規格影印，未選擇直撥入帳者免附）。
10. 軍職年資（退伍令、大專集訓）
11. 曾任私立學校年資證明